Инженер В. Б. КОЧАНОВСКИЙ
Инженер Г. С. ДЖАЛАЛЯНЦ

627
К-55

СПРАВОЧНИК

ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В МОРСКОМ ФЛОТЕ

(Руководство для командного и инженерно-технического персонала предприятий и организаций морского флота)

ВАЖНЕЙШИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ИНСТРУКЦИИ И УКАЗАНИЯ

★

БИБЛИОТЕКА
Новосибирского института
инженеров водного транспорта

ИЗДАТЕЛЬСТВО
„МОРСКОЙ ТРАНСПОРТ"
МОСКВА 1947 ЛЕНИНГРАД

627:6ТБ +6ТБ

Отв. редактор *А. А. Грецкий* Техн. редактор *Е. Г. Шпак*

БР 08616. Сдано в набор 27/V 1947 г. Подписано к печати 23/VII 1947 г.
Объем: 14,5 печ. л.; 24,5 уч.-изд. л.; Зн. в печ. л. 47.000
Изд. № 648. Формат 60×92 1/16. Тираж 3.000 экз. Зак. № 1955.

Типография издательства «Морской транспорт», Одесса, ул. Ленина, 26.

ОТ СОСТАВИТЕЛЕЙ

Закон о пятилетнем плане восстановления и развития народного хозяйства СССР на 1946 — 1950 гг. предусматривает дальнейшее улучшение условий труда на производстве (техника безопасности, вентиляция, освещение, санитарно-бытовые помещения).

Широкая пропаганда и внедрение среди работников морского флота техники безопасности имеют большое значение в борьбе за повышение производительности труда.

Долг всех работников морского флота, не только занятых вопросами охраны труда, следить на производстве за выполнением правил по технике безопасности и промсанитарии, не допуская нарушений этих правил, и тем самым способствовать безусловному выполнению пятилетнего плана.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ В МОРСКОМ ФЛОТЕ

(Утверждено президиумом ЦК профсоюза моряков и приказом Наркомморфлота № 160 1939 года)

I. Общие положения

1. Функции по технике безопасности и производственной санитарии возлагаются непосредственно на административно-технический персонал доков, цехов, заводов, погрузо-разгрузочных участков, складов, прорабов строительных и других работ, капитанов судов, земснарядов и т. д.

2. Ответственность за безопасность отдельных участков работ возлагается на их руководителей, а по предприятию в целом — на технического руководителя предприятия.

3. Для разрешения вопросов, требующих специальной квалификации в области техники безопасности и производственной санитарии, в штат каждого предприятия включается, в зависимости от величины предприятия, один или несколько специалистов данной отрасли.

II. Функции работников по технике безопасности и производственной санитарии

4. На специальных работников по технике безопасности и производственной санитарии возлагается:

1) рассмотрение, оценка и представление на утверждение техническому руководителю предприятия всех мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии;

2) участие в разработке проектов реконструкции и капитального ремонта судов, зданий, сооружений и пр. и наблюдение в процессе производства работ за их соответствием утвержденным проектам в части техники безопасности и производственной санитарии;

3) участие в разработке рациональных конструкций ограждений оборудования, устройств и пр.;

4) согласование с органами охраны труда профсоюзов намечаемых мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии;

5) участие в заключении соглашений по технике безопасности и производственной санитарии между предприятием и профсоюзной организацией;

6) участие в разработке руководителями производственных участков инструкций по технике безопасности и производственной санитарии для отдельных профессий и групп рабочих;

7) наблюдение за выполнением законодательства и мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии всеми производственными участками пароходства, порта, завода, строительства и т. д., а также наблюдение за правильным и своевременным использованием средств, выделенных на технику безопасности и производственную санитарию;

8) осуществление обмена опытом в области техники безопасности и производственной санитарии внутри пароходства, порта, завода, строительства и т. д.;

9) участие в разработке программ по обучению отдельных профессий и групп рабочих безопасным методам работы;

10) консультация всего инженерно-технического персонала по проводимым мероприятиям по технике безопасности и производственной санитарии;

11) пропаганда техники безопасности и производственной санитарии путем организации лекций, бесед, выставок, кабинетов и т. д.;

12) учет несчастных случаев по пароходству в целом, в порту, на заводе, строительстве и т. д.;

13) составление отчетов о состоянии техники безопасности и производственной санитарии, о случаях травматизма, а также об использовании средств, выделенных на охрану труда.

III. Права и ответственность работников по технике безопасности и производственной санитарии

5. Работникам по технике безопасности и производственной санитарии предоставляется право:

а) предлагать к выполнению административно-техническому персоналу пароходства, порта, завода, строительства и т. д. все необходимые мероприятия по технике безопасности и производственной санитарии;

б) приостанавливать работу отдельных станков, машин, механизмов и агрегатов на предприятиях, строительствах, доках, судах, погрузо-разгрузочных участках и т. д., когда обстановка работы грозит явной опасностью отдельным рабочим или группе ра-

бочих, с немедленным доведением об этом до сведения вышестоящего руководителя.

6. Работники по технике безопасности и производственной санитарии несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

V. Об ответственности и обязанностях административно-технического персонала предприятий

10. Ответственность за невыполнение необходимых мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии в отделах, цехах, мастерских, на строительных работах, судах, погрузо-разгрузочных участках, доках и т. д., а также за происшедшие несчастные случаи несут: а) внутри предприятия — начальники цехов, отделов и других участков; б) по предприятию в целом — технический директор, главный инженер, капитан судна, начальник порта, начальник строительства и т. д.

11. Текущий надзор за исправным состоянием зданий, производственного оборудования, ограждений, предохранительных устройств и санитарно-технических установок, а также за надлежащей организацией безопасности работ возлагается на начальников погрузо-разгрузочных участков, цехов, отделов, на мастеров, прорабов, капитанов судов, заведующих складами и т. д.

12. При проектировании, а также при производстве всех строительных, ремонтных, монтажных и других работ, начальник строительства, главный инженер и другие технические руководители данных работ обязаны предусматривать все требования по технике безопасности и производственной санитарии в соответствии с существующими правилами и положениями.

13. Воспрещается пуск в эксплоатацию судов, новых установок, механизмов, оборудования или переоборудованных отдельных участков предприятия или строительства без разрешения инспектора охраны труда баскоммора или райкоммора, а также без ведома и заключения со стороны работников по технике безопасности и производственной санитарии.

14. Ответственность за исправное состояние и освидетельствование в установленные сроки паровых котлов, паропроводов, аппаратов и сосудов (находящихся под давлением свыше одной атмосферы), ацетиленовых, кислородных установок и установок с блаугазом, подъёмно-транспортных сооружений, а также за безопасное состояние энергетических установок (электро-паро-гидро-и прочих сетей и другого оборудования) возлагается на Регистр СССР и главного механика предприятия или лицо, его заменяющее (механика судна и главного механизатора в порту или на строительстве, или лиц, их заменяющих). Порядок освидетельствования и испытаний механизмов регулируется правилами и инструкциями данного предприятия, которые должны быть установлены в соответствии с правилами Регистра СССР, ЦК союза моряков и бывш. НКТ (не отмененными).

15. Надзор за надлежащим состоянием, правильным действием и обслуживанием вентиляционных установок в цехах и на судах возлагается на начальников цехов и капитанов судов.

16. Ответственность за несчастные случаи, происшедшие во время производства работ, возлагается на лиц, непосредственно руководящих данным производством и не принявших необходимых мер для предотвращения этих случаев.

17. Начальники и технические руководители пароходств, портов, заводов и строительств подлежат привлечению к ответственности за невыполнение мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие на предприятиях, если они своими распоряжениями или действиями нарушили существующие правила и положения по технике безопасности и производственной санитарии, а также настоящее Положение.

ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

(Из Кодекса законов о труде РСФСР)

138. Ни одно предприятие не может быть открыто, пущено в ход или переведено в другое здание без санкции инспекции труда и органов санитарно-промышленного и технического надзора.

139. Все предприятия и учреждения должны принимать необходимые меры к устранению или уменьшению вредных условий работы, предупреждению несчастных случаев и к содержанию места работ в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии, согласно общим и специальным обязательным постановлениям по отдельным производствам, издаваемым Народным комиссариатом труда.

140. Машины, привода и станки на время перерывов в работе должны быть останавливаемы, кроме случаев, когда остановка их невозможна по техническим условиям или когда они служат для вентиляции, водоотлива, освещения и т. д.

141. На всех особо вредных работах или работах, связанных с пребыванием в ненормальной температуре, в сырости или с загрязнением тела, а равно в случаях, вызываемых соображениями общественной гигиены, рабочим выдаются за счет предприятия специальная одежда и предохранительные приспособления (очки, маски, респираторы, мыло и т. п.) по спискам работ и по нормам, устанавливаемым Народным комиссариатом труда.

142. В производствах, связанных с опасностью профессионального отравления, рабочим выдаются в качестве противоядия жиры или нейтрализующие вещества по спискам и в размере, устанавливаемым Народным комиссариатом труда.

145. Предприятия, учреждения и хозяйства обязаны вывешивать на видном месте все действующие постановления и правила об охране труда рабочих и служащих и вести книги, требуемые по сему предмету постановлениями Народного комиссариата труда.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА В МОРСКОМ ФЛОТЕ

[Утверждена президиумом ЦК профсоюза моряков и приказом Наркомморфлота № 160 1939 года]

I. Общие положения

1. Правила и положения по охране труда в морском флоте, устанавливаемые Наркомморфлотом по согласованию с ЦК профсоюза моряков, должны проводиться в жизнь всеми организациями морского флота без какого-либо дополнительного подтверждения со стороны наркомата.

По опубликовании приказом по Наркомморфлоту правил и положений по охране труда центральные и местные организации Наркомморфлота обязаны немедленно принять меры, обеспечивающие точное их выполнение подчиненными организациями.

2. Сроки выполнения издаваемых правил и положений по технике безопасности и производственной санитарии устанавливаются местными организациями морского флота по согласованию с отделами охраны труда баскомморов или райкомморов и с санкции ЦК профсоюза моряков, если в самом положении или приказе не указаны точные сроки его выполнения. Если же сроки указаны, то отделы охраны труда баскомморов или райкомморов могут, в виде исключения, при наличии веского технико-хозяйственного обоснования, давать отсрочки не свыше, чем на один год, и притом только с разрешения ЦК профсоюза моряков.

3. Если указанное в ст. 2 соглашение о сроках не будет достигнуто, инспекция труда дает предписание о выполнении соответствующего обязательного постановления в срок, устанавливаемый инспекцией труда. Это предписание может быть обжаловано на общих основаниях.

II. Предписания отдела охраны труда

4. В случаях обнаружения инспекцией труда каких-либо нарушений законодательства о труде или коллективных договоров в части, касающейся условий труда, инспектор труда (технический или санитарный инспектор) дает по установленной форме предписание об устранении этих нарушений в определенный срок, согласованный с руководителем данного предприятия. В случае, если не будет достигнуто соглашение о сроке, последний устанавливается инспектором труда.

5. Все предписания должны быть основаны на соответствующих постановлениях, правилах и инструкциях.

6. В экстренных случаях, когда имеется непосредственная и явная угроза здоровью и жизни трудящихся, инспекция труда может дать предписание о принятии мер, не предусмотренных специальными законами.

7. Предписания инспекции труда не должны итти в разрез с действующими в Наркомморфлоте правилами технической эксплоатации и другими техническими правилами, издаваемыми Наркомморфлотом.

8. Выбор способов устранения нарушения и проведения соответствующих мероприятий предоставляется администрации. Однако в отдельных случаях инспекция труда может в своем предписании точно указать, на основании опыта, наилучшие способы устранения нарушения и проведения соответствующих мероприятий.

При проведении таких мероприятий соблюдаются правила о предупредительном надзоре (раздел X настоящей инструкции).

9. Сроки выполнения предписаний, требующих производства крупных работ или больших затрат (не менее 1000 руб.), должны устанавливаться с таким расчетом, чтобы можно было предусмотреть необходимые средства в очередной смете.

Сроки выполнения предписаний, не вызывающих производства крупных работ или больших затрат, а также предписаний экстренного характера (когда нарушения и недостатки производства непосредственно угрожают здоровью и жизни трудящихся) устанавливаются инспектором труда вне зависимости от сметных периодов, с учетом степени срочности.

10. Все предписания об устранении нарушений и недостатков инспектор труда вручает руководителю производственной единицы или предприятия (начальнику пароходства, начальнику порта, директору завода, капитану судна, производителю работ и т. д.).

11. Предписания, носящие общий характер и касающиеся ряда производственных единиц, вручаются инспектором труда соответствующему руководителю, в ведении которого находятся эти предприятия.

Предписания на местах даются инспекцией труда баскоммора или райкоммора, а предписания центральным управлениям Наркомморфлота—инспекцией труда ЦК профсоюза моряков.

12. Если руководство предприятия считает предписание инспектора труда неправильным, оно может обжаловать его в отделе охраны труда баскоммора или райкоммора в 10-дневный срок со дня получения предписания. Предписание, подтвержденное отделом охраны труда, может быть обжаловано в тот же срок в отделе охраны труда ЦК профсоюза моряков.

Жалоба подается через инспектора труда, давшего предписание. Подача жалобы приостанавливает выполнение предписания, кроме экстренных случаев (ст. 6).

13. В том случае, когда руководитель производственной единицы не может выполнить работу, указанную в предписании, вследствие отсутствия или недостатка необходимых технических, материальных или финансовых ресурсов, он должен немедленно принять меры к получению от вышестоящего управления недостающих средств.

14. Руководство предприятия обязано уведомлять инспектора труда о выполнении предписаний.

III. Составление перспективного плана

15. Все хозяйственные организации Наркомморфлота — от производственной единицы до центрального управления — должны составлять перспективные пятилетние планы работ по оздоровлению условий труда (по технике безопасности и производственной санитарии).

16. Перспективные планы согласовываются с отделом охраны труда профсоюза.

17. В перспективные планы включаются следующие работы, кроме мелких, в пределах номенклатуры (ст. 21):

а) работы, вытекающие из обязательных постановлений Наркомморфлота и ЦК профсоюза моряков;

б) работы, предложенные к выполнению предписаниями инспекции труда;

в) работы, которые обусловлены соглашением между инспекцией труда и центральными и местными организациями морского флота, хотя бы обязательность этих работ не была установлена специальными постановлениями;

г) работы, намеченные по инициативе местных организаций морского флота.

18. Сводный перспективный план составляется Наркомморфлотом при участии ЦК профсоюза моряков на основе местных материалов и утверждается в общем порядке государственными плановыми органами при утверждении сводного плана морского флота.

19. Включение работы в перспективный план обязывает центральные и местные органы морского флота предусмотреть расходы на данную работу в смете соответствующего года в соответствии с указаниями плана.

IV. Составление смет и заявок

20. Местные организации морского флота включают в свои предварительные сметы все расходы, необходимые для выполнения работ по оздоровлению условий труда.

При составлении сметы следует руководствоваться:

а) перспективным планом работ по оздоровлению условий труда (при этом надо включать в смету как расходы, предусмотренные планом на предстоящий год, так и расходы, намеченные планом к выполнению в прошедшем и текущем году, но не включенные почему-либо ранее в сметы);

б) обязательными постановлениями бывш. НКТ СССР (не отмененными) и ЦК профсоюза моряков, вступившими в силу по утверждении их Наркомморфлотом;

в) предписаниями инспекции труда, не отраженными в перспективном плане;

г) соглашениями инспекции труда с органами морского флота о выполнении работ, обязательность которых не вытекает из специальных постановлений.

В смету могут также вноситься работы, намеченные по инициативе администрации или по специальному соглашению с профсоюзом.

21. Работы по оздоровлению условий труда проводятся по сметам следующим образом. Работы, предусмотренные прилагаемой номенклатурой мероприятий по оздоровлению условий труда, выделяются в особый параграф сметы капитальных вложений под названием: «Работы по оздоровлению условий труда» (техника безопасности и производственная санитария). Все остальные работы, не предусмотренные номенклатурой, разносятся по соответствующим частям сметы без выделения в особые параграфы и финансируются за счет этих смет.

22. В смету расходов на работу по оздоровлению условий труда не включаются:

а) расходы на мероприятия текущего характера: исправление устройств по технике безопасности, ремонт санитарно-гигиенических устройств и др.;

б) расходы на мелкие работы: устройства форточек, установка бачка для охлажденной воды и т. д.

23. Во всех отчетах номенклатурные работы по оздоровлению условий труда (ст. 21) выделяются особым параграфом или титулом.

24. Работы, вытекающие из требования или соглашения с инспекцией труда и касающиеся всего управления пароходства, портоуправления, заводоуправления и т. д., вносятся непосредственно в смету управления или в смету местной организации.

Работы, вытекающие из требования или соглашения с отделом охраны труда ЦК профсоюза моряков, вносятся в смету непосредственно Наркомморфлотом или путем соответствующего распоряжения своим местным органам.

Все остальные работы вносятся в смету соответствующими производственными единицами.

25. Ежегодно в период подготовки смет, но не позднее 15 июля, каждый начальник производственной единицы составляет заявку в виде полного перечня работ по оздоровлению условий труда на предстоящий год.

Основой для составления заявки служат цифры перспективного плана.

26. Заявка обязательно обсуждается на широких рабочих собраниях и производственных совещаниях цехов, участков портов и т. д.

После обсуждения заявки на рабочих собраниях и производственных совещаниях перечень работ уточняется с учетом пред-

ложений рабочих и направляется не позднее 1 августа в управление пароходства, портоуправление, заводоуправление и т. д.

27. Для рассмотрения заявок при управлениях пароходств, портов, заводоуправлениях и т. д. созываются под председательством начальника управления или его заместителя совещания начальников оперативных отделов, инженера по технике безопасности, инспектора труда, представителей первичных профсоюзных организаций, общественных инспекторов труда и членов комиссий по охране труда.

28. В результате рассмотрения заявок управления пароходств, портов, заводоуправления и т. д. составляют сводную заявку-смету, указывая в ней перечень работ, параграф номенклатуры и стоимость работы.

Утвержденная заявка-смета с визой инспектора труда и профсоюзных органов направляется не позднее 15 августа в соответствующее центральное управление Наркомморфлота.

29. После утверждения сметы центральное управление Наркомморфлота по согласованию с ЦК профсоюза моряков сообщает не позднее 1 января управлениям пароходств, портов, заводоуправлениям и т. д. утвержденную сумму затрат на предстоящий год и дает директивы о порядке использования кредитов.

IX. Порядок проведения мероприятий по оздоровлению условий труда на новых строительствах

47. Дополнительные кредиты на оздоровление условий труда не вносятся в сметы управлений по новому строительству и других строительных хозорганов системы Наркомморфлота, кроме заводов, ремонтных баз и других производственных единиц нестроительного характера.

48. Оздоровление условий труда на новых строительствах и на реконструируемых предприятиях производится за счет строительных кредитов.

49. Ко дню сдачи в эксплоатацию вновь сооружаемых заводов, портов, судов, искусственных морских путей и других новых предприятий последние должны удовлетворять всем требованиям обязательных постановлений бывш. НКТ СССР (не отмененных), Наркомморфлота и ЦК профсоюза моряков, а также Регистра СССР.

X. Предупредительный надзор за новым строительством

50. На основании постановления СНК СССР от 26 февраля 1938 г. «Об упорядочении проектного и сметного дела и об упорядочении финансирования строительства» проекты никакому предварительному согласованию и рассмотрению инспекции труда профсоюза не подлежат.

Предупредительный надзор за новостройками и капитально перестраиваемыми предприятиями, сооружениями, техническими

устройствами и рабочими помещениями осуществляется инспекцией труда с точки зрения техники безопасности и производственной санитарии только в период производства самого строительства и в период пуска в эксплоатацию законченных объектов строительства.

В отдельных случаях инспекция труда может отказаться от осмотра мелких предприятий и устройств, предупредив об этом администрацию, на которую в данном случае ложится ответственность за выполнение правил по технике безопасности и производственной санитарии.

51. Предупредительному надзору инспекции труда подлежат в период производства строительства и пуска в эксплоатацию все новые предприятия, суда и механические устройства и все помещения, в которых будет производиться работа или которые предназначаются для обслуживания рабочих, кроме жилых помещений. Жилые помещения на судах подлежат предупредительному надзору. В частности, подлежат предупредительному надзору:

а) заводы, мастерские и их отдельные цехи;

б) пловучие нефтеперекачечные машинки;

в) силовые, электрические и трансформаторные станции и подстанции, отдельные силовые установки;

г) котельные помещения и котловые установки;

д) подъемные краны всех систем, подъемники (лифты) и подъемные механизмы с механическим приводом;

е) материальные и топливные склады, элеваторы и механизированные амбары;

ж) гидротехнические и прочие инженерные сооружения;

з) доки, стапели и эллинги;

и) все морские суда и технические снаряды (землечерпательные, камнеподъемные, пловучие перегружатели, краны);

к) телеграфные, телефонные станции и радиостанции;

л) всевозможные служебные и технические здания;

м) автогенносварочные установки;

н) здания и помещения для душа, раздевален, умывальные комнаты и другие вспомогательные помещения;

о) здания и помещения для отдыха, приема пищи, ожидания грузчиков при цехах, участках и т. д.;

п) вентиляционные установки;

р) временные устройства при строительных работах (подъемные устройства, мастерские и др.).

Примечания: 1) Испытание подъемных устройств и сосудов под давлением на судах, в портах, на заводах и строительствах Наркомморфлота, а также наблюдение за этими устройствами лежит на обязанности Регистра СССР.

2) Не подлежат предупредительному надзору инспекции труда:

а) все жилые постройки и сооружения культурно-бытового характера;

б) все места отдыха, не имеющие характера мест для коллективного отдыха (например, комнаты для приезжающих);

в) мелкие сооружения, в которых число рабочих и служащих не превышает десяти при отсутствии машин-двигателей, машин-орудий и особо вредных условий труда;

г) сооружения, которые не предназначаются для работ, требующих обязательного присутствия рабочих, как-то: склады, хранилища без механизации и т. п.

3) Согласованию с инспекцией труда подлежат проекты технических инструкций, определяющие порядок обслуживания и содержания технических устройств и эксплоатацию морских сооружений с точки зрения техники безопасности и производственной санитарии.

52. Осмотр указанных в ст. 51 объектов перед началом их эксплоатации производится инспекцией труда после уведомления администрацией о предстоящем начале их эксплоатации.

Уведомление должно быть сделано не позднее, чем за 15 дней до начала эксплоатации. В случае неприбытия инспектора труда до момента начала эксплоатации последняя может быть начата без разрешения инспекции труда. При последующем осмотре данного объекта инспекция труда имеет право потребовать выполнения необходимых переделок, если при постройке или оборудовании были допущены отступления от соответствующих правил по технике безопасности.

53. В тех случаях, когда для приема и сдачи нового предприятия или сооружения в эксплоатацию организуется специальная комиссия, в состав ее обязательно включается представитель отдела охраны труда баскоммора или райкоммора.

54. В случае, если новое предприятие, сооружение и т. п. не удовлетворяет обязательным требованиям техники безопасности и производственной санитарии, инспекция труда не разрешает передачи их в постоянную эксплоатацию до устранения недоделок.

Исключения могут быть допущены инспекцией труда в случаях:

а) частичных недоделок по отдельным цехам или отдельным предприятиям;

б) дачи принимающим управлением обязательства устранить все недоделки в течение одного года со дня передачи в эксплоатацию.

XI. Текущие мероприятия

56. Администрация каждой производственной единицы обязана обеспечить за счет производственных кредитов (без отпуска каких-либо специальных кредитов на эту цель) содержание всех рабочих помещений, помещений для отдыха, дворов и других мест работы и всего оборудования в вполне исправном состоянии, удовлетворяющем требованиям техники безопасности и производственной санитарии.

Контроль за состоянием производственной единицы осуществляется инспекцией труда непосредственно или через общественных инспекторов труда и комиссию по охране труда.

57. Администрация производственной единицы организует регулярную уборку и очистку помещений и дворов, протирку окон,

световых фонарей и приборов искусственного освещения и устанавливает такой порядок работы, при котором исключалось бы скопление материалов и отбросов. Каждый рабочий несет личную ответственность за поддержание чистоты и исправное содержание устройств, вверенных его надзору (вентиляция, приборы освещения, отопления и др.).

58. Заявки текущего характера, поступающие дополнительно от производственных единиц в течение года, когда кредиты уже распределены и когда предписания инспекции труда не могут быть почему-либо выполнены за счет средств данной производственной единицы, а также предписания и предложения инспекции труда, когда они касаются всего пароходства, порта, заводоуправления и т. д., рассматриваются на совещаниях, о которых указано в статье 27 настоящей инструкции.

XII. Заключительные положения

59. В подсобных предприятиях Наркомморфлота, находящихся на самостоятельном хозяйственном расчете, например, на лесоразработках, лесопильных, кирпичных, известковых и других заводах, мероприятия по оздоровлению и охране условий труда проводятся в общем порядке на основе обязательных постановлений бывш. НКТ (не отмененных) и соответствующих наркоматов. Заявки на эти мероприятия составляются и согласовываются на общих основаниях.

60. С введением в действие настоящей инструкции отменяется инструкция бывш. НКТ СССР и бывш. Наркомвода СССР от 6 октября 1931 года за № 274 «О порядке проведения мероприятий по оздоровлению условий труда на водном транспорте».

НОМЕНКЛАТУРА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ В МОРСКОМ ФЛОТЕ

(Утверждена Президиумом ЦК профсоюза моряков и приказом Наркомморфлота № 160 1939 года)

I. Освещение

А. Освещение естественное

Увеличение световой площади рабочих и вспомогательных помещений в соответствии с действующими нормами:

1) устройство световых фонарей;
2) устройство световых фрамуг;
3) устройство новых окон;
4) расширение существующих окон и световых фонарей;
5) устройство вентиляционных световых фонарей над рабочими и служебными помещениями;
6) добавление новых и увеличение размеров существующих бортовых иллюминаторов.

Б. Освещение искусственное

Устройство, усиление и рационализация освещения в рабочих и вспомогательных помещениях и на погрузо-разгрузочных работах с доведением до действующих норм:

1) усиление электрического (существующего) освещения;

2) замена старой арматуры новыми типами приборов: для общего освещения — «Универсаль», «Билюкс», «Люцет», для местного освещения — «Альфа» и др.

В. Специальные приспособления

1. Применение занавесей от солнца, а также тентов (на судах) над рабочими и служебными помещениями.

2. Применение безопасных переносных ламп или других равноценных устройств.

3. Устройство или приспособление для протирки световых фонарей.

II. Отопление и утепление

1. Переустройство местного отопления в рабочих помещениях на центральное.

2. Усиление местного и центрального отопления в рабочих и вспомогательных помещениях (для отдыха и приема пищи, дежурных, душей, ожидалок для грузчиков).

3. Устройство тамбуров и тепловых завес в них, зимних рам, утепление стен, потолков, полов и дверей в рабочих помещениях.

4. Выделение из общей сети отопления жилых помещений на судах.

Примечание. Усиление отопления производится из средств на охрану труда только в случае, если это увеличение не вызывается требованиями производства.

III. Вентиляция, дымоудаление и аспирация

1. Устройство и улучшение общей приточной и вытяжной вентиляции в рабочих и вспомогательных помещениях согласно действующих норм.

2. Устройство и улучшение местной вентиляции (для удаления газов, паров, пыли, опилок и т. п.); улучшение дымовытяжных колпаков в кузницах, котельных, медницких, медно-и чугунолитейных цехах и на погрузо-разгрузочных работах.

3. Устройство вытяжных труб-ветрениковъ для вентиляции машинно-котельных помещений.

4. Устройство усовершенствованных бездымных приборов для местного нагрева металлических частей.

IV. Техника безопасности

1. Устройство ограждений трансмиссий, галлерей и подвесных площадок для их обслуживания, трансмиссионных лестниц-наводок, крючков и приспособлений для быстрого включения и выключения электроэнергии.

2. Ограждение силовых установок и устройство сигнализации от двигателей в мастерские и обратно. Устройство безопасных пусковых приборов при двигателях внутреннего сгорания.

3. Устройство ограждений у исполнительных механизмов, приборов и аппаратов. Устройство ограждений отверстий и люков, ограждение погрузо-разгрузочных механизмов.

4. Переустройство и перестановка механизмов и аппаратов в целях безопасности; устройство приспособлений для быстрой остановки исполнительных механизмов в целях безопасности.

5. Устройство сигнализации, предупреждающей об опасности.

6. Устройство ограждений и предохранительных приспособлений у подъемников (ловителей, автоматических затворок у дверей и т. п.); устройство ограждений и предохранительных приспособлений у подъемных механизмов (безопасных рукояток, автоматических выключателей подъема, ограничителей перемещения у кранов и т. п.); устройство постоянных галлерей и лестниц для перехода на мостовые краны; переустройство подъемников и подъемных механизмов в целях безопасности.

7. Устройство специального (низковольтного) освещения в случаях, предусмотренных правилами безопасности (для работы в котлах и их топках, цистернах и т. д.).

8. Устройство подъемных и других приспособлений, облегчающих и гарантирующих безопасность работ у станков и машин, если безопасность работ не может быть достигнута устройством ограждений (например, подъемная таль у станка или молота для обработки тяжелых предметов).

9. Усовершенствование полов в цехах и мастерских в целях безопасности переноски и перевозки материалов и изделий.

10. Усовершенствование и механизация шпилей и брашпилей и устройство безопасных храповых собачек.

11. Устройство валоповоротных машин.

12. Устройство автоматической подачи смазки.

13. Устройство особых приспособлений, сигнализирующих о нагреве подшипников.

14. Устройство безопасных лестниц для смазки и обслуживания механизмов.

15. Переделка трапов для спуска в трюмные помещения на более удобные.

16. Переустройство входов в помещения на судах (трапы, тамбуры) для устранения опасности входа и спуска.

17. Дополнительная защита токоведущих частей и частей, находящихся под напряжением.

Примечание. Работы по п. п. 11, 12, 14 и 15 производятся в случаях, если данные мероприятия не предусматриваются планом реконструкции.

18. Усовершенствование трапов, переходов, мостков и лестниц при погрузо-разгрузочных работах.

19. Устройство площадок и эстакад для выгрузки тяжелых деталей с судов и установки этих деталей на судах.

БИБЛИОТЕКА
Новосибирского института

V. Изоляция и выделение вредных производств

Устранение причин, способствующих образованию сырости и чрезмерному нагреванию или охлаждению помещений для команд на судах, как-то:

1) изоляция металлических частей бортов и потолка;

2) изоляция бимсов;

3) усовершенствование переборок, изолирующих помещения с усиленным парообразованием;

4) устройство изоляции от помещений с источниками образования тепла, сырости и пр.;

5) переоборудование нерациональной и лишней паропроводящей сети в помещениях команд;

6) изоляция вредных производств путем устройства стен и перегородок;

7) выделение вредных производств из общих цехов в изолированные помещения, производимые в точном соответствии с действующими обязательными постановлениями и нормами.

VI. Санитарно-гигиенические устройства в рабочих и вспомогательных помещениях

1. Постройка, оборудование и улучшение помещений:

а) для душей и умывальных комнат;

б) для раздевален, хранения одежды и спецодежды (гардеробных и сушилок для одежды);

в) для гигиенических комнат и курительных.

2. Устройство и улучшение кипятильников, фильтров, сосудов и фонтанчиков для питьевой воды.

3. Расширение и переустройство служебных и жилых помещений на судах с доведением до установленных норм.

4. Устройство провизионных ларей на судах.

5. Устройство на судах ледников и рефрижераторов.

6. Устройство на судах шкафчиков и столиков.

VII. Постройка, оборудование и улучшение помещений для отдыха и приема пищи при мастерских, заводах, портах и на судах

VIII. Постройка, оборудование и улучшение помещений для отдыха, приема пищи и ожидания грузчиков в портах (ожидалки)

IX. Охлаждение рабочих помещений и защита от действия высоких температур

1. Изоляция теплоизлучающих поверхностей, кроме изоляции паровых котлов.

2. Устройство щитов (экранов) перед печами, топками и прочими местами, где это предусматривается обязательными правилами по охране труда.

3. Искусственное охлаждение рабочих помещений горячих цехов.

X. Различные мероприятия по улучшению условий труда

1. Приспособления для уменьшения шума и сотрясения при котельных и других работах, где это имеет место.

2. Устройство специальных сидений, приноровленных к особенностям работы отдельных профессий.

XI. Популяризация и пропаганда техники безопасности и производственной санитарии

1. Издание и приобретение популярной литературы для бесплатного снабжения ею рабочих соответствующих профессий (инструкции, памятки, наставления и пр.).

2. Издание и приобретение плакатов и рамок к ним для развешивания на производстве.

3. Оборудование уголков, кабинетов и музеев по технике безопасности и производственной санитарии.

4. Проведение конкурсов на изобретения по технике безопасности и производственной санитарии и премирование за достижения в работе по оздоровлению условий труда.

Примечание. Мероприятия текущего характера (исправление, ремонт и содержание санитарно-технических установок, поддержание чистоты) должны выполняться за счет эксплоатационных расходов.

ИНСТРУКТИВНЫЕ УКАЗАНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

(Извлечение из Инструкции о порядке проведения мероприятий по оздоровлению условий труда, утвержденной приказом НКМФ № 160 от 1939 года)

30. По получении уведомления об утверждении суммы затрат по годовому плану управления пароходств, портов, заводоуправления и т. д. составляют программы работ по отдельным производственным единицам и заключают соглашения с первичными профсоюзными организациями при участии инспекций труда на все работы по оздоровлению условий труда. Соглашение заключается только на номенклатурные работы. В соглашении указывается точный срок окончания каждой работы, обязательный для администрации, принявшей этот срок.

31. Помимо затрат по утвержденному планом перечню работ в соглашение могут быть включены расходы на не предусмотренные планом номенклатурные работы. Эти расходы, указываемые в соглашении, не могут превышать 20% всей суммы расходов, предусмотренной соглашением.

32. Соглашение должно быть заключено немедленно по получении кредитов из центральных управлений Наркомморфлота, но не позднее 1 февраля.

33. Помимо основных соглашений могут заключаться дополнительные соглашения на вненоменклатурные работы в пределах 20% средств, указанных в ст. 31.

VI. Подготовительные меры для выполнения соглашений

34. Копия или выписка из заключенного соглашения посылается начальнику соответствующей производственной и профсоюзной организации. Начальник производственной организации обязан по получении соглашения объявить программу работ для общего сведения, вывесив ее на видных местах, и приступить к выполнению работ в сроки, указанные в соглашении.

35. Все рабочие сметы и чертежи, независимо от того, какой организацией производится проектирование данной работы, должны быть сданы производителю работ для исполнения немедленно после получения управлением пароходства, порта, заводоуправлением и т. д. от центральных управлений Наркомморфлота уведомления об утверждении кредитов.

36. Чтобы обеспечить своевременное начало работ, управления пароходств, портов, заводоуправления и др., начиная с 1 ноября, до получения от центральных управлений Наркомморфлота уведомления о размере утвержденных кредитов, должны проводить подготовительные меры к работам предстоящего года, исходя из перечня работ, предусмотренных заявками.

В первую очередь ведется подготовка к выполнению более сложных и крупных работ.

37. Подготовительными мерами являются:

а) заключение профсоюзной организацией, при участии инспектора труда, не позднее 1 декабря предварительного соглашения с управлением пароходства, порта, завода и т. д. на работу предстоящего года на сумму, равную 50% кредита текущего года;

б) выдача государственным предприятиям заказов на материалы и изделия, а также изготовление проектов и смет на строительные и другие капитальные работы, требующие особого проектирования, в пределах 50% кредитов текущего года;

в) заключение договоров с государственными предприятиями на выполнение ими работ подрядным способом;

г) разработка типовых проектов для однородных работ;

д) начало работ по предварительному соглашению за счет кредитов, открываемых управлениям пароходств, портов, заводов и т. д. авансом в счет сметы.

VII. Контроль за ходом работ

38. В процессе выполнения программы работ не реже одного раза в квартал должны ставиться на особых совещаниях доклады о ходе работ. Эти совещания созываются администрацией производственной единицы с участием технических руководителей, представителей завкома, цеховых комитетов, общественных инспекторов по охране труда и членов комиссий охраны труда.

Такие же совещания для обсуждения докладов о ходе работ, созываются управлениями пароходств, портов, заводов и т. д.

при непременном участии инспекции охраны труда баскоммора или райкоммора.

39. Совещания при производственных единицах в случае необходимости могут вносить изменения в распределение средств по работам единовременной стоимостью не более 1000 рублей и проводить эти изменения без какого-либо утверждения вышестоящих органов, но по согласованию с местной инспекцией труда баскоммора или райкоммора.

Изменения или дополнения в титульных работах допускаются с разрешения управлений пароходств, портов, заводов и т. д. по согласованию с инспекцией труда баскоммора или райкоммора— в пределах сумм, утвержденных годовым планом.

Дополнения программы работ допускаются при условии, что вновь вносимые в программу работы будут своевременно обеспечены проектами и материалами.

40. О ходе работ по оздоровлению условий труда руководители производственных единиц должны на рабочих собраниях делать доклады не реже одного раза в квартал.

41. В течение года инспекция труда должна периодически производить проверку выполнения работ по оздоровлению условий труда и созывать совещания при баскомморе или райкомморе с участием администрации предприятий, представителей завкомов, общественных инспекторов труда и членов комиссий охраны труда данного предприятия.

42. В отчет о ходе капитального строительства производственной единицы включаются данные о работах по оздоровлению условий труда для того, чтобы за каждый квартал имелись данные о степени выполнения программы этих работ.

VIII. Проверка выполнения соглашения

43. По окончании года инспекция труда производит обследование всех производственных единиц для общей проверки выполнения соглашений. Инспектора труда должны лично осмотреть все работы, предусмотренные соглашением. Результаты общей проверки заносятся в акт проверки выполнения соглашения.

44. Если при проверке выяснится, что работа в заданном объеме оказалась незаконченной или выполненной неудовлетворительно (с отступлением от проекта или недоброкачественно), то инспектор труда устанавливает срок ее окончания или переделки.

45. Общая проверка должна быть закончена во всяком случае не позднее двух месяцев по окончании года.

Не позднее 1 марта отдел охраны труда баскоммора или райкоммора на основе составленных актов проверки соглашений по охране труда составляет таблицу: «Сводка данных о выполнении соглашений по охране труда» и посылает ее вместе со своим годовым отчетом в ЦК профсоюза моряков, а копию—в Наркомморфлот.

46. В годовых финансовых отчетах каждой производственной единицы, управления пароходства, порта, завода и т. д. показывается сумма, отпущенная на мероприятия по оздоровлению условий труда, и сумма, использованная по прямому назначению к концу года.

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ СОГЛАШЕНИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Ежегодная заявка к промфинплану по охране труда, технике безопасности и промсанитарии на 194 г.

(представляется в соответствующие главки Министерства и ЦК профсоюза до 1 октября)

По _____

(наименование предприятия и главка, адрес предприятия)

намечаются для проведения в 194__г. следующие мероприятия по охране труда, технике безопасности и промсанитарии на общую сумму _____ руб., в том числе за счет средств по капитальному строительству _____ руб. и за счет средств по эксплоатации _____ руб.

№№ п/п	Наименование мероприятий (по цехам)	Ориентировочная стоимость указанных мероприятий за счет средств		Срок проведения мероприятий	Примечание
		капитального строительства	эксплоатации		

ДИРЕКТОР

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФЗМК

Приложение. Копия протокола заседания ФЗМК о рассмотрении настоящей заявки.

СОГЛАШЕНИЕ

на проведение мероприятий по охране труда, технике безопасности и промсанитарии на 194 г. по _____ (наим. предпр., главка Министерства и адрес предприятия)

(представляется в копиях соответствующему главку Министерства и ЦК профсоюза до 1 февраля)

194 ____ г. _____ дня _____ мес. нижеподписавшиеся директор _____ (наимен. предпр.) тов. _____ (фамилия, имя, отчество) и председатель ФЗМК _____ (наименование профорганизации) тов. _____ (фамилия, имя, отчество) заключили настоящее соглашение в том, что _____ (наименование предприятия) обязуется в течение 194 ____ г. выполнить следующие мероприятия:

№№ п/п	Наименование мероприятий (по цехам)	Стоимость мероприятий за счет средств		Сроки проведения мероприятий	Ответственный за проведение мероприятий	Примечание
		по капитальному строительству	по эксплоатации			

ДИРЕКТОР

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФЗМК

Приложение. Копия протокола заседания ФЗМК о рассмотрении настоящего соглашения.

АКТ
ПРОВЕРКИ ВЫПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

194____ года_____ месяца_____ _____ дня председатель ФЗМК _____

тов. _____ и главный
(фамилия, имя, отчество)

инженер_____ тов._____
(наименов. предприятия) (фамилия, имя, отчество)

проверили выполнение соглашения по оздоровлению условий труда на 194__ г. по_____
(наименование предприятия, главка Министерства и адрес предприятия)

№№ п/п	Наименование мероприятий, предусмотренных соглашением	Какая работа выполнена	Ассигновано по соглашению за счет средств		Фактически израсходов. за счет средств		Оценка качества выполненной работы и эффективности проведенных мероприятий	Причина невыполнения мероприятий
			по капитальному стр-ву	по эксплоатации	по капитальному стр-ву	по эксплоатации		

ДИРЕКТОР

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФЗМК

Приложение. Копия протокола заседания ФЗМК о рассмотрении настоящего соглашения.

II. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВАХ И ОБЯЗАННОСТЯХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ НА СУДАХ И В ЛИНЕЙНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ МОРСКОГО ДНОУГЛУБИТЕЛЬНОГО ФЛОТА НАРОДНОГО КОМИССАРИАТА МОРСКОГО ФЛОТА СОЮЗА ССР

(Утверждено приказом НКМФ № 323 от 18/VII 1944 г.)

Общие положения

Ст. 1. Ответственность за безопасность работы в целом по бассейновому управлению возлагается на начальника и главного инженера управления, а на отдельных участках — на руководителей этих участков (начальников техучастков, начальников караванов, начальников дистанций пути, начальников путевых постов, багермейстеров, капитанов судов и т. д.).

Ответственность за состояние техники безопасности и производственной санитарии на отдельных участках работ возлагается на руководителей этих работ.

Ст. 2. Для практической работы по технике безопасности и производственной санитарии в каждом управлении морских путей должны быть специальные работники с законченным техническим образованием на правах начальников ведущих отделов, в следующем количестве:

при числе работающих на предприятии свыше 500 чел. — один работник;

при числе работающих на предприятии свыше 2000 чел. — два работника.

Примечание. На предприятиях с числом работающих менее 500 человек (за исключением особых случаев) допускается работник по совместительству.

Ст. 3. Указанные специальные работники находятся в непосредственном подчинении начальника управления или главного инженера и являются их помощниками по вопросам техники безопасности.

Раздел I

Обязанности и ответственность начальника управления морских путей и главного инженера

Ст. 4. Начальник управления морских путей обязан:

1. Осуществлять систематическое руководство, наблюдение и контроль за созданием безопасных условий труда на всех судах

технического, обслуживающего и служебно-вспомогательного флота и в подчиненных ему производственных участках и хозяйствах.

2. Составлять ежегодно смету на необходимые средства по оздоровлению условий труда и технике безопасности применительно к номенклатуре, утвержденной приказом народного комиссара морского флота СССР № 160 от 9 августа 1939 г.

3. Расходовать средства, ассигнованные на охрану труда и технику безопасности, в пределах действительной потребности и в соответствии с планом работ, согласованным с инспекцией охраны труда профсоюза.

Примечания. 1. До момента утверждения промфинплана Наркомморфлотом расходование средств производится в размере 50% ассигнований предшествующего года.

2. Заявки на мероприятия по охране труда подлежат обязательной регистрации в инспекции труда профсоюза.

4. Не допускать расходования средств, ассигнованных по промфинплану на охрану труда и технику безопасности, не по их прямому назначению, обеспечивая наиболее эффективное расходование средств.

5. Организовать бесперебойное снабжение работников судов и подчиненных предприятий соответствующей спецодеждой и спецпитанием по установленным нормам.

6. Обеспечивать целевое использование выделяемых средств на проведение научно-исследовательской работы и направлять изобретательско-рационализаторскую мысль на устранение опасных и вредных моментов в производственных процессах, добиваясь снижения производственного травматизма и оздоровления условий труда.

7. Обеспечить проведение технического обучения и инструктажа работающих безопасным методам работы.

8. Обеспечить срочное расследование, в установленном порядке, несчастных случаев, связанных с производством, а также аварий судовых механизмов и подъемно-транспортных устройств, с немедленным проведением требуемых мероприятий по предотвращению несчастных случаев.

9. Налагать дисциплинарные взыскания на нарушителей правил техники безопасности или, в зависимости от тяжести нарушения, передавать дело на них следственным органам для привлечения к судебной ответственности.

Применять меры поощрения к подчиненным работникам за достижения в области улучшения условий труда работающих и снижение производственного травматизма.

Ст. 5. На главного инженера управления морских путей возлагается:

1. Руководство и наблюдение за проведением на всех судах и производственных участках управления необходимых мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии.

2. Наблюдение за исполнением требований техники безопасно-

сти и производственной санитарии как при разработке проектов, так и при осуществлении их во время производства работ.

3. Руководство работой отдела кадров и инженера по технике безопасности, в части повышения квалификации административно-технического персонала судов, в области техники безопасности и охраны труда.

4. Утверждение инструкций по технике безопасности, разрабатываемых командирами судов и начальниками производственных участков и хозяйств, и контроль за наличием этих инструкций на всех судах, производственных участках и в хозяйствах.

5. Контроль за организацией учета производственного травматизма, в соответствии с действующим законодательством.

6. Контроль за правильным ведением инструктажа лиц, работающих по вопросам техники безопасности и производственной санитарии.

7. Правильное и экономное расходование средств, ассигнованных на мероприятия по оздоровлению условий труда и технике безопасности.

8. Контроль за обеспечением надлежащего технического состояния и правильной технической эксплоатацией флота, механизмов и береговых устройств.

9. Руководство работой по выявлению причин аварий механизмов и случаев травматизма, а также принятию своевременных мер профилактики.

10. Представление начальнику управления лиц командного состава флота и инженерно-технических работников производственных участков в случаях нарушения ими правил техники безопасности для привлечения к ответственности, а также для поощрения за достигнутые улучшения в работе по охране труда и технике безопасности.

Ст. 6. Начальник управления морских путей и главный инженер управления несут ответственность:

1. За невыполнение возложенных на них обязанностей по охране труда, производственной санитарии и технике безопасности, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения ими обязанностей, установленных ст. 4 и 5 настоящего Положения.

2. За нарушение своими распоряжениями или действиями существующих законов и правил по технике безопасности, охране труда и производственной санитарии.

3. За неправильное (не по назначению) или неполное использование средств, отпускаемых на технику безопасности и производственную санитарию.

4. За невыполнение предписаний технической инспекции охраны труда профсоюза.

5. За необеспечение руководства инструктажем и техническим

обучением работников со стороны административно-технического персонала судов, производственных участков и хозяйств.

Раздел II

Права и обязанности инженера по технике безопасности

Ст. 7. В обязанность инженера по технике безопасности входит:

1. Наблюдение и контроль за выполнением законов и правил по технике безопасности и производственной санитарии на судах, производственных участках и в хозяйствах.

2. Разработка и согласование с Госсанинспекцией и инспекцией охраны труда профсоюза плана мероприятий по технике безопасности и промсанитарии.

3. Рассмотрение, оценка и представление на утверждение главного инженера проектов предохранительных устройств и ограждений механизмов оборудования и сооружений.

4. Участие в разработке всех необходимых инструкций по охране труда и приведение их в соответствие с обязательными правилами по технике безопасности.

5. Участие в разработке проектов организации производственных процессов с точки зрения техники безопасности и производственной санитарии.

6. Контроль за выполнением намеченных мероприятий по безопасности труда и всех указаний по этому вопросу Наркомморфлота и инспекции охраны труда профсоюза.

7. Наблюдение за своевременной выдачей и состоянием спецодежды, защитных приспособлений, а также контроль за предоставлением спецпитания.

8. Наблюдение за эффективной работой вентиляционных установок и за состоянием освещения рабочих мест.

9. Осуществление обмена опытом работы в области техники безопасности с другими предприятиями, а также между отдельными судами и производственными участками управления и организация рационализаторской и изобретательской работы в этой области.

10. Организация работы по пропаганде техники безопасности и производственной санитарии среди работающих, устройство уголков по технике безопасности, проведение лекций, бесед и снабжение судов и производственных участков лозунгами, плакатами и литературой.

11. Организация через курсовую сеть управления обучения по технике безопасности рабочих, инженерно-технического персонала и командного состава судов.

12. Организация учета и анализа производственного травматизма, профотравлений и профзаболеваний на судах, производственных участках и в хозяйствах управления.

13. Расследование причин несчастных случаев и дача соответ-

ствующих заключений с передачей материалов расследования, через руководство управления, органам прокуратуры по особо тяжелым (массово-аварийным и смертельным) случаям травматизма.

14. Составление отчетов о состоянии техники безопасности и производственного травматизма, контроль за правильным и своевременным использованием средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности.

Примечание. Постатейный учет и составление отчетных данных об использовании средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности, возлагаются на главного бухгалтера управления.

Ст. 8. Инженеру по технике безопасности (начальнику отдела) предоставляется право:

1. Требовать от административно-технического персонала судов и производственных участков выполнения всех мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии.

2. В случаях нарушения правил по технике безопасности и наличия явной опасности для жизни и здоровья работающих, а также угрозы взрыва, пожара или порчи оборудования приостанавливать производственные процессы работ с одновременным извещением об этом начальника управления или главного инженера, которые окончательно решают вопрос о возможности продолжения работ.

3. В случае нарушения административно-техническим персоналом требований инженера по технике безопасности он обязан обратиться за содействием в инспекцию охраны труда профсоюза или в органы прокурорского надзора.

Ст. 9. Работники по технике безопасности являются ответственными за выполнение возложенных на них обязанностей, предусмотренных настоящим положением, и за происшедшие, вследствие невыполнения этих обязанностей, несчастные случаи.

Раздел III

Обязанности и ответственность начальника механико-судового отдела управления морских путей

Ст. 10. На начальника механико-судового отдела управления возлагается:

1. Руководство организацией проведения всех требуемых мероприятий по технике безопасности при ремонте и технической эксплоатации судов.

2. Наблюдение лично или через групповых механиков за исправным состоянием и своевременным предъявлением к освидетельствованию в установленные сроки судовых машинно-котельных установок, подъемно-транспортных приспособлений, электрооборудования и сосудов, работающих под давлением, как во время их эксплоатации, так и при производстве ремонта с немедленным

устранением обнаруженных нарушений правил по технике безопасности.

3. Инструктирование административно-технического персонала, обслуживающего паро-силовые установки и механическое оборудование, по безопасности их эксплоатации.

4. Выявление причин аварий паро-силовых установок и механизмов, а также случаев производственного травматизма с обслуживающим административно-техническим персоналом и принятие своевременных мер профилактики.

Ст. 11. Начальник механико-судового отдела управления несет ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей по технике безопасности, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения им предусмотренных ст. 10 обязанностей.

Раздел IV

Обязанности и ответственность начальников технических участков

Ст. 12. На начальников технических участков возлагается:

1. Руководство и организация работ по участку в целом, обеспечивающие полную безопасность работающих.

2. Проверка на месте производства дноуглубительных и других работ состояния техники безопасности и немедленное устранение обнаруженных нарушений по технике безопасности.

3. Инструктирование и проверка знаний техники безопасности административно-техническим персоналом участка (начальниками караванов, производителями работ и т. д.).

4. Осуществление на порученных им участках и работах всех требований по технике безопасности и производственной санитарии, постоянное наблюдение за исправным состоянием и правильной эксплоатацией судов, механизмов, подъемно-транспортных приспособлений, инвентаря и прочего оборудования, применяемого при производстве работ.

5. Не допускать перегрузки подъемно-транспортных устройств сверх установленной грузоподъемности.

6. Разработка инструкций по безопасным методам производства работ и контроль за обеспечением всех рабочих мест этими инструкциями.

7. Наблюдение за надлежащим обеспечением рабочих полагающейся спецодеждой и предохранительными приспособлениями и правильным их использованием работающими.

Ст. 13. Начальники техучастков несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения ими предусмотренных ст. 12 обязанностей.

Раздел V

Обязанности и ответственность начальника землечерпательного каравана

Ст. 14. На начальника землечерпательного каравана возлагается:

1. Оперативное руководство работой каравана в полном соответствии с правилами техники безопасности и производственной санитарии.

2. Проверка на месте производства работ состояния техники безопасности и немедленное устранение обнаруженных нарушений по технике безопасности.

3. Наблюдение за обеспечением инструкциями рабочих мест, проведением инструктажа с рабочими по безопасности работы, обеспечение их спецодеждой и предохранительными устройствами.

Ст. 15. Начальник землечерпательного каравана несет ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения им предусмотренных ст. 14 обязанностей.

Раздел VI

Обязанности и ответственность багермейстера, капитана и старшины судов технического флота

Ст. 16. На багермейстера, капитана и старшину судна возлагается:

1. Осуществление всех требуемых мероприятий по технике безопасности при ремонте и эксплоатации судов.

2. Своевременное составление заявки на проведение мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии.

Примечание. Мероприятия, требующие капитальных затрат, обеспечиваются финансированием и осуществляются при производстве судоремонта.

3. Обеспечение экипажа судна спецодеждой и предохранительными приспособлениями в соответствии с действующими нормами.

4. Организация на судне точного учета и регистрации производственного травматизма в соответствии с действующим законодательством.

5. Обеспечение рабочих мест и жилых помещений освещением и вентиляцией, в соответствии с действующими правилами.

6. Проведение инструктажа личного состава судна безопасным методам работы непосредственно у рабочих мест и проверка лично или через ст. помощников или ст. механиков знаний экипажем судна правил по технике безопасности.

7. Составление и разработка должностных инструкций по технике безопасности.

8. Не допускать к работе лиц, не прошедших инструктажа по безопасным методам работы.

9. Проведение через старшего помощника и старшего механика всех мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии, сообразуясь с производственными работами, типом и конструкцией имеющихся на судне механизмов и принятие непосредственных мер по предупреждению несчастных случаев.

Ст. 17. Багермейстер, капитан и старшина судна несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения ими обязанностей, предусмотренных ст. 16.

Раздел VII

Обязанности и ответственность вахтенных помощников багермейстеров и капитанов

Ст. 18. На вахтенных помощников багермейстеров и капитанов возлагается:

1. Непосредственное руководство и надзор за исправным состоянием черпакового, рефулерного, папильонажного, станового и швартового устройств, а равно и надлежащая организация производства работ.

2. Руководство и надзор за правильной организацией и безопасностью забортных работ и безопасное техническое состояние разного рода палубных устройств, а также приспособлений, применяемых при подъеме тяжестей и при погрузо-разгрузочных работах.

3. Систематический осмотр в период несения вахты правильности каждого устройства и надежного состояния механического оборудования и ограждений, в соответствии с правилами техники безопасности.

4. Правильное и своевременное использование работающими спецодежды и предохранительных приспособлений.

5. Обеспечение достаточного естественного и искусственного освещения и надзора за бесперебойной работой вентиляционных установок в местах производства работ.

6. Инструктирование состава вахты о безопасных методах работы.

Ст. 19. Вахтенный помощник багермейстера и капитана судна несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения ими обязанностей, предусмотренных ст. 18.

Раздел VIII

Обязанности и ответственность старшего механика судна

Ст. 20. На старшего механика судна возлагается:

1. Непосредственное руководство по осуществлению на порученной работе всех требований по технике безопасности и производственной санитарии, постоянное наблюдение за исправным состоянием механизмов и ограждений, а также за правильной эксплоатацией машин, станков и подъемных приспособлений.

2. Наблюдение за оформлением и обеспечением исправного состояния и освидетельствование в установленные сроки котлов, паропроводов, электрооборудования, подъемных приспособлений и сосудов, работающих под давлением.

3. Проведение инструктажа обслуживающего персонала по правильному и безопасному обслуживанию машинного оборудования.

4. Надзор за обеспечением работников спецодеждой и предохранительными устройствами и за правильным их использованием работающими.

5. Наблюдение за обеспечением чистоты и санитарно-гигиенических условий работы в машинно-котельных отделениях.

6. Проведение всех предупредительных мероприятий по борьбе с несчастными случаями как во время эксплоатации судна, так и при производстве ремонтных работ.

Ст. 21. Старший механик несет ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения им обязанностей, предусмотренных ст. 20.

Раздел IX

Обязанности и ответственность вахтенного механика

Ст. 22. На вахтенного механика возлагается:

1. Непосредственное руководство и надзор за исправным состоянием порученных ему механизмов и ограждений, надзор за правильностью производства работ, за чистотой машинно-котельных отделений.

2. Инструктаж состава вахты безопасным методам работ и наблюдение за точным выполнением работающими правил и инструкций по технике безопасности.

3. Наблюдение за правильным и своевременным использованием составом вахты спецодежды и предохранительных устройств.

4. Систематический осмотр в период несения вахты каждого устройства и надзор за исправным состоянием механического и электротехнического оборудования и ограждений, в соответствии с правилами техники безопасности.

Ст. 23. Вахтенный механик несет ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей по технике безопасности, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения им обязанностей, предусмотренных ст. 22.

Раздел X

Обязанности и ответственность начальника дистанции пути и путевого поста

Ст. 24. На начальника дистанции пути и начальника путевого поста возлагается:

1. Осуществление всех требуемых мероприятий по технике безопасности во время производства промерных работ, постановки вех, при обслуживании осветительной аппаратуры, обращении с газобаллонами и других работах, связанных с обслуживанием навигационных ограждений каналов, акваторий и мест свалок грунта.

2. Своевременное составление заявок на проведение мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии.

3. Обеспечение работников спецодеждой и предохранительными приспособлениями, в соответствии с действующими нормами, и наблюдение за правильным их использованием работающими.

4. Организация точного учета и регистрации производственного травматизма, в соответствии с действующим законодательством.

5. Обеспеченность рабочих мест и служебных помещений освещением и вентиляцией, в соответствии с установленными правилами.

6. Проведение инструктажа работников безопасным методам работы непосредственно у рабочих мест и проверка знаний ими правил по технике безопасности.

7. Составление и разработка должностных инструкций по технике безопасности.

8. Не допускать к работе лиц, не прошедших инструктажа по безопасным методам работы.

Ст. 25. Начальники дистанций пути и путевых постов несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения ими обязанностей, предусмотренных ст. 24.

Раздел XI

Обязанности и ответственность заведующего (начальника) мастерской

Ст. 26. На заведующего (начальника) мастерской возлагается:

1. Осуществление всех требуемых мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии, постоянное наблюде-

ние за исправным состоянием оборудования, ограждений, вентиляционных установок, освещения, а также за правильной эксплоатацией машин, станков и подъемных устройств.

2. Руководство разработкой всех производственных процессов, с учетом требований техники безопасности и производственной санитарии.

3. Инструктирование рабочих о безопасных методах работ и проверка их фактических знаний в этой области.

4. Разработка инструкций о безопасных методах работ и обеспечение всех рабочих мест этими инструкциями.

Ст. 27. Заведующий (начальник) мастерской несет ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения им обязанностей, предусмотренных ст. 26.

Раздел XII

Обязанности и ответственность заведующего базой снабжения (зав. складами)

Ст. 28. На заведующего базой снабжения возлагается:

1. Постоянный надзор за правильным складированием грузов, в полном соответствии с правилами техники безопасности, и выполнением рабочими правил техники безопасности.

2. Наблюдение за чистотой и надлежащим освещением рабочих мест и складских помещений.

3. Наблюдение за правильным использованием и исправным состоянием оборудования и инвентаря в складских и других помещениях.

4. Инструктирование и проверка фактических знаний и выполнения рабочими правил безопасности.

Ст. 29. Заведующий базой снабжения (зав. складами) несет ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей по технике безопасности и производственной санитарии, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения им обязанностей, предусмотренных ст. 28.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВАХ И ОБЯЗАННОСТЯХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ В МОРСКИХ ПОРТАХ НАРОДНОГО КОМИССАРИАТА МОРСКОГО ФЛОТА СОЮЗА ССР

(Утверждено приказом НКМФ № 146 от 19 апреля 1944 года)

Общие положения

Ст. 1. Ответственность за безопасность производимых работ в целом возлагается на начальника порта и его заместителя по

технической части — главного инженера, а по отдельным участкам на руководителей этих участков — районов порта.

Ответственность за состояние техники безопасности в вспомогательно-подсобных цехах порта возлагается на административно-технический персонал этих цехов.

Ст. 2. Для практической работы по технике безопасности и производственной санитарии в каждом порту должны быть специальные работники с законченным техническим образованием в следующем количестве:

при числе работающих в порту свыше 300 чел. — один работник;

при числе работающих в порту свыше 2000 чел. — два работника.

Примечание. На предприятиях с числом работающих менее 300 человек, за исключением особых случаев, допускаются работники по совместительству.

Ст. 3. Эти специальные работники находятся в непосредственном подчинении начальника порта или главного инженера и являются их помощниками по вопросам техники безопасности.

Раздел I

Обязанности и ответственность начальника порта и главного инженера

Ст. 4. Начальник порта обязан:

1. Осуществлять систематическое руководство, наблюдение и контроль за созданием безопасных условий труда в порту и во всех подчиненных ему хозяйствах.

2. Составлять ежегодно смету на необходимые средства для оздоровления условий труда и на технику безопасности, применительно к номенклатуре, утвержденной приказом народного комиссара морского флота СССР № 160 от 9 августа 1939 года.

3. Расходовать средства, ассигнованные на оздоровление условий труда и технику безопасности, в пределах действительной потребности и в соответствии с планом работ, согласованным с инспекцией охраны труда профсоюза.

Примечания. 1. До момента утверждения промфинплана Наркомморфлотом расходование средств производится в размере 50% ассигнований предшествующего года.

2. Заявки на мероприятия по оздоровлению условий труда и технике безопасности подлежат обязательной регистрации в инспекции охраны труда профсоюза.

4. Не допускать расходования средств, ассигнованных по промфинплану на оздоровление условий труда и технику безопасности, не по прямому назначению, обеспечивая наиболее эффективное их расходование.

5. Организовать бесперебойное снабжение рабочих предприятий соответствующей спецодеждой и спецпитанием по установленным нормам.

6. Обеспечить целевое использование выделяемых средств на проведение научно-исследовательской работы и направлять изобретательско-рационализаторскую мысль на устранение опасных и вредных моментов в производственных процессах, добиваясь снижения производственного травматизма и оздоровления условий труда.

7. Обеспечить проведение обучения инструктажа работающих безопасным методам работы.

8. Обеспечить срочное расследование несчастных случаев, связанных с производством, а также аварий береговых установок и механизмов и немедленно проводить требуемые мероприятия для предотвращения в порту аварий и несчастных случаев.

9. Налагать дисциплинарные взыскания или передавать дело следственным органам на нарушителей правил техники безопасности, в зависимости от тяжести нарушений. Применять меры поощрения к подчиненным работникам за достижения в области улучшения условий труда работающих и снижение производственного травматизма.

Ст. 5. На главного инженера возлагается:

1. Руководство и наблюдение за проведением на всех участках работы порта необходимых мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии.

2. Наблюдение за исполнением требований техники безопасности и производственной санитарии как при разработке проектов, так и при осуществлении их во время производства работ.

3. Руководство работой отдела кадров и инженера по технике безопасности в части повышения квалификации административно-технического персонала участков и цехов в области охраны труда и техники безопасности.

4. Утверждение инструкций по технике безопасности, разрабатываемых начальниками соответствующих участков и хозяйств, и контроль за наличием этих инструкций на всех производственных участках.

5. Контроль за организацией учета производственного травматизма, в соответствии с существующим законодательством.

6. Контроль за правильным ведением инструктажа техническим персоналом рабочих по вопросам техники безопасности и производственной санитарии.

7. Правильное и экономное расходование средств, ассигнованных на мероприятия по оздоровлению условий труда и по технике безопасности.

8. Контроль за обеспечением надлежащего технического состояния и правильной технической эксплоатации береговых установок и механизмов, электрохозяйства, а также служебно-вспомогательного флота.

9. Руководство работой по выявлению причин аварий береговых установок, механизмов и портовых сооружений, а также слу-

чаев производственного травматизма и принятие своевременных мер профилактики.

10. Представление начальнику порта работников инженерно-технического персонала, непосредственно ему подчиненных, на предмет привлечения к ответственности в случаях нарушения ими правил техники безопасности, а также к поощрению за достигнутые улучшения в работе по охране труда и техники безопасности.

Ст. 6. Начальник порта и главный инженер несут ответственность:

1. За невыполнение возложенных на них обязанностей по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии и за происшедшие несчастные случаи в результате невыполнения этих обязанностей.

2. За нарушение своими распоряжениями или действиями существующих законов и правил по технике безопасности, охране труда и производственной санитарии.

3. За неправильное (не по назначению) или неполное использование средств, отпускаемых на технику безопасности и производственную санитарию.

4. За невыполнение предписаний государственной технической инспекции охраны труда профсоюза.

5. За необеспечение руководства инструктажем прохождения и сдачи техминимума в области техники безопасности работниками порта.

Раздел II

Права и обязанности инженера по технике безопасности порта (начальника отдела)

Ст. 7. В обязанности инженера по технике безопасности входит:

1. Наблюдение и контроль за выполнением законов и правил по технике безопасности и производственной санитарии в порту.

2. Разработка плана мероприятий по технике безопасности и промсанитарии и согласование его с органами госсанинспекции и охраны труда профсоюза.

3. Рассмотрение, оценка и представление на утверждение главного инженера порта проектов предохранительных устройств и ограждений механизмов, оборудования и сооружений.

4. Участие в разработке всех необходимых инструкций по охране труда по порту и приведение их в соответствие с обязательными правилами по технике безопасности.

5. Участие в разработке проектов организации производственных процессов с точки зрения техники безопасности и промышленной санитарии.

6. Контроль за выполнением намеченных мероприятий по безопасности труда и всех указаний Наркомморфлота и инспекции охраны труда профсоюза.

7. Наблюдение за эффективной работой вентиляционных установок и состоянием освещенности в местах производства работ.

8. Наблюдение за своевременной выдачей и состоянием спецодежды, защитных приспособлений, а также контроль за предоставлением спецпитания.

9. Осуществление обмена опытом в области техники безопасности с другими предприятиями, а также между отдельными участками своего порта и организации рационализаторской и изобретательской работы в этой области.

10. Организация пропаганды техники безопасности и промсанитарии среди рабочих порта, устройство уголков по технике безопасности, проведение лекций, бесед, снабжение участков и цехов плакатами и литературой.

11. Организация курсов для рабочих и инженерно-технического персонала по технике безопасности и производственной санитарии (через учебные комбинаты и отделы подготовки кадров).

12. Организация учета и анализа производственного травматизма, профотравлений и профзаболеваемости в порту и в подсобно-вспомогательных хозяйствах.

13. Расследование причин несчастных случаев и дача соответствующих заключений с передачей материалов расследования через руководство предприятия порта органам прокуратуры по особо тяжелым случаям травматизма (смертельным и массово-аварийным).

14. Составление отчетов о состоянии техники безопасности и травматизме, контроль за правильным и своевременным использованием средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности.

Примечание. Постатейный учет и составление отчетных данных об использовании средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности, возлагаются на бухгалтерию порта.

Ст. 8. Инженеру по технике безопасности (нач. отдела) предоставляется право:

1. Требовать от административно-технического персонала участков, цехов и подсобных хозяйств выполнения всех мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии.

2. В случаях нарушения правил техники безопасности и наличия явной опасности для жизни и здоровья работающих, а также угрозы взрыва, пожара или порчи оборудования приостанавливать производственные процессы и перегрузочные работы в порту, а также работу станков, машин подъемно-транспортных механизмов с одновременным извещением об этом начальника порта, который окончательно решает вопрос о возможности продолжения работ.

В случае нарушений требований работников по технике безопасности они обязаны обращаться об этом в инспекцию охраны труда профсоюза или в органы прокурорского надзора.

Ст. 9. Работники по технике безопасности являются ответствен-

ными за невыполнение возложенных на них обязанностей, предусмотренных настоящим положением (и за происшедшие вследствие этого несчастные случаи).

Раздел III

Обязанности и ответственность начальника отдела механизации порта

Ст. 10. На начальника отдела механизации порта возлагается:

1. Осуществление всех требуемых мероприятий по технике безопасности при монтаже, демонтаже, ремонте и при эксплоатации установок, механизмов и станков.

2. Обеспечение исправного состояния и предъявление к освидетельствованию в установленные сроки котлов, паропроводов, газогенераторных установок, подъемно-транспортных механизмов, электросетей и прочего оборудования, а также аппаратов и сосудов, находящихся под давлением.

3. Содержание в безопасном состоянии энергетических (электрических, паровых, гидравлических) установок, электрохозяйства береговой механизации, электросетей и прочего оборудования и осуществление всех требований техники безопасности в области энергетического хозяйства порта.

Примечание. В портах, имеющих электрогруппы или электроотделы, обеспечение мероприятий по технике безопасности в области электростанций, электрохозяйства и электросетей питательных колонок у механизмов возлагается на начальников электроотделов или электрогрупп.

4. Инструктирование работников, обслуживающих силовые установки и механическое оборудование, по безопасности их эксплоатации.

5. Составление инструкции и указаний по технике безопасности в своей области.

6. Контроль за недопущением перегрузки подъемно-транспортных механизмов сверх установленной грузоподъемности.

7. Выявление причин аварий береговых (тепловых) установок и механизмов, а также случаев производственного травматизма с подчиненным ему персоналом и принятие своевременных мер профилактики.

Ст. 11. Начальник отдела механизации несет ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим положением, а также за происшедшие, вследствие невыполнения правил по технике безопасности, несчастные случаи.

Раздел IV

Обязанности и ответственность начальника погрузочного участка (района) порта

Ст. 12. На начальника погрузочного участка порта возлагается:

1. Осуществление на порученном ему участке всех требова-

ний по технике безопасности и производственной санитарии, постоянное наблюдение за исправным состоянием и правильной эксплоатацией такелажа, инвентаря, подъемно-транспортных механизмов и ограждений, применяемых в работе, особенно с огнеопасными, взрывчатыми, химическими грузами, тяжеловесами и объемными грузами.

2. Руководство разработкой всех производственных процессов с учетом требований техники безопасности и производственной санитарии.

3. Инструктирование прорабов и рабочих о безопасных методах ведения работ и контроль за проверкой их знаний в этой области.

4. Наблюдение за недопущением перегрузки подъемно-транспортных механизмов сверх установленной грузоподъемности.

5. Разработка инструкций о безопасных методах ведения работ и контроль за обеспечением всех рабочих мест этими инструкциями.

6. Наблюдение за надлежащим обеспечением рабочих полагающейся спецодеждой и предохранительными приспособлениями и правильным использованием их рабочими.

7. Организация правильного складирования грузов, обеспечивающих установленные габариты и правила безопасности.

Ст. 13. Начальник участка несет ответственность за невыполнение указанных обязанностей, а также происшедшие, вследствие невыполнения правил по технике безопасности, аварии и несчастные случаи.

Раздел V

Обязанности и ответственность главного диспетчера порта

Ст. 14. На главного диспетчера порта возлагается:

1. Руководство и организация погрузо-разгрузочных работ порта, обеспечивающих полную их безопасность.

2. Осуществление сменно-суточного плана порта с учетом требований и правил техники безопасности и производственной санитарии.

3. Составление для диспетчерского совещания у начальника порта проекта сменно-суточного плана порта на предстоящие сутки с учетом и указанием всех мер и требований безопасности выполнения работ, а также своевременный спуск на участки этих планов.

4. Проверка на месте производства погрузо-разгрузочных работ и немедленное устранение обнаруженных нарушений правил техники безопасности.

5. Инструктирование оперативных работников участков и диспетчерского персонала по вопросам безопасной организации погрузо-разгрузочных работ.

Ст. 15. Главный диспетчер порта несет ответственность за невыполнение указанных обязанностей, предусмотренных настоящим положением, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения им установленных ст. 14 обязанностей.

Раздел VI

Обязанности и ответственность дежурного диспетчера порта и участка

Ст. 15. На дежурного диспетчера порта, участка возлагается:

1. Оперативное руководство погрузо-разгрузочными работами (порта-участка) в полном соответствии с правилами техники безопасности.

2. Составление на основе сменно-суточного плана приказов-нарядов (соответственно участкам-бригадам) с указанием необходимых мер безопасности и каждый раз с обязательным инструктажем бригадиров, грузчиков и дежурных механизаторов.

3. Осведомление в соответствующем порядке инженера техники безопасности порта о прибытии в порт взрыво-огнеопасных грузов для принятия специальных мер безопасности.

4. Проверка на месте производства погрузо-разгрузочных работ и немедленное устранение обнаруженных нарушений правил техники безопасности.

5. Инструктирование бригадиров грузчиков о порядке выполнения ими приказа-наряда.

Ст. 17. Дежурный диспетчер порта-участка несет ответственность за невыполнение указанных обязанностей, предусмотренных настоящим положением, а также за происшедшие вследствие этого несчастные случаи.

Раздел VII

Обязанности и ответственность производителей работ (старшего стивидора и стивидора)

Ст. 18. На производителя работ возлагается:

1. Постоянный надзор за надлежащим состоянием такелажа, инвентаря, оборудования и погрузо-разгрузочных механизмов с точки зрения безопасности их эксплоатации.

2. Непосредственное оперативное руководство работой судовых лебедчиков и крановщиков на механизмах при подъеме, повороте и опускании грузовых подъемов, а также грузчиками-стропщиками при строплении грузовых подъемов.

3. Наблюдение за правильным использованием рабочими предохранительных устройств и защитных приспособлений.

4. Осуществление на порученных ему работах всех требований по технике безопасности и производственной санитарии.

5. Наблюдение за чистотой рабочих мест и правильным складированием грузов как на берегу — месте производства работ, так и в трюмах судна.

6. Инструктирование и проверка фактического знания и выполнения рабочими правил безопасности ведения работ.

7. Своевременное снабжение рабочих спецодеждой.

Ст. 19. Производитель работ несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие за время производства порученных ему работ, вследствие невыполнения им обязанностей, предусмотренных настоящим положением.

Раздел VIII

Обязанности и ответственность заведующего складом и его сменных помощников

Ст. 20. На заведующего складом возлагается:

1. Постоянный надзор за правильным складированием грузов в полном соответствии с правилами техники безопасности и выполнением грузчиками при складских работах правил техники безопасности.

2. Наблюдение за чистотой и надлежащим освещением рабочих мест в складских помещениях.

3. Наблюдение за правильным использованием и исправным состоянием такелажа, инвентаря и подъемно-транспортных средств, применяемых при складировании грузов в складских помещениях.

4. Инструктирование и проверка фактического знания и выполнения рабочими правил безопасности ведения работ.

Ст. 21. Заведующий складом несет ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим положением, а также за происшедшие, вследствие невыполнения правил по технике безопасности, несчастные случаи.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВАХ И ОБЯЗАННОСТЯХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОМСАНИТАРИИ НА СУДОРЕМОНТНЫХ И СУДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ НАРОДНОГО КОМИССАРИАТА МОРСКОГО ФЛОТА СОЮЗА ССР

(Утверждено приказом НКМФ № 25 от 19 января 1944 года)

Общие положения

Ст. 1. Ответственность за безопасность работы по предприятию в целом возлагается на директора и главного инженера предприятия (завода, мастерских, верфи), а на отдельных участках—на руководителей этих участков (цехов, отделов, складов, служб и т. д.).

Ответственность за состояние техники безопасности и производственной санитарии в цехах возлагается на административно-технический персонал цехов.

Ст. 2. Для практической работы по технике безопасности и промсанитарии на каждом предприятии должны быть специальные работники с законченным техническим образованием в следующем количестве:

при числе работающих на предприятии до 1000 чел. — один работник;

при числе работающих на предприятии свыше 1000 чел. — два работника.

Примечание. На предприятиях с числом работающих менее 500 человек (за исключением особых случаев) допускается работник по совместительству.

Ст. 3. Указанные специальные работники находятся в непосредственном подчинении директора предприятия или главного инженера и являются их помощниками по вопросам техники безопасности.

Раздел I

Обязанности и ответственность директора и главного инженера

Ст. 4. Директор завода, мастерских, верфи обязан:

1. Осуществлять систематическое руководство, наблюдение и контроль за созданием безопасных условий труда во всех без исключения подчиненных ему хозяйствах и подразделениях.

2. Составлять ежегодно смету на необходимые средства для оздоровления условий труда и на технику безопасности, применительно к номенклатуре, утвержденной приказом народного комиссара морского флота Союза ССР № 160 от 9 августа 1939 г.

3. Расходовать средства, ассигнованные на охрану труда и технику безопасности, в пределах действительной потребности и в соответствии с планом работ, согласованным с государственной инспекцией охраны труда профсоюза моряков.

Примечания. 1. До момента утверждения промфинплана Наркомморфлотом расходование средств производится в размере 50% ассигнования предшествующего года.

2. Заявки на мероприятия по охране труда подлежат обязательной регистрации в инспекции охраны труда Баскоммора.

4. Не допускать расходования средств, ассигнованных по промфинплану на охрану труда и технику безопасности, не по их прямому назначению, обеспечивая наиболее эффективное расходование средств.

5. Организовать бесперебойное снабжение рабочих предприятий соответствующей спецодеждой и спецпитанием, по установленным нормам.

6. Обеспечить целевое использование выделяемых средств на проведение научно-исследовательской работы и направлять изобретательско-рационализаторскую мысль на устранение опасных

и вредных моментов в производственных процессах, добиваясь снижения производственного травматизма и оздоровления условий труда.

Ст. 5. На главного инженера возлагается:

1. Руководство и наблюдение за конкретным проведением на всех участках работы предприятия необходимых мероприятий по технике безопасности и промсанитарии.

2. Наблюдение за исполнением требований техники безопасности и промсанитарии как при разработке проектов, так и при осуществлении их во время организации и производства работ.

3. Проведение мероприятий по повышению квалификации административно-технического персонала цехов в области охраны труда и техники безопасности.

4. Обеспечение технического персонала предприятия правилами и инструкциями по технике безопасности и производственной санитарии и периодическая проверка знаний в этой области.

5. Контроль за организацией учета производственного травматизма, в соответствии с существующим законодательством.

6. Организация и контроль правильного ведения инструктажа техническим персоналом рабочих по технике безопасности и производственной санитарии.

Ст. 6. Директор предприятия и главный инженер несут ответственность:

1. За выполнение возложенных на них обязанностей по охране труда и за надлежащую постановку техники безопасности и производственной санитарии.

2. За нарушение своими распоряжениями или действиями существующих законов и правил по технике безопасности и производственной санитарии.

3. За неправильное (не по назначению) или неполное использование средств, отпускаемых на технику безопасности и охрану труда.

4. За невыполнение предписаний технических и санитарных инспекторов охраны труда профсоюза моряков.

5. За несчастные случаи на предприятии, происшедшие в результате нарушений правил техники безопасности по вине администрации.

6. За необеспечение надлежащего инструктажа, прохождения и сдачи техминимума в области техники безопасности каждым работником предприятия.

Раздел II

Права и обязанности инженера по технике безопасности (начальника отдела)

Ст. 7. В обязанности инженера по технике безопасности и промсанитарии входит:

1. Наблюдение и контроль за выполнением законов и правил по технике безопасности и промсанитарии на предприятии.

2. Разработка плана мероприятий по технике безопасности и промсанитарии и согласование его с отделом охраны труда баскоммора.

3. Рассмотрение, оценка и представление на утверждение главного инженера предприятия проектов предохранительных устройств и ограждений механизмов, оборудования и сооружений.

4. Разработка всех необходимых инструкций по охране труда по предприятию в целом и проведение их в соответствии с обязательными правилами по технике безопасности.

5. Участие в разработке проектов организации производственных процессов с точки зрения техники безопасности и промсанитарии.

6. Контроль за выполнением намеченных мероприятий по безопасности труда и всех указаний Наркомморфлота и инспекции охраны труда профсоюза.

7. Наблюдение за своевременной выдачей и состоянием спецодежды, защитных приспособлений, а также контроль за предоставлением спецпитания.

8. Наблюдение за эффективной работой вентиляционных установок и состоянием освещенности в цехах.

9. Осуществление обмена опытом в области техники безопасности с другими предприятиями, а также между отдельными цехами своего предприятия и организации рационализаторской и изобретательской работы в этой области.

10. Организация работы по пропаганде техники безопасности и промсанитарии среди рабочих предприятия, устройство уголков по технике безопасности, проведение лекций, бесед, снабжение цехов плакатами, литературой.

11. Организация курсов для рабочих и инженерно-технического персонала по технике безопасности и промсанитарии (через учебные комбинаты и отделы подготовки кадров).

12. Организация учета и анализа производственного травматизма, профотравлений и профзаболеваемости на предприятии.

13. Расследование причин несчастных случаев и дача соответствующих заключений, с передачей материалов расследования (по смертельным, массово-аварийным и особо тяжелым случаям травматизма) через руководство предприятия органам прокурорского надзора.

14. Составление отчетов о состоянии техники безопасности и движении травматизма, контроль за правильным и своевременным использованием средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности.

Примечание. Постатейный учет и составление отчетных данных об использовании средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности, возлагаются на бухгалтерию предприятия.

Ст. 8. Инженеру по технике безопасности и промсанитарии (нач. отдела) предоставляется право:

1. Требовать от административно-технического персонала цехов и подсобных мастерских выполнения всех мероприятий по технике безопасности и промсанитарии.

2. В случаях нарушения правил по технике безопасности и наличия явной опасности для жизни и здоровья работающих, а также угрозы взрыва, пожара или порчи оборудования приостанавливать производственные процессы и работу станков, машин, с немедленным докладом об этом главному инженеру или директору предприятия, которые окончательно решают вопрос о возможности продолжения работ.

В случае нарушения требований работников по технике безопасности они обязаны сообщать об этом в инспекцию охраны труда профсоюза или в органы прокурорского надзора.

Ст. 9. Работники по технике безопасности являются ответственными за выполнение возложенных на них обязанностей, предусмотренных настоящим положением, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения ими обязанностей, установленных ст. 8.

Раздел III

Обязанности и ответственность главного механика предприятия

Ст. 10. На главного механика завода (предприятия) возлагается:

1. Осуществление всех требуемых мероприятий по технике безопасности при монтаже, демонтаже, ремонте и при сдаче в эксплоатацию станков и механизмов.

2. Наблюдение за оформлением и обеспечением исправного состояния и освидетельствования, в установленные сроки, котлов, паропроводов, подъемников, газогенераторных установок, сетей и прочего оборудования, а также аппаратов и сосудов, находящихся под давлением.

3. Содержание в безопасном состоянии энергетических (электрических, паровых, гидравлических) установок, сетей и прочего оборудования и осуществление всех требований техники безопасности в области энергетического хозяйства предприятия.

4. Наблюдение (при отсутствии специального работника) за бесперебойной работой вентиляционных установок.

5. Инструктирование работников, обслуживающих энергетические установки и оборудование, по безопасности их эксплоатации.

6. Составление инструкций и указаний по технике безопасности в своей области.

Ст. 11. Главный механик несет ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим положением, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения правил по технике безопасности.

Раздел IV

Обязанности и ответственность начальника цеха

Ст. 12. На начальника цеха и руководителя работ отдельного участка предприятия возлагается:

1. Осуществление на порученном ему участке всех требований по технике безопасности и промсанитарии, постоянное наблюдение за исправным состоянием оборудования и ограждений, а также за правильной эксплоатацией машин, станков, подъемных устройств и транспорта.

2. Руководство разработкой всех производственных процессов с учетом требований техники безопасности и промсанитарии.

3. Инструктирование мастеров и рабочих по безопасным методам ведения работ и контроль за проверкой их знаний в этой области.

4. Разработка инструкций по безопасным методам ведения работ и контроль за обеспечением всех рабочих мест этими инструкциями.

Ст. 13. Начальник цеха и руководитель работ участка несут ответственность за невыполнение указанных обязанностей, а также за несчастные случаи, происшедшие вследствие невыполнения правил по технике безопасности.

Раздел V

Обязанности и ответственность мастера цеха (нач. смены)

Ст. 14. На мастера возлагается:

1. Постоянный надзор за правильным использованием станков, механизмов, инструментов и приспособлений.

2. Наблюдение за правильным использованием рабочими предохранительных устройств и защитных приспособлений.

3. Проверка исправного состояния оборудования, его ежедневный осмотр и устранение неисправностей, могущих быть причиной несчастных случаев.

4. Наблюдение за чистотой цеха, рабочих мест и проходов, устранение их загроможденности продукцией, полуфабрикатами и разными ненужными предметами.

5. Инструктирование и проверка фактического знания и выполнения рабочими правил безопасности ведения работ.

Ст. 15. Мастер несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие за время производства порученных ему работ вследствие невыполнения им обязанностей, предусмотренных настоящим положением.

Раздел VI

Обязанности и ответственность механика цеха-смены

Ст. 16. На механика цеха-смены возлагается:

1. Ежедневное систематическое наблюдение за исправным состоянием оборудования цеха и надзор за правильной эксплоатацией станков и механизмов.

2. Проведение необходимого профилактического ремонта и устранение дефектов, могущих быть причиной аварий и несчастных случаев.

3. Надзор за исправным состоянием ограждений и предохранительных устройств на механизмах и оборудовании.

4. Наблюдение за исправным состоянием электропроводки, рубильников, реостатов, электромоторов и прочих электрических приборов.

5. Инструктаж подчиненных ему рабочих о безопасных методах работы и наблюдение за точным выполнением ими правил и инструкций по технике безопасности.

Ст. 17. Механик цеха (смены) несет ответственность за исправное состояние механизмов, энергетических установок, электросетей и прочего оборудования, находящегося в эксплоатации цеха, и за происшедшие несчастные случаи от неисправного состояния оборудования, а также вследствие невыполнения ст. 16.

ОБЯЗАННОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОМСАНИТАРИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО И ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА

(Извлечение из Правил техники безопасности в строительной промышленности, изд. ВСУ, 1938 г.)

1. Ответственность за состояние охраны труда и техники безопасности на отдельных участках и объектах строительства возлагается на технических руководителей этих участков и объектов, а по строительству в целом — на главного инженера и начальника строительства.

2. При главном инженере (техническом руководителе) в его непосредственном подчинении находится помощник по технике безопасности, который назначается на всех строительствах, отдельных участках, отдельных строительных объектах и подсобных предприятиях с числом работающих 500 человек и более, а для специальных и монтажных работ — с числом работающих 300 человек и более.

При разбросанности мелких строительств, объединенных одной конторой, помощник по технике безопасности назначается при числе работающих в конторе 300 человек и более.

На стройплощадках при числе работающих более 1500 человек выделяется дополнительный работник по технике безопасности и промсанитарии на каждые 1500 работающих.

В главках и в управлениях строительных трестов помощник главного инженера по технике безопасности назначается независимо от числа работающих.

3. В обязанности помощника главного инженера (технического руководителя) по технике безопасности и промсанитарии входит:

а) наблюдение и контроль за выполнением законов и правил по технике безопасности и промсанитарии на строительстве;

б) разработка планов мероприятий по технике безопасности и промсанитарии и согласование их с инспекцией труда;

в) рассмотрение, оценка и представление на утверждение главному инженеру строительства проектов конструкций, ограждений механизмов и энергетического оборудования;

г) составление инструкций по технике безопасности и промсанитарии по строительству в целом в соответствии с обязательными правилами по технике безопасности и рассмотрение инструкций, составленных участками;

д) участие в разработке проектов организации строительных работ с точки зрения техники безопасности и промсанитарии;

е) наблюдение за выполнением намеченных мероприятий по безопасности труда и всех указаний инспекции труда в порядке предупредительного надзора;

ж) осуществление обмена опытом в области техники безопасности с другими строительствами, а также между отдельными объектами строительных работ и организация рационализаторской и изобретательской работы в этой области;

з) организация работы по пропаганде техники безопасности и промсанитарии среди рабочих и ИТР строительства, устройство уголков по технике безопасности, проведение лекций, бесед, снабжение строек плакатами и литературой;

и) организация курсов для рабочих и ИТР по технике безопасности;

к) организация учета и анализа причин производственного травматизма и профотравлений на строительстве;

л) составление отчетов о состоянии техники безопасности и движении травматизма, контроль за правильным и своевременным использованием средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности.

Примечание. Составление отчетных данных об использовании средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности, возлагается на бухгалтерию строительства.

4. Помощнику главного инженера (технического руководителя) по технике безопасности и промсанитарии предоставляется право:

а) требовать от административно-технического персонала строительных объектов и участков, а также подсобных предприятий строительства выполнения всех мероприятий по технике безопасности и промсанитарии;

б) требовать приостановки строительных работ, работ станков, строительных машин и пр., когда обстановка труда грозит явной опасностью жизни и здоровью работающих, немедленно доводя об этом до сведения соответствующих руководителей работ и инспекций труда обкома (крайкома), ЦК союза.

В случае невыполнения его требований пом. главного инженера по технике безопасности обязан сообщить об этом в инспекцию труда или в органы прокуратуры.

5. Пом. главного инженера по технике безопасности и промсанитарии является ответственным за выполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящими правилами.

6. На начальника строительства (стройконторы) или отдельного прораба и т. п. возлагается:

а) своевременное обеспечение необходимыми денежными средствами для проведения необходимых мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии;

б) организация надлежащего снабжения рабочих спецодеждой;

в) обеспечение денежными средствами для создания надлежащих жилищно-бытовых условий работающим на строительстве;

г) контроль за осуществлением мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии.

7. На главного инженера строительства возлагается:

а) общее руководство и наблюдение за проведением на строительстве мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии;

б) наблюдение за внесением в проект организации строительных работ требований техники безопасности и охраны труда;

в) подбор кадров технических руководителей работами, обеспечивающих по своей квалификации, знаниям и опыту безопасное ведение работ;

г) обеспечение технического персонала строительства правилами и инструкциями по технике безопасности и производственной санитарии и проверка его знаний в этих областях;

д) наблюдение за организацией учета производственного травматизма в соответствии с законодательством.

8. На руководителей строительства возлагается обязанность организации и контроля правильного ведения вышеуказанного инструктирования рабочих техническим персоналом.

9. Начальник строительства и главный инженер несут ответственность:

а) за невыполнение ими возложенных на каждого из них обязанностей по технике безопасности и за проявленное в деле организации техники безопасности и производственной санитарии бездействие;

б) за нарушение своими распоряжениями или действиями существующих законов и правил по технике безопасности и производственной санитарии.

в) за неправильное или неполное использование средств, отпускаемых на охрану труда и технику безопасности;

г) за происшедшие на строительстве, по указанным в настоящем параграфе причинам, несчастные случаи.

10. На главного механика строительства возлагается:

а) осуществление всех требуемых мероприятий по технике безопасности при монтаже, демонтаже и эксплоатации механизмов;

б) испытание механизмов и оформление этих испытаний в инспекции труда;

в) получение разрешения от инспекции труда на пуск и эксплоатацию подъемных механизмов;

г) инструктирование работников, обслуживающих механизмы;

д) осуществление всех требуемых мероприятий по технике безопасности в области энергетического хозяйства строительства;

е) обеспечение исправного состояния и освидетельствование в установленные сроки паровых котлов, паропроводов, аппаратов и сосудов, находящихся под давлением выше атмосферного;

ж) содержание в безопасном состоянии энергетических (электрических. паровых, гидравлических и пр.) установок, сетей и прочего оборудования по энергетическому хозяйству;

з) своевременное освидетельствование и правильное оформление документации по энергетическому оборудованию;

и) инструктирование работников, обслуживающих энергетические установки и оборудование, по безопасной их эксплоатации;

к) составление письменных инструкций по технике безопасности в своей области.

11. Главный механик несет ответственность за невыполнение указанных обязанностей, а также за происшедшие вследствие этого несчастные случаи.

12. На производителя работ и на начальника участка строительства возлагается:

а) осуществление на порученных ему работах всех требуемых мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии, постоянное наблюдение за исправным состоянием лесов, подмостей, креплений, ограждений и т. п., надзор за правильной эксплоатацией находящихся в его ведении механизмов, а также подъемных устройств и транспорта;

б) руководство разработкой стройпроцессов с учетом требований техники безопасности;

в) инструктирование мастеров (десятников) и рабочих о безопасных методах ведения работ;

г) разработка (при отсутствии на участке или объекте специального работника по технике безопасности) письменных инструкций о безопасных методах ведения работ.

13. Производитель работ несет ответственность за невыполнение указанных обязанностей, а также за происшедшие вследствие этого несчастные случаи.

14. На заведующего подсобными предприятиями возлагается осуществление на них всех мероприятий по технике безопасности с учетом всех особенностей и опасности руководимых им производств применительно к настоящим правилам по технике безопасности и действующим на фабрично-заводских предприятиях этого же типа.

15. Заведующий подсобным предприятием несет ответственность за невыполнение указанных обязанностей, а также за происшедшие вследствие этого несчастные случаи.

16. На строительного мастера (десятника) возлагается осуще-

ствление на порученных ему работах постоянного надзора за правильным и безопасным ведением работ и правильным и безопасным использованием строймеханизмов, электроинструмента и другого оборудования, за чистотой рабочих мест, проходов, надежностью ограждения лесов, подмостей, стремянок, проходов, проемов и иных опасных мест с ежедневным осмотром и проверкой правильности устройства и надежного состояния их и т. п., а также инструктирование рабочих о соблюдении требований технической безопасности в процессе работ.

17. Строительный мастер (десятник) несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие за время производства порученных ему работ, вследствие невыполнения им указанных обязанностей.

18. На участкового механика (монтера по механизации при небольшом объеме работ) и механика подсобного предприятия возлагается:

а) надзор за правильной эксплоатацией механизмов и ежедневный регулярный осмотр всех механизмов для своевременного проведения необходимого ремонта и предотвращения аварий;

б) инструктирование мотористов, лебедчиков и рабочих в управлении механизмами и в применении на участке специальных правил по технике безопасности при работе механизмов;

в) надзор за правильным и исправным состоянием всех устройств, ограждающих механизмы;

г) надзор за правильным состоянием электропроводки на объектах участка (подсобного предприятия);

д) инструктирование работников участка (подсобного предприятия) о правильном обращении с электрооборудованием.

19. В случае поручения участковому механику производства определенных работ (кроме надзора за исправным состоянием механизмов и оборудования) обязанность и ответственность по технике безопасности у него те же, что и у строительного мастера.

20. Участковый механик (монтер по механизации) или механик подсобного предприятия несет ответственность за неисправное, грозящее опасностью работающим состояние механизмов, энергетических установок, сетей и прочего оборудования, находящихся в эксплоатации участка (подсобного предприятия), и за происшедшие от этого несчастные случаи.

21. Технический персонал строительных организаций (главные инженеры, прорабы, десятники и пр.) обязан направлять изобретательско-рационализаторскую мысль на устранение опасных и вредных моментов в строительных работах в целях снижения производственного травматизма и оздоровления условий труда, разрабатывая темы для изобретений и рационализации в области охраны труда и техники безопасности.

22. Ответственность за внедрение рационализаторских предложений по технике безопасности возлагается на технических руководителей, МБИТС и работников по технике безопасности строй-

организаций, которые привлекаются к рассмотрению рационализаторских предложений.

23. Вознаграждения за изобретения и технические усовершенствования в области охраны труда и техники безопасности устанавливаются руководителем строительной организации согласно инструкции № 10 от 7/X 1931 г. Комитета по изобретательству при СТО.

24. Осуществление надзора по технике безопасности и промсанитарии и ответственность за проведение соответствующих мероприятий возлагается, помимо перечисленных, и на других лиц административно-технического персонала, самостоятельно ведущих порученные им работы.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ В ГЛАВНЫХ УПРАВЛЕНИЯХ НАРКОММОРФЛОТА СОЮЗА ССР

(Утверждено Наркомморфлотом 18 января 1946 г.)

В целях систематического руководства, контроля и надзора за надлежащей постановкой работы по технике безопасности и производственной санитарии на предприятиях и в организациях, подчиненных Наркомморфлоту, успешной борьбы с производственным травматизмом во всех главных управлениях НКМФ устанавливаются должности старших инженеров по технике безопасности, с непосредственным подчинением их главным инженерам главных управлений.

I. Функции старших инженеров по технике безопасности в главных управлениях НКМФ

1. Контроль за выполнением на подведомственных главному управлению предприятиях законодательства по технике безопасности и производственной санитарии, а также приказов и распоряжений Наркомморфлота и главного управления.

2. Оперативное и методическое руководство деятельностью групп и инженеров по технике безопасности на подведомственных главному управлению предприятиях.

3. Надзор за надлежащей организацией работ по технике безопасности и производственной санитарии на предприятиях и строительствах, подведомственных главному управлению, и обследование их с точки зрения техники безопасности и производственной санитарии.

4. Контроль за своевременным испытанием и освидетельствованием подъемно-транспортных устройств и механизмов, теплосиловых и электротехнических установок.

5. Наблюдение за комплектованием штатов работников по технике безопасности предприятий, подчиненных главному управлению.

6. Разработка руководящих указаний по вопросам охраны труда и техники безопасности, направленных к созданию безопасных условий труда на производстве, и представление проектов этих указаний на утверждение начальника главного управления или главного инженера.

7. Разработка предложений по дополнению или изменению действующего законодательства и правил техники безопасности и производственной санитарии, вызываемых освоением новой техники, реконструкцией предприятий, введением в производство новых технологических процессов, изменяющих условия труда, и направление этих проектов на рассмотрение и утверждение в сектор техники безопасности Отдела труда и зарплаты Наркомморфлота.

8. Систематическое наблюдение за проведением мероприятий по борьбе с травматизмом и профзаболеваниями на подведомственных главному управлению предприятиях.

9. Анализ причин производственного травматизма и разработка на основе этого профилактических мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ, дача на места конкретных указаний, имеющих целью устранение причин, вызывающих травматизм.

10. Консультация отделов главного управления и инженерно-технических работников и контроль за применением и выполнением действующих правил и инструкции по технике безопасности и производственной санитарии.

11. Методическое руководство и контроль за осуществлением обучения и инструктажа рабочих и инженерно-технических работников правилам безопасного ведения работ;

12. Организация и издание по согласовании с сектором техники безопасности НКМФ в установленном порядке печатных трудов, инструкций и других материалов по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

13. Оказание помощи предприятиям в проведении социалистического соревнования по оздоровлению условий труда на производстве.

14. Организация обмена опытом между производственными предприятиями главка и научно-исследовательскими организациями по вопросам охраны труда и техники безопасности.

15. Дача заключений по заявкам на мероприятия по оздоровлению условий труда и технике безопасности, представляемым подведомственными предприятиями, и составление предварительных титулов в целом по главку.

Участие в рассмотрении титульных списков на оздоровительные мероприятия, представляемых в главное управление.

16. Контроль и наблюдение за своевременным и правильным использованием предприятиями ассигнований на технику безопасности и производственную санитарию.

17. Контроль и наблюдение за своевременным представлением

предприятиями в главк установленной отчетности по травматизму и по расходованию средств на оздоровление условий труда и составление по получаемым материалам сводных отчетов по главку.

Подготовка материалов к докладам предприятий о работе в области техники безопасности по годовым и квартальным отчетам.

18. Разработка заданий по проведению научно-исследовательских работ по оздоровлению условий труда на предприятиях, а также разработка отдельных вопросов по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии с привлечением для консультации научно-исследовательских институтов и отдельных специалистов.

19. Изучение современной иностранной литературы по вопросам безопасности труда.

20. Разработка отдельных вопросов по оздоровлению условий труда по заданию сектора техники безопасности Отдела труда и зарплаты Наркомморфлота.

21. Наблюдение за выполнением законодательных норм условий и положений по технике безопасности и производственной санитарии в проектах новых и капитально реконструированных производственных объектов.

22. Участие в работе комиссий по приемке в эксплоатацию новых предприятий и отдельных производственных объектов.

23. Осуществление связи с профсоюзными организациями и учреждениями по вопросам охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии и участие в конференциях по охране труда, созываемых этими организациями.

24. Участие в проводимых главным управлением диспетчерских совещаниях и подготовке к ним соответствующих вопросов в своей области.

II. Права и ответственность старшего инженера по технике безопасности

1. Старший инженер по технике безопасности главного управления для выполнения возложенных на него обязанностей имеет право:

а) давать указания руководителям предприятий через главного инженера управления и контролировать всю их деятельность в области охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

б) представлять на утверждение главному инженеру главка проекты приказов и распоряжений руководителям предприятий и организаций по вопросам охраны труда и техники безопасности;

в) возбуждать перед начальником главного управления ходатайство о привлечении к ответственности отдельных нарушителей трудового законодательства и правил техники безопасности;

г) давать заключения по проектам нового строительства и по

проектам реконструкции предприятий в части охраны труда и техники безопасности;

д) останавливать эксплоатацию особо опасных производственных участков в случаях прямой угрозы для жизни работающих с немедленным (личным, по телефону, телеграфу и т. д.) уведомлением начальника главного управления и начальника сектора техники безопасности отдела труда и зарплаты НКМФ;

е) в своей работе старший инженер по технике безопасности отчитывается перед главным инженером главного управления и начальником сектора техники безопасности Отдела труда и зарплаты НКМФ;

ж) старший инженер по технике безопасности главного управления в соответствии с приказом народного комиссара морского флота Союза ССР № 25 от 19 января 1944 г. назначается начальником главного управления по согласованию с Отделом труда и зарплаты НКМФ;

з) старший инженер по технике безопасности главного управления является ответственным за невыполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ТИПОВЫХ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, КООПЕРАТИВНЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ

(Утверждено постановлением СНК СССР от 18 января 1941 г.)

II. Порядок приема и увольнения рабочих и служащих

4. При поступлении рабочего или служащего на работу и при переводе его на другую работу администрация обязана:

а) рассказать рабочему или служащему о порядке работы и способе обращения со станком, машиной или инструментом;

б) ознакомить его с правилами внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной охраны.

III. Основные обязанности администрации, рабочих и служащих

9. Администрация предприятия (учреждения) обязана:

а) правильно организовать труд рабочих и служащих — так, чтобы каждый рабочий и служащий работал по своей специальности и квалификации;

б) во-время выдавать наряды на работу и снабжать рабочих и служащих инструментами, материалами и запасными частями;

в) закреплять за каждым рабочим и служащим определенное рабочее место, станок, машину и т. д.;

г) обеспечить исправное состояние машин, станков и прочего оборудования;

д) укреплять трудовую дисциплину и полностью осуществлять единоначалие;

е) внедрять стахановские методы работы и проводить мероприятия по рационализации производства;

ж) соблюдать законы и правила об охране труда (о рабочем времени и отдыхе, технике безопасности и производственной санитарии, снабжении рабочих и служащих питьевой водой, устройстве умывальников, выдаче спецодежды и предохранительных приспособлений и т. д.).

10. Рабочие и служащие обязаны:

а) работать честно и добросовестно;

б) блюсти дисциплину труда и строго соблюдать правила внутреннего распорядка; быстро и точно выполнять распоряжения администрации;

в) во-время приходить на работу; соблюдать в точности и без всяких нарушений установленную продолжительность рабочего дня; использовать все рабочее время исключительно для производственной работы, не занимаясь посторонними делами и разговорами, не расхаживая без дела и не отвлекая от работы других рабочих и служащих;

г) своевременно и тщательно выполнять получаемые наряды и задания; выполнять нормы выработки и добиваться систематического перевыполнения этих норм; давать высокие качественные показатели работы и не допускать брака в работе;

д) беречь социалистическую собственность: машины, станки, инструменты, материалы и т. д.;

е) соблюдать правила по технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной охране и пользоваться выданной спецодеждой и предохранительными приспособлениями;

ж) своевременно производить уборку и чистку своего рабочего места и передавать сменяющему работнику свое рабочее место в исправном состоянии и чистоте.

О ТРУДОВОМ ДОГОВОРЕ

(Из Кодекса законов о труде РСФСР)

36. Наниматель не может требовать от нанявшегося работы, сопряженной с явной опасностью для жизни или не соответствующей законам о труде.

Охрана труда

138. Ни одно предприятие не может быть открыто, пущено в ход или переведено в другое здание без санкции инспекции труда и органов санитарно-промышленного и технического надзора.

139. Все предприятия и учреждения должны принимать необходимые меры к устранению или уменьшению вредных условий работы, предупреждению несчастных случаев и к содержанию места

работ в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии, согласно общим и специальным обязательным постановлениям по отдельным производствам, издаваемым Народным комиссариатом труда.

140. Машины, приводы и станки на время перерывов в работе должны быть останавливаемы, кроме случаев, когда остановка их невозможна по техническим условиям или когда они служат для вентиляции, водоотлива, освещения и т. д.

141. На всех особо вредных работах или работах, связанных с пребыванием в ненормальной температуре, в сырости или с загрязнением тела, а равно в случаях, вызываемых соображениями общественной гигиены, рабочим выдаются за счет предприятия специальная одежда и предохранительные приспособления (очки, маски, респираторы, мыло и т. п.) по спискам работ и по норме, устанавливаемым Народным комиссариатом труда.

142. В производствах, связанных с опасностью профессионального отравления, рабочим выдаются в качестве противоядия жиры или нейтрализующие вещества по спискам и в размере, устанавливаемым Народным комиссариатом труда.

Эти выдачи производятся за счет предприятия.

143. Народному комиссариату труда и его местным органам предоставляется право устанавливать в особо вредных производствах или предприятиях обязательный предварительный осмотр всех поступающих на работу или отдельных групп рабочих (женщин и подростков), а также периодическое их переосвидетельствование.

145. Предприятия, учреждения и хозяйства обязаны вывешивать на видном месте все действующие постановления и правила об охране труда рабочих и служащих и вести книги, требуемые по сему предмету постановлениями Народного комиссариата труда.

146. Надзор за выполнением всеми без исключения учреждениями, предприятиями, хозяйствами и лицами всех постановлений сего Кодекса, декретов, инструкций, распоряжений и коллективных договоров в части, касающейся условий труда, охраны здоровья и жизни трудящихся, возлагается на состоящие в ведении Народного комиссариата труда инспекцию труда, техническую инспекцию и санитарную инспекцию.

148. Для осуществления указанных в ст. 146 целей органы инспекции труда:

а) посещают во всякое время дня и ночи все предприятия, учреждения и хозяйства своего района и все места, где производится работа, а также все существующие при них учреждения для рабочих (квартиры, больницы, ясли, бани и пр.);

б) требуют от владельцев и заведующих предприятиями, учреждениями и хозяйствами необходимые объяснения, а равно представления всех необходимых книг, документов и сведений;

в) дают заключения о допустимости открытия целых предприятий или их частей;

г) делают предписания, обязательные для государственных, общественных и частных учреждений, предприятий, хозяйств и лиц, об устранении замеченных ими нарушений и прочих недостатков в области охраны труда;

д) привлекают к ответственности в административном и служебном порядке за несоблюдение постановлений настоящего Кодекса, декретов, инструкций, распоряжений и прочих актов советской власти, направленных к охране жизни и здоровья трудящихся.

149. Помимо мер, указанных в предыдущих статьях, органы инспекции труда вправе принимать экстренные меры к устранению условий, непосредственно угрожающих жизни, здоровья рабочих, хотя бы принятие указанных мер и не было предусмотрено специальными законами, инструкциями или постановлениями и распоряжениями Народного комиссариата труда и его местных органов.

150. Наблюдение за точным применением и исполнением распоряжений, правил и обязательных постановлений по профессиональной гигиене, фабричной санитарии и технике безопасности возлагается на санитарных и технических инспекторов Народного комиссариата труда.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОМЫШЛЕННОЙ САНИТАРИИ

(Из Уголовного кодекса РСФСР)

133. Нарушение нанимателями, как частными лицами, так и соответствующими лицами государственных или общественных учреждений и предприятий, законов, регулирующих применение труда, а равно законов об охране труда и социальном страховании, —

исправительно-трудовые работы на срок до шести месяцев или штраф до трехсот рублей.

Если нарушение это обнимает группу рабочих не менее трех человек, однородных по своему составу, в отношении всех входящих в данную группу лиц и совершено в отношении всех их одновременно, —

лишение свободы или исправительно-трудовые работы на срок до одного года или штраф до десяти тысяч рублей.

Если работник поставлен с нарушением правил об охране труда в такие условия работы, при которых он утратил или мог утратить свою трудоспособность, —

лишение свободы на срок до двух лет, или исправительно-трудовые работы на срок до одного года, или штраф до пятисот рублей.

Нарушение правил об охране труда, технике безопасности, промышленной санитарии и гигиене, устанавливаемых местными органами власти в порядке обязательных постановлений, а равно постановлениями, приказами и инструкциями Народного комиссариата труда, —

исправительно-трудовые работы на срок до одного месяца или штраф до ста рублей, налагаемый в административном порядке.

135. Воспрепятствование законной деятельности фабрично-заводских и местных комитетов, профессиональных союзов и их уполномоченных, —

лишение свободы, или исправительно-трудовые работы на срок до одного года, или штраф до одной тысячи рублей.

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ И ХОЗЯЙСТВЕННИКОВ [1])

(Разъяснение Прокуратуры СССР от 2 июня 1934 г.)

1. Привлечение к ответственности может иметь место исключительно и только с разрешения краевого (областного) прокурора или республиканского прокурора в республиках, где нет областного деления, причем в этих случаях обязательно предварительное согласование с соответствующими хозяйственными организациями (за исключением дел по закону от 8 декабря 1933 г. и о задержке зарплаты).

2. Следствие по этим делам должно быть сосредоточено исключительно у следователей. Необходимо обеспечить систематический прокурорский надзор за всем процессом следствия по этим делам.

3. Разрешить органам расследования вызов хозяйственников и ИТР для допросов только с санкции соответствующего прокурора и с таким расчетом, чтобы эти вызовы не были связаны с отрывом от производства. За ненужный вызов хозяйственников или специалистов несет ответственность лично прокурор.

(«За социалистическую законность» 1934 г. № 7)

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ К УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И ХОЗЯЙСТВЕННИКОВ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

(Циркуляр Прокуратуры СССР от 25 мая 1937 г.)

В связи с обращением в Прокуратуру Союза ССР ряда прокуроров с просьбой о разъяснении порядка привлечения к уголовной ответственности инженерно-технических работников и хозяйственников, виновных в преступном нарушении правил по технике безопасности, разъясняю:

---

[1]) Прокуратура Союза ССР разъяснила, что указание от 2 июня 1934 г. за № 10/67 о порядке привлечения к ответственности хозяйственников и инженерно-технических работников по делам, связанным с их производственной деятельностью, распространяется на хозяйственников и инженерно-технический персонал, работающий в сельском хозяйстве (циркуляр Прокуратуры от 27 октября 1934 г., газ. «За социалистическую законность» 1934 г. № 12).

«1. Циркуляр Прокурора Союза ССР от 2 июня 1934 г. за № 10/67

Порядок привлечения к уголовной ответственности инженерно-технических работников и хозяйственников, установленный циркуляром Прокуратуры Союза ССР 2 июня 1934 г., полностью остается в силе.

По делам, связанным с преступным нарушением хозяйственниками и инженерно-техническими работниками правил по технике безопасности, прокурор, возбудивший дело, ставит в известность вышестоящую хозяйственную организацию.

Однако в случае несогласия соответствующего вышестоящего хозяйственника с мнением прокурора о необходимости предания суду инженерно-технического работника или хозяйственника, виновного в преступном нарушении правил по технике безопасности, прокурор вправе под свою ответственность направить дело в суд для заслушания.

В этом случае дальнейшего голосования не требуется.

О всех таких случаях ставить в известность Прокуратуру Союза ССР. (Сборник цирк. и разъясн. Прокуратуры СССР, изд. «Советское законодательство», 1936 г., стр. 118).

О БОРЬБЕ ОРГАНОВ ЮСТИЦИИ С НАРУШЕНИЯМИ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

(Из постановления НКЮ РСФСР от 9 марта 1935 г.)

1. Дела по технике безопасности расследовать исключительно следователям с обязательным привлечением технической экспертизы в тех случаях, когда затрагиваются вопросы технологического процесса производства. Применять методы открытого следствия с привлечением самих рабочих к расследованию таких дел.

3. Запретить привлечение к ответственности по ст. 133 УК рядовых рабочих. Краевым (областным) прокурорам, в частности свердловскому, просмотреть в порядке надзора такие дела и опротестовать их.

4. Привлекать к уголовной ответственности только действительных виновников организационных и технических недочетов, нарушающих правила по технике безопасности, повлекших или могущих повлечь за собой несчастные случаи.

5. Установить обязательное участие прокуроров в подготовительных заседаниях по всем делам о технике безопасности.

Все дела этой категории рассматривать старшим судьям в су-

устанавливает порядок привлечения к ответственности инженерно-технических работников и руководящих хозяйственников по делам, связанным с их производственной деятельностью, причем циркуляр этот распространяется на всех хозяйственников и инженерно-технических работников, независимо от имеющегося у них образования.

2. Указанный циркуляр должен быть распространен на инженеров, начальников цехов, заместителей начальников цехов и на заведующих отделами хозяйственных предприятий, независимо от полученного ими образования».

дах по производственным и трудовым делам. Дела о смертельных несчастных случаях рассматривать показательными процессами при обязательном участии прокуроров.

8. Все дела этой категории должны рассматриваться судами в срок не свыше 7 дней, в прокуратуре — не свыше 3 дней, а в следствии — не свыше 15 дней. В случаях необходимости проведения длительной экспертизы срок предварительного следствия может быть удлинен только с санкции районного прокурора с конкретным указанием по каждому такому делу срока окончания предварительного следствия.

(«Советская юстиция» № 13 за 1935 г.)

СРОКИ РАССЛЕДОВАНИЯ ДЕЛ О СЛУЧАЯХ НАРУШЕНИЯ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

(Приказ Прокурора Союза ССР от 28 апреля 1939 г.)

Прокурорам союзных и автономных республик, краев, областей, районов, прокурорам ж.-д. и водного транспорта, военным прокурорам

1. Обеспечить строгий контроль за расследованием дел о случаях нарушения техники безопасности в установленный 10-дневный срок.

2. В декадный срок взять на контроль и обеспечить немедленное окончание расследования дел этой категории, находящихся в производстве следователей и органов милиции.

(«Социалистическая законность» № 6, 1939 г, стр. 119)

III. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УКАЗАНИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА МОРСКОМ ФЛОТЕ

ПРИКАЗ НАРОДНОГО КОМИССАРА МОРСКОГО ФЛОТА СССР

г. Москва № 25 19 января 1944 г.

Об улучшении работы по технике безопасности на предприятиях морского флота

Проведенной проверкой состояния техники безопасности и производственной санитарии установлено, что многие руководители морского флота не уделяют нужного внимания вопросам производственного травматизма, безопасным методам работы и санитарно-техническому состоянию судов, портов и предприятий. В результате этого отмечается:

Наличие производственного травматизма. Неудовлетворительная организация работ и невыполнение правил по технике безопасности являются причиной наличия в отдельных предприятиях морского флота значительного количества несчастных случаев. Так,

например: в Бакинском порту за 1942 г. и первое полугодие 1943 г. из-за производственного травматизма было потеряно 5335 рабочих дней, в Красноводском порту за 1 полугодие 1943 г. — 1363 рабочих дня, по заводу им. Вано Стуруа — 442 рабочих дня.

Неудовлетворительное санитарно-техническое состояние предприятия и слабое использование средств на мероприятия по производственной санитарии и технике безопасности. Санитарно-техническое состояние многих предприятий морского флота все еще продолжает оставаться неудовлетворительным. Имеют место захламленность и недостаточная освещенность рабочих мест, плохой уход за вентиляционными установками, отсутствие оградительных приспособлений и защитных заземлений. Снабжение рабочих в цехах с вредными условиями труда спецмылом и спецжирами производится в меньших количествах чем это установлено нормами (Красноводский, Владивостокский, Бакинский порты, завод имени Парижской Коммуны).

Вместе с этим, выделяемые наркоматом средства на мероприятия по оздоровлению условий труда используются не полностью и в ряде случаев не по своему назначению.

Использование средств по отдельным предприятиям следующее: Владивостокский порт из ассигнованных в 1942 г. средств использовал только 34%, завод № 2 использовал средства на 37%, завод имени Закавказской федерации—на 32%, а мастерские Северного пароходства (Архангельский завод) — всего только на 30%.

Отсутствие надлежащего обучения, инструктажа и надлежащего расследования причин производственного травматизма. Обязательное обучение и производственный инструктаж по технике безопасности проводится неудовлетворительно. Имеют место случаи, когда вновь поступающие на производство рабочие не проходят обязательного обучения и инструктажа.

Руководители предприятий не уделяют нужного внимания вопросу воспитания у молодых рабочих навыков безопасных методов работы и личной гигиены.

Несмотря на специальные указания Наркомморфлота (приказ № 18 от 11 января 1940 г.), руководители предприятий не принимают личного участия в разборе несчастных случаев. Случаи травматизма, как правило, расследуются несвоевременно, причины их возникновения не изучаются и не устраняются (Дальневосточное и Северное пароходства, завод № 2, Красноводский и Бакинский порты).

Неправильный подбор и использование инженеров по технике безопасности. Должности работников по технике безопасности замещаются в основном лицами технически неграмотными и без необходимой для этой работы подготовки. Работники по технике безопасности перебрасываются на другие работы и часто используются не по их прямому назначению (Владивостокский, Бакинский и Красноводский порты, заводы имени Вано Стуруа и №2).

Отчеты по травматизму большинством предприятий составляются недоброкачественно и представляются в наркомат с недопустимым опозданием, что делает невозможным своевременный контроль и помощь предприятиям со стороны наркомата в проведении необходимых мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии (Дальневосточное пароходство, Каспфлот, Касптанкер и Рейдтанкер).

Все это показывает, что руководители и командиры морского флота недооценивают значение потерь рабочего времени вследствие травматизма и не отдают себе полного отчета в том, что отсутствие руководства вопросами техники безопасности снижает производительность труда и наносит большой ущерб производству.

Учитывая, что создание безопасных условий труда для всех работников и надлежащее санитарно-техническое состояние рабочих мест является обязательным условием для каждого предприятия морского флота и какое-либо ослабление работы в этой области является недопустимым, приказываю:

По технике безопасности

1. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений морских путей, стройконтор, директорам заводов, верфей, мастерских, капитанам судов, начальникам цехов, участков, отделов и руководителям других предприятий и организаций морского флота — неуклонно соблюдать самим и решительным образом требовать от всех своих подчиненных строгого и постоянного выполнения всех действующих правил и инструкций по безопасным методам производства работ.

Предупредить всех руководителей и командиров флота, что за халатное отношение к выполнению правил техники безопасности и необоснованные отступления от этих правил виновные будут привлекаться к ответственности по всей строгости законов военного времени.

2. Начальникам портов и директорам предприятий:

а) в месячный срок совместно с инспекциями Морского Регистра проверить техническое состояние и соответствие правилам техники безопасности всех подъемно-транспортных устройств и механизмов и немедленно устранить все обнаруженные дефекты. В декадный срок разработать графики профилактического ремонта механизмов и обратить особое внимание на соблюдение в дальнейшем сроков их периодических осмотров и испытаний;

б) в месячный срок привести техническое состояние всех подъездных железнодорожных путей в полное соответствие с правилами технической эксплоатации железных дорог;

в) производить расследование аварий береговых подъемно-транспортных механизмов и тепловых установок, оформляя результаты расследования специальным актом.

Директору Морского Регистра СССР совместно с Отделом труда и зарплаты НКМФ разработать и к 25 января 1944 г. представить мне на утверждение положение о порядке расследования и учета аварий береговых подъемно-транспортных механизмов и тепловых установок.

3. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений морских путей, стройконтор и директорам предприятий:

а) обеспечить на судах и в местах производства погрузо-разгрузочных работ осуществление мероприятий по освещению, предусмотренных инструкцией по светомаскировочному освещению судов Наркомморфлота;

б) в месячный срок установить на всех агрегатах, механизмах и станках необходимые ограждения, в соответствии с действующими правилами по технике безопасности.

По инструктажу и обучению безопасным методам работы

4. Утвердить и ввести в действие с 1 января 1944 г. правила и нормы инструктажа рабочих морского флота по технике безопасности, согласно приложению № 1.

5. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений морских путей, стройконтор и директорам предприятий:

а) немедленно организовать производственное обучение и инструктаж рабочих по технике безопасности порядком, установленным утвержденными правилами;

б) выделить для проведения обучения и инструктажа по технике безопасности наиболее опытных инженерно-технических работников, знающих производство работ и правила техники безопасности;

в) к 15 февраля 1944 г. восстановить существовавшие ранее кабинеты по технике безопасности во Владивостокском, Бакинском портах и на заводе им. Парижской Коммуны;

г) в месячный срок организовать при управлениях пароходств, в портах и на предприятиях уголки по технике безопасности, обеспечив их необходимыми наглядными пособиями.

6. Начальникам центральных управлений Наркомморфлота установить систематический контроль за проведением производственного обучения и инструктажа по технике безопасности на подчиненных им предприятиях.

7. Директору Мориздата в двухмесячный срок обеспечить выпуск наглядно-массовой литературы, памяток, инструкций и наглядных пособий по технике безопасности и промышленной санитарии.

8. Начальнику Цустроя совместно с начальником Отдела труда и зарплаты НКМФ к 15 февраля 1944 года разработать инструкцию по технике безопасности на восстановительных работах в морских портах.

9. Утвердить и ввести в действие с 18 января 1944 г. положение о правах и обязанностях инженерно-технического персонала судоремонтных и судостроительных предприятий, согласно приложению № 2.

Начальнику Отдела труда и зарплаты НКМФ к 1 февраля 1944 г. разработать положение о правах и обязанностях инженерно-технического персонала портов по технике безопасности и представить мне на утверждение.

По производственной санитарии

10. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений морских путей, стройконтор и директорам предприятий:

а) в двухдекадный срок проверить состояние естественной и искусственной вентиляции на судах, в цехах и других рабочих помещениях, немедленно устранить все обнаруженные недостатки и выделить ответственных лиц по уходу за вентиляционным оборудованием;

б) в декадный срок совместно с промышленно-санитарными врачами водздравотделов разработать перечень необходимых оздоровительных мероприятий по производственной санитарии, установив срок их выполнения;

в) в месячный срок изучить возможность изменения и улучшения технологии процессов, являющихся источником выделения вредных газов или пыли, проведя одновременно необходимые оздоровительные мероприятия в этих помещениях;

г) установить ежедневный осмотр всей территории портов и предприятий для проверки их санитарного состояния, соблюдения чистоты и порядка на рабочих местах.

По спецодежде

11. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений морских путей, стройконтор и директорам предприятий:

а) к 15 февраля 1944 г. организовать систематическую починку, стирку и дезинфекцию спецодежды;

б) установить систематический надзор за правильным использованием спецодежды и предохранительных приспособлений;

в) выдачу спецодежды производить строго по установленным нормам, с санкции инженера по технике безопасности, в соответствии с приказом НКМФ от 27 января 1940 г. № 35.

По кадрам работников по технике безопасности

12. Ввести в пределах утвержденных штатных расписаний в управлениях пароходств, в Архангельском порту и на заводе «Красная кузница» должности старших инженеров по технике безопасности, а в остальных портах, промпредприятиях, бассейно-

вых управлениях морских путей и стройконторах — должности инженеров по технике безопасности, с подчинением их непосредственно руководителям предприятий или главным инженерам.

13. Начальникам центральных управлений морских путей, строительства и судостроения выделить, в пределах утвержденного штата управлений, освобожденных работников по технике безопасности из числа опытных специалистов.

14. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений морских путей, строительств и директорам предприятий:

а) в месячный срок подобрать из числа специалистов квалифицированных и способных работников на должности инженеров по технике безопасности.

Запретить смещение и перемещение этих работников без санкции Центрального управления кадров и Отдела труда и зарплаты НКМФ;

б) запретить использование инженеров по технике безопасности не по их прямому назначению;

в) поощрять инженеров по технике безопасности за снижение производственного травматизма и достижения по улучшению работы в этой области наряду с руководящими и инженерно-техническими работниками.

Учет и отчетность

15. Начальникам пароходств, портов, управлений морских путей и директорам предприятий:

а) в целях обеспечения оперативного руководства вопросами техники безопасности и принятия своевременных профилактических мер представлять квартальные отчеты по технике безопасности не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной приказом НКМФ № 200 от 19 апреля 1940 г. с полным анализом деятельности предприятия в области техники безопасности и производственной санитарии за отчетный квартал;

б) не допускать каких-либо отклонений от действующего положения о регистрации и учете несчастных случаев, утвержденного Секретариатом ВЦСПС 8 сентября 1939 г.

Установить, как обязательное правило, что акт расследования каждого несчастного случая должен быть составлен в день происшествия.

По использованию средств на охрану труда

16. Начальникам пароходств, портов, управлений, морских путей, стройконтор и директорам предприятий:

а) расходовать средства, выделяемые на охрану труда и технику безопасности, по их прямому назначению в строгом соответствии с номенклатурой мероприятий по технике безопасности

и производственной санитарии, утвержденной приказом Наркомморфлота № 160 от 1939 года;

б) финансирование этих мероприятий до конца 1944 года проводить в соответствии с распоряжением Наркомморфлота от 10 февраля 1943 г. № ЦЗК-1054/п.

17. Установить, что в первую очередь выделяемые средства должны использоваться на проведение необходимых мероприятий по опасным видам работ, в спеццехах, на судах, перевозящих спецгрузы, и на погрузо-разгрузочных работах.

Перечень всех мероприятий должен быть разработан совместно с госсанинспекцией Водздравотдела и согласован с соответствующей профсоюзной организацией.

18. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на Отдел труда и заработной платы НКМФ.

* * *

Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений морских путей, стройконтор и директорам предприятий обеспечить повседневный и строгий контроль за выполнением установленных правил техники безопасности и настоящего приказа, решительно покончить с имеющей место технологической недисциплинированностью и с недооценкой значения вопросов техники безопасности на предприятиях морского флота.

Народный комиссар морского флота Союза ССР

ПРИКАЗ НАРОДНОГО КОМИССАРА МОРСКОГО ФЛОТА СССР

Москва № 68 22 февраля 1945 г.

О состоянии техники безопасности на предприятиях НКМФ и выполнении приказа НКМФ от 19 января 1944 г. № 25 «Об улучшении работы по технике безопасности на предприятиях морского флота»

1. Произведенной проверкой предприятий морского флота в Каспийском и Северном бассейнах установлено, что приказ НКМФ по технике безопасности от 19 января 1944 г. № 25, а также ряд других приказов, положений и инструкций по технике безопасности выполняются неудовлетворительно, особенно в части мероприятий по обучению и инструктажу безопасным методам работы вновь пришедших на производство рабочих и соблюдения действующих правил по технике безопасности (Бакинский, Красноводский, Мурманский порты, Каспстанкер, Рейдтанкер, Каспфлот, завод им. Парижской Коммуны).

2. Должности ст. инженеров и инженеров по технике безопасности в большинстве случаев замещаются случайными людьми, без необходимых практических знаний и теоретической подготовки. Наблюдается частая сменяемость работников по технике безо-

пасности. Инженерам по технике безопасности не предоставлены необходимые права, и они не поставлены в равные материальные условия с оперативными инженерно-техническими работниками.

3. Большинство руководителей предприятий и организаций морского флота не уделяют должного внимания вопросам техники безопасности и не считают эту отрасль работы равноценной основным производственным участкам деятельности каждого предприятия.

В целях улучшения работы по технике безопасности и организации повседневной борьбы за резкое снижение травматизма в морском флоте, приказываю:

1. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений пути, строительных организаций и директорам заводов, верфей и мастерских в двухнедельный срок полностью укомплектовать, вакантные должности инженеров по технике безопасности квалифицированными, хорошо знающими данное производство специалистами и к 15 марта с. г. представить в Отдел труда и заработной платы НКМФ список назначенных работников.

2. Установить, что работники по технике безопасности предприятий отвечают, наравне с начальником (директором) и главным инженером предприятия за выполнение приказов и распоряжений наркомата по вопросам техники безопасности.

Предоставить право инженерам по технике безопасности при обнаружении ими нарушений правил и инструкций по технике безопасности со стороны производственно-технического персонала предприятий опротестовывать их действия прямо перед начальником, директором предприятия. О нарушении приказов и правил по технике безопасности начальниками, директорами, главными инженерами или при попустительстве с их стороны к нарушителям этих приказов, сообщать в Отдел труда и заработной платы НКМФ.

3. Начальникам: Дальневосточного пароходства, Черноморского пароходства, Северного пароходства и Каспийского пароходства организовать к 1 мая с. г. 9-месячные курсы подготовки и повышения квалификации работников по технике безопасности предприятий без отрыва от производства. Начальнику Центрального управления учебных заведений и начальнику Отдела труда и зарплаты обеспечить необходимую помощь и методическое руководство работой этих курсов.

4. Начальнику Главного управления по рабочему снабжению включить с 1 апреля 1945 г. инженеров по технике безопасности в номенклатуру должностей, пользующихся правом литерного питания, и выделять предприятиям соответствующие лимиты, а начальникам, директорам предприятий и организаций выдавать инженерам по технике безопасности литерное питание.

5. Начальнику Отдела труда и зарплаты немедленно войти с ходатайством в Государственную штатную комиссию при СНК

СССР об организации в Отделе труда и зарплаты сектора по технике безопасности в составе 5 человек и о создании на основных предприятиях морского флота специальных групп по технике безопасности в составе 3—4 чел. во главе с начальником группы — старшим инженером по технике безопасности.

6. Обязать инженеров по технике безопасности систематически докладывать на диспетчерских совещаниях вопросы техники безопасности, разрабатывать и представлять на утверждение диспетчерских совещаний необходимые мероприятия, обеспечивающие безопасность выполняемых работ, а также ставить на рассмотрение диспетчерских совещаний все случаи нарушений действующих правил по технике безопасности, допущенных инженерно-техническим персоналом данного предприятия.

7. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений, директорам заводов, верфей, мастерских и строительных организаций:

а) в 2-месячный срок организовать на предприятиях разработку инструкций по технике безопасности и предупредительных надписей;

б) немедленно восстановить или организовать вновь кабинеты (уголки) по технике безопасности, оборудовав их наглядными плакатами, макетами и т. д.;

в) включить в обязательном порядке в месячные планы цехов заказы, обеспечивающие улучшение состояния техники безопасности и промсанитарии;

г) к 1 апреля с. г. восстановить эксплоатацию недействующих вентиляционных установок и провести необходимую проверку, регулировку и испытание действующих вентиляционных установок с тем, чтобы обеспечить бесперебойную их работу;

д) при подведении итогов Всесоюзного социалистического соревнования исключать из числа кандидатов на премирование суда, имеющие в данном месяце тяжелые случаи травматизма, лишать премии при наличии на судне случаев легкого травматизма среди палубной команды — ст. помощника капитана; среди машинной команды — ст. механика; капитана — во всех случаях.

Начальникам портов и директорам заводов, верфей и мастерских при наличии тяжелых случаев травматизма лишать полностью всех видов премий главного инженера, начальников, прорабов и инженеров тех участков и цехов, где были случаи травматизма; при наличии легких случаев лишать этих же лиц премии частично.

8. Начальникам и главным инженерам главных и центральных управлений НКМФ:

а) установить повседневный контроль за выполнением на подчиненных предприятиях приказов и правил по технике безопасности, и, в частности, особый контроль за выполнением приказа НКМФ № 88 от 1944 г. «О порядке расследования и учета смертельных случаев»;

б) требовать от прибывающих в главные (центральные) управления, руководителей предприятий, наряду с отчетами о производственной деятельности предприятия, доклады о состоянии техники безопасности;

в) в двухнедельный срок укомплектовать вакантные должности инженеров по технике безопасности управлений квалифицированными инженерами;

г) предупредить начальников и главных инженеров главных и центральных управлений НКМФ, что они несут персональную ответственность за состояние техники безопасности на подчиненных им предприятиях.

9. Отделу труда и зарплаты НКМФ:

а) обеспечить выпуск наглядных пособий по технике безопасности и для этой цели централизовать специальные средства из сумм, выделяемых предприятиям на пропаганду по технике безопасности. Привлекать к этой работе нужных специалистов;

б) разработать и издать в 1945 г. не менее 50 наглядных плакатов по технике безопасности по отдельным отраслям хозяйства морского флота;

в) выпустить через издательство «Морской транспорт» массовым тиражом действующие правила, инструкции и нормативы по технике безопасности;

г) материалы расследования характерных несчастных случаев с анализом причин и выводами рассылать предприятиям для проведения предупредительных мероприятий.

10. Главному управлению материально-технического снабжения НКМФ выделять ежеквартально в 1945 г. Отделу труда и зарплаты НКМФ по 1½ тонны печатной бумаги и 2 тыс. листов фотобумаги для издания плакатов и пособий по технике безопасности.

11. Ответственному редактору газеты «Морской флот» и ответственным редакторам бассейновых газет морского флота систематически освещать на страницах печати вопросы техники безопасности.

12. Планово-финансовому управлению НКМФ выделить на 1945 г. средства на проведение мероприятий по технике безопасности в размере, не меньше, чем это было предусмотрено на 1944 г.

13. Директору Морского Регистра Союза ССР усилить надзор за техническим состоянием береговых механизмов, используя с этой целью права, предоставленные котлонадзору; к 1 апреля с. г. провести освидетельствование и испытание всех действующих береговых механизмов и установок, согласно приказу НКМФ № 380 от 1943 г.

14. Указать начальнику Касптанкера и главному инженеру Касптанкера на недопустимое отношение к выполнению приказа НКМФ № 25, в результате чего этот приказ в течение более, чем полгода, на судах Касптанкера фактически не применялся.

15. Предупредить начальника Мурманского порта, Бакинского порта, Красноводского порта, директора завода им. Парижской Коммуны и главных инженеров этих предприятий, что, если они в месячный срок не обеспечат улучшения состояния техники безопасности на подчиненных им предприятиях, на них будут наложены строгие дисциплинарные взыскания.

16. Отметить, что в Архангельском порту, хотя и улучшена работа по технике безопасности, все же травматизм продолжает оставаться еще на высоком уровне, в связи с чем в порту необходимо усилить дисциплину в области техники безопасности и укрепить состав работников по технике безопасности.

За инициативу и проведенную большую работу по технике безопасности в Архангельском порту объявить благодарность и премировать месячным окладом старшего инженера по технике безопасности порта.

17. Отметить большую работу, проделанную бригадами НКМФ по проверке состояния техники безопасности как в части помощи предприятиям непосредственно на месте, так и в части разработки материала о ходе выполнения приказа НКМФ № 25. Объявить благодарность и премировать месячным окладом руководителей бригад.

Выдачу премий произвести за счет моего фонда по премированию.

Народный комиссар морского флота СССР

ПРИКАЗ МИНИСТРА МОРСКОГО ФЛОТА

г. Москва № 210 14 мая 1946 г.

Об укреплении дисциплины в области техники безопасности

Анализ деятельности предприятий морского флота за 1945 г. в области техники безопасности показывает, что в 1945 г., одновременно со снижением производственного травматизма по сравнению с 1944 г. в целом по министерству на 30%, по отдельным предприятиям и организациям морского флота отмечается повышение травматизма (порты: Николаевский, Туапсинский; заводы: Красноводский, им. Гаджиева и № 2 — УЧП; пароходство «Каспфлот»), а также наличие тяжелых несчастных случаев (Владивостокский, Одесский и Мурманский порты).

Неудовлетворительное состояние техники безопасности на ряде предприятий свидетельствует о том, что руководители этих предприятий:

а) ослабили руководство вопросами техники безопасности и перестали требовать от своих подчиненных точного исполнения действующих правил и норм;

б) самоустранились от повседневного контроля за выполнением приказов НКМФ № 25 от 19 января 1944 г. и № 68 от 22 февраля 1945 г., предусматривающих необходимые мероприятия для улучшения условий труда работников морского флота.

В целях укрепления дисциплины в области охраны труда и техники безопасности приказываю:

1. Начальникам пароходств, портов, управлений морских путей, строительных организаций и директорам промпредприятий:

а) в соответствии с постановлением XV пленума ВЦСПС запретить ввод в эксплоатацию вновь строящихся, восстанавливаемых, а также реконструируемых предприятий, цехов и портов с незаконченными работами по технике безопасности и производственной санитарии;

б) предусмотреть на всех строящихся, реконструируемых и восстанавливаемых предприятиях (цехах), портах, судах проведение всех необходимых мероприятий, обеспечивающих точное соблюдение правил и норм техники безопасности и производственной санитарии;

в) установить с 1 мая с. г. порядок, при котором ввод в эксплоатацию отдельных объектов предприятий и портов может быть произведен только после соответствующего заключения комиссии по приемке, с обязательным участием в ней представителя министерства и ЦК профсоюза рабочих морского транспорта;

г) в 3-месячный срок проверить соблюдение действующих правил и норм техники безопасности и производственной санитарии на всех предприятиях, находящихся в эксплоатации, вновь выстроенных в период Отечественной войны, а также реконструированных.

Проверка должна быть произведена специальной комиссией, назначаемой приказом руководителя предприятия, с участием технического инспектора ЦК профсоюза морского транспорта, Госсанинспекции и представителя профсоюзной организации предприятия.

Акты проверки, с указанием мероприятий по обеспечению правил и норм в области техники безопасности и производственной санитарии и сроков их выполнения, представить в министерство и ЦК профсоюза работников морского транспорта;

д) в первом полугодии 1946 г. закончить ремонт и привести в порядок все вентиляционные установки, душевые, умывальные, раздевалки, дезкамеры, сушилки для спецодежды и другие санитарно-бытовые помещения.

К 1 июля с. г. донести в Министерство морского флота о выполненных работах;

е) в месячный срок представить в Главмортехснаб согласованные с инженером по технике безопасности и бассейновой технической инспекцией охраны труда профсоюза заявки на необходимые материалы и оборудование, нужные для выполнения мероприятий по технике безопасности и производственной санитарии;

ж) в двухдекадный срок проверить на всех объектах и судах точное исполнение обязательных правил и норм инструктажа рабочих по технике безопасности на морском флоте, утвержденных приказом НКМФ № 25 от 19 января 1944 г.;

з) неуклонно соблюдать действующие обязательные нормы и правила охраны труда при применении труда женщин и подростков;

и) обеспечить в течение 1946 года полное и рациональное использование средств, ассигнуемых на оздоровление условий труда и технику безопасности;

к) упорядочить выдачу спецодежды, спецмолока и спецмыла. В месячный срок разработать совместно с профсоюзными организациями практические мероприятия по своевременной починке, стирке и дезинфекции спецодежды и спецобуви.

2. Начальникам проектных организаций министерства при проектировании производственных объектов и судов обеспечивать соблюдение, без каких-либо отступлений, санитарно-технических норм и правил по технике безопасности.

Предупредить, что руководители проектных организаций несут персональную ответственность за соблюдение в разрабатываемых проектах действующих норм и правил техники безопасности и производственной санитарии.

4. Начальнику Центрального планово-финансового управления:

а) предусмотреть в 1946 году выделение предприятиям средств, необходимых для приведения в порядок санитарно-бытовых помещений, вентиляции и для осуществления мероприятий, связанных с обеспечением безопасности работ;

б) во исполнение решений XV пленума ВЦСПС, совместно с главными управлениями и Отделом труда и зарплаты разработать к 1 августа с. г. пятилетний план мероприятий по дальнейшему улучшению техники безопасности и производственной санитарии на действующих предприятиях морского флота, установив потребность в специальном оборудовании и в капиталовложениях.

5. Начальнику Отдела труда и зарплаты:

а) обеспечить снабжение предприятий морского флота наглядными пособиями, правилами, инструкциями по технике безопасности, а также проводить систематическое обследование предприятий в целях налаживания на них работы по технике безопасности, оказания необходимой помощи и проверки выполнения действующих приказов и распоряжений министерства в этой области;

б) организовать в 1946 г. при Ленинградском институте охраны труда ВЦСПС курсы для повышения квалификации инженеров по технике безопасности предприятий министерства;

в) провести в 1946 г. совместно с ЦК профсоюза работников морского транспорта конференции работников по технике безопасности по Черноморскому, Балтийскому и Дальневосточному бассейнам с докладами главных инженеров отдельных предприя-

тий о состоянии техники безопасности и о мероприятиях по улучшению охраны труда на производстве;

г) организовать в 1947 г. выпуск короткометражного фильма по технике безопасности на морском флоте, для чего войти с ходатайством по данному вопросу в Министерство по делам кинематографии.

6. Начальнику Центрального управления учебными заведениями:

а) принять необходимые меры по улучшению преподавания курса техники безопасности в высших и средних технических учебных заведениях министерства;

б) подготовить к изданию в 1946 — 1947 году специальный учебник по технике безопасности в морском флоте для высших и средних учебных заведений. Начальнику Отдела труда и зарплаты выделить авторов для разработки этого учебника.

7. Начальникам главных и центральных управлений министерства обеспечить контроль за выполнением настоящего приказа на подчиненных предприятиях.

Министр морского флота

ИНСТРУКЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СМОТРА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МОРСКОГО ФЛОТА

I. Организационные вопросы

1. Организация общественного смотра на предприятии осуществляется под руководством местного штаба смотра. Для непосредственного проведения его на судах флота, в портовых и строительных участках и в цехах предприятий создаются судовые, участковые, цеховые, смотровые комиссии. Персональный состав смотровых комиссий утверждается штабом смотра предприятия или организации в количестве 5 — 7 человек, штаб смотра утверждается соответствующим пленумом профсоюза.

2. В состав цеховых, участковых, судовых комиссий смотра надлежит ввести начальника и механика цеха, начальника участка района порта, строительства, капитана, старшего механика на судне. Во всех комиссиях вводятся также председатели цехкомов и общественные инспектора охраны труда.

3. В целях широкой популяризации общественного смотра необходимо до начала смотра:

а) провести на предприятиях хозяйственные, партийные и профсоюзные активы о целях и задачах общественного смотра с докладом руководства предприятия и с содокладом председателей комиссий по охране труда профсоюза;

б) провести по тем же вопросам общие собрания в цехах, на участках и судах флота с докладами начальников цехов, участков,

капитанов судов, с содокладами общественных инспекторов охраны труда;

в) разработать и развесить на видных местах плакаты и лозунги по вопросам смотра;

г) использовать местную печать, радио, а также подготовить и выпустить специальные номера стенгазет, посвященные смотру.

II. Технические мероприятия

В целях выявления ненормальных условий труда, угрожающих здоровью и безопасности рабочих, и устранения их в кратчайшие сроки, смотровые комиссии (цеховые, участковые и судовые) должны провести проверку:

А. По технике безопасности

1. Наличия ограждений у приводных ремней и вращающихся частей механического оборудования, шлифовальных кругов, наждачных точил, циркульных пил, фуговочных и других станков, а также поручней у лестниц, трапов, подмостей, переходных мостков, лесов и т. д.

2. Исправности механического оборудования и содержания его и рабочих мест в порядке и чистоте.

3. Состояния грузоподъемных устройств и механизмов (талей, лебедок, кранбалок, тросов, цепей, стропов и т. д.), а также кранового хозяйства, соблюдения сроков их испытания и ухода за ними.

4. Состояния электробезопасности, наличия кожухов у токоведущих частей, заземления и пр., а также наличия индивидуальных защитных приспособлений (резиновых ковриков, перчаток, галош и т. д.)

5. Состояния паросиловых установок и аппаратов, работающих под давлением, контрольно-измерительных приборов, а также сроков их испытания и ухода за ними (паровые котлы, компрессорные установки, кислородные и водородные станции и др.).

6. Исправности и соответствия инструмента выполняемой работы (насадка, шпильки, ручки, бойки и т. д.), а также обеспеченности индивидуальными защитными приспособлениями (очками, респираторами).

7. Наличия целесообразного использования простейшего вида транспорта и узкоколеек для облегчения транспортировки грузов и материалов.

8. Исправности лесов, подмостей, настилов на строительных и восстановительных работах.

9. Состояния территории, завода, порта, стройплощадки цехов и т. д. (наличие свободных проходов, проездов, захламленность, загроможденность).

Б. По производственной санитарии

10. Наличия и эффективности вентиляционных установок и устройства естественной и искусственной вентиляции, обратив особое внимание на мероприятия по удалению вредных газов или пыли в горячих цехах.

11. Состояния естественного и искусственного освещения рабочих мест на судах, в цехах, стройплощадках, а также у проездов, проходов, причалов, складов и др. и уход за ним.

12. Состояния работ при вредных и тяжелых условиях труда, соблюдения личной гигиены и правильности выдачи нейтрализующих веществ (спецмолока).

13. Наличия и состояния бытовых помещений (раздевалок, уборных, умывальников, душей, комнат отдыха, комнат личной гигиены женщин и т. д.). Наличия при умывальниках мыла и полотенца.

В. По инструктажу и обучению безопасным методам работы

14. Состояния кабинетов и уголков по технике безопасности (соответствие помещения, обеспеченность экспонатами, макетами, надписями, диаграммами, инструкциями и др. наглядными пособиями), режима работы кабинета.

15. Наличия у рабочих и других мест вывешенных инструкций по технике безопасности, плакатов, надписей и др. видов наглядной агитации.

16. Состояния предварительного (вводного) обучения и инструктажа вновь принимаемых рабочих, документации проводимого обучения и инструктажа (приказ НКМФ № 25 от 19 января 1944 г.).

17. Состояния повторного инструктажа рабочих по технике безопасности.

18. Наличия прав, выдаваемых инспекцией Морского Регистра, у лиц, обслуживающих ответственные установки и механизмы (крановщики, кочегары, электрики и др.).

19. Наличия предупредительных надписей на опасных участках работ.

Г. По использованию средств, ассигнованных на оздоровление условий труда и технику безопасности

20. Наличия плана мероприятий и ассигнований на оздоровление условий труда и технику безопасности на 1945 г.

21. Выполнения номенклатурных мероприятий, предусмотренных планом работ на 1945 год, установив сумму затрат на эти мероприятия, сумму ассигнований и остаток средств, если таковой имеется (перечислить не выполненные за отчетный период мероприятия и причины невыполнения).

22. Наличия соглашения хозоргана с профсоюзом и соответствия его финансовому плану, утвержденному Наркомморфлотом.

23. Своевременности представления отчетных материалов в Наркомморфлот и ЦК союза.

Д. По спецодежде

24. Обеспеченности рабочих и судовых команд спецодеждой по нормам Наркомморфлота, использования ее и условий хранения.

Е. По кадрам работников по технике безопасности

25. Наличия освобожденного работника по техбезопасности и соответствия его теоретической и практической подготовки требованиям, обусловленным приказами НКМФ № 25 от 19 января 1944 года и № 68 от 22 февраля 1945 г.

Ж. По работе комиссии по охране труда и общественных инспекторов

26. Наличия комиссии по охране труда и общественных инспекторов при заводских, портовых, местных и судовых комитетах.

27. Работы комиссий по документам выполнения решений ЦК профсоюза. бассейновых и районных комитетов, общественных и технических инспекторов, а также по документам низовых профорганизаций (постановки вопросов по охране труда на заседаниях и собраниях).

28. Наличия и работы общественных инспекторов по охране труда подростков.

З. По общему трудовому законодательству

29. Выполнения трудового законодательства по охране труда подростков (продолжительность рабочего дня, выходные дни, отпуска, ночные и сверхурочные работы и т. д.).

30. Выполнения трудового законодательства по труду женщин (отпуска по беременности, выходные дни, ночные, сверхурочные работы и т. д.), трудоустройства инвалидов Отечественной войны и труда, а также рабочих и служащих, имеющих частичную утрату трудоспособности, в соответствии с заключениями врачебно-трудовых экспертных комиссий о допустимых условиях их трудоиспользования.

31. Применения на всех производственных участках предприятий и судах сверхурочных работ, их целесообразности, соответствия наличию рабочей силы плановому количеству.

III. Сбор предложений по охране труда и технике безопасности

32. Смотровые комиссии предприятий Наркомморфлота должны организовать в период смотра среди рабочих, членов судовых команд, инженерно-технических работников сбор предложе-

ний по мероприятиям в области техники безопасности и оздоровления условий труда.

33. Все предложения, поступающие через цеховые участковые комиссии, рассматриваются на местах с установлением сроков их выполнения.

Предложения, которые не могут быть реализованы силами цеха, участка, района, строительства, судна и т. д., требующие больших затрат, передаются через смотровую комиссию в штаб смотра предприятия или организации.

34. Предложения смотровой комиссии участка, цеха, судна, строительства рассматриваются штабом смотра предприятия под руководством начальника порта, стройорганизации, пароходства или директора завода с установлением их распоряжением сроков выполнения и ответственных лиц.

Предложения, которые не могут быть внедрены в период смотра, включаются в общий план организационно-технических мероприятий предприятий для последующей реализации.

35. Смотровые комиссии должны ежедекадно информировать местный штаб смотра о ходе смотра и выполнении предложений, поданных рабочими, ИТР на собраниях, а также через местную печать, радио и стенгазеты.

36. Местные штабы смотров ежемесячно информируют Центральный комитет профсоюза моряков о ходе смотра и реализации предложений в области оздоровления условий труда и техники безопасности, а сведения о результатах смотра представляют по форме №№ 1, 2, 3 в Наркомморфлот и ЦК союза моряков.

Зав. отделом охраны труда ЦК союза моряков

Начальник Отдела труда и зарплаты НКМФ

Форма 1

Наименование предприятия _____

ОТЧЕТНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СМОТРА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА

№№ пп	Перечень представляемых сведений	Цифровые данные
1	Средне-списочный состав рабочих за II кв. 1944 г.	
	за II кв. 1945 г.	
2	Количество несчастных случаев на производстве, связанных с потерей трудоспособности от 1 дня и выше за II кв. 1944 г.	
	за II кв. 1945 г.	
3	Количество дней нетрудоспособности от 1 дня и выше за II кв. 1944 г.	
	за II кв. 1945 г.	

№№ п/п	Перечень представляемых сведений	Цифровые данные
4	Коэфициент частоты на 100 работающих (число случаев, приходящееся на каждые 100 рабочих) за II кв. 1944 г. за II кв. 1945 г.	
5	Коэфициент тяжести — средняя продолжительность дней нетрудоспособности на 1 случай за II кв. 1944 г. за II кв. 1945 г.	
6	Коэфициент общей тяжести (произведение коэфициента частоты на коэфициент тяжести) за II кв. 1944 г. за II кв. 1945 г.	
7	Процент снижения, повышения травматизма по коэфициенту общей тяжести во II кв. 1945 г. по сравнению со II кв. 1944 г.	
8	Число рабочих, прошедших обязательное предварительное обучение правилам техники безопасности за 1944 г.; то же за период смотра.	
9	Число рабочих, прошедших предварительный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте за 1944 г.; то же за период смотра	
10	Число рабочих, прошедших повторный инструктаж по технике безопасности за 1944 г.; то же за период смотра	
11	Число ИТР, прошедших семинар по технике безопасности за 1944 г.; то же за период смотра	
12	Проведено лекций по технике безопасности: число, количество присутствовавших за 1944 г.; то же за период смотра	
13	Проведено бесед по технике безопасности; число, количество присутствовавших за 1944 г.; то же за период смотра	
14	Имеется ли кабинет по технике безопасности (дать краткое описание содержания его и фотоснимки)	
15	Количество разработанных инструкций по технике безопасности (перечислить, для каких профессий)	
16	Установлено предупредительных надписей	
17	Вывешено плакатов	
18	Проведено в жизнь мероприятий по оздоровлению условий труда и технике безопасности	
19	Важнейшие мероприятия, проведенные в период смотра по улучшению условий труда	
20	Проверено рабочих мест _____ (с охватом работающих)	

_____
(наименование предприятия)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ШТАБА СМОТРА

СЕКРЕТАРЬ

Форма № 2

Предприятие Наркомморфлота _____
(указать какой завод, мастерские, порт, пароходство, техфлот, строительство и т. д.)

ОТЧЕТНЫЕ ДАННЫЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СМОТРА ОХРАНЫ ТРУДА ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯМ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

№№ п/п	Наименование предложений	За 1944 г.	За период смотра
1	Сколько внесено предложений: а) по улучшению условий труда б) по технике безопасности		
2	Сколько освоено предложений: а) по улучшению условий труда б) по технике безопасности		
3	Сколько предложений намечено к освоению. а) по улучшению условий труда б) по технике безопасности		
4	Сколько предложений отклонено		
5	Затраты в тыс. руб. по освоению предложений: а) по охране труда б) по технике безопасности		
6	Затраты в тыс. руб. по предложениям, намеченным к освоению		
7	Годовая экономия от освоенных предложений		
8	То же, от намеченных к освоению		
9	Какие мероприятия проведены в период смотра (перечислить важнейшие, а остальные разбить на группы по общим признакам, как-то: по вентиляции, по бытовым помещениям, по освещению и т. д.)		
10	Основные мероприятия, намеченные к проведению в 1945 г., на основе итогов общественного смотра по группе капитальных затрат		

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ШТАБА СМОТРА

СЕКРЕТАРЬ

Форма № 3

ОТЧЕТНЫЕ ДАННЫЕ ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ ОБЩЕСТВЕННОГО СМОТРА ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Имеется ли (общезаводская, портовая, управления пароходства, техфлота, строительства и т. д.) комиссия по охране труда
   а) количество членов _____
   б) кто председатель комиссии _____

_____
(фамилия, имя, отчество, профессия и место работы)

2. Сколько имеется цеховых, участковых, районных, порта, строительства, судовых и т. д. комиссий по охране труда _____
3. Количество членов комиссий по охране труда, указанных в п. 2 _____
4. Сколько имеется общественных инспекторов по охране труда и общественных инспекторов по охране труда подростков _____
5. Сколько раз ставились на заседаниях завкома, портового, местного и судового комитетов вопросы и отчеты по охране труда и технике безопасности, перечислить основные вопросы и выполнение их _____
6. То же на цеховых, участковых, районных (порта, строительства, судах и т. д.) общих собраниях _____
7. Как проводится инструктаж по безопасным методам работы вновь поступающих рабочих или переводимых на другую работу (теория, практика) _____
8. Имеется ли специальная книга для записи предложений общественных инспекторов по вопросам охраны труда и техники безопасности _____
9. Количество подростков до 14 лет и от 14 до 16 лет, работающих на предприятии, судне и т. д. _____
10. Работают ли подростки в ночные смены _____
11. Привлекаются ли подростки к сверхурочным работам _____
12. Выделено ли питание подросткам (да, нет) _____
13. Обеспечены ли подростки спецодеждой (да, нет) _____
14. Как обстоит дело с питанием подростков, с учебой, со спецодеждой _____
15. Имеют ли подростки еженедельные выходные дни _____
16. Производится ли врачебный осмотр подростков _____
17. Пользуются ли подростки отпусками _____
18. По труду женщин: всего в цехе, на участке, в районе, порту, на строительстве и т. д. женщин _____
19. Обнаружено ли нарушение трудового законодательства по труду женщин, если обнаружено, то какие именно _____
20. Имеют ли место сверхурочные работы на производственных участках _____
21. Сколько сверхурочных часов проработано на данном производственном участке за IV кв. 1944 г. _____

За январь 1945 г.

22. Наличие бытовых помещений и их состояние _____
23. Сколько рабочих предприятия, работников плавсостава и т. д. обеспечено спецодеждой, согласно нормам спецодежды НКМФ:

    сколько не обеспечено _____

    имеются ли резервы спецодежды _____

    производится ли починка спецодежды _____
24. Имеется ли питьевая вода в горячих участках (какая, газированная, подсоленная) _____
25. Имеется ли питьевая кипяченая вода на производственных участках _____

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ШТАБА СМОТРА

СЕКРЕТАРЬ

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОТИВОПОЖАРНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ ПРИ ПЕРЕВОЗКЕ И ХРАНЕНИИ ВЗРЫВЧАТЫХ, ОТРАВЛЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ И БОЕПРИПАСОВ НА МОРСКИХ ПУТЯХ СООБЩЕНИЙ

(Утверждена приказом НКМФ № 168 от 27/IV 1944 г.)

I. Общие положения

1. Применение настоящей Инструкции обязательно для всех судов, организаций и предприятий морского флота, производящих транспортировку и хранение взрывчатых, отравляющих веществ и боеприпасов.

2. Порядок транспортировки, хранения «ВВ» и «ОВ» и боеприпасов должен производиться в строгом соответствии с правилами о перевозке «ВВ» и «ОВ» и боеприпасов, утвержденными приказом Наркомата Обороны от 17 июля 1936 г. № 142.

3. Все грузы указанных групп должны, как правило, иметь надлежащую документацию, выдаваемую грузоотправителем с обязательным указанием в ней необходимых мер предосторожности при перевозке данного груза, без чего груз приниматься к перевозке не должен.

Примечание. В исключительных случаях при отсутствии таких указаний в документах грузоотправителя начальник порта обязан установить меры предосторожности в зависимости от характера груза и условий порта.

4. При получении документации и приемки груза начальник порта, при участии инженера по технике безопасности и представителя пожарной охраны, в соответствии с указаниями в документах о группе груза и мерах предосторожности, определяет способы переработки и отводит место для хранения этого груза в порту.

5. Для переработки взрывчатых и отравляющих грузов должны быть выделены специально проинструктированные грузчики, хорошо знающие правила техники безопасности. Работа должна производиться под руководством опытных лиц, знающих свойства и характер перерабатываемых грузов. Назначение этих лиц должно производиться начальником порта.

6. Грузчики, страдающие эпилепсией, плохим зрением, слухом и имеющие физические недостатки, к перегрузочным работам с «ОВ» и «ВВ» не допускаются.

7. В зависимости от группы и разряда груза и влияния свойств груза на организм грузчиков и других лиц, участвующих в погрузочных операциях, работающим должны быть выданы предохранительные и защитные приспособления и надлежащая спецодежда (мягкая или резиновая обувь без металлических шипов, гвоздей, подковок и т. п.).

8. В целях установления специального режима работы, необходимых мер профилактики и оказания первой помощи главный диспетчер порта обязан за 24 часа до начала перегрузочных ра-

бот с «ВВ» и «ОВ» поставить об этом в известность инженера по технике безопасности, командира (начальника) части, осуществляющего пожарную охрану, а при перегрузочных работах с «ОВ» — и Госсанинспекцию.

9. Капитан порта заблаговременно обязан ознакомить с данной инструкцией капитана судна, готовящегося к погрузке «ВВ» или «ОВ».

Примечание. Руководители работ обязаны немедленно поставить в известность Госсанинспекцию и инженера по технике безопасности во всех случаях обнаружения аварийных мест с грузом, который по своим свойствам может вызвать отравление работающих.

10. На суда подаются стандартные ящики фабричного образца без следов повреждения. К погрузке на суда и другой вид транспорта «ВВ» и «ОВ» в таре со следами повреждения не допускаются.

11. В местах переработки в порту «ВВ» и «ОВ» должно быть достаточное количество средств пожаротушения, определяемое начальником пожарной охраны. На рабочих местах должны быть вывешены предупредительные надписи о необходимых мерах предосторожности.

Примечание. Командир (начальник) части, осуществляющий пожарную охрану, по получении извещения о прибытии судна и о перегрузочных работах с «ВВ» и «ОВ» обязан:

а) установить автонасос с боевым расчетом на ближайшем к месту работы водоеме;

б) проложить линию рукавов;

в) выставить посты пожарной охраны на пристани, у места работ и на борту судна;

г) обеспечить звуковой связью автонасос с местом работ на пристани;

д) установить на пристани у места работ: огнетушителей 2, ведер 3, песку 1 ящик (объемом 0,5 м^3), лопат 2 шт.

12. Допуск к месту производства погрузочных работ лиц, не имеющих прямого отношения к погрузке «ВВ» и «ОВ», категорически воспрещается.

13. Место, отведенное для производства погрузо-разгрузочных операций с «ВВ» и «ОВ», охраняется особым нарядом, и допуск к нему производится по специальным пропускам.

14. Необходимое количество постов охраны при производстве работ с «ВВ» и «ОВ» и дислокация постов определяются начальником порта, совместно с командиром части охраны в зависимости от группы, разряда груза и условий работы порта.

15. У выделенной пристани допускается швартовка и обработка только одного судна с грузом «ВВ». Стоянка и обработка какого-либо другого судна на этой же пристани не допускаются.

16. Все перегрузочные механизмы, такелаж и погрузочный инвентарь, применяемые при переработке «ВВ» и «ОВ», должны полностью соответствовать своему назначению и быть вполне исправными. Перед началом работы каждой смены должен про-

изводиться осмотр технического состояния механизмов, такелажа и инвентаря. Техническое состояние подъемных средств отражается в специальном акте: на судне—старшим помощником капитана, в порту — начальником механизации или его заместителем.

Вес поднимаемого груза не должен превышать 50% допускаемой грузоподъемности механизма.

17. Выгрузка и погрузка «ВВ» допускается:

а) электрокранами и мотокранами, причем последние обязательно должны иметь на выхлопных трубах надежные искрогасители, электрокраны — надежное заземление;

б) если по обстоятельствам военного времени требуется особо срочная переработка «ВВ» судовыми лебедками, на это в каждом отдельном случае необходимо иметь разрешение начальника порта, согласованное с пожарной охраной.

18. Подъемы и перемещение груза с «ВВ» и «ОВ» должны производиться плавно, без рывков и осторожно. Подмости для смягчения толчков должны иметь мягкую обивку.

19. Совместная переработка и хранение различных групп и разрядов «ВВ» и «ОВ» должна производиться согласно официальных указаний военных представителей и грузоотправителя.

20. Установка электрического освещения допускается только на пристани и мостике судна. В случаях, когда обстановка работы потребует установки дополнительных точек освещения (вне помещений с грузами «ВВ»), таковые могут быть установлены лишь по согласованию с пожарной охраной порта и инженера по технике безопасности.

21. Погрузка-выгрузка судов и вагонов в ночное время должна выполняться с особой тщательностью и осторожностью.

22. При погрузке в ночное время для освещения надлежит пользоваться лишь специальными аккумуляторными взрывобезопасными фонарями. Зажигать и гасить такие фонари вблизи взрывчатых, отравляющих веществ и боеприпасов категорически воспрещается.

23. Погрузочные места, а также места для стоянки груженых вагонов и судов выбираются на пристанях и в портах на ближе 250 метров от жилых и производственных строений и не ближе 120 метров от общих мест погрузки, стоянки судов и мест нахождения самовоспламеняющихся, легко воспламеняющихся и легко горючих грузов и кислот. Мостки и подмостки должны устраиваться на шипах без металлических поковок и гвоздей.

24. Места с «ВВ» и «ОВ» и сильно действующими ядовитыми веществами и боеприпасами должны переноситься на руках (носилках) или перевозиться на тачках, салазках с крайней осторожностью, без ударов, толчков и тряски.

Кантовать или волочить такие грузы категорически воспрещается. При гололедице, во избежание скольжения и возможности падения рабочих, территорию погрузки и пути перевозки или пере-

носки этих грузов надлежит обязательно посыпать песком или золой.

25. Воспрещается совместная погрузка в один вагон или трюм судна со взрывчатыми, сильно действующими ядовитыми грузами и боеприпасами, а также веществами, способными к образованию взрывчатых смесей, грузов с сжатым воздухом, самовозгорающихся, легко воспламеняющихся и легко горючих, а равно и тяжеловесных предметов, способных произвести сильный удар и повреждение тары.

II. Транспортировка и погрузо-разгрузочные работы на судне.

26. До подхода судна к причалу, распоряжением начальника порта, он должен быть подготовлен как к приему судна, так и к производству работ с «ВВ» и «ОВ».

27. Капитан судна по ошвартовке обязан:

а) выставить у трапа вахтенного матроса и в каждом рабочем трюме — трюмного матроса.

На время перегрузочных работ с «ВВ» и «ОВ» на судне должны быть повышены наблюдение и охрана;

б) привести в полную боеготовность противопожарный инвентарь.

28. Капитан порта должен объявлять капитанам вновь прибывающих судов об установленном режиме в порту.

29. Подход к судну с «ВВ» во время его обработки других судов как для бункеровки, снабжения водой, так и по другим причинам запрещается.

30. При погрузке на суда, места с «ВВ» и «ОВ» располагаются по всему трюму равномерно, заполняя его площадь так, чтобы при толчках или качке судна они не могли перемещаться.

31. При расположении «ВВ» и «ОВ» в несколько ярусов, укладка и движение по верхнему ряду мест допускается, не иначе как по специально уложенным мосткам.

32. Нагрузка на нижний ящик, как правило, не должна превышать 500 кг, с тем, чтобы не повредить упаковку мест с «ВВ» и «ОВ».

33. Если отдельные места имеют вес более 250 кг, то в зависимости от их свойств и прочности упаковки допускается большая нагрузка на нижний ряд, при этом отправитель обязан сделать на таре грузов отметку: «Допускается нагрузка на нижний ряд до « » кг.».

34. После погрузки на судно груз должен быть прочно, надежно закреплен.

35. Следует особо следить за недопущением повреждения тары и за прочностью укрепления верхних рядов груза.

При неполной загрузке трюма должны быть приняты надлежащие меры, предотвращающие возможность сдвига, падения и ударов груза.

36. Выгрузка «ВВ» из трюма производится сетками либо на деревянных парашютах с изолированными металлическими деталями. Применение железных и стальных сеток не допускается.

37. При перевозке «ОВ» в баллонах, последние укладываются в штабели возможно плотнее, не более 5 рядов по высоте.

38. При перевозке «ОВ» в бочках последние укладываются в два или один ряд, согласно правилам перевозки этих грузов.

39. При перевозке «ОВ» и «ВВ» совместно с неопасными грузами в пункте выгрузки сначала выгружаются грузы «ВВ» и «ОВ» на лихтеры или у специального причала, а затем производятся выгрузка неопасных грузов у предназначенных причалов.

40. Общее наблюдение за погрузкой, разгрузкой и транспортировкой «ОВ» и «ВВ» на судне лежит на капитане, который является ответственным лицом за безопасность производимых работ на судне.

41. Грузовые работы по переработке «ВВ» при грозовых явлениях и в случаях возникновения пожара в порту немедленно прекращаются, трюмы судна плотно закрываются. К судну срочно направляется в полной готовности буксирный катер, обеспечивающий в случае надобности немедленный отвод судна на рейд. Указание об отводе судна дает дежурный диспетчер порта.

42. При ввозе «ВВ» и «ОВ» на территорию порта начальник порта немедленно извещает об этом органы охраны, НКВД и инженера по технике безопасности порта.

III. Производство перегрузочных работ «ОВ» и «ВВ» в портах.

43. При осмотре вагонов, предназначенных для погрузки «ВВ» и «ОВ», должны быть обязательно проверены исправность пола, крыши и кузова вагона, плотность закрытия дверей, наружных ставней к люкам и исправность ходовых частей, сцепных и упряжных приборов. Все неисправности должны быть устранены железной дорогой до подачи вагонов в порт. Каждый вагон должен иметь технический паспорт.

44. Порожние вагоны от ограничительной черты к месту работ с «ВВ» подаются вручную, груженые вытягиваются мотовозом с прикрытием одной порожней платформой. Выгрузка «ВВ» на пристани до установленной черты или на палубу судна воспрещается.

45. Погрузка «ВВ» и «ОВ» непосредственно в вагоны из судна производится одновременно не более как в два вагона из каждого трюма, содержащего «ВВ» и «ОВ». Вагон, нагруженный до полной грузоподъемности, немедленно выводится мотовозом или вручную на расстояние не менее 125 м от судна, из которого выгружается «ВВ».

46. При погрузке особо следить за недопущением повреждения тары и прочностью укрепления верхних рядов груза.

В случаях обнаружения разбитой тары последняя ставится на специальные брезенты и выносится. Замена тары новой или ее ремонт производится в расстоянии не ближе 100 метров от места работ, по согласованию с пожарной охраной и инженером по технике безопасности.

Собранные вещества из разбитой тары укладываются в мешки или ящики и уносятся также на расстояние не ближе 100 метров от места работ, где и заделываются в соответствующую тару. Ремонт тары и заделка грузов должны производиться немедленно.

47. Догружаемые места в вагоны могут размещаться только на свободной площади вагона, при этом воспрещается перемещать ранее находившиеся места с грузами «ВВ» и «ОВ».

48. Укладка в вагоны груза, относящегося к категории «особо опасных», производится на мягкий подстилочный материал (войлок, брезент и т. д.).

49. По окончании погрузки вагон должен быть запломбирован после осмотра его комендантом порта или лицом, его заменяющим, в присутствии руководителя перегрузочных работ и убран с места погрузки.

50. Пути для погрузки, разгрузки и перегрузки, а также для стоянки вагонов должны быть изолированы от других путей, для чего стрелки, ведущие на эти пути, должны быть в положении, не допускающем въезда на них, и закрыты на замки, ключи от которых должны храниться у дежурного по станции или у лица, замещающего его в порту.

51. Паровозы на твердом топливе, применяемые при портовых работах с «ВВ» и боеприпасами, а также швартовые буксиры и катеры должны иметь у дымовых труб искрогасители.

Стоянка паровозов с твердым топливом без искрогасителей допускается на расстоянии не ближе 100 м от места перегрузочных работ с «ВВ».

52. Вагоны с «ВВ» и «ОВ» и боеприпасами не могут устанавливаться рядом с платформами, груженными лесоматериалами, железными балками и другими грузами, могущими сдвинуться при толчках или быстрой остановке. От паровоза и платформ такой груз должен быть отделен не менее, чем двумя осями вагонов с неопасными грузами.

53. В случаях обнаружения при осмотре вагонов или трюма просыпания взрывчатых веществ из тары, сильного запаха, свиста или шипения выходящего из баллона газа или протекания баллона начальник порта (района), а если это произошло на судне, — капитан судна обязан известить об этом немедленно коменданта порта или лицо, его заменяющее, и органы НКВД и принять необходимые меры к устранению обнаруженных дефектов. При этом должны быть соблюдены следующие условия:

а) рассыпанные порошкообразные вещества обильно смачиются водой, после чего собираются деревянной лопаткой и выно-

сятся в специально отведенное место (исключение составляют вещества, которые обладают способностью при соединении с водой давать реакцию);

б) разбросанные патроны и снаряды собираются и заделываются в ящики;

в) поврежденная наружная тара исправляется; при затруднительности ее исправления устраиваются дополнительные плотные ящики с обязательным наружным обозначением об этом установленными условными знаками;

г) при невозможности изготовить ящик рассыпанное взрывчатое вещество выгружается и хранится до прибытия специалиста в безопасном месте, на требуемом расстоянии. До момента прибытия специалиста выгруженные из вагонов «ВВ» ограждаются сигналами и надежно охраняются;

д) при утечке отравляющих веществ лица, входящие в вагон и присутствующие при этом, должны надеть противогазы;

е) баллоны или бочки (неисправные) удаляются и закапываются в пунктах, не представляющих опасности для людей и животных, группами не более 5 штук и на глубину не менее 1 метра.

ж) расстояние между группами закапываемых баллонов должно быть не менее 20 метров.

Принятие дальнейших мер лежит на военных представителях.

54. В район погрузо-разгрузочных работ, где перерабатываются «ВВ», равно и в помещении, где они хранятся, входить с огнестрельным оружием, курительными принадлежностями, вносить металлические вещи в помещения, производить переупаковку и забивку тары со взрывгрузами строго воспрещается.

55. При укладке грузов «ВВ» и «ОВ» на тачки или салазки места укладываются по высоте не более чем в два ряда. Тачки или салазки должны иметь приспособление, препятствующее скольжению или падению груза.

56. Передвижение бочек с «ОВ» разрешается производить путем перекатки лишь по специально устроенному настилу, не допуская ударов и толчков. При подвозе и перемещении «ВВ» и «ОВ» подъемнотранспортными механизмами должны быть приняты меры для избежания падения.

57. Укрепление груза в вагоне необходимо производить с большой осторожностью, с тем, чтобы не допускать толчков, ударов и давления на тару. Укрепление производится с помощью молотков и отвертков из материала, не дающего искр при ударах (латунные, медные, баббитовые, бронзовые и т. д.). Дополнительные крепления груза изготовляются в отдалении (не ближе 100 м от места погрузки) и устраиваются в вагоне, трюме с помощью шурупов или увязок без ударов.

IV. Порядок временного хранения «ВВ» и «ОВ» в портах

58. Помещения для временного хранения «ВВ» должны находиться на расстоянии не менее 125 метров от жилых и служебных помещений, а также на расстоянии не менее 25 метров от главных путей.

59. Хранилища для «ВВ» должны соответствовать специальным техническим условиям, нормам строительного проектирования и правилам перевозки этих грузов, утвержденным приказом НКО № 142.

60. Освещение хранилищ должно быть только электрическое с проводкой, не допускающей короткого замыкания, с герметической арматурой и выключателями и предохранителями, расположенными снаружи помещения.

При отсутствии электрического освещения производство работ в таких помещениях в темное время допускается только с взрывобезопасными фонарями (аккумуляторными).

Отопление печами этих помещений не допускается.

61. Помещение для хранения «ВВ» должны иметь вентиляцию с приемными отверстиями вытяжных труб, расположенными как у потолка, так и на высоте 300 мм от пола и закрытыми мелкими металлическими сетками.

62. Складочные помещения должны быть сухими и содержаться в безусловной чистоте.

63. У входа в такое помещение должны быть положены маты для вытирания ног, а также должна находиться соответствующая спецобувь (валенки или галоши).

64. Пол складочных помещений должен быть покрыт сплошь брезентом. Последний после каждой выгрузки взрывчатых веществ должен выноситься наружу для очистки и промывки.

65. Хранение каких бы то ни было иных грузов и предметов, кроме «ВВ», в складочных помещениях, предназначенных для этих грузов, воспрещается.

66. Ящики с взрывчатыми грузами устанавливаются по всей площади пола высотою не более 3 рядов, с оставлением надлежащих проходов для удобства погрузки и выгрузки.

67. В помещении для хранении взрывчатых грузов, а также на расстоянии 25 метров от них воспрещается находиться с открытым огнем или курить. Об этом вывешиваются соответствующие надписи.

Все лица, входящие в склад, должны быть опрошены лицом, охраняющим склад, нет ли при них спичек или зажигательных принадлежностей. При наличии этих предметов последние должны быть отобраны и возвращены при уходе со склада.

68. Взрывчатые, отравляющие и сильно действующие ядовитые вещества и боеприпасы не должны храниться в общих портовых, складских и кладовых помещениях равно и в камерах хранения ручного багажа. При отсутствии специальных помещений

для хранения грузов «ВВ» и «ОВ», а также боеприпасов они размещаются на открытом воздухе в пределах береговой полосы. В этих случаях груз укладывается на доски и покрывается брезентом.

69. Командиры частей охраны обязаны установить строгий контроль и наблюдение за выполнением противопожарных мероприятий, за состоянием общей охраны мест переработки «ВВ».

О всех нарушениях на виновных немедленно составляются соответствующие акты и направляются начальнику порта для привлечения к ответственности.

70. Ответственность, общее наблюдение и контроль за выполнением настоящей инструкции возлагается на капитана порта, который обязан принимать немедленные меры к устранению выявленных нарушений и немедленно докладывать об этом начальнику порта.

IV. УЧЕТ И МЕТОДИКА ИЗУЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ И УЧЕТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ

(Утверждено Президиумом ВЦСПС 8 сентября 1939 г.)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение распространяется на промышленность, транспорт, строительство, совхозы, машинно-тракторные станции и мастерские, автоколонны, лесозаготовки, лесосплав и все производственные предприятия других отраслей народного хозяйства.

2. Регистрации в порядке настоящего Положения подлежат все несчастные случаи, которые произошли с рабочими и служащими в связи с их работой на производстве и вызвали утрату трудоспособности не менее, чем на один рабочий день.

Учету подлежат те из указанных несчастных случаев, которые вызвали утрату трудоспособности, продолжавшуюся свыше трех рабочих дней.

3. Ответственность за полную и своевременную регистрацию и учет несчастных случаев несут: мастер, начальник цеха и главный инженер предприятия.

4. Контроль за полной и своевременной регистрацией и учетом несчастных случаев возлагается на фабрично-заводские комитеты и на инспекторов по охране труда.

5. Виновные в нарушении настоящего Положения привлекаются к дисциплинарной, административной или судебной ответственности согласно действующему законодательству.

II. Регистрация несчастных случаев

6. О каждом несчастном случае, который связан с производством и в результате которого пострадавший оставляет место

работы, сам пострадавший или ближайший свидетель несчастного случая должен немедленно известить мастера или начальника цеха.

Мастер, узнав о несчастном случае, немедленно сообщает об этом начальнику цеха.

7. Начальник цеха, в котором произошел несчастный случай, обязан в течение рабочего дня сообщить о нем главному инженеру предприятия и фабрично-заводскому комитету.

8. При каждом несчастном случае, связанном с производством и вызвавшем утрату трудоспособности не менее, чем на один рабочий день начальник цеха обязан не позже 24 часов:

а) расследовать причины несчастного случая;

б) составить в 4 экземплярах акт о несчастном случае по форме Н-1 (приложение 1-е), заполнив в нем пункты с 1-го по 14-й включительно.

9. После составления акта начальник цеха немедленно передает по одному экземпляру акта: а) главному инженеру предприятия, б) фабрично-заводскому комитету, в) инспектору по охране труда.

10. Главный инженер предприятия по получении акта должен обеспечить проведение указанных в п. 14 акта мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай.

По истечении сроков, установленных для проведения этих мероприятий, главный инженер предприятия и фабрично-заводской комитет проверяют их фактическое осуществление. Результаты проверки записываются в п. 15 акта за совместными подписями главного инженера предприятия и председателя фабрично-заводского комитета.

11. По окончании временной нетрудоспособности, вызванной несчастным случаем, администрация предприятия заполняет п. 16 акта — об исходе несчастного случая. Этот пункт заполняется на основании больничных листков, хранящихся в расчетной части предприятия. П. 16 акта подписывается главным инженером предприятия.

12. Если в предприятии произошел несчастный случай с рабочим или служащим, командированным другой хозяйственной организацией (для работ по монтажу, по погрузке и т. д.), то этот несчастный случай регистрируется и учитывается в предприятии, где он произошел, с указанием в акте той организации, которая командировала пострадавшего.

Копия акта посылается администрацией предприятия на место постоянной работы пострадавшего — администрации и фабрично-заводскому или местному комитету.

III. Учет несчастных случаев

13. На основании актов администрация предприятия составляет квартальный «Отчет о несчастных случаях, связанных с производством» по форме Н-2 (приложение 2-е).

В этот отчет включаются только те несчастные случаи, связанные с производством, которые вызвали утрату трудоспособности, продолжавшуюся свыше трех рабочих дней.

Отчет подписывается главным инженером предприятия.

14. Не позже 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, администрация предприятия направляет по одному экземпляру отчета: а) вышестоящей хозяйственной организации: тресту или главку (или народному комиссариату, если предприятие подчинено ему непосредственно); б) фабрично-заводскому комитету; в) вышестоящей профсоюзной организации: областному или центральному комитету профессионального союза.

Примечание. Если ближайшей вышестоящей профсоюзной организацией является районный комитет профессионального союза, то по профсоюзной линии (п. «в») отчет направляется ему.

15. На основании поступивших отчетов составляются по форме Н-2 и представляются в вышестоящие хозяйственные и профсоюзные организации сводные квартальные отчеты о несчастных случаях, связанных с производством.

Сводные квартальные отчеты представляются: а) трестами — в главки, а главками — в народные комиссариаты; б) областными комитетами профессиональных союзов — в центральные комитеты, а центральными комитетами — во Всесоюзный Центральный Совет Профессиональных Союзов.

Сроки и порядок представления сводных квартальных отчетов устанавливаются: по хозяйственным организациям — народными комиссариатами, а по профсоюзным организациям — Всесоюзным Центральным Советом Профессиональных Союзов.

IV. Регистрация и учет аварийных, тяжелых и смертельных несчастных случаев

16. Регистрации и учету в порядке настоящего (IV) раздела подлежат во всех без исключения предприятиях и учреждениях следующие несчастные случаи, связанные с работой:

а) аварийные несчастные случаи — когда несчастный случай произошел одновременно с тремя или более работниками;

б) тяжелые несчастные случаи, влекущие за собой инвалидность;

в) смертельные несчастные случаи.

17. При аварийном, тяжелом или смертельном несчастном случае начальник цеха или отдела, в котором произошел несчастный случай, обязан немедленно сообщить о нем по телефону или с нарочным главному инженеру предприятия или руководителю предприятия или учреждения, а также фабрично-заводскому или местному комитету.

18. Главный инженер предприятия или руководитель предприятия или учреждения, получив сообщение об аварийном, тяжелом или смертельном несчастном случае, обязан немедленно сообщить о

нем по телефону, по телеграфу или с нарочным в вышестоящую хозяйственную организацию (трест или главк или народный комиссариат) и инспектору по охране труда.

Если вначале было сообщено о несчастном случае, как о тяжелом, а через некоторое время пострадавший умер (от повреждения, полученного при несчастном случае), то главный инженер или руководитель предприятия или учреждения обязан дополнительно сообщить о смерти пострадавшего.

19. При авариях с человеческими жертвами и при массовых отравлениях руководитель предприятия или учреждения обязан немедленно известить об этом по телеграфу или по телефону вышестоящие хозяйственные и профсоюзные организации: трест, главк и народный комиссариат, областной и центральный комитет профессионального союза и Всесоюзный Центральный Совет Профессиональных Союзов.

20. Каждый аварийный, тяжелый или смертельный несчастный случай должен быть немедленно расследован инспектором по охране труда (а где его нет—фабрично-заводским или местным комитетом), который помимо акта расследования, составляет по форме Н-3 сообщение о расследовании смертельного несчастного случая, связанного с работой (приложение 3-е).

Не позже 3 дней после смерти пострадавшего инспектор по охране труда (а где его нет — фабрично-заводский или местный комитет) посылает в закрытом конверте по одному экземпляру этого сообщения в областной и в центральный комитеты профессионального союза, а также в трест и в главк (или в народный комиссариат, если предприятие подчинено ему непосредственно).

22. Не позже 5-го числа каждого месяца центральные комитеты профессиональных союзов посылают во Всесоюзный Центральный Совет Профессиональных Союзов, а главки посылают в народные комиссариаты «Сведения о смертельных несчастных случаях, связанных с работой» за истекший месяц по форме Н-4 (приложение 4-е).

23. Независимо от специальной регистрации и учета в порядке настоящего раздела, аварийные, тяжелые смертельные несчастные случаи, происшедшие в производственных предприятиях, подлежат общей регистрации и учету в порядке ст. ст. 6—15 Положения.

Приложение 1

Форма Н-1.

АКТ

О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, СВЯЗАННОМ С ПРОИЗВОДСТВОМ № . . . .

(Составляется начальником цеха в 4 экземплярах и передается им главному инженеру предприятия, фабрично-заводскому комитету и инспектору по охране труда).

1. Название предприятия . . . . . .

2. Отрасль народного хозяйства . . . . . .

3. Адрес предприятия . . . . . .

4. Фамилия, имя и отчество пострадавшего . . . . .

5. Мужчина, женщина (подчеркнуть) . . . . .

6. Возраст . . . . . .

7. Цех, в котором постоянно работает пострадавший . . .

и его табельный номер . . . . . .

8. Выполняемая работа (должность) . . . . . .

9. Стаж: а) сколько времени работает на данной работе (должности) в данном цехе

б) сколько лет работает всего по данной профессии . . .

---

10. Несчастный случай произошел в . . . часов . . . числа . . . месяца 19 . . . г. через . . . часов от начала работы . . . .

11. Место несчастного случая (отделение, цех, мастерская и т. д.) .

---

12. Подробное описание обстоятельств и причин несчастного случая

---

13. Проходил ли пострадавший обучение безопасным методам работы, техминимум, инструктаж . . . . . .

14. Перечень мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, с указанием сроков выполнения . . . . .

Расследование произведено и акт составлен в . . . . часов . . . числа . . . месяца 19 . . . г.

Начальник цеха.

15. Сведения о выполнении мероприятий, указанных в п. 14 акта.

ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФАБЗАВКОМА

16. Исход несчастного случая (указать: приступил к работе, установлена инвалидность, случай смертельный) _____

№№ п/п	Диагноз по больничному листку	Освобожден от работы		Число дней нетрудоспособности (в рабочих днях)
		с	по	
1				
2				
3				
	Итого . .			

Главный инженер

Приложение 2

Форма Н-2

ОТЧЕТ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ

за _____ квартал (_____) 19 г.
(указать месяцы квартала)

1. Название предприятия _____

_____

2. Отрасль народного хозяйства _____

_____

3. Адрес предприятия: республика, край, область _____

район _____ (город, село)

_____ улица _____

дом № _____ телефон № _____

4. Профсоюз _____

Отчет составляется администрацией предприятия не позже 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Администрация предприятия направляет по одному экземпляру отчета:

а) вышестоящей хозяйственной организации: тресту или главку (или народному комиссариату, если предприятие подчинено ему непосредственно); б) фабрично-заводскому комитету; в) вышестоящей профсоюзной организации: областному или центральному комитету профсоюза.

Средне-списочное число работающих		Число происшедших в отчетном квартале несчастных случаев, вызвавших утрату трудоспособности, продолжавшуюся свыше трех рабочих дней		Распределение по длительности нетрудоспособности (в рабочих днях) несчастных случаев, по которым в отчетном квартале закончилась временная нетрудоспособность				Число дней нетрудоспособности (в рабочих днях по актам о несчастных случаях, учтенных в графе 8)
всего	в том числе рабоч.	всего	в т. ч. с рабочими	4—6 дней	7—12 дней	13 дней и более	Итого случаев по графам 5, 6 и 7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Главный инженер предприятия

Приложение 3.

Форма Н-3

СООБЩЕНИЕ О РАССЛЕДОВАНИИ СМЕРТЕЛЬНОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, СВЯЗАННОГО С РАБОТОЙ

№

1. Название предприятия . . . . . .
2. Фамилия, имя и отчество умершего . . . . . .
3. Несчастный случай произошел ... числа ... месяца ... 19 г.
4. Причины несчастного случая . . . . . .
5. Расследование произведено . . числа . . . месяца . . . 19 г.

Акт расследования отправлен: 1-й экз. . . . . .
2-й экз. . . . 3-й экз. . . . 4-й экз. . . . .
6. Привлечены к ответственности в результате расследования несчастного случая (указать должности и фамилии)
7. Сведения о результатах привлечения к ответственности (приговор суда) . . . . . .

Инспектор по охране труда . . . (личная подпись)

(Линия отреза)

СООБЩЕНИЕ О РАССЛЕДОВАНИИ СМЕРТЕЛЬНОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, СВЯЗАННОГО С РАБОТОЙ

(Сообщение составляется инспектором по охране труда, а где его нет — фабрично-заводским или местным комитетом). Не позже 3 дней после смерти пострадавшего инспектор по охране труда, а где его нет — фабрично-заводский или местный комитет, посылает в закрытом конверте по одному экземпляру сообщения в областной и в центральный комитеты профсоюза, а также в трест и в главк или в народный комиссариат, если предприятие подчинено ему непосредственно.

1. Название предприятия . . . . . .
2. Отрасль народного хозяйства . . . . . .
3. Адрес предприятия . . . . . .
4. Фамилия, имя и отчество умершего . . . . . .
5. Мужчина, женщина (подчеркнуть) . . . . . .
6. Возраст . . . . . .
7. Цех (место постоянной работы) . . . . . .

Табельный номер . . . . . .

8. Выполнявшаяся работа (должность) . . . . . .
9. Стаж: а) сколько времени работал на данной работе (должности) в данном цехе . . . . . .

б) сколько лет работал всего по данной профессии

10. Несчастный случай произошел в ... часов ... числа ... месяца 19 г. через . . . . часов от начала работы.
11. Место несчастного случая (отделение, цех, мастерская и т. д.).
12. Подробное описание обстоятельств и причин несчастного случая. Из описания должно быть ясно: а) при выполнении каких работ произошел несчастный случай; б) какой машиной, инструментом и пр. причинено повреждение или каким ядовитым веществом вызвано отравление; в) каковы причины несчастного случая (технического и организационного порядка); г) кто виновен в несчастном случае.
13. Проходил ли пострадавший обучение безопасным методам работы, техминимум, инструктаж . . . . . .
14. Мероприятия, предложенные в результате расследования несчастного случая . . . . . .

Инспектор по охране труда

Приложение 4

Форма Н-4

СВЕДЕНИЯ О СМЕРТЕЛЬНЫХ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ, СВЯЗАННЫХ С РАБОТОЙ

За _____ месяц 19____ г.

по _____

(наименование профсоюза или главка)

(Сведения посылаются не позже 5-го числа каждого месяца центральными комитетами профсоюзов в ВЦСПС, а главками — в народные комиссариаты)

Название и адрес предприятия	Фамилия, имя, отчество и возраст умершего	Выполнявшаяся работа	Краткое описание обстоятельств и причин смертельного несчастного случая

(Подпись руководителя организации, представляющей отчет)

«____» _____ 19____ г.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ИЗВЕЩЕНИИ И РЕГИСТРАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТРАВЛЕНИЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ

(Утверждено НКЗдравом СССР 16 февраля 1939 г.)

В целях своевременного принятия необходимых мер по предупреждению профессиональных отравлений и профессиональных заболеваний вводится обязательный их учет, осуществляемый путем составления:

а) срочных извещений о случаях профотравлений и профзаболеваний;

б) регистрационных карт.

Извещения вводятся в целях сигнализации ГСИ о срочном принятии необходимых мер для устранения причин профессиональных отравлений и профессиональных заболеваний.

Регистрация устанавливается в целях изучения динамики профессиональных отравлений и профессиональных заболеваний и разработки типовых мероприятий по борьбе с ними.

Порядок извещения

1. Извещению районной госсанинспекции (или городской при отсутствии районного деления) подлежат все случаи:

а) Острых профессиональных отравлений;

б) кессонных заболеваний;

в) электроофтальмии;

Как с утратой, так и без утраты трудоспособности.

г) острых профессиональных заболеваний кожи;	С утратой трудоспособности.
д) острых групповых профессиональных заболеваний кожи (при наличии 5 и более пострадавших).	Также и без утраты трудоспособности.
е) сибирской язвы (с установленным профессиональным характером).	

Примечание к п. «е». В случае заболевания сибирской язвой с установленным профессиональным характером извещение о профзаболевании посылается независимо от эпидемиологического извещения.

2. Извещение по прилагаемой форме (приложение № 1) посылается врачом здравпункта или другого лечебного учреждения, в котором впервые установлен профессиональный характер отравления или заболевания, не позже 24 часов с момента обращения больного.

6. Каждый случай острого профессионального отравления и каждый случай перечисленных в п. 1 профессиональных заболеваний подлежат обязательному расследованию государственным промышленно-санитарным инспектором с участием врача здравпункта в течение 24 часов.

В случае неприбытия госсанинспектора к установленному сроку расследование производится врачом здравпункта.

Во всех случаях, перечисленных в пп. 3 и 4, врач здравпункта производит предварительное расследование немедленно, не дожидаясь прибытия госсанинспектора. Независимо от этого каждый из таких случаев обязательно должен подвергнуться обследованию со стороны госсанинспекции.

Примечание. Если на предприятии нет врача здравпункта, то функции его по расследованию случаев профзаболеваний и профотравлений выполняются врачом лечучреждения, обслуживающего данное предприятие, по назначению администрации этого лечучреждения.

В случае отсутствия в районе промсанинспектора его функции выполняет районный госсанинспектор.

Приложение 1

НАРКОМЗДРАВ СССР

ССР . . . . . .
Обл (край, АССР) . . .
Район . . . . . .
Город (рабочий поселок) . .
Лечучреждение . . .

ИЗВЕЩЕНИЕ

Об остром профотравлении или профзаболевании

1. Предприятие (наименование и адрес) . . . . . .

2. Цех (где произошло отравление) . . . . . .
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего . . . . . .
4. Дата профотравления (профзаболевания) . . . .
5. Диагноз . . . . . .
6. Дата отправления извещения . . . . . .

Подпись врача

МЕТОДЫ ИЗУЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ТРАВМАТИЗМА

Изучение причин травматизма и всех сопутствующих ему условий и обстоятельств производится двумя методами, друг друга пополняющими: статистическим и монографическим.

Статистический метод разработки дает характеристику состояния травматизма, предоставляя возможность судить о целесообразности проведения ряда профилактических мероприятий и эффективности борьбы с причинами, вызывающими несчастные случаи.

Статистика, кроме суммарной оценки состояния травматизма на предприятии в виде используемых ею для этого показателей «частоты» и «тяжести», дает возможность ближе подойти к вопросам техники безопасности, к выявлению опасных моментов и причин несчастных случаев на производстве. Изучение статистических данных путем углубленной разработки их: а) по профессиям потерпевших, б) по характеру выполнявшейся ими в момент несчастного случая работы, в) по техническим или организационно-техническим причинам (т. е., вернее, по тем обстоятельствам, которые явились действительной причиной случая травматизма), приводит к выявлению необходимых мероприятий в борьбе с причинами несчастных случаев, поэтому, кроме статистической разработки материалов о несчастных случаях, необходимо проводить и техническое исследование.

Статистика дает путеводную нить для последующего технического анализа материалов о несчастных случаях. Однако она ни в коем случае не должна подменять технический анализ, так как только техническое исследование на месте может вскрыть все те условия, которые в каждом определенном случае или в ряде однородных случаев вызывают травматизм.

Для того чтобы статистика могла дать вышеуказанный вывод, необходимо, чтобы поступающий в разработку материал был достаточно полным и правильно составленным. Поэтому следует уделять особое внимание качеству учета и регистрации несчастных случаев на предприятиях, так как неправильные, неполные или небрежно заполненные формы отчетности обесценивают материал и не дают возможности извлекать из него все те выводы, на которые можно и должно рассчитывать. Особенно необходимо обратить внимание на полное изложение при заполнении акта о несчастных случаях (форма Н-1) граф 14 и 12, так как в них содержатся как раз наиболее ценные для дела борьбы и предупреждения несчастных случаев данные.

Необходимо подчеркнуть обязанность руководителей каждого предприятия производить у себя разработку статистического материала о травматизме. Эта разработка должна вестись как в целом по всему предприятию, так и по отдельным его цехам и участкам работ.

Каждый несчастный случай является следствием наличия на

производстве опасных моментов. Опасные моменты или имеются налицо, или внезапно возникают по мере хода работ. Для устранения опасных моментов необходимо более или менее четкое представление о причинах и месте их возникновения по всему заводу. Исходя из этих соображений, следует изучить данные о несчастных случаях по схеме, принятой Министерством морского флота.

Весьма рационально по этой схеме прорабатывать даже и те случаи, которые не вызывали потери трудоспособности.

Не следует бояться, что такое большое количество таблиц, указанных в схеме по изучению травматизма, приведет к впечатлению, что за этим учетом, формами и таблицами скроется сущность борьбы за техническую безопасность. Это будет заблуждением.

Правильно поставленное изучение причин возникновения травматизма тесно связано с учетом и анализом этого учета, так как дает возможность точно выявить очаги травматизма и их причины.

Монографический метод изучения опасных моментов требует затраты значительного количества времени, но зато в результате его применения всегда получают подробные сведения.

При изучении с помощью монографического метода какого-либо цеха надо дать описание здания, в котором расположен цех. Выявить общую кубатуру и кубатуру рабочей зоны[1]. Установить источники загрязнения воздуха и те мероприятия, которые осуществлены для борьбы с загрязнением его, и степень эффективности их действия. Описать систему отопления. Подметить колебания температуры и влажности воздуха в цехе в течение рабочего дня по времени года (зима, лето, осень, весна). Точно исчислить путем измерения люксометром степень общего освещения цеха и рабочих мест при дневном и искусственном освещении.

Подсчитать площади цеха, занятые оборудованием (по габаритам) и проходами, и соотношения между ними. Точно установить степень изношенности отдельного оборудования, движения ремонтов его. Определить потоки сырья и продукции, а также кратко, в основных чертах, описать технологический процесс обработки или переработки сырья или материалов в цехе.

Подсчитать число рабочих, занятых в цехе, коэфициенты сменности, текучесть рабочей силы. Выявить число сдельщиков, ударников, основных рабочих, а также младшего обслуживающего персонала. Дать характеристику профессиям по объему работы, по квалификации и стажу. Описать наиболее характерные и часто повторяющиеся случаи травматизма по профессиям. Распределить

---

[1]) Под кубатурой рабочей зоны разумеется площадь рабочей зоны, умноженная на высоту помещения или на 3,50, если высота помещения более 3,50 м. Площадью рабочей зоны называется площадь пола, занимаемая машиной, плюс 1,5 м в каждую сторону от машины.

все несчастные случаи за изучаемый отрезок времени по видам оборудования и работ. Перечислить все опасные моменты, имеющиеся в цехе во время изучения, и те моменты, для устранения которых приняты меры в прошлом.

После учета всех этих данных можно сделать выводы о тех мерах, которые необходимо принять для устранения опасных моментов в цехе.

Мерами этими могут быть:

а) устройство дополнительных ограждений и предохранительных приспособлений,

б) переконструирование их,

в) разгрузка проходов,

г) организационные меры воспитательного характера по отношению к нелегко устранимым опасным моментам,

д) реконструкция цеха, судна, причала или отдельных их частей,

е) профилактические меры, направленные к четкому внедрению в сознание работающих опасных и вредных моментов.

Здесь дана схема изучения опасных моментов монографическим методом. Из этой схемы можно получить четкое представление о сущности этого метода.

Для наглядности описания (например, опасных и вредных зон) хорошо сопровождать его соответствующими эскизами, начерченными хотя бы от руки. Эскизы особенно полезны в деле изучения опасных зон, как, например, при неудобно расположенных подшипниках, когда подход к ним для их обслуживания небезопасен.

Монографический метод изучения опасных моментов можно применять и в более суженном масштабе. Например, ограничиться изучением какого-либо одного опасного момента или опасных моментов, связанных с работой определенных агрегатов, машин, технологических процессов в цехе или на подъездных и погрузо-разгрузочных площадках.

Монографический метод изучения опасных моментов является могучим средством в деле борьбы с травматизмом и дает возможность техническому руководству предприятия точно выявлять опасные моменты и принимать реальные меры в деле дальнейшего оздоровления условий труда, в деле полной ликвидации случаев производственного травматизма.

ПРИКАЗ НАРОДНОГО КОМИССАРА МОРСКОГО ФЛОТА СССР

г. Москва № 88 5 марта 1944 г.

О порядке расследования смертельных случаев, связанных с производством

За последнее время со стороны ряда руководителей организаций морского флота отмечаются нарушения приказа Наркоммор-

флота № 18 от 11 января 1940 г. «О порядке извещения и расследования смертельных случаев, связанных с производством».

В целях установления в дальнейшем строгого порядка по расследованию причин смертельных случаев, связанных с производством, и принятия своевременных мер профилактики, приказываю:

1. Начальникам пароходств, портов, управлений морских путей, строительных контор, директорам промпредприятий и руководителям других организаций морского флота:

а) немедленно проверить во всех подчиненных предприятиях порядок учета и расследования несчастных случаев и привести его в соответствие с «Положением о порядке учета и регистрации несчастных случаев, связанных с производством», утвержденным ВЦСПС 8 сентября 1939 г.;

б) лично участвовать в расследовании каждого смертельного случая и принимать немедленные меры к проведению всех необходимых профилактических мероприятий, вытекающих из разбора данного случая. К расследованию каждого случая приступать немедленно;

в) в течение 24 часов телеграфно извещать народного комиссара о всех смертельных случаях производственного травматизма с указанием обстоятельств дела. Расследование смертельных случаев производить специальной комиссией, назначаемой каждый раз приказом руководителя предприятия.

Участие в комиссии инженера по технике безопасности обязательно;

г) в 5-дневный срок представлять подробные материалы по расследованию:

по портам — в Центральное управление морских портов НКМФ,

по строительствам — в Центральное управление берегового строительства;

по судам и всем береговым организациям технического флота и пути — в Центральное управление морских путей;

по судоремонтным заводам — в Центральное управление судомеханической службы и судоремонта;

по судостроительным предприятиям (заводам, верфям, площадкам) — в Центральное управление судостроения;

по судам всех видов транспортного флота — в Центральное управление эксплоатации флота.

Одновременно с представлением материалов расследования в центральные управления НКМФ извещать Отдел труда и зарплаты НКМФ о точной дате высылки материала;

д) установить, что материалы по расследованию смертельных и массово-аварийных случаев в обязательном порядке должны состоять из:

1. Акта расследования.

2. Копий протоколов опроса свидетелей.

3. Выводов комиссии и сведений о принятых мерах профилактики.

4. Заключения инженера по технике безопасности.

2. Начальникам центральных управлений НКМФ лично рассматривать представляемые материалы и совместно с Отделом труда и зарплаты НКМФ докладывать мне выводы по данному случаю и предложения о необходимых профилактических мероприятиях.

3. Предупредить всех руководителей организаций и предприятий морского флота, что непредставление в установленном порядке и в сроки сведений и материалов о смертельных случаях на производстве будет рассматриваться как желание уклониться от ответственности, со всеми вытекающими отсюда последствиями.

4. Начальнику Отдела труда и зарплаты НКМФ обеспечить систематический контроль за соблюдением установленного настоящим приказом порядка расследования смертельных случаев, докладывая мне о всех случаях нарушения настоящего приказа для привлечения виновных к ответственности.

ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КВАРТАЛЬНЫХ ОТЧЕТОВ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ МОРСКОГО ФЛОТА

(Утверждена НКМФ 31/V 1945 г.)

I. Порядок и сроки представления отчетов

1. Квартальный отчет по технике безопасности предприятий представляется в Наркомморфлот не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

а) портами — в Главное управление морских портов НКМФ,

б) бассейновыми управлениями морпути—в Главное управление морских путей НКМФ,

в) промпредприятиями, подчиненными Главморпрому,—в Главное управление промпредприятий НКМФ,

г) строительными организациями — в Главное управление морского строительства НКМФ,

д) предприятия, не поименованные выше, а также пароходства представляют отчет непосредственно в Отдел труда и зарплаты НКМФ.

2. Главные и центральные управления НКМФ представляют в Отдел труда и зарплаты НКМФ сводные отчеты по технике безопасности не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Примечание. Предприятия Дальневосточного бассейна сообщают цифровые отчетные данные (по форме ВЦСПС Н-2 и ЦУНХУ М-90) в установленные сроки телеграфно с последующей высылкой материалов авиапочтой.

3. Отчеты и пояснительные записки представляются за подписью руководителя предприятия или организации и инженерами техники безопасности.

II. Содержание квартальных отчетов

Квартальный отчет по технике безопасности и производственной санитарии должен состоять из:

а) отчета по травматизму по форме ВЦСПС П-2 (приложение № 1),

б) отчета об освоении средств на оздоровление условий труда и технику безопасности по форме ЦУНХУ М-90 (приложение № 2), а для строительных организаций — по форме ЦУНХУ № IГ-1 (приложение № 3),

в) пояснительной записки к отчету.

Примечание. Одновременно с представлением отчетов в НКМФ предприятия высылают копии отчетов в ЦК союза.

III. План пояснительной записки к отчету

В пояснительной записке должны быть исчерпывающе освещены следующие вопросы:

1. Выполнение приказов народного комиссара и начальника главного (центрального) управления по вопросам техники безопасности.

2. Состояние травматизма и его анализ, для чего к форме отчета по травматизму (приложение № 1) должны быть представлены нижеследующие сведения:

Таблица № 1.

а) Анализ травматизма по категориям работающих

Наименование категорий работающих	Количество отработанных ч/дн.	Количество несчастных случаев	Количество дней нетрудоспособности	Количество смертельных случаев
Подростки в возрасте от 14 до 18 лет . . .				
Привлеченная рабочая сила (посторонние работники)				

Таблица № 2

б) Анализ травматизма по стажу работы

	Стаж работы				
	до 1-го месяца	до 6-ти месяцев	от 1-го года до 2-х лет	от 3-х лет до 5-ти лет	5 лет и выше
Количество несчастных случаев					

Таблица № 3

в) Показатели травматизма и выполнение производственного плана

Число несчастных случаев	Число дней затрачен. на лечение	Число работающих	Текучесть		Средняя дневн. выраб. (в руб.)	Выполнение произв. плана предприятия в %
			принято рабочих	уволено рабочих		
Предыдущий квартал						
Отчетный квартал						

Таблица № 4

Анализ травматизма по причинам (в абсолютном выражении)

Общее число несчастных случаев	Неправильное складирование материалов, грузов, грузов. оборудов. и пр.	Недостаточность освещения	Отсутствие или неисправность ограждений (механизмов)	Неисправность лесов, подмостей, трапов, лестниц, настилов и полов	Неисправность инструмента и несоответствие его выполняемой работе	Неисправность машин, механизмов и оборудования	Неправильное перемещение тяжестей, грузов и материалов	Неисправность подъемных приспособлений и транспорта	Захламленность проходов территор. цехов, рабочих мест	Отсутствие спецодежды и индивид. защит. приспособлений	Отсутствие или недостаточность инструктажа, обучения рабочих правилам техн. безопасности	Отсутствие надзора и нерасторопадительность со стороны администрации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Анализ причин травматизма дополняется данными по месту происшествия:

а) на судах и плавсоставах,

б) в портах, в том числе отдельно на работах, связанных с механизмами, и на перегрузочных работах вручную,

в) на заводах и в мастерских, в том числе отдельно на ремонтируемых судах и на территории.

Примечание. Общее число несчастных случаев должно соответствовать отчету по травматизму по форме ВЦСПС Н-2.

3. Сопоставление показателей травматизма.

Движение травматизма необходимо представить в виде сравнения коэфициентов частоты и тяжести полученных за отчетный квартал с аналогичным кварталом прошлого года, как показано в таблице № 5.

Таблица № 5

Сравнительные периоды [по кварталам]	Средне-списочный состав работающих	Количество несчастных случаев	Количество дней нетрудоспособн. по травматизму	Коэфициенты			
				частоты	тяжести	общей тяжести	% снижения или повышения коэфициента общей тяжести
1944 г.							
1945 г.							

Примечание. Коэфициент частоты определяется на 1000 работающих путем умножения количества всех несчастных случаев [гр. 3 формы ВЦСПС Н-2] на 1000 и деления итога на среднесписочное число работающих

Коэфициент тяжести определяется путем деления дней нетрудоспособности (графа 9) на число несчастных случаев, по которым в отчетном квартале закончилась временная нетрудоспособность (графа 8).

Коэфициент общей тяжести рассчитывается путем умножения коэфициента частоты на коэфициент тяжести.

4. Помимо указанных данных о травматизме необходимо представлять сведения о числе несчастных случаев за отчетный квартал с потерей нетрудоспособности от 1 до 3 дней включительно, не учитываемых формой отчетности ВЦСПС Н-2, и общее количество дней нетрудоспособности по этим случаям.

5. Сведения о смертельных случаях.

Представляются, как показано в таблице № 6.

Таблица № 6

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество и возраст	Должность, выполняемая работа	Краткое описание обстоятельств случая	Какие правила по техн. безопасности нарушены [указать конкретно правила и их §§]	Виновные лица	Результат привлечения виновных к ответственности [решение суда]

6. Сведения о проведенных мероприятиях по пропаганде техники безопасности — как показано в таблице № 7.

Таблица № 7

Наименование объекта	Число рабочих, прошедших обязательное предварительное обучение правилам техники безопасности	Число рабочих, прошедших инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	Число рабочих, прошедших повторн. инструктаж по техн. безопасн.	Проведено лекций по технике безопасности		Проведено бесед по технике безопасности	
				число	количество присутствующих	число	количество присутствующих

Указать перечень инструкций, составленных в отчетном квартале; отражение вопросов техники безопасности в стенных газетах, в заводских многотиражках и специальных бюллетенях; обеспеченность плакатами и руководящим материалом по технике безопасности.

7. Сведения о взысканиях за допущенные нарушения правил техники безопасности и случаев травматизма (см. табл. № 8).

Таблица № 8

Нарушений со стороны	Меры взыскания							
	объявлен выговор	снято с работы	перемещено на низшую должность	наложено арестов	лишено премий	оштрафовано	привлечено к уголовной ответственности

8. Освоение средств.

Отчет об освоении средств на номенклатурные мероприятия по оздоровлению условий труда составляются по форме ЦУНХУ М-90, представленной в приложении № 2. В пояснительной записке должны быть указаны основные проведенные за отчетный квартал мероприятия по оздоровлению условий труда в соответствии с планом работ.

9. Анализ работы по технике безопасности и выводы

По анализу надлежит сделать свои обобщенные выводы и указать наиболее характерные случаи травматизма. Причины, повлиявшие на динамику травматизма, принятые меры и проведение организационно-технические мероприятия, направленные

Форма ВЦСПС Н-2

ОТЧЕТ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ

За _____ квартал _____ 194____ года
(указать месяцы квартала)

1. Название предприятия _____
2. Отрасль народного хозяйства _____
3. Адрес предприятия: республика, край, область _____
район _____ город (село) _____
_____ улица _____ дом № _____ телефон _____
4. Профсоюз _____

Средне-списочное число работающих		Число происшедших в отчетном квартале несчастных случаев, вызвавших утрату трудоспособности, продолжавшуюся свыше трех рабочих дней		Распределение по длительности нетрудоспособности [в рабочих днях] несчастных случаев, по которым в отчетном квартале закончилась временная нетрудоспособность				Число дней нетрудоспособности [в рабочих днях] по актам о несчастных случаях, [учтенных в гр. 8
всего	в том числе рабочих	всего	в том числе с рабочими	4—6 дней	7—12 дней	13 дней и более	итого случаев по графам 5, 6, 7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

«____» _____ 194____ г.

Главный инженер предприятия

Приложение № 2

Форма ЦУНХУ М-90

ОТЧЕТ ОБ ОСВОЕНИИ СРЕДСТВ НА НОМЕНКЛАТУРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА НА ДЕЙСТВУЮЩИХ ПРЕДПРИЯТИЯХ

а) За счет ассигнования на капитальные затраты и реконструкцию предприятий [на охрану труда]

б] за счет средств по эксплоатации

за _____ квартал 194____ года [в тыс. руб.]

№№ п/п	Наименование оздоровительных мероприятий по разделам номенклатуры	За счет ассигнований на капитальные затраты и реконструкцию предприятий [на охрану труда]						За счет средств эксплоатации					
		ассигновано н/год по плану	из них ассигн. на отчетный квартал	с начала года до конца отч. квартала	% израсход. год. ассигн.	за отчетный квартал	% израсходов. квартальных ассигнований	ассигнов. на год	из них ассигнов. на отчетный квартал	с начала года до конца отчетного квартала	% израсходован. годовых ассигнований	за отч. квартал	% израсходован. квартальных ассигнований
	А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	На технику безопасности												
2	На вентиляцию												
3	На производственную санитарию												
4	На санбытовые устройства												
5	На прочие номенклатурные мероприятия												
	Итого												

Руководитель предприятия

Инженер техники безопасности

Гл. бухгалтер предприятия

на снижение травматизма. Характеристика наиболее опасных узлов производства и моментов работы. Состояние работающей под давлением аппаратуры, установок, подъемных механизмов и контрольных приборов, проверка их инспекцией Морского Регистра. Состояние вентиляционных установок и др. санитарно-технических устройств. Обеспеченность рабочих спецодеждой.

10. Организационные и технические вопросы, требующие разрешения в главных управлениях и в наркомате.

ОБ ОТЧЕТНОСТИ ПО ОСВОЕНИЮ СРЕДСТВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

(Приказ по Центральному управлению народно-хозяйственного учета Госплана СССР от 25 марта 1939 г., № 10-197)

На основании разрешения Экономсовета при СНК СССР от 21 марта 1939 г. за № ЭС-712-13 включить в перечень действующей отчетности наркоматов и ведомств квартальную отчетность «Об использовании ассигнований на капитальные мероприятия по охране труда на действующих предприятиях».

Форму отчетности «Об освоении средств на номенклатурные мероприятия по оздоровлению условий труда на действующих предприятиях» утвердить.

На основании разрешения Экономсовета при СНК СССР № ЭС-712-13 от 21/III 1939 г. утверждено ЦУНХУ Госплана СССР № 10-197 от 25 марта 1939 г.

I. Отчет представляется: предприятиями не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом: 1) в главк (трест) или другой по подведомственности вышестоящий хозорган, 2) в ЦК или обком соответствующего профсоюза, 3) по горной промышленности — также и горнотехнической инспекции.

II. Главками (трестами) не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом: 1) в наркомат или ведомственное управление, 2) в ЦК или обком соответствующего профсоюза.

III. Союзными, союзно-республиканскими наркоматами и ведомствами не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом: 1) в ЦУНХУ Госплана СССР, 2) в ВЦСПС.

IV. Республиканскими наркоматами (просвещения, местной промышленности, коммунального хозяйства и социального обеспечения) не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в УНХУ союзной республики.

Инструктивные указания по заполнению отчета об освоении средств на номенклатурные мероприятия по оздоровлению условий труда на действующих предприятиях

Ассигнования на выполнение номенклатурных мероприятий по оздоровлению условий труда на действующих предприятиях проходят по двум источникам финансирования: за счет капитальных затрат и реконструкции предприятий (на охрану труда) и за счет средств по эксплоатации.

Предприятия представляют отчет по указанным в нем адресам не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Главки (тресты) на основании полученных от предприятий отчетов составляют сводный отчет по той же форме в целом по главку.

В том случае, если трест входит в систему главка, он направляет в главк сводный отчет по тресту. По этой же форме наркоматы и ведомства на основе полученных от главков отчетов составляют сводный отчет.

В отчет вносятся расходы в соответствии с действующей номенклатурой мероприятий по охране труда.

Выполнение на оздоровительные мероприятия в отчете распределяется по группам, согласно разделу номенклатуры:

1. На технику безопасности. Причем расходы на механизацию и т. д. включаются в отчеты только в том случае, если они вызваны требованиями безопасности. Средства на текущий ремонт по технике безопасности включаются во 2-й раздел отчета (за счет средств по эксплоатации).

2. На вентиляцию. Вносятся расходы на устройство, переустройство и капитальный ремонт вентиляционных установок, на аэрацию и кондиционирование воздуха производственных помещений и т. д. Расходы на текущий ремонт включаются во 2-й раздел отчета.

3. На производственную санитарию. Вносятся расходы на рационализацию освещения, усиление отопления, на установки по борьбе с шумом, на изоляцию и герметизацию вредных процессов производства, на установки для снабжения цехов питьевой водой и т. д. Средства на приобретение спецодежды, защитных приспособлений, спецмыла, спецмолока и на изготовление газированной воды в отчет не включаются.

4. На сан-бытовые устройства. Вносятся расходы на устройство душевых, раздевалок, умывальников, уборных, комнат гигиены, прачечных для спецодежды, а также сушилок и дезкамер для спецодежды и прозодежды и т. д.

5. На прочие номенклатурные мероприятия вносятся все остальные расходы на номенклатурные мероприятия, не вошедшие в предыдущие четыре пункта.

В раздел 1-й отчета (за счет ассигнований на капитальные затраты и реконструкцию предприятий) в графы 3, 4, 5 и 6 включаются израсходованные суммы, как предусмотренные планом (графы 1 и 2), так и сверх этого плана (расходы показываются по данным бухгалтерии).

В раздел 2-й отчета (графы 7, 8, 9, 10, 11 и 12) включаются расходы на мероприятия по охране труда, произведенные за счет средств по эксплоатации, как-то: за счет амортизационных отчислений, за счет подготовки производства, общезаводских и цехо-

вых расходов, фонда директора, прибылей ширпотреба, средства на рационализацию и др.

Отчет подписывается:

По предприятию:

1) главным инженером или директором предприятия,

2) главным бухгалтером,

3) инженером по технике безопасности.

По главку (тресту):

1) начальником главного управления (треста),

2) инженером по технике безопасности.

По наркомату:

1) начальником отдела, ведующим вопросами охраны труда и техники безопасности,

2) инженером по технике безопасности.

ПРИКАЗ НАРОДНОГО КОМИССАРА МОРСКОГО ФЛОТА СОЮЗА ССР

г. Москва № 161 26 апреля 1944 г.

О введении в действие «Положения о порядке расследования и учета аварий береговых установок и механизмов на предприятиях морского флота»

Аварии береговых установок и механизмов на предприятиях и в хозяйствах морского флота приносят значительный ущерб работе морского транспорта, вызывая непроизводительный простой судов, судоремонтных и судостроительных предприятий, требуя материальных затрат на внеплановый ремонт, и нередко приводит к тяжелым, несчастным случаям с людьми.

Обеспечение необходимых мер по предупреждению аварий, а также по своевременной ликвидации их последствий требует тщательного изучения и систематизации материалов расследования имевших место аварий.

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 мая сего года «Положение о порядке расследования и учета аварий береговых установок и механизмов на предприятиях морского флота», согласно приложению № 1.

2. Начальникам пароходств, портов, бассейновых управлений морских путей, стройконтор и директорам предприятий обеспечить своевременное расследование и учет происшедших аварий в строгом соответствии с утвержденным положением.

3. Начальникам центральных управлений НКМФ обеспечить систематический контроль за соблюдением установленного порядка расследования аварий, возложив эту работу на одного из квалифицированных инженеров управления.

Народный комиссар морского флота

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА АВАРИЙ БЕРЕГОВЫХ УСТАНОВОК, МЕХАНИЗМОВ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МОРСКОГО ФЛОТА

(Утверждено приказом НКМФ № 161 от 26 апреля 1944 г.)

Раздел I

Общие положения

Ст. 1. Настоящее Положение распространяется на все судоремонтные, судостроительные предприятия, порты и строительства Народного комиссариата морского флота.

Ст. 2. Расследование аварий береговых установок и механизмов производится технической комиссией, назначаемой распоряжением руководителя предприятия или его заместителя (главного инженера).

Участие в комиссии по расследованию аварии главного механика предприятия или лица, ведающего механизацией в порту или на строительстве, и инженера техники безопасности обязательно.

Ст. 3. Расследование аварии береговых установок или механизмов, поднадзорных Госкотлонадзору (паровые котлы, аппараты, работающие под давлением, подъемные механизмы и приспособления), производится обязательно с участием инспектора Морского Регистра Союза ССР.

Ст. 4. Контроль за точным и своевременным выполнением настоящего положения осуществляется:

а) по портам — Центральным управлением морских портов НКМФ;

б) по судостроительным предприятиям — Центральным управлением судостроения НКМФ;

в) по судоремонтным предприятиям — Центральным управлением судо-механической службы и судоремонта НКМФ;

г) по строительствам — Центральным управлением берегового строительства НКМФ;

д) по предприятиям Цуморпути — Центральным управлением морского пути.

Ст. 5. Общий надзор за своевременным учетом, расследованием аварий, а также обобщение материалов расследования в целом по народному комиссариату возлагается на Отдел труда и зарплаты НКМФ.

Ст. 6. Техническая комиссия предприятия по расследованию аварий имеет право и обязана в порядке производства расследования аварии:

а) производить по своему усмотрению опрос потерпевших, свидетелей и лиц, на которых в данном случае может пасть ответственность, вызывая этих лиц для опроса.

Опрос и его результаты заносятся в протокол опроса, форма которого дана в приложении № 1;

б) производить осмотр места происшествия аварии;

в) требовать от административно-технического персонала предприятия необходимые сведения и предъявления технической документации;

г) отбирать для осмотра вещественные доказательства, составляя об этом акт;

д) приглашать экспертов как из системы морского флота, так и из предприятий и организаций других ведомств;

е) направлять аварийные детали на лабораторное исследование.

Ст. 7. При производстве расследования аварии могут присутствовать заинтересованные стороны.

Ст. 8. Акт расследования аварий, составленный по форме, указанной в приложении № 2, с выводами и заключением техническая комиссия представляет руководителю предприятия на утверждение.

Раздел II

Расследование аварий

Ст. 9. Расследованию подлежат аварии, происшедшие с береговыми установками и механизмами, относящимися к группам 1-й и 2-й нижеуказанного перечня.

Группа 1-я

1. При выходе из эксплоатации на срок свыше суток:

а) главных двигателей заводской электростанции и компрессора,

б) генераторов заводской электростанции, трансформаторов,

в) паровых котлов на всех установках.

2. При выходе из эксплоатации на срок свыше трех суток:

а) кранов и подъемных механизмов,

б) транспортных средств и механизмов.

3. Все аварии, связанные со смертельными случаями.

Группа 2-я

1. При выходе из эксплоатации на срок свыше трех часов:

а) главных двигателей заводской электростанции и компрессоров,

б) генераторов заводской электростанции, трансформаторов,

в) паровых котлов на всех установках.

2. При выходе из эксплоатации на срок свыше смены:

а) кранов, копров и подъемных механизмов,

б) транспортных средств и механизмов.

3. При выходе из строя всех остальных видов механического и электро-технического оборудования на срок свыше суток.

4. Все аварии, связанные с несчастными случаями с людьми (потеря трудоспособности свыше трех дней).

Ст. 10. Расследованием аварий береговых установок и меха-

низмов, производимым на основании настоящего Положения, должно быть установлено:

а) причины аварии;

б) последствия аварии;

в) лица, виновные и ответственные за аварию и несчастные случаи, происшедшие в результате аварии;

г) ориентировочные убытки, вызванные аварией;

д) мероприятия по предупреждению подобных аварий и несчастных случаев в дальнейшем.

Раздел III

Порядок извещения

Ст. 11. О всех происшедших авариях, указанных в ст. 9 настоящего Положения, руководитель производственного участка (начальник цеха, участка, прораб) обязан немедленно известить по телефону, нарочным и т. д. руководителя (начальника порта, строительства, директора завода) или его заместителя (главного инженера).

Ст. 12. Руководитель предприятия (или его заместитель), получив сообщение о происшедшей аварии с береговыми установками или механизмами в случаях, указанных в группе 1-й, статья 9, обязан в течение 24 часов сообщить об этом спецтелеграммой начальнику соответствующего центрального управления НКМФ и начальнику Отдела труда и зарплаты НКМФ.

Примечание. По объектам, поднадзорным Госкотлонадзору, спецтелеграмма посылается также в инспекцию Морского Регистра СССР.

В спецтелеграмме должно быть указано:

а) дата происшествия,

б) место происшествия,

в) краткое содержание аварии,

г) фамилии пострадавших, с указанием насколько тяжелы последствия.

Ст. 13. По окончании расследования аварии и установления ее причин (но не позже трехдневного срока) руководитель предприятия высылает в соответствующее центральное управление НКМФ следующие материалы:

а) подробный доклад о происшествии,

б) технический акт комиссии по расследованию аварий,

в) данные о причиненном ущербе,

г) сведения о принятых мерах профилактики,

д) эскизы поврежденных деталей (в случае надобности).

Примечание. Те же материалы по объектам, подлежащим надзору Морского Регистра СССР, высылаются в соответствующую инспекцию Морского Регистра СССР.

Ст. 14. Центральное управление НКМФ, получив от предприятий материал о расследовании аварии, обязано рассмотреть в установленный начальником управления срок полученные материалы, утвердить их или сделать необходимые выводы.

О всех случаях, отнесенных к 1-й группе, начальник центрального управления обязан довести до сведения народного комиссара или его заместителя.

Раздел IV

Учет и отчетность

Ст. 15. Учету на предприятиях подлежат все случаи аварии, предусмотренные ст. 9 настоящего Положения.

Ст. 16. Учет аварии береговых установок или механизмов на предприятии производится отделом главного механика, в портах и на строительствах — отделом механизации.

Ответственность за своевременный и полный учет возлагается на главного инженера предприятия.

Учет всех аварий в Наркомморфлоте осуществляется соответствующими центральными управлениями. Кроме того, учет аварий по объектам, подлежащим надзору Госкотлонадзора, ведет Морской Регистр СССР.

Ст. 17. Учет аварий на предприятии ведется в специальных журналах по форме, указанной в приложении № 3.

Ст. 18. Учет аварий в центральных управлениях НКМФ ведется картотекой по форме, указанной в приложении № 4.

Ст. 19. Отчеты об авариях составляются предприятиями ежемесячно по форме, указанной в приложении № 5, и представляются не позже 15-го числа следующего после отчетного месяца в соответствующее центральное управление НКМФ порядком, установленным ст. 4 настоящего Положения.

Ст. 20. Центральные управления НКМФ по истечении квартала составляют сводный квартальный отчет об авариях по форме, указанной в приложении № 6, и представляют его не позже 25-го числа следующего за отчетным кварталом месяца в Отдел труда и зарплаты НКМФ.

Ст. 21. Квартальные отчеты об авариях береговых установок и механизмов подвергаются Отделом труда и зарплаты, совместно с центральными управлениями, анализу, и на основе этого анализа разрабатываются необходимые мероприятия по предупреждению аварий и происшедших в результате этого несчастных случаев.

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

Дело № _____ об аварии _____

„_____“ _____ 194____ г. „_____“ час. „_____“ мин.

„_____“ _____ 194____ г.

1. Кто производил опрос _____

2. Фамилия, имя, отчество _____

3. Дата, год и место рождения _____

4. Занимаемая должность _____

   С какого времени работает _____
   (в данном цехе, участке)

5. Стаж общетрудовой _____

   на морском транспорте:

   а) _____
   (всего лет)

   б) _____
   (по специальности)

6, Образование общее _____

   специальное _____
   (какое учебное заведение окончил и когда)

   кем и когда выдан диплом, № _____

7. Социальное положение _____

8. Партийность, стаж _____
   (член, кандидат ВКП(б), ВЛКСМ, с какого года)

9. Где находился в момент аварии _____

10. Адрес _____ Телефон _____
    (постоянное местожительство)

Опрашиваемый показал: _____

_____

_____

_____

_____

(гриф опрашиваемого проставляется им в конце каждой страницы протокола)

_____

_____

_____

_____

_____

(показания опрашиваемого подписываются им, а также лицом, ведущим расследование, и экспертами)

Наименование предприятия
[порта, строительства],
производившего расследование

Акт составляется в трех экземплярах:
1-й экз. высылается в центральное управление НКМорфлота,
2-й „ остается в делах предприятия,
3-й „ по объектам, поднадзорным Госкотлонадзору, высылается Морскому Регистру СССР.

АКТ
расследования аварии (несчастного случая), происшедшей

„ — “ — 194 г. в — час. — мин. на заводе, в порту, на строительстве, в цехе [участке] — через — час. от начала смены, точный адрес предприятия —

Акт составлен „ — “ — 194 г. комиссией в составе —

(должности и фамилии)

в присутствии —

(указать должности и фамилии)

Расследованием установлено:

1. Пострадавший —

№№ п/п	Фамилия, имя и отчество	Возраст	Должность	Стаж [лет, мес.] на данной работе	Обучен, инструктирован на месте, проходил техминимум, имеет ли свидетельство	Несчастный случай, смертельный, тяжелый, легкий [по заключению здравпункта]

2. Характеристика объекта, на котором произошла авария, регистрационный № объекта _____
(з-д-изготовитель, год изготовления, система давления, нагрузка и т. д.)
_____

Время последнего освидетельствования _____

Срок назначенного очередного освидетельствования _____
_____

3. При каких обстоятельствах произошла авария, в чем она состояла и чем сопровождалась [указать квалификацию обслуживающего персонала] _____
_____
_____
_____

4. Фактическая (предполагаемая) продолжительность простоя _____
_____

5. Убыток, причиненный аварией _____

6. Причины аварии _____

7. Предупредительные мероприятия — предложено:

администрации в лице _____
(должность и фамилия)

а) _____

б) _____

в) _____

Подписи: Председатель

Члены

Главный механик
Нач. механизации

Инженер по технике безопасности

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ И УЧЕТА АВАРИЙ БЕРЕГОВЫХ УСТАНОВОК И МЕХАНИЗМОВ

№№ п/п	Тип, наименование установки или механизма	Дата аварий	Место аварий	Последствия аварий	Причины аварий	Длительность простоя	Выход из эксплоатации
1	2	3	4	5	6	7	8

Понесенные убытки	Количество пострадавших		Намеченные мероприятия по заключен. комиссии	Выполнение мероприятий	Виновные лица	Меры взыскания или привлечения к ответственности	Дата посылки материалов в НКМФ
	со смертельным исходом	прочие					
9	10	11	12	13	14	15	16

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА №

учета аварий береговых установок и механизмов

1. Предприятие _____

2. Центральное управление _____

3. Дата аварии или н/случая _____

4. Краткое описание аварии _____

_____

_____

_____

5. Количество пострадавших	При аварии	От несчастного случая	В том числе		
			смертельных	тяжелых (с явной инвалидностью)	легких

6. Понесенные убытки _____

7. Длительность простоя _____

8. Причины аварии _____

_____

9. Мероприятия, намеченные технической комиссией предприятия, _____

_____

_____

_____

10. Заключение центрального управления НКМФ _____

_____

_____

„____" _____ м-ца 194 г.

_____
(подпись лица, давш. заключение)

„Утверждаю" „____" _____ м-ца 194 г.

_____
(подпись начальника центрального управления)

11. Отметка о выполнении мероприятий _____

_____

Направляется предприятием в центральное управление НКМФ не позже 15 числа следующего за отчетным месяца.

ОТЧЕТ ОБ АВАРИЯХ С БЕРЕГОВЫМИ механизмами / установками

за _____ месяц _____ 194 год

Наименование предприятия (порта, завода, строительства) _____

№№ п/п	Тип, наименование установки или механизма	Дата аварии	Место аварии	Последствия аварии	Причины аварии	Длительность простоя	Выход из эксплоатации	Понесенные убытки	Количество пострадавш. со смертельным исходом	Количество пострадавш. прочих	Основные профилактич. мероприятия	Выполнение профилактич. мероприятий	Виновные лица	Меры взыскания или привлечение к ответственности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Начальник
Директор

Инженер по технике безопасности

Главный механик
Начальник механизации

V. ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

ПРАВИЛА И НОРМЫ ИНСТРУКТАЖА РАБОЧИХ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ НА МОРСКОМ ФЛОТЕ

(Утверждены НКМФ 19 января 1944 г.)

I. Общие положения

1. Вновь поступающие на судно, в порт или на завод рабочие обязаны до начала работы пройти обязательное обучение и предварительный инструктаж по:

а) правилам внутреннего распорядка предприятия;

б) общим правилам техники безопасности и производственной санитарии, охраны труда и противопожарным мероприятиям;

в) правилам техники безопасности на рабочем месте, применительно к условиям выполняемой работы.

2. Прохождение обучения и инструктажа обязательно для всех впервые поступающих на данное производство рабочих, независимо от их стажа и квалификации.

3. Прохождение предварительного инструктажа обязательно для:

а) окончивших ФЗО, ремесленные училища и другие учебные заведения по подготовке рабочих кадров;

б) студентов и техников — практикантов;

в) всех лиц, переводимых с одной работы на другую, если этот перевод связан с основанием нового производственного процесса.

4. От прохождения обучения освобождаются:

а) лица, поступающие не на производственную работу (счетно-конторские работники), не связанные с работой в цехах, на судне или в порту, и работники военизированной охраны;

б) лица, прошедшие не позже одного года тому назад специальный курс или семинар по технике безопасности и противопожарной охране, имеющие справку об усвоении пройденного курса;

в) командный состав транспортного флота, судоремонтных предприятий и портов не ниже:

1) по флоту — дипломированного командного состава,

2) по порту — начальника участка, отдела,

3) по заводу — начальника цеха.

Указанный состав командных работников проходит специальные семинары и испытания по технике безопасности, в порядке, установленном приказом НКМФ № 161 от 3 апреля 1941 г.

5. Обучение рабочих по технике безопасности организует, по назначению руководителя предприятия, и проводит инженер по технике безопасности, или лицо, его заменяющее, или инженерно-технические работники, имеющие достаточную квалификацию в области техники безопасности и охраны труда.

6. Предварительный инструктаж на рабочем месте проводит:

а) на судне—старший помощник капитана или старший механик;

б) в порту — руководитель работ, на участок которого поступает рабочий;

в) на заводе — мастер цеха.

7. На обучение отводится от 3 до 6 часов времени, а на предварительный инструктаж на рабочем месте — время, необходимое для полного усвоения правил и инструкций.

8. При вводном обучении работники знакомятся:

а) с правилами внутреннего распорядка данного предприятия;

б) с порядком содержания рабочего места в надлежащем состоянии;

в) с устройством механизма, станка, аппарата и правилами их обслуживания;

г) с приспособлениями и ограждениями и их назначением;

д) с приемами и методами безопасного производства работ по отдельным операциям;

е) с нормами и порядком загрузки рабочего места материалами и продукцией;

ж) с правилами обращения с электрическими приборами, оборудованием, приспособлениями и оказания первой помощи пострадавшим;

з) со всем, что является особо характерным при производстве работ на данном рабочем месте;

и) с общими мерами противопожарной безопасности;

к) с правилами пользования спецодеждой, защитными приспособлениями и личной гигиены.

9. Предварительный инструктаж проводится в рабочее время, в нормальной производственной обстановке.

10. Помимо обязательного обучения и предварительного инструктажа все рабочие должны периодически инструктироваться по правилам ведения работ, технике безопасности, умении пользоваться противопожарными приспособлениями. Для этого на судне, в порту или по цехам завода составляются календарные сроки инструктирования, а инженерами по технике безопасности устанавливается строгое наблюдение за точным их выполнением.

Систематический инструктаж в процессе работы проводят непосредственные руководители работ (мастер, бригадир, вахтенный помощник).

Твердое расписание обучения устанавливается главным инженером по представлении инженера техники безопасности.

11. Периодическая проверка — повторное инструктирование производится в следующие сроки:

а) рабочих, занятых на особо опасных и особо вредных работах, — один раз в месяц.

б) рабочих, занятых на опасных и вредных работах, — один раз в три месяца;

в) рабочих, занятых на остальных работах, — один раз в шесть месяцев.

Периодический инструктаж и проверка знаний проводятся в нерабочее время.

Примечания: а) В случае изменения технологического процесса, инструктаж проводится одновременно с введением нового процесса;

б) Распределение участков и работ по категориям опасности производится главным инженером пароходства, порта, завода по представлению инженера техники безопасности.

12. При назначении работников на особо ответственные или особо опасные работы знание ими правил работ и техники безопасности проверяется лично руководителем работ (на судне старшим помощником капитана или старшим механиком).

13. Если во время обхода рабочих мест будет замечено, что работник выполняет работу неправильно, то руководитель работ должен немедленно сделать ему соответствующее указание и потребовать точного выполнения установленных правил и инструкций по ведению работ. При невыполнении этих указаний работника снимают с рабочего места и отстраняют от выполнения работы.

II. Методы проведения обязательного обучения, инструктажа и проверка знаний рабочими правил и инструкций по технике безопасности

14. Обязательное обучение и предварительный инструктаж проводится путем краткого объяснения сущности вопроса и показом приемов работы. При инструктаже обращать особое внимание на необходимость точного соблюдения правил ведения технологического процесса и правил техники безопасности, а также на могущие быть последствия при нарушении установленных правил.

15. Обязательное обучение проводится в кабинете техники безопасности (с демонстрацией плакатов, инструмента, моделей, диапозитивов и других наглядных пособий).

16. Занятия строятся в зависимости от состава группы. Руководитель обучения более подробно останавливается на тех вопросах, которые касаются данной группы работников. Например, если в группе преобладают грузчики, руководитель останавливается на нормах и правилах переноски тяжестей и на опасностях при пользовании грузоподъемными механизмами.

17. Проверка усвоения правил производится по вопросам устройства механизмов, назначения отдельных их деталей и хода технологического процесса. Методом проверки являются устные вопросы и ответы, а также показ инструктируемым своей пробной работы на рабочем месте.

18. Результаты проверки оцениваются отметками: «отлично», «хорошо», «посредственно», «плохо».

19. На особо опасные и вредные работы могут быть допущены или оставлены только те рабочие, которые получают отметку «отлично» и «хорошо». На прочих работах — получившие отметку «отлично», «хорошо» и «посредственно».

Получившие отметку «плохо» должны быть вновь проинструктированы.

III. Документация по обязательному обучению и предварительному инструктажу

20. При принятии рабочего на работу отдел кадров пароходства, порта или завода обязан выдать ему бланк удостоверения на прохождение обязательного обучения и бланк справки на прохождение предварительного инструктажа, а также указать время и место, куда должен явиться поступающий для прохождения обучения и инструктажа.

Форма удостоверения и справки устанавливаются, согласно приложениям ф. № 1 и ф. № 2 к настоящим Правилам.

21. По прохождении обязательного обучения руководитель занятий подписывает удостоверение, выдает его под расписку, и вновь поступающий направляется на производственный объект для прохождения предварительного инструктажа на рабочем месте.

22. Фамилии всех прошедших обучение вносятся руководителем обучения в прошнурованную книгу. Сличением записей в этой книге со списком лиц, фактически принятых на работу, контролируется полнота охвата рабочих обучением.

23. После прохождения поступающим на завод, в порт, на строительство предварительного инструктажа на рабочем месте руководитель работ, проводивший инструктаж, подписывает справку, после чего отдел кадров оформляет поступающего на работу.

24. Без предъявления поступающим удостоверения и справки о прохождении обучения и инструктажа постоянный пропуск-удостоверение не выдается. Удостоверение и справка сдаются в отдел кадров, где хранятся в личном деле работника.

25. В судовую роль не может быть занесен ни один член экипажа без наличия справки о прохождении обучения и инструктажа у рабочего места.

26. Результаты проведения повторного инструктажа заносятся в книгу, которая должна быть на каждом судне, участке порта, в цехе завода. Форма книги устанавливается согласно приложению ф. № 3.

27. При переводе работающего с одного судна на другое или из одного цеха в другой, в пределах одного и того же пароходства, порта, завода, одновременно с переводом работника капитану судна или начальнику цеха, куда он переводится, сообщается, когда в последний раз переводимый инструктировался и по какой профессии.

IV. Документация на рабочем месте

28. На каждом судне, в цехе, мастерской, порту и на опасных операциях на каждом рабочем месте должны быть вывешены инструкции по технике безопасности.

Примечание. Инструкции, в соответствии с действующими правилами техники безопасности на морском флоте, разрабатываются руководителем работ, проверяются работником по технике безопасности и техническим инспектором бассейнового, портового комитета профсоюза моряков и утверждаются начальником пароходства, порта и директором завода.

29. Инструкции по технике безопасности должны содержать в себе три раздела:

а) прием и сдача вахты-смены,

б) ведение операций,

в) меры предосторожности.

Разделы «а» и «б» строятся под углом зрения требований техники безопасности.

30. Инструкции должны быть напечатаны четким шрифтом и вставлены в рамку под стеклом. Предпочтительно иметь инструкции, напечатанные типографским шрифтом.

V. Ответственность за нарушение правил инструктажа, инструкции и норм по технике безопасности

31. За несоблюдение настоящих Правил несут персональную ответственность по законам военного времени:

а) за допуск работников к работе без инструктажа и за отсутствие вывешенных инструкций по технике безопасности — непосредственный руководитель работ, начальник цеха, на судне — старший помощник капитана, старший механик;

б) за недоброкачественный инструктаж или за неправильную оценку при проверке знаний — лица, производившие инструктаж;

в) за нарушение инструкции и норм по технике безопасности — лица, выполняющие данную работу.

Приложение ф. № 1

УДОСТОВЕРЕНИЕ

Дано _____ поступающему в _____ на должность _____ в том, что он прослушал полный _____ часовой курс обучения по безопасным приемам работы в соответствии со своей должностью и ознакомлен с правилами внутреннего распорядка и техники безопасности.

Примечание. До проведения инструктажа на рабочем месте к работе приступать воспрещается.

Зам. руководителя предприятия по кадрам [подпись]

Инженер по технике безопасности [подпись]

„_____" дня _____ м-ца 194 г.

м. п.

Приложение ф. № 2

СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Тов. _____ прошел инструктаж на рабочем месте по должности _____ и ознакомлен с действующими правилами по технике безопасности.

Тов. _____ _____ к работе допускается.

Капитан судна

Начальник работ

Начальник цеха

м. п. „_____“ дня _____ месяца 194 г.

Приложение ф. № 3

КНИГА ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Наименование судна / цеха _____

№№ п/п	Фамилия, имя и отчество	Наименование профессии	Прохождение инструктажа			
			Время и оценка	Расписка получившего инструктаж и инструктировавшего	Время и оценка	Расписка получившего инструктаж и инструктировавшего

ОРГАНИЗАЦИЯ ИНСТРУКТАЖА И ОБУЧЕНИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Из доклада В. М. Молотова на пленуме ЦК ВКП(б) (февраль — март 1937 г.)

Для улучшения методов хозяйственной работы имеет большое значение еще одно указание пленума ЦК, где говорится о необходимости обеспечить предприятия техническими правилами и инструкциями.

За последние годы наши заводы и фабрики во многом переоборудованы и построены заново. Работать по старинке уже нельзя. Надо, чтобы в производственной жизни был строгий порядок, чтобы были технические правила и инструкции в цехах, чтобы эти правила и инструкции хорошо знали соответствующие работники, чтобы их инструктировали инженеры в повседневной работе, чтобы вся эта работа проверялась директором и его помощниками. В наших предприятиях много новых станков, машин, технического оборудования и пр. С этим новым оборудованием нельзя работать без знания соответствующих технических правил и инструкций, без повседневного живого инструктажа рабочих в проведении этих правил и инструкций, без серьезной организации этого дела. Только некультурным отношением к производству можно объяснить пренебрежение этим делом.

(Госполитиздат, 1938 г., стр. 48)

О запрещении принимать от рабочих и служащих подписки об освобождении администрации предприятий и учреждений от ответственности за несчастные случаи

(Разъяснение НКТ СССР от 1 марта 1927 г.)

В связи с наблюдающимися случаями отобрания подписок от рабочих и служащих об освобождении администрации предприятий и учреждений от ответственности за несчастные случаи НКТ СССР разъясняет:

1. Администрации предприятий и учреждений запрещается принимать от рабочих и служащих подписки об освобождении администрации от ответственности за несчастные случаи или о возложении этой ответственности на самих рабочих и служащих.

2. Указанные в ст. 1, подписки, полученные до издания настоящего разъяснения, считаются недействительными и ни в какой мере не освобождают администрацию предприятий и учреждений от ответственности за несчастные случаи.

(ИНКТ, 1927 г. № 11)

ОБ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ РАБОЧИХ, ОБСЛУЖИВАЮЩИХ СЛОЖНЫЕ АГРЕГАТЫ, УСТАНОВКИ ИЛИ МЕХАНИЗМЫ

(Из постановления СТО от 30 июня 1932 г.)

СТО постановляет:

1. В целях улучшения организации труда в производстве, повышения производительности труда, улучшения качества продукции, экономии сырья, топлива и энергии, поддержания оборудова-

ния в лучшем состоянии и овладения техникой своего дела ввести обязательный технический минимум знаний для рабочих, обслуживающих сложные агрегаты, установки и механизмы или выполняющих другие, более ответственные или опасные работы. Все должности, связанные с выполнением этих работ, после установленного срока могут замещаться только рабочими, обладающими установленным минимумом технических знаний и имеющими об этом соответствующие удостоверения.

3. Технический минимум должен определить перечень специально-технических и политехнических знаний и практических навыков, необходимых для занятия данной должности.

Технический минимум должен обязательно включать все необходимые знания техники безопасности.

4. а) возложить на хозяйственные наркоматы, центральные ведомства и кооперативные центры программно-методическое и оперативное руководство всей практической работой по введению техминимума и ответственность за проведение его в соответствующих отраслях хозяйства;

б) рабочие, окончившие школы ФЗУ, РТШ и другие учебные заведения по подготовке квалифицированных рабочих, имеют право на замещение должностей соответствующих специальностей, для которых установлен техминимум.

Для остальных рабочих, для которых устанавливается обязательный технический минимум знаний, наркоматы и другие организации создают специальную сеть, обеспечивающую получение рабочими установленного минимума технических знаний.

Рабочим получившим знания в объеме техникума, выдаются органами удостоверения по установленной НКТ форме.

5. Настоящее постановление распространяется на все государственные и кооперативные предприятия и учреждения, где имеются должности, определяемые соответствующими обязательными постановлениями НКТ СССР о техминимуме.

6. В первую очередь ввести технический минимум для всех рабочих, обслуживающих тепловые и силовые установки, как-то: а) машинистов и их помощников, б) электромонтеров, в) смазчиков, г) печников, д) кочегаров, обслуживающих газогенераторы и заводские печи специального назначения, е) истопников центрального отопления, ж) лиц, обслуживающих контрольно-измерительные приборы.

8. Обязать НКТП начать работу по введению техминимума (кроме специальностей, уже предусмотренных ст. 6) с главнейших специальностей металлургии, машиностроения, угольной и химической промышленности.

(СЗ 1932 г. № 51, ст. 311—«ИНКТ» 1932 г., № 28—29)

СВИДЕТЕЛЬСТВО НА ПРАВО ДОПУСКА К РАБОТАМ В УСТРОЙСТВАХ ВЫСОКОГО НАПРЯЖЕНИЯ

Результаты проверки знаний по технике безопасности

		Дата последней проверки	Оценка знаний	Квалификационная группа	Подпись председателя квалификационной комиссии	Особые отметки
фамилия имя, отчество должность предприятие, цех, служба	Проверка знаний по технике безопасности всего оперативного персонала, обслуживающего устройства высокого напряжения, и рабочих, допущенных к работам в устройствах высокого напряжения, производится систематически, не реже одного раза в год. Нарушившие правила безопасности подвергаются внеочередной проверке					

Без отметок о результатах проверки подписи председателя квалификационной комиссии, а также, если срок очередной проверки истек, свидетельство не действительно

Предъявляется дежурному персоналу при получении разрешения на производство работ в устройствах высокого напряжения, а также по требованию административно-технического персонала в инспекции ЦК союза электростанций.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ПОЛОЖЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ МОРСКОГО ФЛОТА ПО ПРИСВОЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКАМ МОРСКОГО ФЛОТА

(Введено в действие приказом ММФ № 400 от 15 ноября 1946 г.)

4. Председателю комиссии предоставляется право в необходимых случаях привлекать в качестве членов комиссии с правом решающего голоса специалистов по тем профессиям, на которые сдают испытания подготовленные рабочие.

При наличии среди экзаменующихся лиц, сдающих испытания на право управления механизмами, поднадзорными инспекциям Котлонадзора, в состав комиссии вводится представитель Морского Регистра СССР (а где нет Регистра СССР — инспекции Котлонадзора).

Выдержавшим испытания выдаются, помимо аттестатов, свидетельства (приложение).

Приложение

к положению государственных квалификационных комиссий

Наркомморфлот – Морской Регистр Союза ССР

СВИДЕТЕЛЬСТВО №_____

Выдано гр. _____
(фамилия, имя, отчество)
в том, что он прошел испытание в государственной квалификационной комиссии

при _____ по программе
(наименование предприятия)
техминимума по _____

и показал _____
(оценка знаний)
знания по устройству и управлению _____
(вид механизма и агрегата)
и может быть допущен к исполнению обязанностей _____

_____
(наименование профессии)
по прохождении _____ месяцев стажировки.

Настоящее удостоверение действительно по „____“ _____

Основание: Протокол государственной квалификационной комиссии

№_____ от _____ 194 г.

Директор
Начальник

Начальник инспекции
Морского Регистра СССР

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПАГАНДЫ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МОРСКОГО ФЛОТА

I. Кабинет техники безопасности

Опыт предприятий морского флота показывает, что организацию массовой пропаганды по безопасности труда целесообразнее сосредоточить в кабинете по технике безопасности. Такой кабинет должен служить базой для наглядного обучения безопасным и культурным методам работы.

В этих кабинетах должно проводиться обучение по технике безопасности вновь поступающих на предприятие рабочих (предварительное обучение), обучение технике безопасности на курсах техминимума, лекции и семинары по безопасности работы для мастеров и инженерно-технических работников, а также подготовка общественных инспекторов по охране труда.

Кабинет организует также консультации и методически руководит всей массовой работой по пропаганде техники безопасности на предприятии, обобщает опыт стахановцев по безопасности труда и широко популяризирует его среди рабочих морского флота.

Структура и содержание кабинета

В кабинете техники безопасности следует иметь следующие разделы и подразделы:

1. Вводно-политический раздел.
2. Раздел — предприятие и его значение в морском флоте.
3. Стахановский раздел.
4. Организационно-методический раздел.
5. Раздел — общие вопросы безопасности с подразделами:
   1) транспортные работы,
   2) погрузо-разгрузочные работы,
   3) электробезопасность,
   4) личная гигиена.
6. Раздел — общие вопросы промышленной санитарии.
7. Раздел — безопасность и оздоровление условий труда в основных производствах с подразделами:

а) Для морских пароходств:

1) швартовые операции,
2) шлюпочные операции,
3) грузовые операции,
4) грузовые операции с тяжеловесами.
5) операции с якорными устройствами,
6) установка трапов и сходней,
7) перевозка палубных грузов,
8) обслуживание машинно-котельных отделений,
9) обслуживание радиооборудования,
10) работы по подготовке танков к ремонту.

б) Для судоремонтных заводов:

1) литейное производство,
2) ковка и горячая штамповка,
3) холодная штамповка,
4) холодная обработка металлов резанием,
5) слесарно-сборочные работы,
6) сварочные работы,
7) термическая обработка,
8) деревообработка.

в) Для морских портов:

1) производство перегрузочных работ подъемно-транспортными машинами,
2) производство перегрузочных работ простейшими механическими приспособлениями;.
3) устройства и приспособления при производстве перегрузочных работ,
4) безопасность перегрузочных работ по отдельным видам грузов,
5) производство перегрузочных работ с химическими ядовитыми и взрывоопасными грузами.

Приведем краткое содержание каждого из этих разделов.

1. Вводно-политический раздел. В этом разделе кабинета выставляются художественно оформленные статьи Сталинской Конституции о праве на труд, на отдых, на материальную обеспеченность в старости, материалы, характеризующие исключительную заботу партии и правительства о людях нашей страны, а также выдержки из произведений классиков марксизма-ленинизма о социалистической производительности труда и значении ее в борьбе за полную победу коммунизма.

В этом разделе должны быть также выдержки из резолюции XVIII Всесоюзной конференции ВКП(б) о борьбе за чистоту и культуру производства, выдержки из решений пленумов ВЦСПС по вопросам охраны труда и данные о неуклонном снижении травматизма в СССР в сопоставлении с ростом травматизма в капиталистических странах.

2. Предприятие и его значение в морском флоте. В этом разделе кабинета следует показать материалы из истории предприятия, данные о росте производительности труда и о значении предприятия в морском флоте.

3. Стахановский раздел. Здесь следует показать образцы стахановской работы, обеспечивающие высокую производительность, безопасность и культуру труда, привести выдержки из выступлений товарищей Сталина и Молотова о сущности и значении стахановского движения; поместить портреты инициаторов стахановского движения и показать культурную организацию рабочих мест и приемы работы знатных людей завода; привести высказывания

стахановцев о методах культурной организации работы, о значении неукоснительного выполнения правил техники безопасности для снижения травматизма и повышения производительности труда.

В этом же разделе помещается материал по изобретательству и рационализаторским предложениям, способствующим оздоровлению условий работы, а также материал, характеризующий суда, участки, цехи, на которых ликвидирован травматизм.

4. Организационно-методический раздел. Содержание этого раздела: основная литература по технике безопасности и промсанитарии, инструкции, памятки, программы курсов по технике безопасности, справочники, методические материалы об организации массовой работы по технике безопасности.

Кроме того, следует показать ряд наглядных материалов, характеризующих организационно-методическую работу, как-то: схему организации контроля и руководства работой по охране труда, диаграммы снижения травматизма по основным участкам предприятия, фотографии стенгазет по технике безопасности, плакаты, материалы по организации и проведению общественных смотров охраны труда и техники безопасности и пр.

5. Общие вопросы техники безопасности. В этом разделе отражаются общие вопросы техники безопасности и промсанитарии, а именно:

1) Транспортные работы. В этом подразделе иллюстрируются правила безопасности при движении разных видов транспорта: железнодорожного, автомобильного и др. Указываются также правила безопасности при транспортировке грузов, включая перемещение их при помощи подъемных механизмов. При этом следует особо выделить материалы о безопасности зацепления и подъема грузов и правила безопасности для работающих на территории, где производится перемещение грузов.

2) Погрузо-разгрузочные работы. Здесь нужно показать основные механизированные способы погрузки, разгрузки и перемещения грузов в сопоставлении с ручными способами. Особо следует показать безопасные методы погрузки и переноски баллонов с сжатыми газами, а также бутылей с едкими и ядовитыми веществами «ВВ».

3) Электробезопасность. Содержание этого подраздела — основные правила безопасности для работающих у электрооборудования. Тут же следует дать наглядный материал о безопасном напряжении электрического тока и способах проверки наличия электрического тока, показать значение заземления, основные правила для электромонтеров, способы освобождения попавшего под напряжения электрического тока, методы оказания первой помощи при электротравмах.

4. Личная гигиена. Содержание этого подраздела—показ соблюдения рабочим правил личной гигиены на производстве.

6. Промышленная санитария. В этом разделе показываются ма-

териалы по вопросам промышленной вентиляции, освещения и т. д. Нужно подчеркнуть значение вентиляции при работе в условиях высокой температуры, в борьбе с промышленной пылью, вредными парами и газами. Тут же следует показать средства индивидуальной защиты, правила личной гигиены и питьевой режим в цехах, общее и местное промышленное освещение.

7. Безопасность и оздоровление условий труда в основных производствах с подразделами. В этом разделе нужно показать безопасные методы работы по отдельным подразделам.

Порядок организации и оформления кабинетов

Организации кабинета должна предшествовать предварительная подготовка. На основе предварительно разработанной схемы необходимо разработать конкретный тематический план, тексты различных правил техники безопасности и других материалов, отражаемых в каждом подразделе, а также способы оформления каждого экспоната. При этом надо учитывать специфику предприятия, характер оборудования., новые технологические процессы и рациональные приемы работы, внедряемые на предприятии.

В результате этой подготовительной работы должен быть разработан так называемый тематический-экспозиционный план, по которому можно поручить художнику составление общего эскиза оформления кабинета.

Отдельные экспонаты разделов кабинета следует разрабатывать на основе местных материалов. Исходным материалом, по которому оформляются экспонаты, являются фотоснимки, отражающие правильное, безопасное обслуживание различных видов оборудования.

Этому этапу подготовительной работы должно быть уделено максимальное внимание. Объекты для фотосъемок следует тщательно подбирать, так как они решают доброкачественное выполнение экспонатов.

Изготовление эскизов экспонатов — следующий этап организации кабинета. Эскизы должны быть обсуждены на совещаниях специалистов и оформителей, которые должны дать оценку технической грамотности, а также художественным качествам материала. На основе решений совещания можно приступить к изготовлению оригиналов экспонатов, а затем и к монтажу их на стендах.

В кабинете должны быть представлены в натуре исправный и неисправный инструмент, вспомогательные приспособления к подъемным механизмам (образцы тросов, цепей, канатов, крюков); экспонаты в натуре по разделу электробезопасности: провода с исправной изоляцией, блокированный рубильник, безопасная переносная лампа с понижающим трансформатором, искатель напряжения и т. д.

Экспонатами, далее, могут быть макеты и модели таких механизмов и агрегатов, как, например, мостовой кран, вагранка, лен-

точный транспортер, рабочее место электросварщика и др. Экспонаты могут быть также в виде художественных панно, сделанных маслом или акварелью, с изображением образцово организованного рабочего места станочника, организации работы при многостаночном обслуживании и т. д. Затем идут экспонаты — плакаты, диапозитивы, фотомонтажи, отражающие отдельные правила техники безопасности.

Центральное место среди экспонатов должен занять показ безопасных приемов и правильной организации работы. В отдельных случаях целесообразно показать не только правильные приемы работы, но и неправильные, для того, чтобы более четко выделить главное — безопасные приемы работы. Но неправильные приемы работы не следует резко выделять. Лучше давать их несколько завуалированными, таким образом, чтобы внимание посетителя кабинета было обращено главным образом на правильные условия и приемы работы, обеспечивающие безопасность и высокую производительность труда.

При оформлении отдельных стендов существенное значение имеет размещение экспонатов. В центре стенда надо помещать экспонаты, имеющие общее значение для ряда работ данного раздела, например, экспонат по организации рабочего места. Экспонаты же по отдельным вопросам техники безопасности данного раздела нужно давать в удобном для демонстрации последовательном порядке.

При оформлении кабинета в целом следует применить комбинированый способ подачи экспонатов по принципу открытой и закрытой экспозиции.

Сочетание двух способов подачи материалов (открытая и закрытая экспозиция) педагогически вполне целесообразно. Наличие же чрезмерно большого количества экспонатов в открытой экспозиции может привести к рассеиванию внимания посетителей.

Если комбинировать постоянно действующие экспонаты (открытой экспозиции) с вновь появляющимися (закрытой экспозиции), то можно постоянно поддерживать внимание к демонстрируемым наглядным пособиям.

Экспонаты, используемые на лекциях, должны быть размещены в последовательном порядке и демонстрироваться как наглядные иллюстрации к излагаемому лектором материалу.

Следует предусмотреть рациональное размещение стендов, чтобы основные экспонаты были видны с любого места. Стенды надо разместить так, чтобы центральная часть комнаты могла служить аудиторией. Кроме стендов надо оборудовать экран для показа диапозитивов короткометражных фильмов.

В основу рекомендованных здесь методов организации и способов оформления кабинета нами положен опыт московского института охраны труда.

II. Обучение безопасным методам работы

Предварительное обучение

Все вновь поступающие на предприятие рабочие должны быть обучены правилам безопасной работы, чтобы избежать несчастных случаев. Для этого на предприятиях проводится предварительное обучение по технике безопасности.

Предварительное обучение нужно проводить в популярной форме и сопровождать демонстрацией наглядных пособий и плакатов. Каждую тему рекомендуется заканчивать четким изложением основных правил.

По окончании предварительного обучения вновь поступающие рабочие направляются к капитану судна, начальнику цеха и т. д. для иструктажа на рабочем месте.

Инструктаж на рабочем месте

Второй этап обучения вновь поступающих рабочих безопасным методам — инструктаж на рабочем месте.

Задача инструктажа на рабочем месте — ознакомление рабочего с требованиями культурной организации рабочего места и обучение безопасным приемам работы и правилам техники безопасности непосредственно в производственной обстановке.

Инструктаж на рабочем месте проводится не только для вновь поступивших на предприятие рабочих, но и для переведенных в пределах того же предприятия на другую работу.

Инструктаж на рабочем месте должен проводить начальник участка, прораб, старший помощник капитана, мастер. В постановлении СНК СССР и ЦК ВКП(б) о повышении роли мастера на заводах указано, что мастера должны инструктировать и оказывать помощь рабочему в выполнении данного ему задания, обязаны проверять соблюдение рабочими правил техники безопасности *).

Надо добиться, чтобы ни один рабочий не был допущен к работе без инструктажа на рабочем месте. Для этого должен быть установлен правильный, систематический контроль над проведением инструктажа как со стороны администрации, так и со стороны завкома, комиссии охраны труда и общественных инспекторов.

Чтобы обеспечить высокое качество инструктажа, руководитель производственного участка должен сам хорошо знать правила техники безопасности и безопасные приемы работы. Он обязан сам подавать пример выполнения всех требований безопасности.

Перед инструктажем необходимо упорядочение рабочего места: удаление с рабочего места лишних предметов, правильная укладка деталей (в штабели или на стеллажи), правильная уста-

*) «Правда» от 28 мая 1940 г. «Постановление СНК СССР и ЦК ВКП(б) «О повышении роли мастера на заводах тяжелого машиностроения».

новка ограждений, приведение станка или машины в полную исправность и культурный вид. Кроме того, вновь поступивший рабочий должен быть обеспечен полагающимися индивидуальными защитными приспособлениями и спецодеждой.

Перед началом инструктажа дающий инструктаж осведомляется о знаниях рабочего по технике безопасности и на основании учета их, а также опыта рабочего приступает к объяснениям, в соответствии с инструкцией. Беседа должна сопровождаться наглядным показом устройства станка или другого вида оборудования, а также ограждений и предохранительных приспособлений и безопасных приемов работы.

По окончании беседы рабочему выдается инструкция по технике безопасности. Эту инструкцию рабочий обязан строго выполнять.

После проведения инструктажа администрация внимательно наблюдает за работой нового рабочего: правильно ли он выполняет требования по технике безопасности и культурно ли содержит рабочее место.

Рекомендуется по истечении 3—4 дней после проведения инструктажа проверять знания рабочего по технике безопасности и только после этого делать отметку в журнале регистрации инструктажа.

Программа инструктажа на рабочем месте должна содержать правила техники безопасности в тесной увязке их с технологическим процессом. Основное место в инструктаже нужно уделить безопасным приемам работы и культурной организации рабочего места.

Курсы по обучению рабочих безопасным методам работы

Кроме предварительного обучения и инструктажа на рабочем месте применяются и другие способы обучения рабочих правилам техники безопасности: 6—8-часовые курсы для рабочих.

На краткосрочных курсах для рабочих детально изучаются инструкции по технике безопасности для отдельных профессий. Поэтому такие курсы целесообразно организовать диференцированно — по профессиям.

Курсы по технике безопасности административно-технического персонала

Чтобы правильно вести инструктаж на рабочем месте и контролировать выполнение правил техники безопасности, руководитель производства сам должен быть достаточно квалифицированным в вопросах техники безопасности.

С этой целью на предприятиях организуются специальные курсы по технике безопасности. На этих курсах должны преподавать хорошо подготовленные лекторы.

На Горьковском автозаводе им. Молотова в 1940 г. для обу-

чения мастеров были подготовлены специальные лекторы. К преподаванию на курсах они допускались лишь после экзамена, который проводился комиссией, специально организованной приказом по предприятию.

Курсы обычно рассчитываются на 8—10 часов. Административно-технический персонал должен быть обучен на курсах основам техники безопасности и промсанитарии и методике проведения инструктажа на рабочем месте. Желательно на этих курсах провести показательное занятие по инструктажу на рабочем месте.

По окончании курсов слушатели должны сдать экзамен в квалификационной комиссии.

Кроме специальных курсов необходимо практиковать систематические совещания по обмену опытом проведения инструктажа на рабочем месте. На этих совещаниях должны ставиться доклады о методике и практике обучения безопасным методам работы.

Инструкции по технике безопасности

В пропаганде безопасных методов работы важное место занимают печатные инструкции по технике безопасности для отдельных профессий. В этих инструкциях обычно излагаются безопасные приемы работы и правила техники безопасности и промсанитарии.

Инструкции издаются администрацией предприятия непосредственно или их главками.

Инструкция должна отражать правила безопасности на всех этапах и стадиях работы и правила поведения рабочего на производстве во избежание несчастного случая.

Инструкция составляется для рабочих определенной специальности. Поэтому в каждой инструкции нужно отразить только те требования и правила техники безопасности, которые относятся непосредственно к данной специальности.

Правила, относящиеся к бригадирам, наладчикам, мастерам, нужно давать в особых инструкциях.

В правилах, приводимых в инструкциях, должно быть конкретное указание о том, что и как делать. Не следует загромождать инструкции излишними пояснениями.

Можно рекомендовать пользоваться нижеследующей схемой составления инструкций по технике безопасности, разработанной Московским институтом охраны труда:

Вводная часть. Здесь подчеркивается значение правил техники безопасности в борьбе с несчастными случаями.

Общие правила безопасности при работе в данном цехе.

Правила безопасности перед началом работы. В этот раздел входят, примерно, следующие вопросы: а) требования к одежде и головному убору, б) организация рабочего места, (рациональное размещение деталей и инструментов), в) осмотр и проверка исправности оборудования, предохранительных устройств и инстру-

мента, г) проверка действия включающих и выключающих механизмов и т. д.

Правила безопасности во время работы. В этом разделе освещаются безопасные приемы работы при обслуживании данного вида оборудования; например, для станочников указываются: пуск и остановка станка, установка, крепление и смена режущего инструмента, установка, крепление и снятие деталей, правила торможения, наблюдение за станком во время работы и правильное положение рабочего, снятие стружки, как пользоваться крючками, щетками, скребками, безопасность измерения, чистки, смазки и т. д.

Весь материал должен быть изложен в определенной последовательности по ходу данного рабочего процесса.

Правила безопасности по окончании работы. Выключение станка (оборудования), уборка рабочего места и т. д.

Правила личной гигиены.

В тех случаях, когда рабочий по своей специальности выполняет ряд функций по ремонту обслуживаемого оборудования, следует поместить соответствующие правила после раздела «Правила безопасности во время работы», дав им подзаголовок «Правила безопасности при ремонте».

Если инструкция составляется для группового обслуживания агрегата или машины, то рекомендуется соблюдать последовательность в соответствии с последовательностью обслуживания по технологическому процессу.

Инструкции для родственных профессий целесообразно объединять в одну книжечку. Это облегчит усвоение правил безопасности при совмещении профессий.

Правило следует начинать указанием на главное, наиболее существенное, что должно быть усвоено. Правило должно ориентировать на безопасный прием работы.

Каждое правило надо изложить ясно, кратко.

Правила рекомендуется писать в директивной положительной форме. Следует избегать отрицательной формы изложения, допуская это лишь в отдельных случаях.

Инструкции должны быть тщательно отредактированы. При печатании инструкций наиболее важные правила следует выделять жирным шрифтом.

Следует также вывешивать непосредственно на рабочем месте краткие инструкции по технике безопасности, написанные на жести, картоне, фанере или фотобумаге. В них надо давать основные правила безопасности.

Оформление таких инструкций имеет большое значение: их надо делать так, чтобы правила читались легко, без напряжения. Тексты должны быть максимально сжатыми и четкими, тогда они будут легко усваиваться.

Стенные газеты по технике безопасности

Огромная роль печати в строительстве коммунистического общества общеизвестна. Советская печать является могучим средством коммунистического воспитания масс. «Печать... — это самое острое и самое сильное оружие нашей партии» (Сталин).

Велика роль нашей печати, в частности и в борьбе за культуру на производстве, за выполнение правил безопасности, в борьбе с несчастными случаями на производстве.

На многих предприятиях издаются специальные газеты, посвященные вопросам охраны труда и техники безопасности. Такие газеты ведут борьбу за чистоту и высокую культуру труда. Они привлекают внимание рабочих к вопросам техники безопасности, оздоровления труда и пропагандируют правила безопасной работы.

Отмечая лучшие образцы в работе, эти газеты вместе с тем острой карикатурой, стихами, бичующей заметкой разоблачают разгильдяев, болтунов, лентяев, мирящихся с грязью, захламленностью и бескультурьем в цехах, нарушающих правила техники безопасности, бесхозяйственно относящихся к оборудованию и инструменту.

Газеты по технике безопасности издаются силами актива по охране труда: самое деятельное участие в газетах обычно принимают общественные инспектора и работники по технике безопасности. Профсоюзные организации оказывают газетам повседневную помощь и руководство.

Печатая острый, злободневный материал, откликаясь на все важнейшие вопросы охраны труда и техники безопасности, газеты по технике безопасности пользуются большой популярностью среди рабочих и активно помогают устранять недостатки, мешающие ликвидации несчастных случаев на производстве.

Фотогазеты монтируются из фотографий, снятых на производстве и снабженных кратким текстом. Каждая фотография показывает или образцы культуры и чистоты на рабочем месте, подлинно социалистического отношения к оборудованию, к станку, к инструменту, или бичует непорядки, факты бескультурья, бесхозяйственности, невнимания к технике безопасности.

В газетах помещаются также материалы, показывающие правильные приемы работы.

Какой должна быть стенгазета по технике безопасности?

Опыт ряда предприятий, выпускающих стенгазеты, фотогазеты по технике безопасности, дает возможность указать, какими должны быть содержание и форма таких газет.

Основная задача таких газет — борьба за культуру труда, за ликвидацию несчастных случаев на производстве, пропаганда безопасности, борьба за чистоту на рабочем месте. Далее, задача этих газет—разъяснять значение ограждений, индивидуальных защитных приспособлений, правил и инструкций, гигиенических требований и т. д.

В газетах по технике безопасности нужно широко популяризировать достижения стахановцев, показывающих высокую культуру труда. Сила примера общеизвестна. Пример хорошей работы имеет огромное воспитательное значение. В стенных газетах нужно поэтому показывать также лучший опыт бригадиров, начальников и других командиров производства, лучший опыт тех, кто достиг высоких производственных показателей и в то же время ликвидировал несчастные случаи на своем производственном участке.

В газетах по технике безопасности необходимо широко освещать и работу общественных инспекторов и комиссий охраны труда, показывать лучших из них.

Газеты должны, далее, вскрывать недостатки в работе предприятия по охране труда и технике безопасности, захламленность и бескультурье в цехах, случаи нарушения правил техники безопасности, недостатки в постановке инструктажа для рабочих, причины отдельных несчастных случаев и т. д.

Огромное значение в газете имеет ее язык. Неграмотность, небрежность, неряшливость в языке газеты совершенно нетерпимы.

Большую роль в газете играет иллюстрация — рисунок, карикатура, фотоснимок. Иллюстрации, наряду с текстом, являются важнейшим средством пропаганды техники безопасности и в то же время оживляют и украшают газету. Яркая иллюстрация в газете делает ее более доходчивой и понятной.

Яркая, остроумная карикатура — необходимый элемент газеты. Карикатура бьет по нарушителям трудовой дисциплины, правил техники безопасности, законов об охране труда и наглядно показывает недостатки и ошибки в работе.

Формат газеты не следует делать слишком большим, так как, чем больше размеры газеты, тем труднее ее читать. Лучше выпускать небольшую по размерам газету, но чаще, оперативнее. Наиболее удобные форматы стенной газеты: 100 X 150 см, 120 × 60 см, 140 × 70 см, 150 × 75 см. Наиболее удобная ширина столбца газеты — 10—15 см.

Особое внимание в газете надо обращать на заголовок. Заголовок должен привлекать к себе внимание читателя своим содержанием и оформлением. Он должен быть кратким, динамичным и понятным.

Как и всякая газета, стенная газета по технике безопасности не может существовать без широкого актива. Организации актива газеты в цехах нужно уделять самое серьезное внимание. Активную роль в газете должны играть общественные инспектора охраны труда. Они являются основной силой, на которую должна опираться редколлегия газеты.

Большое и постоянное участие в газете должны принимать работники по технике безопасности. Стенгазета должна быть одним из важнейших помощников в их работе.

Приводим примерный план одного номера стенгазеты по технике безопасности.

Передовая статья.

Заметки, рассказывающие о положительном опыте работы и достижениях по охране труда на конкретных участках производства.

Заметки о непорядках в цехах, грязи или нарушениях правил техники безопасности.

Несколько инструктивных правил по технике безопасности по каким-либо операциям.

Отдел «По следам наших заметок», в котором сообщается о мерах, принятых по материалам, помещенным в предыдущих номерах газеты.

Бюллетени

На некоторых предприятиях помимо стенгазеты по технике безопасности, выпускаются бюллетени «Молния», являющиеся весьма оперативной формой печатной пропаганды.

Эти бюллетени выпускаются редакцией стенной газеты. Техника составления бюллетеня весьма несложна; текст бюллетеня (очень краткий) пишется от руки крупными буквами на большом листе бумаги. Бюллетень выпускается в одном-двух экземплярах и вывешивается на видном месте в цехе. Обычно бюллетень посвящается какому-нибудь одному злободневному вопросу, который важно немедленно осветить.

Такие бюллетени оказываются весьма действенными в борьбе с нарушителями правил техники безопасности и поэтому могут быть рекомендованы всем предприятиям.

Страницы по технике безопасности в многотиражках

Для пропаганды техники безопасности должны быть широко использованы заводские многотиражки. Кроме текущих материалов по технике безопасности целесообразно один-два раза в месяц давать в многотиражке специальную страницу, посвященную вопросам борьбы с травматизмом.

Цель такой страницы — мобилизация внимания работающих на заводе к борьбе с травматизмом, к технике безопасности и производственной санитарии.

Страницу необходимо иллюстрировать фотоснимками, рисунками.

Страница по технике безопасности может быть иногда изложена в форме вопросов и ответов.

В составлении таких специальных страниц многотиражки активное участие должны принимать работники по технике безопасности, комиссии и актив по охране труда.

Листовки

Хорошие результаты в пропаганде безопасности дают специальные листовки по технике безопасности.

Каждая листовка посвящается одному какому-нибудь правилу безопасности или одному лозунгу, краткому инструктивному указанию.

Пример:

Порядок и чистота на рабочем месте — необходимое условие для высокопроизводительного, здорового и безопасного труда.

Плакаты по технике безопасности

Опыт применения плакатов

В системе мероприятий по пропаганде безопасных методов работы весьма важное место занимает художественный плакат по технике безопасности. Опыт показывает, что плакат является важным средством в борьбе за чистоту и культурность рабочего места, за выполнение правил безопасной работы. Кратко и четко изложенное на плакате указание, подкрепленное хорошей художественной иллюстрацией, дисциплинирует поведение рабочих и постоянно напоминает о необходимости быть бдительным и внимательным на работе.

Плакат понятен каждому. Плакат, вывешиваемый обычно в наиболее людном месте, прочитывают все.

Все эти качества делают плакат незаменимым средством пропаганды.

Вывешивать в одном месте нужно не более одного-двух плакатов.

Один и тот же плакат не должен висеть на одном месте слишком долго. Плакаты надо систематически сменять.

Для развешивания плакатов пользуются специальными витринами, над которыми помещают лозунги, призывающие к борьбе с травматизмом.

Весьма интересной формой пропаганды является популяризация отдельных статей, помещенных в центральной печати. Чтобы обратить внимание рабочих и руководящего состава на данную статью или заметку, делается большой плакат, сверху дается крупная надпись, и под ней крупным шрифтом — вытекающие из статьи выводы в области техники безопасности для данного предприятия.

Такая форма пропаганды очень действенна. Около плаката всегда собираются рабочие и внимательно читают материал.

Фотомонтажные плакаты также зарекомендовали себя как очень хорошее средство пропаганды и обучения рабочих. Эти плакаты используются главным образом при инструктаже рабочих.

Несложность процесса изготовления фотомонтажных плакатов делает выпуск их доступным для каждого предприятия.

Каким должен быть инструктивный плакат

Цель плаката — помочь запомнить правило или указание, которому он посвящен.

Плакат должен привлекать к себе внимание содержанием, оригинальностью композиции, цветом и формой.

Плакат по технике безопасности направлен на внедрение социалистической культуры труда, на пропаганду стахановских методов работы и правил техники безопасности.

Плакат должен показать, что безопасная работа способствует росту производительности труда и сохранению здоровья трудящихся. Плакат должен призывать к культурной, безопасной работе.

В плакате необходимо четко изображать производственные моменты и рабочую позу.

Важно, чтобы плакат был составлен технически грамотно. Неточности, неряшливость в плакате совершенно не допустимы. Отдельные неправильности, кажущиеся на первый взгляд мелочью, вызывают резко отрицательное отношение к плакату.

При просмотре плакатов главное внимание нужно обращать на правильность передачи в рисунке производственных моментов. Изображаемая производственная обстановка должна показывать высокую культуру труда на социалистическом предприятии.

Назначение инструктивного плаката по технике безопасности — привить правильные, безопасные приемы работы. Центральным в плакате должен поэтому быть показ, как надо работать.

В плакате для большего подчеркивания правильного полезно сопоставлять правильные и неправильные приемы работы.

Показ в плакате только отрицательного не рекомендуется. «Отрицательный» плакат не может дать рабочему установку на соблюдение правил техники безопасности, поскольку этих правил в таком плакате нет.

Следующие требования к плакату — это четкость и ясная очерченность темы. Плакат не должен быть перегружен темами и изображениями. Перегрузка изображениями отвлекает внимание от главного.

С другой стороны, нельзя допускать в плакате и излишней лаконичности. Искусственный отрыв от производственной обстановки, изолированность объекта и лаконичность приводит к тому, что плакат плохо воспринимается.

Нецелесообразно применять в плакате сложные символические изображения и аналогии с элементами, не связанными с производственной обстановкой. Такие изображения затрудняют правильное восприятие плаката.

Текст плаката — неотъемлемая часть его композиции и представляет словесное выражение правила, отраженного в художественном изображении. Текст на плакате должен быть кратким, хорошо оформленным, выразительным.

Указанные положения ни в коей мере не ограничивают возможностей художественного оформления плаката. Наоборот, чем разнообразнее подан плакат, чем оригинальней его композиция, тем лучше он воспринимается.

VI. ВЕНТИЛЯЦИЯ

О МЕРАХ ПО УЛУЧШЕНИЮ ЭКСПЛОАТАЦИИ ВЕНТИЛЯЦИОННЫХ УСТАНОВОК В ПРОМЫШЛЕННЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ

(Постановление НКТ РСФСР № 167 от 5 июня 1928 г.)

В целях лучшего использования имеющихся и устраиваемых в промышленных заведениях вентиляционных установок и обеспечения бесперебойной и удовлетворительной работы этих установок во время функционирования промышленных заведений НКТ РСФСР постановил:

1. Администрацией промышленных заведений, в которых устроена вентиляция, должны быть приняты меры к обеспечению всех агрегатов вентиляционных установок нужным количеством пара, воды и электроэнергии, необходимых для работы вентиляции с полной нагрузкой.

2. При проектировании вентиляционных установок и при рассмотрении проектов их в соответствующих органах, утверждающих эти проекты, должно быть обращено внимание на удобство обслуживания, эксплоатации и ремонта запроектированной вентиляционной установки. Места забора воздуха из атмосферы должны быть избираемы так, чтобы обеспечивалась максимальная чистота засасываемого воздуха; для этой же цели должны быть приняты меры против порчи засасываемого воздуха при прохождении его по трубам. Вентиляционные камеры должны быть расположены в легко доступных, освещаемых естественным светом помещениях; вентиляторы, моторы, калориферы, увлажнительные камеры и пр. должны располагаться в достаточно просторных камерах, в которых ремонт и наблюдение за этими агрегатами не были бы затруднены. Места управления вентиляционной системой, регулирования количества и качества вентиляционного воздуха надлежит устраивать в центральных и легко доступных для обслуживания пунктах, причем способы управления и регулирования должны быть по возможности упрощены.

Примечание. В существующих уже предприятиях с разрешения органов охраны труда может быть допущено оборудование вентиляционных камер в помещениях, не имеющих естественного освещения.

3. Администрация промышленных заведений обязана озаботиться составлением подробной инструкции по эксплоатации и уходу за каждой имеющейся в промышленном заведении вентиляционной установкой; при вновь устраиваемой вентиляции указанная инструкция должна быть составлена немедленно по окончании

устройства каждой вентиляционной установки и обследования ее действия. Инструкция эта должна содержать подробное описание работы вентиляционной установки в разное время года и давать обслуживающему вентиляцию персоналу вполне точные и конкретные указания о способах регулирования работы каждого агрегата установки или части ее при различных внешних и внутренних метеорологических условиях, а также при различных условиях самого производства для достижения соответствующих температур, влажности и чистоты воздуха в различное время работы промышленных заведений. В этой инструкции также должно быть указано распределение обязанностей и ответственности в части, касающейся вентиляционных устройств, между лицами, которым поручен уход за установкой. Кроме того в инструкции должны быть указаны сроки, в которые должна производиться чистка трубопроводов и других частей вентиляционной системы, и обязанности лиц, обслуживающих вентиляцию, в случае возникновения пожара в промышленном заведении; обязанности этих лиц должны быть точно оговорены. Указанная инструкция должна быть согласована с местным органом НКТ.

4. Вход в вентиляционные и увлажнительные камеры, в калориферные и тому подобные помещения лицам, не имеющим отношения к обслуживанию вентиляции, должен быть воспрещен; использование указанных помещений для посторонних целей не должно допускаться.

5. Каждая вентиляционная установка должна быть снабжена достаточным количеством инструментария для определения состояния воздуха (температуры, влажности и охлаждающего эффекта) как в рабочих помещениях, так и в вентиляционных камерах. Для измерения внешних температур воздуха должны иметься наружные, легко наблюдаемые термометры для быстрого согласования работы вентиляции с изменениями наружной температуры.

6. Наблюдение за надлежащим действием и правильной эксплоатацией вентиляционных установок хозорганы обязаны возложить на специальных лиц из числа технического персонала предприятия, причем, в зависимости от размеров и числа отдельных вентиляционных устройств, наблюдение это возлагается на одно или нескольких лиц. Заводоуправление должно обеспечить этим лицам возможность содержания установки в должном порядке.

7. В тех случаях, когда производится переоборудование, изменение производственных процессов или увеличение производственной аппаратуры, с которой связаны действующие вентиляционные установки, последние должны быть приспособлены к новым условиям, и в случае надобности должна быть увеличена их мощность.

8. Пуск в ход вентиляционных установок в промышленном заведении (отделе, цехе и т. д.) должен производиться не позднее пуска в ход промышленного заведения (отдела или цеха), а в тех случаях, когда вентиляция предназначена также и для отоп-

ления данного помещения, вентиляция должна быть пущена в ход с таким расчетом, чтобы к началу работ в помещении была достигнута нормальная температура.

9. Всякие внезапные перерывы и ухудшение работы вентиляции или отдельных ее частей должны немедленно устраняться путем быстрого исправления мест порчи, замены поврежденных частей и т. д.

10. Воспретить вносить какие-либо изменения в работе вентиляционных установок, как-то: изменять размеры отверстий для притока или вытяжки воздуха, изменять расположение или направление местных отсасывающих приспособлений, самовольно регулировать поступление пара в калориферы, воды в увлажнительные приборы, а также снимать отдельные части установок без разрешения лиц, отвечающих за действие вентиляции.

11. Периодическая очистка и крупный ремонт работающих вентиляционных установок должны по возможности производиться только во время перерывов в работе промышленных заведений.

12. На инспекцию труда возлагается обязанность наблюдать за эксплоатацией вентиляционных установок в промышленных заведениях, а на специнспекцию кроме того — обязанность контролировать удовлетворительность работы этих установок.

13. Неисполнение настоящего постановления должно рассматриваться как нарушение ст. 139 КЗОТ, и виновные подлежат судебной ответственности (ИНКТ 1928 г. № 27).

О ПОРЯДКЕ ОСМОТРА И ДАЧИ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ОРГАНАМИ ТРУДА ПО УСТАНОВКАМ ПРОМЫШЛЕННОЙ ВЕНТИЛЯЦИИ

(Инструкция НКТ РСФСР № 104 от 23 ноября 1930 года)

«Издается на основании п. 19 инструкции НКТ РСФСР № 53 от 17 апреля 1930 года о порядке производства осмотра и выдачи разрешений органами труда на пуск в ход предприятий или их частей, вновь построенных, расширенных, переоборудованных, реконструированных или восстановленных после консервации»

1. Настоящая Инструкция устанавливает:

а) порядок осмотра и дачи заключений органами труда по установкам промышленной вентиляции при выдаче разрешений ими на пуск в ход предприятий или их частей, вновь построенных, расширенных, переоборудованных, реконструированных или восстановленных после консервации, и

б) порядок осмотра и дачи заключений по вентиляционным установкам, устраиваемым по требованиям органов труда в действующих предприятиях.

2. Вентиляционные установки, предусмотренные проектом, должны быть пущены в ход одновременно с пуском предприятия или части его.

3. Осмотр органами труда вентиляционных установок в случаях, предусмотренных пунктом «а» ст. 1 настоящей Инструкции, про-

изводится одновременно с осмотром открываемого предприятия или части его.

4. Осмотр вентиляционных установок в случае, предусмотренном пунктом «б» ст. 1 настоящей Инструкции, производится органами труда не позднее 15 дней после получения письменного заявления администрацией предприятия о готовности к осмотру вентиляционной установки; в соответствии с этим администрация предприятия обязана сделать письменное заявление в соответствующие органы труда о готовности вентиляционной установки для осмотра.

5. Органы труда определяют готовность вентиляционной установки на основании ее наружного осмотра и установления ориентировочного соответствия системы и конструкции построенной вентиляционной установки с проектом, согласованным в установленном порядке с органами труда.

6. На основании осмотра и в соответствии с результатами его органы труда делают условное заключение о приемлемости вентиляционной установки.

Примечание. Это заключение должно учитываться при выдаче разрешения отделами труда на пуск предприятия или части его согласно указанной выше инструкции НКТ РСФСР № 53 от 17 апреля 1930 г.

7. Окончательное заключение органы труда делают после представления предприятием результатов проверочного испытания вентиляционной установки согласно приказу ВСНХ СССР № 1181 от 6 сентября 1929 г. и ВСНХ РСФСР № 1231 от 13 апреля 1928 г. (Сборник постановлений и приказов по промышленности ВСНХ СССР и РСФСР, выпуск XXX, 1929 г.).

Примечание. Если материалы приемочного испытания будут признаны органами труда недостаточными, то органы труда могут потребовать производства проверочного испытания вентиляционной установки.

8. Во всем остальном в отношении случаев, указанных в п. «а» ст. 1 настоящей Инструкции, действует Инструкция НКТ РСФСР № 53 от 17 апреля 1930 г. (ИНКТ 1930 г. № 34235).

О ПОРЯДКЕ ИСПЫТАНИЯ ВЕНТИЛЯЦИОННЫХ УСТАНОВОК ПРИ ПРИЕМКЕ ИХ ХОЗОРГАНАМИ

(Приказ по ВСНХ СССР и НКТ СССР № 1818/346 от 12 августа 1930 г.)

ВСНХ СССР и НКТ СССР предлагает производить испытание вентиляционных установок при приемке их хозорганами по прилагаемой программе *

Испытание должно производиться научным институтом, лабораторией отдела труда либо заводской лабораторией по договоренности предприятия с органом НКТ.

---

*) Программа напечатана в сборнике приказов ВСНХ СССР № 65 за 1930 г.

Копии результатов испытания передаются в соответствующие отделы труда на предварительное заключение (ИНКТ, 1930 г. № 34—35).

VII. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНАХ САНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА

О РАЗГРАНИЧЕНИИ РАБОТЫ ОРГАНОВ ТРУДА И ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ

(Постановление СНК СССР от 4 июля 1932 г.)

В отмену постановления Совета Народных Комиссаров Союза ССР от 10 апреля 1929 г. о размежевании работы органов Народного комиссариата труда и Народного комиссариата здравоохранения в области надзора за санитарным состоянием предприятий (приложение к протоколу № 11/298, п. 1) Совет Народных Комиссаров Союза ССР постановляет:

1. Разграничить работу органов труда и здравоохранения по надзору за санитарным состоянием предприятий следующим образом:

а) органы труда осуществляют надзор за выполнением всех постановлений, касающихся условий труда трудящихся, занятых на производстве, во всем, что связано с производственным процессом;

б) органы здравоохранения осуществляют надзор за общим санитарным состоянием всей территории предприятия и всех бытовых учреждений, находящихся на территории предприятия (столовых, детских яслей и т. п.), в частности за выполнением всех правил санитарного содержания предприятий в части, касающейся охраны здоровья окрестного населения;

в) для осуществления задач, указанных в п. «б», органы здравоохранения имеют право: посещать предприятия, изучать и изыскивать меры борьбы с заболеваниями, непосредственно предъявлять администрации предприятий требования об устранении обнаруженных недостатков с точки зрения как охраны здоровья трудящихся, занятых на предприятии, так и местного населения; вносить в органы труда свои предложения по вопросам, связанным с производственным процессом, с точки зрения улучшения и оздоровления обстановки труда.

2. Предложить Советам Народных Комиссаров союзных республик привести в соответствие с настоящим постановлением ранее изданные постановления союзных республик по настоящему вопросу (СЗ СССР № 52 1932 г.).

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ ИНСПЕКТОРЕ ПРОФСОЮЗА

(Утверждено Президиумом ВЦСПС 21 января 1944 г.)

I. Общие положения

1. Технический инспектор центрального комитета профсоюза

осуществляет надзор за безопасностью работы на предприятиях, на транспорте и на строительствах, в хозяйствах и в учреждениях, обслуживаемых соответствующим профессиональным союзом.

2. Технический инспектор руководствуется в своей работе действующим законодательством о труде, а также постановлениями Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов и центрального комитета профсоюза.

3. Технический инспектор утверждается пленумом центрального комитета профсоюза.

Техническим инспектором может быть лицо с высшим или средним техническим образованием, хорошо знающее данную отрасль промышленности.

4. Технический инспектор работает под руководством центрального комитета профсоюза, а при наличии республиканских, краевых или областных комитетов профсоюза — по особому постановлению ЦК профсоюза под их руководством.

5. Технический инспектор к своей работе обязан привлекать фабрично-заводские и местные комитеты, комиссии охраны труда и общественных инспекторов по охране труда.

II. Обязанности технического инспектора центрального комитета профсоюза

6. Технический инспектор центрального комитета профсоюза обязан:

а) регулярно посещать обслуживаемые им предприятия и учреждения и контролировать, как выполняются общие и специальные обязательные постановления, правила и нормы по технике безопасности и промышленно-санитарной технике;

б) принимать меры к устранению обнаруженных нарушений и недостатков в области техники безопасности и промышленно-санитарной техники и обеспечивать проведение профилактических мероприятий по улучшению условий труда и предупреждению несчастных случаев, профессиональных отравлений и заболеваний.

7. Осуществляя надзор за безопасностью работы, технический инспектор центрального комитета профсоюза проверяет:

а) проведение администрацией предприятия и учреждения инструктажа рабочих безопасным приемам работы, а также обеспечение их правилами и инструкциями по технике безопасности;

б) наличие и исправность ограждений у двигателей, трансмиссий , машин, станков, аппаратов и т. п.;

в) организацию воздухообмена в помещениях, устройство надлежащей как общей, так и местной вентиляции и правильность ее эксплоатации;

г) достаточность и рациональность естественного и искусственного освещения рабочих мест, цехов, проходов, проездов и территории двора;

д) обеспечение рабочих соответствующей спецодеждой, спец-

обувью и индивидуальными защитными приспособлениями (защитные очки, респираторы, шлемы, щитки и т. д.);

е) правильность расстановки машин, станков и другого оборудования, исправность оборудования и инструмента, чистоту рабочих мест, проездов, проходов и территории предприятий;

ж) выполнение правил безопасности при устройстве и эксплоатации электрических установок и сооружений;

з) соблюдение правил безопасности при ведении газо-и электросварочных работ и при эксплоатации компрессоров, ацетиленовых и кислородных установок и аппаратов;

и) правильность и безопасность хранения и применения в производстве ядовитых, огнеопасных и взрывчатых веществ;

к) наличие в цехах плакатов и предупредительных надписей по технике безопасности;

л) состояние производственных и вспомогательных зданий и сооружений, перекрытий и световых фонарей, правильность расположения и устройства входов, выходов, лестниц, переходов и пр.;

м) соответствие объема производственных помещений их оборудованию и числу занятых в них рабочих и служащих;

н) проведение механизации трудоемких, тяжелых, опасных и вредных работ;

о) обеспечение безопасных способов ведения технологических процессов;

п) соблюдение правил техники безопасности на всех видах транспорта и на погрузо-разгрузочных работах;

р) своевременность заключения и выполнения соглашений между дирекцией предприятий и фабзавместкомами о проведении мероприятий по оздоровлению условий труда, а также правильное и полное использование средств, отпускаемых на эти цели.

8. Технический инспектор осуществляет контроль над соблюдением «Положения о регистрации и учете несчастных случаев, связанных с производством», утвержденного Всесоюзным Советом Профессиональных Союзов.

III. Права технического инспектора центрального комитета профсоюза

9. Технический инспектор имеет право:

а) беспрепятственного прохода на территорию обслуживаемых им предприятий, учреждений, хозяйств, строительств и осмотра всех их частей, рабочих мест, складов, подсобных помещений и пр. во всякое время дня и ночи по предъявлении удостоверения инспектора труда, выданного центральным комитетом профсоюза на основании «Правил выдачи и пользования удостоверением инспектора труда», утвержденных СНК СССР 27 ноября 1937 г.;

б) требовать от администрации предъявления документов, справок, материалов и объяснений по вопросам охраны труда;

в) давать обязательные для администрации предприятий, строительств, хозяйств, учреждений и отдельных должностных

лиц предписания об устранении нарушений правил и норм по технике безопасности и промышленно-санитарной технике в установленные сроки и следить за выполнением своих предписаний;

г) вести непосредственное расследование случаев нарушения правил техники безопасности и промышленно-санитарной техники и участвовать в комиссиях по расследованию причин аварий на предприятиях;

д) привлекать к ответственности лиц, виновных в нарушении правил техники безопасности и промышленно-санитарной техники и в невыполнении в срок предписаний технического инспектора;

е) передавать следственным органам материалы расследования для привлечения виновных лиц к судебной ответственности;

ж) подвергать лиц, виновных в нарушении трудового законодательства, правил техники безопасности и промышленно-санитарной техники, денежному штрафу в соответствии с действующим законодательством;

з) приостанавливать (через директора предприятия или начальника строительства) работы на отдельных производственных, строительных и ремонтных участках в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работающих;

и) не допускать на ответственные и опасные работы рабочих, не знающих правил и инструкций по технике безопасности;

к) следить за тем, чтобы в каждом предприятии (строительстве) назначались компетентные работники по технике безопасности;

л) участвовать в комиссиях про приемке вновь выстроенных или переоборудованных предприятий или их частей.

10. Жалобы на неправильные действия технического инспектора центрального комитета профсоюза (неправильность предписаний, наложенных штрафов и т. д.) рассматриваются республиканскими, краевыми, областными и центральными комитетами профсоюзов, под руководством которых они работают.

11. Технический инспектор несет ответственность перед центральным комитетом профсоюза за выполнение обязанностей и осуществление прав, предусмотренных настоящим Положением.

Об инспекторах труда, прикрепленных к предприятиям, и о порядке обжалования их решений

(Из постановления секретариата ВЦСПС от 29 июня 1934 г.)

Разъяснить, что:

1. Инспектора труда ЦК и краевых (областных) комитетов союзов, прикрепленные к предприятиям, входят в штаты краевого (областного) комитета или ЦК союза, подчиняются непосредственно им (а не ФЗК данного предприятия)

2. Решения указанных инспекторов труда могут быть обжалованы в президиум того профоргана, в обслуживании которого находится данное предприятие (обком, ЦК профсоюза): на инспектора ЦК союза — в ЦК союза, на инспектора обкома — в обком союза...

(Бюллетень ВЦСПС 1934 г. № 13-14)

ОБ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНСПЕКТОРАХ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

(Постановление СНК СССР от 30 июня 1931 г.)

Для того, чтобы улучшить работу по охране труда и технике безопасности непосредственно на производстве и усилить контроль рабочей общественности за проведением в жизнь законов о труде, СНК Союза ССР постановляет:

1. Во всех государственных предприятиях, на транспорте, строительстве и в совхозах выделяются общественные инспектора по охране труда. Руководство их работой возлагается на государственных инспекторов труда.

2. Общественные инспектора труда выделяются фабрично-заводскими и местными комитетами профессиональных союзов из рабочих-ударников и лиц инженерно-технического персонала, состоящих членами профессиональных союзов и не занимающих административно-хозяйственных должностей, сроком на один год в порядке добровольности.

3. В своей работе общественные инспектора труда систематически отчитываются перед фабрично-заводскими и местными комитетами и перед государственными инспекторами труда.

4. Общественный инспектор по охране труда в пределах своего предприятия имеет право:

а) посещать во всякое время дня и ночи все цехи, отделы и работы предприятия, а также и имеющиеся при нем помещения для обслуживания работающих (бани, столовые, общежития, амбулатории и т. д.);

б) осуществлять надзор за выполнением Кодекса законов о труде, постановлений и распоряжений центральных и местных органов власти, коллективных договоров и правил внутреннего распорядка в части, касающейся охраны труда и техники безопасности;

в) принимать участие в составлении и разработке планов по охране труда и технике безопасности;

г) требовать от администрации необходимых объяснений, книг, документов и других сведений, касающихся охраны труда и техники безопасности;

д) давать через инспекторов труда или по предварительному с ними согласованию обязательные предписания администрации предприятия об устранении нарушений установленных правил охраны труда и техники безопасности;

е) по согласованию с инспекцией труда привлекать к ответственности, на основе действующего законодательства, за нарушение законов о труде.

5. Общественные инспектора по охране труда выполняют свою работу бесплатно в порядке общественной нагрузки в нерабочее время.

6. За образцовую постановку работы по охране труда и тех-

нике безопасности вводится премирование общественных инспекторов труда из фонда премирования.

7. Положение по применению настоящего постановления издается НКТ Союза ССР по согласованию с ВЦСПС.

(СЗ СССР 1931 г. № 42)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ИНСПЕКТОРЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

(Утверждено Президиумом ВЦСПС 21 января 1944 г.)

1. Общественный инспектор по охране труда осуществляет контроль над выполнением законодательства о труде, правил и инструкций по технике безопасности и промышленной санитарии и на проведение мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и по снижению заболеваемости.

2. Общественный инспектор по охране труда в профгруппе обязан:

а) контролировать проведение мастерами своевременного инструктажа вновь поступающих и переводимых с одной работы на другую рабочих безопасным приемам работы непосредственно на рабочем месте и ознакомление их с правилами и инструкциями по технике безопасности и промышленной санитарии;

б) выяснять на рабочих местах исправность оборудования, станков, инструмента, ограждений, электрооборудования, работу вентиляционных установок, состояние освещения и при обнаружении неисправности и недостатков сообщать о них мастеру и через него принимать меры к их устранению;

в) проверять соблюдение паспортов крепления подземных выработок и пыле-газового режима, следить за приведением в исправное состояние вентиляционных установок, электрохозяйства, рудничного транспорта, за правильным ведением взрывных работ, за исправным состоянием подъемных механизмов;

г) требовать своевременной уборки отходов производства и готовой продукции с рабочего места, содержания в порядке проходов около станков и агрегатов, следить за чистотой и порядком на производственном участке;

д) следить за своевременным обеспечением рабочих, согласно установленному порядку, спецодеждой, спецобувью, респираторами, противогазами, защитными очками, самоспасателями и т. д., за правильным их использованием; проверять своевременность снабжения рабочих и служащих в случаях, предусмотренных законом, спецпитанием, спецмолоком и спецмылом;

е) ежедневно проверять обеспеченность рабочих производственного участка кипятком, питьевой водой, а в горячих цехах-газированной водой;

ж) немедленно сообщать старшему общественному инспектору по охране труда в цехе о каждом несчастном случае, происшедшем на производственном участке, следить за своевременным и

правильным составлением акта о каждом несчастном случае на производстве, требовать от мастера проведения мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

з) контролировать, как соблюдается законодательство о продолжительности рабочего дня, о предоставлении выходных дней, отпусков и обеденных перерывов и о труде женщин и подростков.

3. Общественный инспектор по охране труда должен добиваться от мастера (бригадира) устранения обнаруженных нарушений законов о труде, правил и инструкций по технике безопасности и промышленной санитарии. В случае невыполнения мастером (бригадиром) требований общественного инспектора по охране труда последний сообщает об этом старшему общественному инспектору в цехе для принятия необходимых мер.

4. Общественный инспектор по охране труда избирается из числа членов профсоюза на общем собрании профгруппы открытым голосованием, на срок полномочий профгруппорга. Каждая профгруппа избирает одного общественного инспектора по охране труда.

5. Лица, занимающие административно-хозяйственные должности, работники административно-технического персонала, выделенные администрацией для проведения мероприятий по охране труда и технике безопасности, не могут быть общественными инспекторами по охране труда.

6. Общественный инспектор по охране труда отчитывается о своей работе на общем собрании профгруппы.

7. Общественный инспектор свою работу по охране труда и технике безопасности проводит совместно со страховым делегатом,

8. Свои обязанности общественный инспектор по охране труда выполняет в порядке общественной работы в нерабочее время.

9. Старшему общественному инспектору предприятия или цеха выдается фабзавместкомом специальное удостоверение старшего общественного инспектора.

ОБ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНСПЕКТОРАХ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

(Из приказа прокурора СССР 31 мая 1936 г. № 35/9)

По сообщению ЦК профсоюза рабочих молочно-мясных совхозов центральных и южных областей, со стороны отдельных руководителей совхозов имеет место преследование общественных инспекторов.... за настойчивость по борьбе с нарушениями трудового законодательства.

Такого рода факты недопустимого отношения к общественным инспекторам не всегда находят должный отпор со стороны органов прокуратуры. Сообщая вам об этом, предлагаю все случаи преследования общественных инспекторов по охране труда на почве их общественной деятельности тщательно расследовать и виновных привлекать к строгой уголовной ответственности.

(«Соцзак» 1936 г. № 7)

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ОХРАНЫ ТРУДА ФАБРИЧНО-ЗАВОДСКОГО И МЕСТНОГО КОМИТЕТА

(Утверждено Президиумом ВЦСПС 21 октября 1937 г.)

I. Задачи комиссии

1. Для привлечения широких масс членов профсоюзов к контролю над соблюдением законов о труде (техника безопасности, рабочее время, выходные дни, нормы спецодежды и спецобуви) при фабрично-заводских и местных комитетах профсоюзов организуются комиссии охраны труда.

II. Организация комиссии охраны труда

2. Комиссии охраны труда организуются при всех фабзавместкомах предприятий, учреждений, в которых работает не менее 50 человек, а в крупных цехах и при цеховых комитетах — в составе от 7 до 21 человека, в зависимости от количества работающих в предприятии, учреждении, цехе.

3. Комиссия охраны труда подбирается фабзавместкомом из числа общественных инспекторов по охране труда, стахановцев, ударников, инженерно-технических работников и утверждается пленумом фабзавместкома (в цехах — цеховым комитетом) в составе председателя комиссии — члена фабзавместкома (цехового комитета) и членов комиссии. Председатель комиссии охраны труда при фабзавместкоме является одновременно старшим общественным инспектором по охране труда предприятия или учреждения, а председатели цеховых комиссий—общественными инспекторами по охране труда своих цехов.

III. Обязанности комиссии охраны труда

4. Комиссия охраны труда:

а) участвует в разработке планов и отдельных мероприятий по технике безопасности и охране труда на предприятиях (в учреждениях) и проверяет использование денежных средств, отпущенных на эти цели;

б) контролирует соблюдение хозяйственниками законодательства о труде (о рабочем времени, выходных днях, об отпусках, о своевременном переводе беременных женщин на более легкие работы, об охране труда подростков и т. д.);

в) ведет борьбу за бесперебойную работу вентиляционных установок, за исправность ограждений, освещения, водопровода, за чистоту в предприятии и на рабочем месте, добивается улучшения санитарного состояния душевых, уборных и других помещений цеха, установки бачков с кипяченой, а в горячих цехах — газированной водой;

г) добивается своевременного снабжения рабочих доброкачественными спецодеждой, спецобувью, очками, респираторами, противогазами и следит за обязательным пользованием ими и береж-

ным отношением к ним рабочих, а также осуществляет контроль за выдачей рабочим спецмолока, спецмыла, полотенец;

д) изучает причины производственных травм и профессиональных заболеваний и принимает меры к их предупреждению;

е) контролирует организацию инструктажа и обучения рабочих безопасным приемам труда.

IV. Порядок работы комиссии охраны труда

5. Комиссия охраны труда проводит свою работу через общественных инспекторов по охране труда и активистов — членов профсоюза, поручая им выполнение плановых и специальных заданий и организуя для этого в необходимых случаях бригады.

6. Заседания комиссии охраны труда происходят не реже двух раз в месяц. Решения комиссии передаются для выполнения администрации.

7. Комиссия охраны труда периодически отчитывается в своей работе перед ФЗМК.

8. Инспектора труда профсоюзов обязаны оказывать комиссии охраны труда помощь во всех ее мероприятиях.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 808
СОВЕТА НАРОДНЫХ КОМИССАРОВ СССР
От 30 июня 1944 г.

О наложении штрафа за нарушение правил по охране труда и технике безопасности

Совет Народных Комиссаров Союза ССР постановляет:

1. Предоставить главным техническим инспекторам центральных комитетов профсоюзов право подвергать виновных в нарушении правил по охране труда и технике безопасности денежному штрафу, взимаемому в бесспорном порядке из заработной платы, в размере до 500 рублей.

2. Установить, что право наложения штрафа в соответствии с п. 1 настоящего постановления предоставляется главным техническим инспекторам центральных комитетов профсоюзов по списку, утвержденному Совнаркомом СССР по представлению ВЦСПС.

Зам. председателя Совета Народных Комиссаров СССР В. МОЛОТОВ.

Управляющий делами СНК СССР Я. ЧАДАЕВ.

О ПОРЯДКЕ ИЗДАНИЯ ИНСТРУКЦИЙ, ПРАВИЛ И РАЗЪЯСНЕНИЙ ПО ПРИМЕНЕНИЮ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ТРУДЕ

(Постановление СНК СССР 21 августа 1934 г.)

Установить, что инструкции, правила и разъяснения по применению действующего законодательства о труде издаются Всесоюз-

ным Центральным Советом Профессиональных Союзов с утверждения или предварительной санкции Совета Народных Комиссаров Союза ССР.

(СЗ СССР 1934 г. № 43, стр. 342)

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРАВИЛ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБЩИХ (СКВОЗНЫХ) ДЛЯ ВСЕХ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ОТРАСЛЕЙ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

(Постановление секретариата ВЦСПС от 26 марта 1940 г.)

Возложить на отдел охраны труда ВЦСПС разработку правил по технике безопасности общих (сквозных) для всех или нескольких отраслей народного хозяйства с привлечением к этой работе хозорганов, центральных комитетов профессиональных союзов и научно-исследовательских институтов.

«Правила» отделу охраны труда ВЦСПС внести на утверждение секретариата ВЦСПС.

ИЗВЛЕЧЕНИЯ ИЗ УСТАВА МОРСКОГО РЕГИСТРА СОЮЗА ССР

(Утверждено народным комиссаром морского флота СССР 22 июля 1939 г.)

В функции Морского Регистра СССР входит:

1. Технический надзор за береговыми паровыми котлами, принадлежащими Народному комиссариату морского флота СССР, с целью обеспечения безопасной эксплоатации их.

2. На Морской Регистр СССР возлагается:

А. Определение пассажировместимости морских судов.

Б. Техническое наблюдение за морскими судами, строящимися на класс Морского Регистра СССР; присвоение этим судам класса Морского Регистра СССР.

Техническое наблюдение за строящимися судами оформляется выдачей Морским Регистром СССР классификационных сертификатов, удостоверяющих, что судно построено согласно правилам и нормам Морского Регистра СССР и что предъявленные Морским Регистром требования конструктивного характера выполнены в соответствии с правилами.

В. Обязательный технический надзор за состоянием корпусов, механизмов и др. агрегатов на всех плавающих морских паровых и моторных судах мощностью в 25 л. с. и выше, а также за всеми судами, имеющими паровые котлы.

Г. Освидетельствование паровых судовых котлов и воздухохранителей на всех морских судах, а также паровых котлов береговых установок, принадлежащих Народному комиссариату морского флота СССР.

Технический надзор за морскими судами, находящимися в эксплоатации, заключается в периодических освидетельствованиях их корпусов, котлов, механизмов и грузоподъемных средств в

сроки, установленные правилами Морского Регистра СССР, а также в производстве освидетельствования тех судов, которые потерпели аварию.

VIII. НОРМЫ ВЫДАЧИ СПЕЦОДЕЖДЫ, СПЕЦМЫЛА И НЕЙТРАЛИЗУЮЩИХ ВЕЩЕСТВ

ПРИКАЗ НАРОДНОГО КОМИССАРА МОРСКОГО ФЛОТА СССР

г. Москва № 46 5 марта 1943 г.

О порядке отпуска выдаваемой рабочим и служащим спецодежды и спецобуви

В соответствии с постановлением Совнаркома Союза ССР от 25 мая 1942 г. и в связи с организацией ОРС'ов на предприятиях Наркомморфлота, приказываю:

1. Начальникам пароходств, портов, директорам заводов, руководителям других предприятий Наркомморфлота выдавать за плату по розничным государственным ценам (сверх норм по промтоварным карточкам) спецодежду и спецобувь рабочим и служащим тех профессий, для которых спецодежда и спецобувь предусмотрены нормами выдачи, утвержденными ВЦСПС и Наркомморфлотом.

2. Временно, впредь до утверждения СНК СССР, сохранить бесплатный отпуск спецодежды из числа индивидуальных защитных приспособлений (перчатки, фартуки, очки, респираторы, противогазы, каски фибровые и другие), а также дежурной спецодежды и спецобуви (коллективного пользования).

3. Продажу спецодежды и спецобуви производить за наличный расчет через магазины ОРС'ов, по талонам, выдаваемым руководителями предприятий.

4. Начальникам пароходств, портов, директорам заводов и верфей и начальникам стройконтор передать соответствующим ОРС'ам все наличие на складах и находящуюся в пути спецодежду и спецобувь.

5. Представление заявок на спецодежду и спецобувь оставить за центральным управлением снабжения Наркомморфлота.

6. Мортехснабу последующие отправки спецодежды и спецобуви предприятиям Наркомморфлота производить в адрес ОРС'ов.

Копии утвержденных планов распределения фондов на спецодежду и спецобувь передавать ГлавУРС'у.

7. Начальнику ГлавУРС'а Наркомморфлота обеспечить своевременную оплату ОРС'ами ЦУС'у и предприятиям Наркомморфлота принимаемой спецодежды и спецобуви, как имеющихся в наличии, так и находящихся в пути.

Заместитель народного комиссара морского флота Союза ССР

Примечание составителей. Грузчикам и котельщикам спецодежда выдается бесплатно и по нормам, предусматриваемым приказами НКМФ 366 от 28 августа 1945 г. и № 91 от 20 февраля 1946 г.

ПРАВИЛА ВЫДАЧИ, ХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СПЕЦОДЕЖДЫ

(Извлечение из постановления СНК СССР от 6 мая 1931 г. о снабжении рабочих производственной одеждой и специальными видами одежды и обуви)

В целях улучшения снабжения прозодеждой и спецодеждой рабочих основных отраслей промышленности и особенно рабочих тех производств, где во время работы требуются специальная одежда и обувь, а также для улучшения организации всего дела снабжения прозодеждой и спецодеждой СНК СССР постановляет:

1. Предложить НКТ СССР совместно с ВЦСПС и с привлечением ВСНХ СССР, НКПС, Наркомвода и Наркомснаба СССР установить такой порядок, который обеспечил бы первоочередное снабжение спецодеждой и спецобувью рабочих основных отраслей промышленности (уголь, металл, основная химия, крупные новостройки) и основных групп рабочих транспорта и устранить существовавший в некоторых случаях порядок огульной уравнительности в снабжении рабочих спецодеждой и спецобувью.

2. В целях устранения существующего разнобоя в нормах снабжения рабочих спецодеждой и спецобувью по колдоговорам и нормам НКТ СССР и установления одинаковых норм для рабочих однородных профессий при одинаковых условиях труда установить обязательные нормы НКТ СССР для спецодежды и спецобуви.

В дальнейшем считать нецелесообразным установление норм выдачи спец- и прозодежды по коллективным договорам.

3. Предложить НКТ СССР совместно с ВЦСПС и с привлечением хозяйственных наркоматов пересмотреть в месячный срок существующий порядок выдачи спец- и прозодежды и спецобуви с учетом практики выдачи по коллективным договорам с тем, чтобы этот пересмотр был произведен в сторону:

а) улучшения снабжения против фактического положения для основных групп рабочих ведущих отраслей промышленности (уголь, металлургия, основная химия, новостройки) и основных групп рабочих транспорта;

б) уточнения сроков носки спецодежды и спецобуви;

в) установления в расчетных книжках отметок о времени выдачи и возвращения спецодежды;

г) замены, если это представляется возможным, брезентовой ткани другими специальными тканями (вулкалиновыми, хлопчатобумажными, типа двуники и т. д.);

д) установления твердого списка профессий, требующих применения особых видов обуви (болотных сапог, бахил, обуви на деревянной подошве и т. д.).

5. Обязать наркоматы и хозорганизации немедленно приступить и не позднее 1 июля закончить организацию хранения спец-

одежды и спецобуви путем устройства раздевален и шкафов, а также организовать починку, стирку, сушку и дезинфекцию их, для чего оборудовать заводские починочные мастерские и прачечные и заключить соответствующие договоры с промысловой кооперацией для проведения этой работы.

6. Считать необходимым перейти на упрощенные типы и стандарты спецодежды и спецобуви (комбинезоны, блузы, куртки австрийского образца), предложить Комитету по стандартизации Госплана СССР в месячный срок установить твердые стандарты спецодежды и спецобуви и материалов, из которых они изготовляются.

8. Предложить ВСНХ, НКПС, Наркомснабу, НКЗ СССР и другим хозорганам решительно бороться с необоснованными и преувеличенными заявками на спецодежду и спецобувь, установить строжайшую экономию в расходовании их, провести необходимые меры против их расхищения. На предприятиях должны быть выделены специальные лица, несущие ответственность за правильное распределение, приобретение, починку, стирку и хранение спецодежды.

Предложить НКТ СССР совместно с ВЦСПС в декадный срок разработать меры борьбы с хищением спецодежды и спецобуви на предприятиях, а также мероприятия по организации контроля со стороны фабзавкомов и инспекции труда за правильным распределением и бережным использованием спецодежды и спецобуви.

9. Для обеспечения бесперебойного и лучшего снабжения спецодеждой и спецобувью рабочих тяжелой индустрии, подземных рабочих и работающих в горячих и вредных цехах считать необходимым временно значительно ограничить, а местами и отменить выдачу спецодежды и спецобуви на таких работах, где нет особой необходимости в их применении, в частности отменить выдачу спецпрозодежды служащим в учреждениях.

Поручить НКТ СССР совместно с ВЦСПС и с привлечением хозяйственных наркоматов пересмотреть в соответствии с этим нормы спец- и прозодежды и списки профессий, которым предоставлено право на получение прозодежды и спецобуви.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ИНСТРУКЦИИ НКТ СССР ОТ 29 МАРТА 1929 г. № 128 «О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ, ХРАНЕНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ СПЕЦОДЕЖДОЙ И ПРЕДОХРАНИТЕЛЬНЫМИ ПРИСПОСОБЛЕНИЯМИ» С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 9 ОКТЯБРЯ 1932 г.

4. Рабочим и служащим должна выдаваться готовая (сшитая) спецодежда.

Выдача взамен спецодежды материалов для ее изготовления или денег для ее приобретения воспрещается.

Однако в случае приобретения спецодежды самим рабочим или служащим, вследствие невыдачи ее нанимателем, последний обязан возместить рабочему или служащему произведенные им затраты по ценам государственных или кооперативных организаций.

5. Выдаваемая спецодежда должна быть вполне доброкачественной и по размерам своим и по покрою пригодной к носке.

7. Если спецодежда, выданная на определенный срок, пришла в негодность до истечения этого срока не по вине рабочего или служащего, она должна быть заменена годной спецодеждой.

8. Если спецодежда, выданная на определенный срок, по истечении его оказалась годной к употреблению и сохраняет свои защитные свойства, срок носки ее может быть продлен на время до износа.

10. Спецодежда, которую уже носил кто-либо из рабочих или служащих, может быть выдана другому рабочему или служащему только после ее предварительной стирки и дезинфекции. В этом случае спецодежда выдается на время, остающееся до истечения срока носки с соответственным применением правил ст. 7 и 8.

11. Конфликты по вопросам выдачи спецодежды и в подлежащих случаях денежной компенсации за нее (ст. 4) подлежат рассмотрению в расценочно-конфликтных комиссиях (РКК). Конфликты эти могут рассматриваться в трудовых сессиях нарсуда лишь в том случае, если при рассмотрении в расценочно-конфликтных комиссиях конфликт не получил разрешения или если решение расценочно-конфликтной комиссии было отменено органом труда в порядке надзора (п. «д» ст. 19 и пп. «а» и «в» ст. 48 Правил о примирительно-третейском и судебном рассмотрении трудовых конфликтов, С. З. СССР 1928 г. № 56, ст. 495).

II. Хранение одежды

12. Наниматель обязан предоставлять места для хранения спецодежды, а также и для хранения собственной одежды рабочих и служащих на время работы.

При этом в производственных предприятиях спецодежда, а также и собственная одежда рабочих и служащих должна храниться в порядке, установленном в главе VIII временных правил и норм промышленного строительства (введены в действие постановлением Комиссии по строительству СТО от 5 марта 1929 г. и опубликованы отдельным изданием).

13. За пропажу и порчу спецодежды в установленных местах хранения рабочие и служащие ответственности не несут.

В случае пропажи или порчи собственной одежды рабочего или служащего, сданной на хранение, наниматель обязан возместить причиненный ущерб натурой или деньгами.

III. Пользование спецодеждой

14. Спецодежда является собственностью нанимателя и предоставляется в полное пользование рабочим и служащим на время фактически возложенной на них работы.

15. Во время работы рабочие и служащие обязаны пользоваться выданной им спецодеждой.

Администрация обязана следить за тем, чтобы рабочие и служащие во время работы действительно пользовались спецодеждой.

16. Время пользования зимней спецодеждой (начало и конец зимнего периода) определяется в случае спора местными отделами труда или соответствующими им органами НКТ в зависимости от климатических условий.

IV. Спецодежда для отдельных категорий работников

20. Рабочим и служащим, занятым на сезонных работах, а также временным рабочим и служащим спецодежда выдается на общих основаниях.

21. Ученикам, а равно и подросткам, принятым в порядке сверхброни, спецодежда выдается на общих основаниях с рабочими и служащими, работающими в одинаковых с ними условиях.

V. Заключительные положения

23. Нарушение настоящей инструкции нанимателями преследуется согласно действующему законодательству.

24. За несвоевременную выдачу имеющейся спецодежды соответствующими представителями администрации, а также за неиспользование выданной спецодежды самими рабочими и служащими налагаются взыскания согласно табелю взысканий, приложенному к правилам внутреннего распорядка.

25. Правила ст.ст. 4, 5, 10, 11, 14, 15, 20—24 настоящей Инструкции соответственно распространяются и на предохранительные приспособления, выдаваемые нанимателем рабочим и служащим (очки, респираторы, маски и т. д.).

(«Изв. НКТ» 1929 г. № 2—23 и 1931 г. № 30).

Примечание составителей. Пункты 4 и 14 утратили свою силу для всех профессий (за исключением грузчиков и котельщиков), так как приказом НКМФ № 46 от 5/III 1943 г. выдача спецодежды производится за плату по розничным государственным ценам.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ПОСТАНОВЛЕНИЯ НКТ СССР ОТ 4 ИЮНЯ 1931 г. № 129 О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАННОСТИ СПЕЦОДЕЖДЫ И СПЕЦОБУВИ, ВЫДАВАЕМОЙ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ, С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ, СОГЛАСНО ПОСТАНОВЛЕНИЯ НКТ СССР ОТ 10 СЕНТЯБРЯ 1932 г.

На основании п. «в» ст. 3 и ст. 8 постановления СНК СССР от 6 мая 1931 г. «О снабжении рабочих прозодеждой и специальными видами одежды и обуви» (С. З. СССР 1931 г. № 27, ст. 217) и ст. ст. 3 и 4 постановления ЦИК и СНК СССР от 3 июня 1931 г. о некоторых изменениях трудового законодательства НКТ СССР, во изменение и дополнение инструкции НКТ от 29 марта 1929 г. № 28 о порядке выдачи, хранения и пользования спецодеждой и предохранительными приспособлениями («Известия НКТ СССР» 1929 г. № 2—23), НКТ постановил:

1. Спецодежда и спецобувь при выдаче работникам должны быть обязательно проклеймены штампом предприятия или должны быть снабжены его пломбой.

2. Всякая выдача и обратная сдача спецодежды и спецобуви должны быть записаны администрацией предприятия в расчетную книжку работника или в заменяющий ее документ.

При этом точно указывается день выдачи и день обратной сдачи спецодежды или спецобуви предприятию.

7. Безусловно воспрещается выносить спецодежду и спецобувь за пределы предприятия для использования в непроизводственных целях.

Это правило не применяется в тех случаях, когда, согласно коллективному договору, спецодежда или спецобувь передаются на хранение самим работникам.

8. Стирка, починка и дезинфекция спецодежды и починка спецобуви производится за счет предприятия.

9. Сроки стирки и дезинфекции устанавливаются по согласованию администрации с фабзавкомом, а в случаях разногласия между ними — инспекторами труда.

В случае инфекционного заболевания работника, пользовавшегося спецодеждой, эта спецодежда, а также и помещение для ее хранения подлежат дезинфекции по указанию органов санитарного надзора.

10. Для стирки, починки и дезинфекции спецодежды и починки спецобуви при предприятиях должны быть устроены соответствующие прачечные, починочные мастерские и т. д.

В тех случаях, когда устройство таких прачечных, мастерских и т. д. почему-либо невозможно, администрация предприятия обязана заключить с соответствующими организациями (промысловыми артелями и т. д.) договоры, обеспечивающие своевременную стирку, починку и дезинфекцию спецодежды и починку спецобуви.

В случае желания работника произвести стирку спецодежды ранее установленного срока ему предоставляется право, по соглашению с администрацией, взять спецодежду для стирки на дом.

10а. Во избежание обезлички в пользовании спецодеждой и спецобувью администрация обязана после стирки, починки или дезинфекции возвращать работнику ту же спецодежду или спецобувь, которой он пользовался ранее.

12. На каждом предприятии из состава администрации должен быть выделен специальный работник, ведающий спецодеждой и спецобувью и ответственный за правильную и своевременную их выдачу и пользование.

13. При посещении предприятий инспектора труда и общественные инспектора по охране труда должны проверять правильность хранения и использования спецодежды и спецобуви.

За нарушение соответствующих правил инспектора труда налагают на представителей администрации штраф или привлекают их к уголовной ответственности.

14. Работники несут имущественную ответственность за выданную им в пользование спецодежду и спецобувь в следующих размерах:

а) за хищение, умышленное уничтожение или умышленную порчу — в пятикратном размере причиненного ущерба,

б) за утрату или порчу, вызванные небрежностью работника,— в пределах до пятикратного размера причиненного ущерба, в зависимости от обстоятельств дела.

15. Лица административно-технического и административно-хозяйственного персонала за неправильную постановку учета и хранения спецодежды и спецобуви, находящихся на складах, в магазине, в цехе или непосредственно у рабочих, а также за непринятие необходимых мер по борьбе с хищением, уничтожением и порчей спецодежды и спецобуви несут ответственность в размере не свыше среднего месячного заработка.

Это правило не распространяется на те случаи, для которых действующими постановлениями установлена повышенная ответственность лиц административно-хозяйственного персонала в полном размере причиненного ущерба.

16. При определении ущерба, причиненного хищением, уничто-

жением, утратой или порчей спецодежды или спецобуви, надо исходить из себестоимости с учетом фактической изношенности.

17. Суммы, которые должны быть взысканы с работников (ст.ст. 14 и 15), удерживаются непосредственно по распоряжению администрации из заработной платы и любых других сумм, причитающихся работнику от предприятия или учреждения. Работник может обжаловать это удержание или его размер в РКК.

При каждой выплате удержание не может превышать 25% всех причитающихся работнику сумм. Если из заработной платы работника производятся также и другие удержания, то общий размер всех удержаний не может превышать 50% всех причитающихся сумм.

Удержание производится при каждой выплате впредь до полного погашения долга. Если при увольнении работника удержание в указанных размерах не покрывает всего долга, то оставшаяся часть взыскивается администрацией в упрощенном порядке по законодательству союзных республик.

18. Независимо от имущественной ответственности, администрация в случае хищения, умышленного уничтожения или умышленной порчи спецодежды и спецобуви может налагать на работников дисциплинарные взыскания, а наиболее злостных привлекать к уголовной ответственности.

19. Все правила этого постановления, касающиеся спецодежды и спецобуви, соответственно применяются и к предохранительным приспособлениям, которые выдаются работникам (респираторы, маски, очки и т. д.).

(«Изв. НКТ» 1931 г. № 16—17 и 1932 г. № 30).

Примечание составителей. П. п. 7, 14, 16, 17, 18, 19 — утратили свою силу для всех профессий (за исключением грузчиков и котельщиков), так как приказом НКМФ № 46 от 5/III 1943 г. выдача спецодежды производится за плату по розничным государственным ценам.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ПРИКАЗА НАРОДНОГО КОМИССАРА МОРСКОГО ФЛОТА СССР № 35 ОТ 27 ЯНВАРЯ 1940 г.

О введении в действие норм спецодежды на предприятиях Наркомморфлота СССР

1. Ввести в действие с 1 января 1940 г. утвержденные мною согласованные с Секретариатом ВЦСПС нормы спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений для работников, занятых в системе Наркомморфлота СССР.

Зам. народного комиссара морского флота СССР.

НОРМЫ СПЕЦОДЕЖДЫ, СПЕЦОБУВИ И ПРЕДОХРАНИТЕЛЬНЫХ ПРИСПОСОБЛЕНИЙ ДЛЯ РАБОЧИХ, ЗАНЯТЫХ В СИСТЕМЕ НАРКОММОРФЛОТА СССР

[Приложение к приказу НКМФ № 35 от 27/I 1940 г.]

I. Промпредприятия и строительства

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
1	Автогенщики, сварщики и резчики	Костюм брезентовый	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	
		Ботинки кожаные	1 год	
		Валенки и ватные брюки при наружной работе зимой	2 года	
2	Аппаратчики - автогенщики	Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Галоши резиновые	1 год	
3	Аккумуляторщики	Очки защитные	—	Как инвентарь
		Фартук вулканизированный	6 мес.	
		Перчатки резиновые	дежурн.	
		Галоши резиновые	1 год	
		Нарукавники клеенчатые	6 мес.	
4	Арматурщики	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы комбинированные	2 мес.	
5	Болторезы	Нарукавники	1 год	
		Фартук брезентовый	1 год	
6	Бойщики щебня	Рукавицы комбинированные	2 мес.	—
		Очки защитные сетчатые	—	
7	Бетонщики и ожелезновщики	Сапоги резиновые (при работах в колодцах и при пластичном бетонировании)	—	Как инвентарь на время работы
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
8	Ворошильщики	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
		Очки защитные	—	

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
9	Выморозчики и окольщики судов	Валенки и телогрейки	—	Как инвентарь во время работы
		Коврик плетеного мата на время работы по выморозке		
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Сапоги резиновые (окольщикам)	—	Как инвентарь
10	Вахтенные по охране судов на зимовках и несение вахт на судах в зимнее время	Тулуп 1 шт. на пост	3 года	
		Валенки 2 пары на пост	2 года	
11	Вальцовщики	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
12	Газогенераторщики	Комбинезоны хлопчатобумажные	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
13	Градирщики	Костюм брезентовый	"	Дежурный
		Сапоги резиновые	—	Дежурный
14	Гибщики	Фартук брезентовый при горячей гибке	6 мес.	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
15	Долбежники	Очки защитные	—	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
16	Жестянщики и кровельщики в цехе	Фартук плотной ткани	6 мес.	
		Рукавицы кембинированные	3 мес.	
17	Заливщики, их подручные, вагранщики и рабочие по заливке и транспорту металла	Ботинки с гладким верхом или валенки	1 год	
		Костюм брезентовый с широкими шароварами	1 год	
		Рукавицы брезентовые	По мере износа	
		Очки защитные		
18	Земледелы	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Респиратор	—	Инвентарь
		Очки защитные	—	

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
19	Изолировщики	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Сапоги резиновые в сырых местах	—	Дежурные
20	Котельщики и сборщики, клепальщики и чеканщики	Костюм хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	
		Ватные брюки и валенки при наружных работах зимой	2 года	
		Наколенники	—	
21	Кузнецы, молотобойцы	Фартуки брезентовые	6 мес.	
		Рукавицы брезентовые	По мере износа	
		Очки защитные	—	Инвентарь
		Ботинки кожаные с гладким верхом	1 год	
22	Калильщики, обжигальщики, насекальщики пил и пилозубы	Комбинезон хлопчатобумажный (калильщикам и обжигальщикам)	1 год	
		Рукавицы брезентовые с кожаной ладонью	3 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
23	Котлочисты	Очки защитные	—	Инвентарь
		Комбинезон хлопчатобумажный с капюшоном	1 год	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
		Телогрейка и шаровары ватные	2 года	Как инвентарь на время раб.
		Валенки (при работе зимой вне цеха)	2 года	
24	Кочегары стационарных силовых установок, обжигательных и сушильных печей на твердом топливе при ручной загрузке	Костюм хлопчатобумажный	1 год	
		Ботинки с гладким верхом	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
25	Кочегары на твердом топливе при механической загрузке и жидком топливе	Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
26	Крановщики электрокранов в цехах	Галоши резиновые, дежурные	1 год	
		Перчатки резиновые, дежурные	1 год	
27	Конопатчики судов	Рукавицы комбинированные	3 мес.	Как инвентарь на время работы
		Сапоги резиновые при работе в доках и на плаву		
		Валенки зимой	2 года	
28	Кровельщики по покрытию крыш рубероидом	Брюки брезентовые	1 год	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
		Фартук плотной ткани	6 мес.	
29	Каменщики	Ботинки (при работе в колодцах и коллекторах)	—	Как инвентарь на время работы
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
		Фартук хлопчатобумажный	6 мес.	
30	Камнетесы и мраморщики	Фартук хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы комбинированные	2 мес.	
		Очки защитные сетчатые	—	
31	Кессонщики	Костюм брезентовый	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Сапоги кожаные или резиновые	1 год 6 мес.	
32	Лудильщики (паяльщики, медники)	Фартук брезентовый	6 мес.	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	
33	Ломщики металла на копрах	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
34	Медники	Фартук брезентовый	6 мес.	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
35	Металлизаторы	Костюм хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
36	Маляры и краскотеры	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
37	Маляры механической окраски	Комбинезон хлопчатобумажный с капюшоном	1 год	
		Рукавицы комбинированные	4 мес.	
		Очки защитные	—	
		Респиратор	—	
38	Механизаторы, управляющие строймеханизмами (бетономешалки, растворомешалки, камнедробилки и т. д.)	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
39	Никелировщики и оцинковщики гальваническим способом и их подручные	Фартук прорезиненный	6 мес.	
		Перчатки резиновые	6 мес.	
40	Обрубщики и чистильщики литья	Комбинезон плотной ткани	1 год	
		Наколенники с мягкой прокладкой	1 год	
		Рукавицы брезентовые	2 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
		Респиратор	—	
41	Опиловщики литья	Рукавицы брезентовые	1 мес.	
		Очки защитные	—	
42	Обдирщики, полировщики, шлифовальщики сухим способом и карборундщики	Рукавицы брезентовые	2 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
		Респиратор	—	
43	Осмольщики судов	Костюм хлопчатобумажный	—	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
44	Пескоструйщики на воздушных шлангах	Комбинезон хлопчатобумажный, тип безопасный, глухой	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
		Респиратор	—	
45	Пескоструйщики в закрытых аппаратах	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
46	Печники по ремонту производственных печей при горячих работах	Костюм плотной ткани Рукавицы брезентовые Ботинки кожаные Очки защитные Фартук брезентовый	1 год 3 мес. 1 год — 6 мес.	Инвентарь
47	Прессовщики и штамповщики на горячих работах	Фартук брезентовый Рукавицы брезентовые Очки защитные	1 год 3 мес. —	Инвентарь
48	Прессовщики и штамповщики на холодных работах	Рукавицы комбинированные Фартук хлопчатобумажный	3 мес. 1 год	
49	Промывальщики котлов, гидровщики, работающие при испытании котлов, арматуры, цилиндров и труб	Рукавицы брезентовые Костюм плотной ткани Галоши	3 мес. — —	Как инвентарь на время работы
50	Подсобные рабочие цехов	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
51	Печники по кладке печей холодным способом	Рукавицы комбинированные Фартук хлопчатобумажный	3 мес. 6 мес.	
52	Рабочие на деревообрабатывающих станках	Очки защитные по мере надобности Рукавицы комбинированные	— 3 мес.	
53	Рабочие на зачистке нефтеналивных судов	Сапоги кожаные Костюм брезентовый или комбинезон Противогаз Шлем брезентовый Ватник Рукавицы брезентовые	Дежурн. Дежурн. Дежурн. Дежурн. — 3 мес.	В зимнее время
54	Рабочие по зачистке балластных и питьевых цистерн на сухогрузных судах	Сапоги резиновые Костюм березентовый или комбинезон Рукавицы брезентовые Противогаз Шлем брезентовый Ватник	Дежурн. Дежурн. 3 мес. Дежурн. Дежурн. Дежурн.	В зимнее время
55	Рабочие по зачистке доков	Костюм брезентовый Сапоги кожаные или резиновые Рукавицы брезентовые	1 год — 3 мес.	Как инвентарь на время работы

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
56	Рабочие по исправлению железнодорожного пути	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
57	Рабочие по гудронированию	Брюки брезентовые	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Ботинки на деревянной подошве	6 мес.	
58	Рабочие по гашению извести	Костюм плотной ткани	1 год	
		Ботинки кожаные на деревянной подошве	6 мес.	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
		Респиратор	—	
59	Разметчики	Наколенники	6 мес.	
60	Сборщики опок, сушильщики опок (форм), их подручные набивщики опок	Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Костюм плотной ткани	1 год	
61	Сталевары при электрических печах, плавильщики при тиглях и их подручные	Костюм брезентовый	1 год	
		Ботинки с гладким верхом	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
62	Слесаря ремонтные и монтажные	Комбинированные рукавицы	3 мес.	
		Телогрейка на наружной работе зимой	2 года	
		Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
63	Слесаря - водопроводчики, паропроводчики и канализации	Костюм брезентовый	1 год	
		Сапоги при работе в мокрых местах	Дежурн.	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
64	Сверловщики на пневматических аппаратах	Рукавицы брезентозые	3 мес.	
		Телогрейка на наружной работе зимой и валенки	2 года	
65	Смазчики стационарных паровых машин и двигателей внутреннего сгорания	Комбинезон хлопчатобумажной ткани	1 год	

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
66	Судоподъемщики постоянные, занятые на подъемке и вытаске судов на клетку	Костюм брезентовый Рукавицы брезентовые Сапоги резиновые	1 год 3 мес. —	Как инвентарь на время работы
67	Сторожа заводов, затонов, мастерских и складов на наружных постах	Тулуп 1 на пост Валенки 2 пары на пост Плащ брезентовый 1 шт. на пост	3 года 2 года 2 года	
68	Строгальщики	Очки защитные	—	Инвентарь
69	Стропильщики	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
70	Стерженщики	Фартук хлопчатобумажный Нарукавники	6 мес. 6 мес.	
71	Столяры и плотники	Фартук хлопчатобумажный (столярам) Рукавицы брезентовые (плотникам)	6 мес. 6 мес.	
72	Точильщики и обдирщики литья на наждаке сухим способом	Рукавицы брезентовые Очки защитные Фартук с нагрудником	3 мес. — 1 год	
73	Токари	Очки защитные корректированные	—	
74	Укладчики канализационых труб	Рукавицы комбинированные Брюки брезентовые (при работах в воде) Сапоги резиновые	3 мес. 1 год —	Как инвентарь на время работы
75	Формовщики, работающие в земле	Наколенники с мягкой прокладкой Рукавицы брезентовые	1 год 3 мес.	
76	Цеховые уборщицы	Фартук плотной ткани Рукавицы хлопчатобумажные	1 год 3 мес.	
77	Чистильщики литья на барабане	Комбинезон хлопчатобумажной ткани Рукавицы брезентовые	1 год 3 мес.	
78	Шихтовщики, рабочие по загрузке шихты в вагранки	Телогрейка ватная зимой Рукавицы брезентовые	2 года 3 мес.	

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
79	Шлифовальщики мокрым способом	Фартук прорезиненный	6 мес.	
		Очки защитные	—	Инвентарь
80	Шкрабщики корпусов судов	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Зимой: валенки и телогрейки	2 года	
		Очки защитные	—	Инвентарь
81	Штукатуры	Комбинезон плотной ткани	1 год	
		Рукавицы комбинированные	4 мес.	
82	Шорники	Фартук хлопчатобумажный	1 год	
		Комбинезон при обслуживании трансмиссий	1 год	
83	Шлюпочники	Фартук хлопчатобумажный	6 мес.	
84	Электросварщики вольтовой дугой	Костюм брезентовый	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Перчатки резиновые	Дежурн.	
		Галоши резиновые	Дежурн.	
		Откидной шлем с защитными стеклами	—	
		Брюки ватные и валенки при наружных работах зимой	2 года	
		Ботинки кожаные	1 год	
85	Электродчики при электрических печах	Боты резиновые	1 год	
		Перчатки резиновые	6 мес.	
86	Электромонтеры, электротехники дежурные	Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Галоши резиновые	Испыт. на пробу	Как инвентарь на время работы
		Перчатки резиновые		
87	Электромонтеры, кабельщики, монтеры воздушной сети	Пояс предохранительный	—	
		Галоши резиновые	Испыт. на пробу	Как инвентарь
		Перчатки резиновые	—	
		Брюки ватные	—	
		Телогрейка и валенки при работе на линии в зимнее время	—	

II. Порты

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
1	Бакенщики	Бахилы кожаные	2 года	Как инвентарь
		Плащ непромокаемый	—	
		Ватный костюм	2 года	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Сапоги кожаные	2 года	
2	Бондари	Костюм хлопчатобумажный при ремонте пыльной и грязной тары	1 год	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
3	Водители электрокаров	Перчатки резиновые	—	Как инвентарь на время работы
		Галоши резиновые	—	
4	Водораздатчики и водоносы	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
5	Грузчики на всех работах	Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Наспинники	—	
		Наплечники и шлем — по мере надобности	—	
		Кожаный кушак	2 года	
	Дополнительно			
	а) при переноске кислот	Валенки	—	Как инвентарь на время работы
		Костюм суконный	—	
		Рукавицы суконные	—	
	б) при погрузке угля (также для судокоманд)	Комбинезон хлопчатобумажный	—	Как инвентарь на время работы
		Ботинки кожаные	—	
	в) при перевозке концентратов, апатитов и цемента	Комбинезон хлопчатобумажный	—	Как инвентарь на время работы
		Ботинки кожаные	—	
		Пластичный респиратор с ватным фильтром (обязателен при работе с сухими пылеобразующими концентратами)	—	
	г) при переноске антрацена	Комбинезон хлопчатобумажный	—	Как инвентарь на время работы
		Ботинки кожаные	—	

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
	д) при погрузке пека	Комбинезон плотной ткани с отдельным капюшоном, шнурками на руках и нижней части штанин	—	Как инвентарь на время работы
		Ботинки с гладким верхом без шнурков	—	
	е) в Мурманском порту и портах дальневосточного побережья	Валенки	2 года	
	ж) грузчики на магунах	Бахилы кожаные	2 года	Как инвентарь
		Полуплащ непромокаемый	—	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
	з) грузчики на соли	Костюм хлопчатобумажный	1 год	
		Шлем брезентовый	1 год	
		Кожаные ботинки	1 год	
6	Крановщики электрокранов при работе на открытом воздухе	Галоши резиновые, дежурные	1 год	
		Перчатки резиновые	1 год	
		Зимой: телогрейка,	2 года	
		валенки	2 года	
7	Кипятильщики (кубовщики)	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
8	Механизаторы, обслуживающие погрузочные механизмы	Костюм хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
9	Носильщики багажа	Фартук хлопчатобумажный	1 год	
10	Подсобные портовые рабочие	Фартук плотной ткани	6 мес.	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
11	Стывщики - полежальщики на зерне и угле	Ватный костюм в холодное время	3 года	
		Ботинки кожаные на угле	1 год	
		Респираторы	—	Как инвентарь
		Костюм хлопчатобумажный	1 год	
12	Сигнальщики	Плащи непромокаемые	—	Как инвентарь
		Полушубки	—	
		Сапоги кожаные	—	
13	Швачки (зашивалки) пыльной тары	Халаты хлопчатобумажные	1 год	

III. Работники флота

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
1	Боцманы, штурвальные, судовые плотники, матросы морских транспортных судов	Костюм хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные	1 год 3 мес.	
	Кроме того: матросы всех судов, плавающих в Белом, Балтийском морях, Тихом океане, Мурманске, а также матросы, несущие вахту на всех морях	Полушубок или тулуп Валенки	4 года 2 года	Как инвентарь из расчета 7 комплектов на судно
2	Матросы земмашин, матросы и рулевые шаланд, боцманы, лебедчики и рабочие по установке щитов и труб рефулеров	Костюм хлопчатобумажный Сапоги резиновые Рукавицы брезентовые Плащ брезентовый с капюшоном	1 год 1 год 4 мес. —	Как инвентарь на время работы
3	Матросы на магунах	Рукавицы брезентовые Бахилы кожаные	4 мес. 2 года	
4	Матросы береговые	Сапоги кожаные Плащ и полушубок	2 года —	Как инвентарь на время работы
5	Матросы ледоколов	Полушубок Валенки	4 года 2 года	
6	Матросы и шкиперы нефтескладов	Костюм хлопчатобумажный Ботинки кожаные Рукавицы брезентовые	1 год 1 год 3 мес.	
7	Механики, помощники механиков, несущие вахту, машинисты и их помощники паро-теплоходов всех назначений, земмашин и плавсредств, донкерманы, мотористы, смазчики, масленщики и кочегары на жидком топливе	Комбинезон хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные Ботинки на кожаной подошве	1 год 3 мес. 1 год	
8	Кочегары на твердом топливе	Очки защитные Костюм хлопчатобумажный Ботинки кожаные Рукавицы брезентовые	— 1 год 1 год 3 мес.	Инвентарь

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
9	Судовые электрики	Костюм хлопчатобумажный	1 год	
		Галоши резиновые	1 год	
		Перчатки резиновые	1 год	
10	Шкиперы, помощники шкиперов, матросы несамоходного флота, штурвальные и матросы буксирного, рейдового, обстановочного и служебно - вспомогательного флота	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
		Костюм хлопчатобумажный	1 год	
11	Наметчики, рулевые открытых катеров и матросы на перевозках	Рукавицы брезентовые	3 мес.	Как инвентарь на время работы
		Плащ брезентовый	—	
12	Гребцы	Плащ брезентовый	2 года	
		Рукавицы брезентозые	3 мес.	
13	Глиссеровщики	Комбинезон с капюшоном из непромокаемой ткани	1 год	
		Сапоги кожаные или резиновые	1 год	
14	Капитаны, их помощники. всех морей	Тулуп	5 лет	Как инвент. из расч. 4 комплекта на судно
		Валенки	2 года	
		Полушубок	3 года	Для грузовых пом. капитанов
		Сапоги на кожаной подошве	1 год	Для нефтеналивных судов
15	Уборщики судовые	Халат хлопчатобумажный	1 год	
		Галоши резиновые	—	Как инвент. при мытье полов и уборке уборных
16	На транспортных судах и ледоколах, плавающих в зимнее время, кроме спецодежды, выдаваемой плавсоставу по настоящим нормам, в инвентаре судов должна быть штормовая одежда, резиновые сапоги, полушубки и валенки	Штормовая одежда состоит из:		
		а) куртка вулканитовая	—	
		б) брюки вулканитовые	—	
		в) плащ прорезиненный	—	

Примечания. 1. Штормовая одежда и резиновые сапоги выдаются из расчета полного комплекта для палубных команд, крановых и донкерманов как инвентарь.

Полушубки или ватные куртки и валенки — из расчета обеспечения всей палубной команды, крановых, лебедчиков и донкерманов.

2. Для машинных команд на время работ на палубе выдаются валенки и штормовая одежда с резиновыми сапогами как инвентарь, из расчета 4 комплекта на судно.

3. Штормовая одежда выдается из инвентаря судна в пользование команды, находящейся на вахте и на наружных работах в ненастное время.

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
17	Смотрители маяков	Плащ брезентовый	2 года	
18	Лоцманы	Плащ непромокаемый	3 года	
19	Водолазные старшины, водолазы и рабочие на помпе:			
	а) в холодное время года	Полушубок	2 года	
		Шапка	1 год	
		Валенки	1 год	
		Кожаные рукавицы	6 мес.	
	б) в остальное время года	Костюм легкой ткани	1 год	
		Сапоги кожаные высокие	1 год	
		Брезентовые рукавицы	6 мес.	
		Брезентовые плащи	2 года	

Примечание. Каждому водолазу должен быть выдан комплект шерстяного белья, который он должен надевать на время спуска в воду. В состав каждого комплекта входит: 1 фуфайка, 1 феска, 1 пара перчаток, 1 пара кальсон, 1 пара чулок, 1 пара носков. На работах на больших глубинах в особо холодное время все эти предметы выдаются в двойном количестве. Комплект шерстяного белья выдается в личное пользование каждому водолазу и не может передаваться другим водолазам.

20	Мотористы на водолазных ботах и агрегатах при работе на открытом воздухе	Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Комбинезон хлопчатобумажный	1 год	
		Сапоги кожаные	2 года	
		Плащ брезентовый	2 года	
		Ватный костюм	2 года	
21	Подрывники	Костюм брезентовый	1 год	
		Сапоги кожаные	2 года	
		Плащ брезентовый	2 года	
		Ватный костюм	2 года	
22	Команды ЭПРОН'а (мастеровые) на спасательных, аварийных и судоподъемных работах в холодное время на северных морях, в Тихом океане, северной части Каспийского моря и в Арктике	Сапоги кожаные	1 год	
		Полушубок	2 года	
		Валенки	1 год	
		Галоши	1 год	
		Шапка-ушанка	1 год	
		Свитры шерстяные	2 года	
		Носки	1 год	
		Рукавицы кожаные	6 мес.	
		Варежки шерстяные	6 мес.	
		Плащ брезентовый	2 года	
23	Рабочие, занятые на гидротехнических работах: выемка грунта при оползнях стенок, пирсов, разборка волноломов, подсыпка костылей и пр., связанных с нахождением в воде	Костюм брезентовый	1 год	
		Костюм ватный	1 год	
		Сапоги кожаные	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Плащ брезентовый	2 года	

IV. Общие профессии

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
1	Ассенизаторы	Костюм брезентовый	1 год	
		Сапоги резиновые	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Костюм ватный	2 года	
2	Буровые рабочие	Костюм брезентовый	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
3	Возчики	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
		Плащ брезентовый	1 год	
4	Вулканизаторы	Комбинизон хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
5	Грузчики на автомашинах в зимнее время	Плащ брезентовый	—	Как инвентарь на время работы
		Телогрейки, шаровары и валенки	1 год	
		Костюм хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Наспинники и наплечники	—	По мере надобности
6	Дезинфекторы и рабочие дезинфекционных отрядов	Халат хлопчатобумажный	1 год	
		Противогаз	—	
		Перчатки резиновые	6 мес.	
		Галоши резиновые	1 год	
7	Дворники	Фартук хлопчатобумажный	1 год	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	
8	Десятники и рабочие изыскательных партий	Плащ брезентовый	2 года	
		Рукавицы брезентовые	3 мес.	
9	Землекопы	Рукавицы брезентовые	3 мес.	
		Сапоги кожаные при мокрых работах	Деж.	Как инвентарь
10	Истопники голландского и центрального отопления при работе на твердом топливе	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
		Фартук хлопчатобумажный	6 мес.	
11	Конюхи	Фартук плотной ткани	6 мес.	
		Рукавицы комбинированные	3 мес.	

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
12	Кладовщики и весовщики материальных складов	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
13	Лаборанты химических лабораторий	Халат хлопчатобумажный Перчатки резиновые Очки защитные	1 год Деж. —	
14	Мойщики автомашин	Резиновые сапоги Фартук прорезиненный	Деж. 1 год	
15	Мойщики авточастей и агрегатов	Фартук непромокаемый	1 год	
16	Машинисты паровозов, их помощники и кочегары	Телогрейка ватная и шаровары Комбинезон хлопчатобумажный Рукавицы брезентовые Ботинки кожаные (кочегарам)	2 года 1 год 3 мес. 1 год	
17	Мойщики посуды в химических лабораториях	Фартук вулканизированный Перчатки резиновые	6 мес. Деж.	
18	Относчики и укладчики пиломатериалов	Рукавицы комбинированные Наплечники	3 мес. —	
19	Пилоставы и пилоправщики	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
20	Подкатчики и подвозчики угля в котельную при постоянной работе	Комбинезон или костюм хлопчатобумажный Ботинки кожаные Рукавицы брезентовые Респиратор для работы в бункерах	1 год 6 мес. 3 мес. —	
21	Пильщики продольной пилой	Рукавицы брезентовые	3 мес.	
22	Прачки машинной и ручной стирки	Фартук клеенчатый с нагрудником Галоши резиновые	1 год 6 мес.	

№№ п/п	Наименование профессий	Виды спецодежды	Срок носки	Примечание
23	Пожарные невоенизированной пожарной охраны	Костюм брезентовый Рукавицы брезентовые Телогрейка и шаровары ватные Сапоги кожаные Шлем, каска, пояс и противогаз	2 года 1 год 3 года 2 года —	Как инвентарь
24	Рабочие по разбивке плотов, обмерщики на воде на лесопилке	Сапоги кожаные или сапоги резиновые Рукавицы брезентовые или резиновые Полуплащ брезентовый	2 года 1 год 3 мес. —	Как инвентарь на время работы
25	Рабочие у рам	Рукавицы комбинированные	3 мес.	
26	Рассыльные и курьеры	Плащ Валенки	— 2 года	Как инвентарь на время работы Для северных районов
27	Радиотехники, дежурные радиоузла и монтеры	Галоши и перчатки резиновые при установках высокого напряжения	—	По мере надобности
28	Работники промерочных партий (при земкараванах)	Плащ брезентовый Ботинки кожаные	— 1 год	Как инвентарь
29	Сапожники по ремонту спецобуви	Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	6 мес.	
30	Стеклографисты — ротаторщики и копировщики	Халат хлопчатобумажный	1 год	
31	Трубочисты	Комбинезон хлопчатобумажный с капюшоном Рукавицы комбинированные	1 год 3 мес.	
32	Такелажники	Рукавицы брезентовые	3 мес.	
33	Уборщицы	Халат хлопчатобумажный Перчатки резиновые	1 год —	При мытье полов, плевательниц и уборных
34	Шоферы грузовых и специальных машин и трактористы, работающие на тягачах и тракторах	Костюм хлопчатобумажный Перчатки кожаные	1 год 1 год	
35	Шоферы легковых машин и автобусов	Перчатки кожаные	1 год	

Общие примечания к разделам I, II, III, IV

1. Ученики школ фабрично-заводского и других видов организованного ученичества во время работы на производстве пользуются спецодеждой и предохранительными приспособлениями наравне с рабочими, если они проходят обучение по тем профессиям, которые перечислены в настоящих нормах.

2. Рабочим, временно исполняющим работу, связанную с вредностью или опасностью, и не получающим по указанным нормам соответствующей спецодежды и предохранительных приспособлений, спецодежда и предохранительные приспособления выдаются только на время выполнения ими работы, связанной с вредностью и опасностью.

3. Профессии, приведенные в одном из разделов данных норм (I, II, III, IV), но являющиеся в то же время сквозными, в других разделах не повторяются. Нормы для этих сквозных профессий должны приниматься одинаково во всех организациях Наркомморфлота СССР.

4. Спецодежда, изношенная до срока не по вине рабочего, должна быть заменена новой.

5. Вся теплая спецодежда с наступлением весеннего периода года должна отбираться от рабочего, дезинфицироваться, чиниться и храниться в специально отведенных складах и в надлежащих условиях, обеспечивающих ее полную сохранность.

Зам. народного комиссара морского флота Союза ССР.

От составителей. 1. Выдача спецодежды рабочим строительных организаций производится по специальным нормам для строительно-монтажных рабочих, утвержденным ВЦСПС от 21 мая 1940 г.

2. Выдача спецодежды грузчикам и рабочим, обслуживающим перегрузочные механизмы, производится по нормам, предусмотренным приказом НКМФ № 366 от 28 августа 1945 г.

3. Выдача спецодежды котельщикам производится по нормам, предусмотренным приказом НКМФ № 91 от 20 февраля 1946 г.

О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО СОЗДАНИЮ ПОСТОЯННЫХ КАДРОВ ГРУЗЧИКОВ И РАБОЧИХ, ОБСЛУЖИВАЮЩИХ ПЕРЕГРУЗОЧНЫЕ МЕХАНИЗМЫ В МОРСКИХ ПОРТАХ

(Из приказа НКМФ № 366 от 28 августа 1945 года)

§ 11. Продавать, начиная с IV квартала 1945 г., грузчикам и рабочим, обслуживающим перегрузочные механизмы, спецодежду порядком, установленным приказом НКМФ от 5 марта 1943 года № 46, по следующей норме:

а) костюм брезентовый или хлопчатобумажный (брюки и куртка) — 1 комплект на 1 год;

б) костюм ватный (брюки, куртка) — 1 комплект на 1 год;

в) ботинки кожаные рабочие — 1 пара на 1 год;

г) валенки для северных и дальневосточных портов — 1 пара на 2 года;

д) рукавицы брезентовые — 1 пара на 2 месяца.

От составителей. Во исполнение постановления Совета Народных Комиссаров Союза ССР № 3231 от 31 декабря 1945 года «О неотложных мероприятиях по обеспечению портов Наркомморфлота рабочей силой и созданию постоянных кадров портовых рабочих», спецодежду по нормам, установленным приказом НКМФ от 28 августа 1945 года № 366, портовым рабочим необходимо выдавать бесплатно (см. приказ НКМФ от 4 января 1946 года за № 7).

О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СУДОРЕМОНТНЫХ И СУДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ НКМФ КАДРАМИ КОТЕЛЬЩИКОВ

(Из приказа НКМФ № 91 от 20 февраля 1946 г.)

Во исполнение постановления Совета Народных Комиссаров Союза ССР от 11 февраля 1946 г. № 340 «О мероприятиях по обеспечению судоремонтных и судостроительных предприятий Наркомморфлота квалифицированными кадрами котельщиков», **приказываю:**

§ 3. Выдавать бесплатно котельщикам промышленных предприятий спецодежду по следующим нормам:

Рукавицы брезентовые 1 пара	на 1 месяц
Костюм плотной ткани	на 6 »
Костюм ватный [при наружных работах зимой]	на 1 год
Валенки 1 пара [при наружных работах зимой]	на 1 год
Ботинки кожаные 1 пара	на 1 год

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 432 ЗАСЕДАНИЯ СЕКРЕТАРИАТА ВЦСПС ОТ 21 МАЯ 1940 ГОДА

Слушали:

О нормах спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений для рабочих Наркомстроя СССР.

Постановили:

1. Согласиться с нормами спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений для рабочих Наркомата по строительству, предложенными Наркомстроем СССР и отделом охраны труда ВЦСПС.

2. Распространить на все народное хозяйство СССР нормы спецодежды в части строительных профессий, занятых на:

1) земляных работах; 2) каменных и крупноблочных работах; 3) приготовлении растворов; 4) приготовлении пустотелых бетонных и шлакобетонных камней; 5) бетонных, железобетонных и

арматурных работах; 6) печных работах; 7) плотничных и столярных работах; 8) штукатурных и лепных работах; 9) облицовочных работах; 10) малярных и стекольных работах; 11) кровельных работах; 12) асфальтовых и битумных работах; 13) механизации и гидромеханизации; 14) изготовлении и монтаже металлоконструкций на стройплощадках; 15) кессонных и буровых работах; 16) дорожно-свайных работах.

3. Изданные до этого нормы спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений в части строительных работ считать утратившими силу.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ НОРМ СПЕЦОДЕЖДЫ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОЧИХ

(Утверждено ВЦСПС 21 мая 1940 г.)

№№ п/п	Профессии	Нормы спецодежды	Сроки носки
	1. Земляные работы		
1	Землекопы всех видов	Рукавицы комбинированные Брюки брезентовые Сапоги резиновые	2 мес. 12 „ 6 „
2	Водоливщики	Сапоги резиновые Костюм брезентовый Рукавицы брезентовые	дежурн. „ 3 мес.
3	Дернокладчики	Наколенники Рукавицы комбинированные	1 „ 3 „
4	Тачечники, откатчики, рабочие при перемещении грунта механическим крючком, прицепщики, отцепщики, чистильщики трапа	Рукавицы брезентовые	3 „
	2. Каменные и крупноблочные работы		
5	Каменщики всех видов	Полукомбинезон хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные Сапоги резиновые	12 мес. 2 „ дежурн.
	3. Изготовление раствора на отдельных установках		
7	Рабочие у растворонасоса	Комбинезон хлопчатобумажный Чуни резиновые Рукавицы комбинированные	12 мес. 12 „ 2 „
8	Рабочие по загрузке растворомешалок и просева	Рукавицы комбинированные	3 „

№№ п/п	Профессии	Нормы спецодежды	Сроки носки
9	Рабочие по гашению извести и по приготовлению известкового молока	Сапоги резиновые Рукавицы брезентовые Респиратор и очки Комбинезон хлопчатобумажный	дежурн. 1 мес. инвент. 12 мес.
	4. Приготовление пустотелых бетонных и шлакобетонных камней		
10	Рабочие по приготовлению шлакобетона и пенобетона	Комбинезон хлопчатобумажный Рукавицы брезентовые Чуни	12 мес. 3 „ дежурн.
	5. Бетонные, железобетонные и арматурные работы		
14	Арматурщики	Костюм брезентовый Рукавицы брезентовые Шлем брезентовый	12 мес. 3 „ 12 „
15	Укладчики бетона	Сапоги резиновые Рукавицы брезентовые Костюм брезентовый Шлем с твердым верхом	дежурн. 2 мес. 12 „ дежурн.
16	Вибраторщики	Костюм брезентовый Перчатки резиновые Сапоги резиновые Очки защитные	12 мес. дежурн. „ инвент.
17	Бетонщики, железновщики	Костюм брезентовый Перчатки резиновые Сапоги резиновые Очки защитные	12 мес. дежурн. „ инвент.
18	Рабочие на шлако- и камнедробилках	Рукавицы комбинированные Очки защитные	2 мес. инвент.
19	Рабочие по загрузке отдельностоящих бетономешалок, гравиемоек, сортировок и отвозке инертных и бетона	Сапоги резиновые Рукавицы комбинированные	дежурн. 2 мес.
20	Бойщики щебня, камнетесы, мраморщики	Рукавицы брезентовые Очки защитные Подушка стеганая под сиденье, брезентовая Чуни	2 мес. инвент. — до износа
	6. Печные работы		
24	Печники	Фартук хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные	6 мес. 2 „

№№ п/п	Профессии	Нормы спецодежды	Сроки носки
26	Печники - футеровщики на горячем ремонте	Валенки Костюм суконный Шлем Рукавицы брезентовые Костюм асбестовый	дежурн. 12 мес. дежурн. 1 мес. дежурн.
27	Печники - футеровщики на холодных работах	Комбинезон Ботинки кожаные Рукавицы брезентовые	12 мес. дежурн. 3 мес.
	7. Плотничные и столярные работы		
28	Плотники по установке опалубки	Рукавицы комбинированные	3 мес.
29	Плотники	Рукавицы комбинированные Телогрейка Валенки Пояс предохранительный	3 „ 24 „ 24 „ инвент.
33	Пильщики на продольных пилах	Рукавицы комбинированные Очки защитные	3 мес. инвент.
	8. Штукатурные и лепные работы		
34	Штукатуры вручную	Комбинезон хлопчатобумажный Шлем Рукавицы	12 мес. инвент 2 мес.
	9. Облицовочные работы		
39	Мраморщики, гранитчики, пильщики, фрезеровщики, полировщики камня и деккарщики	(см. мраморную промышленность)	—
	10. Малярные и стекольные работы		
40	Маляры - краскодувщики	Комбинезон хлопчатобумажный с капюшоном Рукавицы комбинированные Очки защитные	12 мес. 2 „ инвент.
41	Маляры	Очки защитные Рукавицы комбинированные Комбинезон хлопчатобумажный Шлем Валеные туфли Пояс предохранительный	инвент 2 мес. 12 „ 12 „ инвент.
43	Стекольщики	Фартук плотной ткани	12 мес.

№№ п/п	Профессии	Нормы спецодежды	Сроки носки
	11. Кровельные работы		
45	Кровельщики жестких кровель	Пояс предохранительный Брюки хлопчатобумажные Рукавицы комбинированные Валеные туфли	инвент. 12 мес. 3 „ 24 „
46	Кровельщики мягких кровель	Брюки хлопчатобумажные Рукавицы комбинированные Наколенники Пояс предохранительный	12 мес. 2 „ 3 „ инвент.
	12. Асфальтовые и битумные работы		
47	Подсобные рабочие при работе с горячим асфальтом, битумом, смолой и горячими материалами для мягких крыш	Рукавицы комбинированные Полукомбинезон плотной ткани Ботинки кожаные	3 мес. 12 „ 12 „
48	Рабочие по укладке холодного асфальта	Рукавицы комбинированные	2 мес.
50	Варильщики битума, смолы и асфальта	Комбинезон хлопчатобумажный Ботинки кожаные Рукавицы комбинированные	12 мес. 12 „ 2 „
	13. Механизация и гидромеханизация		
53	Мотористы строймеханизмов, бетономешалок, камнедробилок, подъемников и т. д.	Комбинезон хлопчатобумажный Перчатки резиновые Галоши резиновые	12 мес. дежурн. „
54	Машинисты землесосных машин, кранов, кранов с грейфером, экскаваторов, электрокранов и мотовозов и их помощники	Комбинезон хлопчатобумажный Рукавицы брезентовые Галоши резиновые	12 мес. 4 „ дежурн.
56	Такелажники	Комбинезон хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные Телогрейка Валенки Пояс предохранительн.	12 мес. 3 „ 24 „ 24 „ инвент.
57	Рабочие землеподъемников и экскаваторов	Сапоги резиновые Рукавицы комбинированные	инвент. 2 мес.
59	Крановщики башенных кранов, крановщики и проводники кабельных кранов	Комбинезон Резиновые перчатки Валенки Полушубок	12 мес. 6 „ 24 „ 48 „

О ВЫДАЧЕ РЕЗИНОВЫХ ПЕРЧАТОК И ГАЛОШ РАБОТНИКАМ, ВЫПОЛНЯЮЩИМ РАБОТЫ ПОД ТОКОМ СВЫШЕ 12 В.

(Постановление НКТ СССР от 3 мая 1933 г. № 51)

НКТ СССР постановляет:

1. Все работники предприятий и научных учреждений, выполняющие работы под током выше 12 вольт, должны допускаться к этим работам только в резиновых перчатках и резиновых галошах.

2. Указанные в ст. 1 предохранительные приспособления в случае отсутствия их в выделенных предприятию или учреждению фондах приобретаются им в торговой сети, хранятся как инвентарь цеха или учреждения и выдаются работникам по мере надобности на время выполнения работ.

(ИНКТ, 1933 г. № 9—10)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЕКРЕТАРИАТА ВСЕСОЮЗНОГО ЦЕНТРАЛЬНОГО СОВЕТА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СОЮЗОВ

Протокол № 373 от 9 сентября 1939 года

О порядке разрешения вопросов, связанных с изменением рабочего времени и списков профессий на дополнительные отпуска и выдачу спецпитания — молока

Разъяснить ЦК союза, что изменение рабочего времени, расширение списков профессий, которым действующим законодательством о труде предусматриваются дополнительные отпуска по вредности и выдаче спецпитания — молока, может проводиться только по постановлению об изменении закона Экономическим Советом при СНК СССР.

Предложить ЦК союзов все решения и соглашения, вынесенные по этому вопросу без санкции Экономического Совета при СНК СССР, отменить.

Секретарь ВЦСПС

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ СПИСКА КАТЕГОРИЙ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ, КОИМ ВСЛЕДСТВИЕ ОСОБОЙ ВРЕДНОСТИ ВЫДАЕТСЯ В ДНИ РАБОТЫ ПО 0,5 ЛИТРА МОЛОКА В СУТКИ (ст. 142 КЗОТ)

Постановление НКТ СССР от 27 сентября 1923 г. с дополнениями и изменениями 20 июня и 20 августа 1923 г., 8 апреля 1924 г., 27 января и 2 апреля 1926 г. «Изв. НКТ» 1923 г. № 6/30, 1924 г., № 16, 1926 г., № 6 и № 15—16

Рабочие при газогенераторах.

Рабочие, непосредственно занятые плавкой и разливкой меди и ее сплавов.

Все рабочие, непосредственно занятые на плавке свинца. Травильщики. Лудильщики. Оцинковщики. Калильщики работ на

свинцовых ваннах. Рабочие по пайке свинцовых изделий. Освинцование кабелей и паяльщики кабелей. Пайка свинцовых аккумуляторов. Зарядка аккумуляторов.

Примечание. Всем перечисленным профессиям выдача молока производится только в те дни, когда ими выполняются работы, при которых происходит выделение газов, причем выдача молока производится в размере одной бутылки (0,5 литра).

Словолитчики, стереотиперы, травильщики цинкографии, бронзировщики.

Маляры, работащие со свинцовыми красками.

Продувальщики и пробивальщики дымогарных труб паровозных, пароходных и постоянных котлов. Шлаковщики, чистильщики поддувал паровозных топок при угольном отоплении, занятые непосредственно работой в течение всего рабочего дня. Слесари и котельщики, занятые на текущем ремонте в передних топках горячих паровозов, при работе в течение всего рабочего дня.

От составителей. Кроме вышеперечисленных профессий, спецмолоко выдается:

а) рабочим, занятым на зачистке танков нефтеналивных судов и бункеров жидкого топлива (Постановление Секретариата ВЦСПС № 420 от 24 апреля 1940 г.);

б) работникам дноуглубительных снарядов, работающих в районе г. Красноводска (указание ВЦСПС от 28 мая 1945 г.);

в) рабочим по изготовлению карбида кальция (постановление Секретариата ВЦСПС № 420 от 24 апреля 1940 г.).

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ СПИСКА КАТЕГОРИЙ РАБОЧИХ, КОТОРЫМ ДОЛЖНО ВЫДАВАТЬСЯ СПЕЦМЫЛО НА ДОМ, СВЕРХ МЫЛА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ПРЕДПРИЯТИЯХ ПРИ УМЫВАЛЬНИКАХ (ст. 141 КЗОТ)*

Постановление НКТ СССР 20 сентября 1923 г. («Изв. НКТ» 1923 г. № 6/30)

Вагранщики. Горновые при вагранках. Газогенераторщики при генераторах. Завальщики при вагранках. Котлочисты. Кочегары и шуровщики при ручной угольной загрузке. Печники по ремонту заводских производственных печей. Разгрузчики при разгрузке, подвозке и подъеме угля. Слесари и монтеры, работающие постоянно по ремонту канализационной и водопроводной сети. Точильщики и полировщики металла на станках сухой точки при отсутствии эксгаустеров. Формовщики. Рабочие при очистке чугуна и другого литья. Зольщики у топок. Дробильщики на дроблении камня. Печники. Асфальтщики. Бойщики щебня. Маляры. Варильщики асфальта. Слесари, чистящие фланцы, сточные трубы, имеющие непосредственное соприкосновение с канализационной жидкостью. Рабочие по очистке канализационных труб. Смазчики

*) В количестве 400 граммов в месяц (Разъяснение НКТ СССР от 14 апреля 1926 года — «Известия НКТ» 1926 г. № 15—16).

насосов канализации. Грабельщики сливных стоков и свалок, соприкасающиеся с канализационной жидкостью и отбросами. Черпальщики и пешеходы, работающие по очистке выгребных ям и помоек. Уборщики общественных уборных. Рабочие ассенизационных парков и рабочие по ремонту ассенизационного обоза. Трубочисты. Чистильщики выгребных ям. Уборщики и поломойки клозетов на пристанях и пароходах. Чистильщики паровозных труб и продувальщики дымогарных труб. Угольщики. Матросы трюмные. Рабочие землечерпательных караванов. Кочегары пароходных машин. Масленщики. Котельщики на текущем ремонте. Лебедчики. Паровозные машинисты, их помощники и кочегары. Пароходные машинисты (механики морских судов) и их помощники.

О ВЫДАЧЕ МЫЛА В ПРЕДПРИЯТИЯХ

(Извлечение из постановления НКТ РСФСР от 26 августа 1922 г.)

Независимо от выдаваемого на дом мыла рабочим особо вредных или грязных профессий по спискам НКТ на каждом предприятии при умывальнике должно иметься в достаточном количестве мыло для мытья рабочих по окончании и во время работ.

IX. ЛЬГОТЫ ДЛЯ ПРОФЕССИЙ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СНК СССР № 1120 от 1 ИЮЛЯ 1940 г. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СПИСКА ПРОФЕССИЙ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА, ДЛЯ КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ШЕСТИЧАСОВОЙ РАБОЧИЙ ДЕНЬ

На основании статьи первой Указа Президиума Верховного Совета СССР от 26 июня 1940 г. «О переходе на восьмичасовой рабочий день, на семидневную рабочую неделю и о запрещении самовольного ухода рабочих и служащих с предприятий и учреждений» Совет Народных Комиссаров Союза ССР постановляет:

1. Утвердить список профессий с вредными условиями труда, для которых устанавливается шестичасовой рабочий день (список прилагается).

2. Установить, что рабочие и служащие, перечисленные в списке профессий с вредными условиями труда, пользуются шестичасовым рабочим днем независимо от того, в какой отрасли народного хозяйства они работают.

3. В тех случаях, когда на предприятиях, производствах или в цехах вредность условий труда устраняется или уменьшается, народные комиссары обязаны устанавливать соответствующим профессиям по соглашению с ВЦСПС нормальный рабочий день.

4. Отменить постановление Наркомтруда Союза ССР от 10 ноября 1928 г. «О сокращенном рабочем дне» и приложенный к

нему список профессий, а также и все другие постановления, которыми устанавливался сокращенный рабочий день вследствие вредности условий труда.

Председатель СНК СССР В. Молотов.

Управляющий делами Совета Народных Комиссаров СССР М. Хломов.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ СПИСКА ПРОФЕССИЙ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА, ДЛЯ КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ШЕСТИЧАСОВОЙ РАБОЧИЙ ДЕНЬ

(Из приложения к постановлению СНК СССР от 1 июля 1940 г. № 1120)

Плавильщики, литейщики (разливщики) и их подручные при переплавке меди, никеля и их сплавов на постоянной работе.

Кочегары и их помощники на твердом топливе при ручной загрузке на районных и тепловых электростанциях.

Котлочисты.

Газо- и электросварщики при работе в замкнутых сосудах (котлы, резервуары, баки, цистерны и т. п.).

Рабочие на пескоструйных аппаратах, работающие в закрытых помещениях.

Рабочие, занятые на плавке, разливке и механической обработке и зачистке свинца и свинцовых сплавов.

Рабочие по переборке и ремонту ртутных выпрямителей и другой аппаратуры, заполненной ртутью.

Шоопировщики-металлизаторы при работе медью, свинцом, цинком и кадмием.

Маляры-лакировщики, работающие с пульверизатором в закрытых камерах и внутри машин и вагонов с применением красок, содержащих бензол, метанол и их дериваты — толуол, ксилол и сложные спирты.

Маляры, работающие с светящимися красками.

Составители красок, содержащих бензол, метанол и их дериваты — толуол, ксилол и сложные спирты..

Калильщики в цианистых ваннах.

Рабочие по приготовлению с нагреванием электроизоляционной массы из искусственных смол с применением в качестве растворителя ацетона, бутанола, метанола и ароматических углеводородов и рабочие по приготовлению на искусственных смолах абразивов ручным способом.

Рабочие на работах в сырых тоннелях гидротехнических узлов с большим притоком воды.

Рабочие на кессонных работах.

Слесари и котельщики, занятые на текущем ремонте в огневой и дымовой коробках горячих паровозов.

Чистильщики судов для перевозки нефтепродуктов и кислот.

Кочегары судов на твердом топливе на ходу. Водолазы.

Телефонистки городских, ручных, междугородних и промышленных телефонных станций с числом абонентов более 100.

Примечание. Список профессий с вредными условиями труда, для которых устанавливается шестичасовой рабочий день, составлен с изменениями согласно постановлению СНК СССР от 14/IX 1940 г., № 1691.

ПРИКАЗ

НАРОДНОГО КОМИССАРА МОРСКОГО ФЛОТА СССР

г. Москва № 121 23 марта 1945 г.

Об установлении шестичасового рабочего дня для рабочих, занятых на работах с применением лака № 67

В соответствии с распоряжением Совета Народных Комиссаров Союза ССР № 4015-р от 11 марта 1945 года установить шестичасовой рабочий день для рабочих, занятых на работах с применением лака № 67.

Народный комиссар морского флота Союза ССР

ПРИКАЗ

НАРОДНОГО КОМИССАРА МОРСКОГО ФЛОТА СССР

г. Москва № 233 13 июня 1941 г.

О рабочем дне газосварщиков и газорезчиков, занятых сваркой и резкой металла на открытых местах и в цехах предприятий

В соответствии с постановлением Секретариата ВЦСПС от 7 июня с. г. (протокол № 532) приказываю установить восьмичасовой рабочий день для газосварщиков и газорезчиков, занятых сваркой и резкой металла на открытых местах и в цехах предприятий Народного комиссариата морского флота СССР.

Зам. народного комиссара морского флота СССР

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ПРИЛОЖЕНИЯ № I К ПОСТАНОВЛЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ КОМИССАРОВ СОЮЗА ССР № 1595 ОТ 12 ИЮЛЯ 1941 г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СПИСКА ПРОФЕССИЙ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА, ДЛЯ КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОТПУСК»

№№ п-п	Наименование работ и профессий	Продолжительность дополнит. отпуска (в рабочих днях)
	I. Водный транспорт	
1	Машинные команды морских и речных судов всех видов флота, за исключением открытых катеров.	12 дней
2	Кочегары судов всех видов флота	12 дней
3	Водолазы, за исключением водолазов легкого снаряжения спасательной службы «Союзосвода»	12 дней
4	Стивидоры-полежальщики	12 дней
5	Палубная команда наливных судов, перевозящих нефтепродукты	6 дней
6	Коки и камбузники	6 дней
7	Инженерно-технические работники, работники, рабочие, химики, занятые в фосфатном, варочных, холодильных и оксалатных отделениях производства антидепона	6 дней
	II. Железнодорожный транспорт	
1	Машинисты паровозов и тепловозов и их помощники	12 дней
2	Кочегары паровозов	12 дней
3	Промывальщики паровозных котлов	6 дней
	III. Городской и местный транспорт	
1	Шоферы автобусов регулярных линий	12 дней
2	Шоферы грузовых автомашин грузоподъемностью:	
	а) от 1,5 тонны	
	б) от 3 тонн и выше	12 дней
3	Рабочие, постоянно работающие на горячих и вулканизационных прессах в шино-ремонтных предприятиях	6 дней
	IV. Связь	
1	Бригадиры, телеграфисты и радиотелеграфисты:	
	а) работающие на скородействующих телеграфных и радиотелеграфных аппаратах (включая радиоаппараторов и фотоаппараторов)	12 дней
	б) радиотелеграфисты — слухачи, клопферисты, морзисты и телеграфистки-телефонистки (обрабатывающие телеграфную корреспонденцию по телефону), при нагрузке не менее 300 слов в час	12 дней
2	Бригадиры и телефонистки:	
	а) обслуживающие коммутаторы и переходное тастатурное оборудование ручных телефонных станций с суточным действием, имеющих не менее 250 абонентов, а также телефонистки справочных, контрольных и проверочных столов этих станций	6 дней
3	Протяжчики освинцованных кабелей в колодцах и коллекторах	6 дней

№ п/п	Наименование работ и профессий	Продолжительность дополнит. отпуска (в рабочих днях)
	V. Металлообрабатывающая промышленность	
	а) Чугуно-сталелитейное производство	
1	Вагранщики, плавильщики, шлаковщики горячего шлака	12 дней
2	Завальщики шатхы вручную	12 дней
3	Раздатчики жидкого металла, заливщики и счищальщики шлака	12 дней
4	Выбивщики горячего литья и отбивщики горячих литников	12 дней
5	Обрубщики литья	12 дней
6	Крановщики электрокранов и тельферисты заливочных и обрубных отделений и на выбивке литья	12 дней
7	Чистильщики литья вручную и обдувщики литья сжатым воздухом	12 дней
8	Заливщики при литье металла под давлением и центробежным литьем	6 дней
9	Машинисты конвейеров, ковшемазы и чальщики	6 дней
10	Перекладчики грузов при заливке	12 дней
11	Рабочие, занятые на очистке литья в барабанах	6 дней
12	Сушильщики стержней и опок	6 дней
13	Мастера и рабочие на заготовке сухой формовочной земли в землеприготовительных отделениях	6 дней
14	Просевальщики сухой формовочной земли на открытых ситах в выбивных и литейных отделениях	6 дней
15	Мастера, сборщики и набивщики опок, браковщики-контролеры, формовщики и стерженщики, шишельники и другие рабочие, работающие в помещениях заливочных отделений во время заливки и выбивки литья	6 дней
16	Дежурные слесари и элекромонтеры, уборщики литейных цехов	6 дней
17	Мастера плавильных, заливочных, обрубочных участков в литейных цехах и сменные инженеры литейных цехов	12 дней
	б) Кузнечно-прессовое и горячее штамповочное производство	
1	Кузнецы, прессовщики, штамповщики и гибщики и их подручные на молотах, прессах и ковочных машинах при обработке горячего металла	12 дней
2	Нагревальщики при работе на печах и подавальщики горячего металла к прессам, молотам и ковочно-гибочным машинам	6 дней
3	Рихтовщики, правильщики горячего металла	6 дней
4	Машинисты молотов	6 дней
5	Кузнецы-трубовары	12 дней
6	Кузнецы и молотобойцы на ручных поковках	12 дней
7	Мастера и сменные инженеры кузнечных цехов на участках горячих работ	12 дней
	в) Котельные и судокорпусные цехи	
1	Гибщики и молотобойцы на горячей гибке	12 дней
2	Рабочие при работе ручным ударным пневматическим инструментом	6 дней

№ п/п	Наименование работ и профессий	Продолжительность дополнит. отпуска (в рабочих днях)
3	Клепальщики и их подручные, держальщики, молотобойцы, рубщики, чеканщики (ручным и пневматическим способом) котлов, цистерн, резервуаров, а также внутреннего дна и переборок судов	12 дней
4	Сборщики и их подручные, слесаря, электромонтеры и трубопроводчики, занятые на ремонте и на окончательном монтаже внутри судов особого назначения	12 дней
5	Нагревальщики заклепок в горнах при работе внутри судов	6 дней
6	Листоправы при ручной работе на котельных и судокорпусных работах	6 дней
7	Котельщики-сборщики на ремонте внутри судов.	6 дней
	г) Электро-газосварочные работы	
1	Газосварщики, электросварщики вольтовой дугой, газорезчики и бензорезчики металла в замкнутых судах и помещениях	12 дней
2	Газосварщики, электросварщики вольтовой дугой, газорезчики и бензорезчики металла при наружных работах	6 дней
3	Газогенераторщики стационарных, ацетиленовых установок	12 дней
4	Подручные, постоянно работающие с электросварщиками и газосварщиками	6 дней
5	Обмазчики электродов качественной смазки, размольщики и просевальщики ее компонентов	6 дней
6	Гератольщики	6 дней
7	Крановщики электро-газосварочных цехов	6 дней
	д) Термические цехи	
1	Калильщики на свинцовых, цианистых и хлористо-бариевых ваннах, корректировщики и мастера цианистовых ванн	12 дней
2	Калильщики на всех остальных видах ванн	6 дней
3	Нейтрализаторщики деталей циантары, цианотходов и расфасовщики циана	12 дней
4	Азотизаторы металла в аммиачных печах	6 дней
5	Цементировщики	6 дней
6	Рабочие по приготовлению твердого карбюризатора, упаковщики и распаковщики цементационных ящиков	6 дней
7	Карборизаторщики никеля в парах бензола (неуглероживание никеля)	12 дней
8	Отжигальщики, загрузчики и выгрузчики отжигательных и томильных печей	6 дней
9	Алитировщики, фосфортировщики (паркеризаторы)	6 дней
10	Крановщики электрокранов в термических цехах	12 дней
11	Машинисты выдвижных подов печей	6 дней
12	Мастера термических цехов	6 дней
	е) Цехи покрытия металлов	
1	Никелировщики, хаднировщики, оцинковщики, омеднители, хромировщики, аводировщики, серебрильщики-дихромизаторы гальваническим способом	6 дней
2	Окондировщики, воронильщики, дудильщики, позолотчики, оцинковщики, оцинковщики горячим способом	12 дней
3	Шоопировщики-металлизаторы при покрытии изделий цветными и черными металлами	12 дней
4	Лакировщики горячего металла бензином	6 дней

№ п/п	Наименование работ и профессий	Продолжительность дополнит. отпуска (в рабочих днях)
5	Рабочие на покрытие металлов эмалевыми красками горячим способом	12 дней
6	Рабочие на промывке, обезжиривании и пропитке изделий дихлорэтаном и трихлорэтиленом	12 дней
7	Бакелитчики (покрытие и пропитка изделий бакелитом)	12 дней
8	Мастера цехов покрытия металла	6 дней
	ж) Малярные работы	
1	Мастера, сменные инженеры, маляры и лакировщики, работающие в закрытых камерах внутри машин, вагонов, отсеках, судов, цистернах и резервуарах	12 дней
2	Мастера, сменные инженеры, маляры и лакировщики, работающие с красками и лаками, содержащими бензол, метанол и их дериваты — толуол, ксилол и сложные спирты:	
	а) при работе в помещениях	12 дней
	б) при наружных работах	6 дней
3	Мастера, сменные инженеры, маляры, работающие со свинцовыми красками с содержанием свинца не менее 2%	12 дней
4	Шпаклевщики на литрошпаклевке	6 »
5	Мастера-краскотеры, красковары и составители красок, содержащих бензол, метанол и их дериваты — толуол, ксилол и сложные спирты, а также красок, содержащих свинец (не менее 2%)	12 дней
	з) Паро-силовое хозяйство	
1	Кочегары при работе на твердом, минеральном и торфяном топливе при загрузке его вручную	12 дней
2	Кочегары при работе на минеральном, пылеугольном, торфяном топливе при механической загрузке, а также на дровяном топливе	6 дней
3	Шуровщики, шлакоотбойщики и зольщики при работе на твердом, минеральном и торфяном топливе при удалении золы и шлака вручную	12 дней
4	Котлочисты	12 дней
5	Обдувщики котлов	6 дней
6	Изолировщики горячих котлов и паропроводов котельных в паротоннелях	12 дней
7	Водосмотры	6 дней
8	Рабочие, постоянно обслуживающие паротоннели	6 дней
9	Рабочие, обслуживающие пылеугольные дробилки, мельницы и бункеры	6 дней
10	Слесаря, занятые ремонтом горячих котлов	12 дней
11	Дежурные по обслуживанию электрофильтров в паро-котельных	6 дней
12	Дежурные у дымососов	6 дней
13	Машинисты и их помощники, обслуживающие паровые турбины мощностью от 3000 квт или несколько турбин суммарной мощностью от 3000 квт и выше	6 дней
14	Машинисты и их помощники, обслуживающие паротурбовоздуходувки	6 дней
	и) Разные профессии	
1	Рабочие на обдирке, полировке, точке и шлифовке ме-	

№№ п/п	Наименование работ и профессий	Продолжительность дополнит. отпуска (в рабочих днях)
	талла твердыми и мягкими абразивными кругами (сухим способом)	
2	Рабочие на обдирке, обточке и заправке абразивных кругов	12 дней
3	Полировщики на мягких кругах с применением хромовой пасты	12 дней
4	Рабочие на протирке изделий хромовой пастой	12 дней
5	Чистильщики внутри судов, цистерн, резервуаров и баков из-под нефтепродуктов и химических продуктов	6 дней
6	Рабочие и мастера по регулировке и испытанию двигателей внутреннего сгорания при работе в помещениях	12 дней
7	Регенераторщики масел, кислот и промасленного тряпья	6 дней
8	Рабочие на ремонте и зарядке свинцовых аккумуляторов	6 дней
9	Насекальщики напильников на свинцовых подкладках	12 дней
10	Рабочие на очистке трубопроводов, пылеулавливающих циклонов фильтров и камер вентиляционных систем	6 дней
11	Рабочие на механической и ручной обработке свинца и свинцовых изделий	12 дней
13	Паяльщики и лудильщики свинцом и его сплавами (только при постоянной работе)	12 дней
14	Плавильщики и заливщики баббита и других сплавов, содержащих свинец	12 дней
15	Травильщики	12 дней
16	Крановщики электрокранов и тельферисты в травильных цехах	12 дней
17	Рабочие на пескоструйных и дробеструйных аппаратах (сухим способом)	12 дней
18	Печники, футеровщики и каменщики на горячих работах по ремонту топок производственных печей и котлов	12 дней
19	Рабочие на очистке газоходов котлов и производственных печей	12 дней
20	Газовщики, шуровщики, загрузчики, пиковщики, шлаковщики, смольщики, фартучники и фенольщики на газогенераторах	12 дней
21	Промывальщики деталей бензином (только при постоянной работе)	
22	Машинисты газовых двигателей	6 дней
23	Кочегары, истопники, зольщики, шлаковщики производственных печей и барабанов на твердом, минеральном и торфяном топливе при загрузке вручную	6 дней
24	Работники тяговых подстанций, постоянно работающие в помещениях ртутных выпрямителей	6 дней
25	Рабочие, занятые на переборке в ремонте ртутных выпрямителей и другой аппаратуры, наполненной ртутью	12 дней
26	Машинисты аммиачных компрессоров и их помощники	12 дней
27	Машинисты, слесари-машинисты, слесари-котельщики и электрики, работающие на пловучем доке	6 дней
28	Рабочие-контролеры на пристрелке и обстрелке в закрытых помещениях (тир)	6 дней
29	Смывщики окраски растворителями (ацетон, бензол, толуол) в закрытом помещении	12 дней
	VI. Сталеплавильное производство (включая производство качественных сталей)	12 дней
1	Сталевары, горновые плавильщики и их подручные, раз-	

№№ п/п	Наименование работ и профессий	Продолжительность дополнит. отпуска в (рабочих днях)
	ливщики, рабочие на вычерпывании металла	12 дней
2	Завальщики, загрузчики вручную	12 дней
3	Канавщики, ковшевые, сифонщики, желобщики и их подручные	12 дней
4	Шихтовщики в тоннелях и над сводом печи, шлаковщики у печей	12 дней
5	Электродчики и набивщики электродов	12 дней
6	Рабочие на очистке чугуна кальцинированной содой	12 дней
7	Котельщики на горячем ремонте печей	12 дней
8	Водопроводчики на плавильных печах, ремонтные слесаря-электромонтеры горячих цехов	6 дней 12 дней
9	Обрубщики горячих слитков	12 дней
10	Машинисты разливочных кранов и тележек	
11	Чистильщики, обмазчики, заправщики горячих изложниц и наставок вручную, рабочие на уборке и отвозке горячих слитков от канавы и печей	12 дней 12 дней
12	Рабочие по выбивке шлаковиков	
13	Машинисты уборочных кранов горячего пролета, машинисты завалочных машин, заливочных кранов и тележек, слесари на горячем ремонте печей	12 дней
	VIII. Литье и обработка цветных металлов	
1	Плавильщики, литейщики, заливщики-разливщики, литейщики-кокильщики и их подручные, сменные мастера и инженерно-технические работники	12 дней
2	Формовщики, стерженщики (шишельники и др. рабочие, работающие в литейном зале во время заливки и выбивки литья)	12 дней
3	Сушильщики стержней и опок	6 дней
4	Выбивальщики горячего литья и отбивщики горячих литников	12 дней
5	Обрубщики литья	12 дней
6	Чистильщики литья сжатым воздухом	12 дней
7	Шабровщики (при работе в литейном зале)	6 дней
8	Браковщики (при работе в литейном зале)	6 дней
9	Рабочие на уборке горячих слитков от плавильных печей	12 дней
10	Рабочие, занятые на обработке свинца и его сплавов: резчики, кантовщики, прессовщики, рабочие на зачистке свинцовых изделий, мастера, начальники смен	12 дней
	XII. Очистка нефтепродуктов	
1	Рабочие на погрузке и выгрузке кислого гудрона и кислого коксика	6 дней
	XIII. Общие профессии нефтяной промышленности	
1	Рабочие по очистке резервуаров из-под нефти и нефтепродуктов	12 дней
	XIV. Химическое производство	
1	Грузчики и выгрузчики и упаковщики нафталина и антрацена сырого и полуфабриката	12 дней

№№ п/п	Наименование работ и профессий	Продолжительность дополнит. отпуска в (рабочих днях)
	XV. Огнеупорная, керамическая и кирпичная промышленность	
1	Обжигальщики, садчики, сдатчики и их помощники, выставщики, мастера обжигательных печей прерывного и непрерывного действия при работе вручную за исключением напольных печей	12 дней
2	Выгрузчики золы и щебня из камер обжигательных печей	12 дней
3	Гасильщики извести в гасильных барабанах, творильных ямах (при работе в закрытых помещениях)	12 дней
4	Грузчики и разгрузчики извести на известковых заводах	12 дней
6	Ставильщики и выгрузчики, сушильщики при искусственных сушилках	6 дней
7	Формовщики изделий и прессовщики на ручных прессах при работе в надпечных помещениях, укладчики глины на подовые сушилки, форсунщики шахтных магнезитовых печей	6 дней
	XVII. Горная промышленность	
	а) подземные работы	
1	Бурильщики (бурщики) и их помощники	12 дней
2	Гидромониторщики и их помощники	12 дней
3	Взрывники (запальщики)	12 дней
	б) работы на поверхности	
1	Бурильщики (бурщики) при пневматическом сухом бурении	6 дней
	XVIII. Полиграфическая промышленность	
	а) Наборные цехи	
1	Наборщики вручную, разборщики, вязальщики гранок, верстальщики, правильщики, ставщики строк, наборщики на строкоотливных машинах	12 дней
2	Уборка цехов	6 дней
	б) Типографские печатные цехи	
1	Печатники, накладчики, приемщики и прокладчики на типографских печатных машинах	12 дней
	в) Переплетно-брошюровочные цехи и экспедиция	
1	Рабочие на варке клея с добавлением хромпика, позолотчики и их подручные при работе с металлической фольгой, машинистки-адремистки	6 дней
	XIX. Элеваторы и механические амбары	
1	Транспортерщики, сепараторщики, весовщики в корпусах элеваторов	6 дней
2	Уборщики элеваторов, механических амбаров и зерноочистительных отделений	6 дней
	XX. Коммунальное хозяйство	
	а) Водопровод и канализация	
1	Рабочие насосных станций	12 дней
	б) Ассенизационный обоз	
1	Рабочие по очистке выгребных и помойных ям	12 дней
	г) Прачечные	
1	Прачки-стиралки при стирке вручную	12 дней
2	Гладильщики духовыми утюгами вручную	6 дней

О ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРАХ РАБОЧИХ ВО ВРЕДНЫХ ПРОИЗВОДСТВАХ

(Извлечение из постановления НКТ и НКЗ РСФСР 24 сентября 1925 г. с изменением, внесенным постановлением НКТ и НКЗ РСФСР 5 декабря 1928 г. № 333)

I. В целях осуществления систематического надзора за состоянием здоровья рабочих во вредных производствах и принятия необходимых профилактических мер (улучшение санитарной обстановки труда, перевод на другую, менее вредную работу и т. д.) на основании ст. 143 КЗОТ устанавливаются обязательные периодические медицинские осмотры рабочих, в первую очередь в следующих производствах и профессиях:

1) работающие со свинцом и его соединениями;

2) рабочие в производстве аккумуляторов — срок 1 раз в 3 месяца;

3) рабочие наборных, словолитных и стереотипных отделений — срок 1 раз в год;

4) рабочие по выплавке и литью — срок 1 раз в год;

5) радиотелеграфисты — срок 1 раз в год.

II. Медицинские осмотры рабочих производятся, как правило, в нерабочее время.

Примечание. Медицинские осмотры рабочих могут производиться в рабочее время лишь по соглашению с администрацией.

III. Осмотры рабочих производятся достаточно квалифицированными лечебными учреждениями, обслуживающими соответствующие предприятия. Руководство работой по медосмотрам возлагается на районного санинспектора и местный орган здравоохранения.

Примечание. Выбор лечебного учреждения и персонального состава свидетельствующих врачей производится по соглашению здравотдела, районного санитарного инспектора, страхкассы и соответствующего профсоюза. Таким же путем устанавливается детальный распорядок осмотра.

IV. Осмотры производятся по специальной карте, вырабатываемой НКТ и НКЗ. Материалы по произведенным осмотрам поступают к районному санитарному инспектору и в лечебное учреждение, производившее осмотры.

V. Осмотры ставят своей основной задачей раннее распознавание заболеваний, а также установление такого состояния здоровья, которое делает особо опасным соприкосновение с промышленными ядами или другими профессиональными вредностями. В результате осмотров лечучреждения и диспансерные бюро социальной помощи должны обеспечить рабочим необходимое лечение. Инспекция труда должна в необходимых случаях принимать меры к обеспечению рабочему временной или постоянной смены работы, не отражающейся по возможности на его заработной плате. Страхкассы обеспечивают выделенных рабочих на основе существующих законоположений и специальных распоряжений НКТ. Никакие

справки о результатах освидетельствования отдельных лиц не выдаются как рабочим, так и хозорганам или работодателям.

(ИНКТ, 1925 г. № 42, 1929 г. № 3)

X. ОХРАНА ТРУДА ЖЕНЩИН И ПОДРОСТКОВ

О ЗАПРЕЩЕНИИ ТРУДА ЖЕНЩИН НА ВРЕДНЫХ РАБОТАХ

(Из Кодекса законов о труде)

Воспрещается применение труда женщин в особо тяжелых и вредных для здоровья производствах и подземных работах.

Список особо тяжелых и вредных работ, равно как и предельные нормы переноски тяжестей отдельно для женщин и для подростков устанавливаются НКТ по соглашению с ВЦСПС. (Из ст. 129 Кодекса законов о труде РСФСР).

Список этих вредных и тяжелых работ, утвержденный НКТ СССР 10 апреля 1932 г., помещен в «Изв. НКТ» 1932 г. № 22—23.

О ЗАПРЕЩЕНИИ ЖЕНСКОГО ТРУДА НА ОСОБО ТЯЖЕЛЫХ И ВРЕДНЫХ РАБОТАХ И ПРОФЕССИЯХ

(Пост. НКТ СССР от 17 мая 1930 г. № 177, «Изв. НКТ» СССР 1930 г. № 16)

НКТ СССР по соглашению с ВЦСПС постановил:

1. Запрещается применение женского труда на особо тяжелых и вредных работах и профессиях, перечисленных в прилагаемом списке.

2. Если какая-либо работа или профессия указана в списке по определенной отрасли народного хозяйства, то и во всех остальных отраслях народного хозяйства женщины не допускаются к этой работе или профессии.

Примечание. В разделе II — «Металлическая промышленность» указаны кочегары (п. 6). Следовательно, женщины не могут быть кочегарами также и в других отраслях промышленности, на транспорте и т. д.

3. По соглашению между хозорганами и профсоюзом, утверждаемому инспектором труда, женский труд может быть запрещен и на других работах (сверх перечисленных в прилагаемом списке), если эти работы требуют тяжелого физического напряжения.

4. В исключительных случаях, в зависимости от местных условий производства, НКТ союзных республик*) могут допускать женский труд на отдельных работах или в отдельных профессиях, перечисленных в прилагаемом списке.

5. К выполнению обязанностей машинистов и помощников машинистов женщины допускаются лишь в порядке прохождения учебной производственной практики в летнее время, при этом им должны быть обеспечены достаточные перерывы для отдыха,

*) Функции НКТ переданы органам ВЦСПС.

должна быть выдана вся необходимая спецодежда и они должны быть освобождены от работы в качестве кочегаров.

Ко всем остальным работам, перечисленным в прилагаемом списке, женщины-инженеры, техники и практикантки — допускаются наравне с мужчинами.

6. Если в настоящее время женщины уже работают где-либо на работах или в профессиях, перечисленных в прилагаемом списке, то они не могут быть уволены в связи с изданием этого списка.

Приложение IV

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ СПИСКА ОСОБО ТЯЖЕЛЫХ И ВРЕДНЫХ РАБОТ И ПРОФЕССИЙ, К КОТОРЫМ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ ЖЕНЩИНЫ

(Утвержден НКТ СССР 10 апреля 1932 г. за № 119, «Известия НКТ СССР» 1932 г. № 22/23)

II. Металлургическая и металлообрабатывающая промышленность

1. Работы, непосредственно связанные с плавкой и разливкой жидкого металла.

2. Работы по прокатке горячего металла, начиная с загрузки печи.

Примечание. К резке мелкосортного непрокатного металла женщины допускаются.

3. Работы по чистке газопровода и скрубберов.

4. Работы, непосредственно связанные с выплавкой из руды цветных металлов (меди, свинца, ртути, цинка, серебра и др), а также с производством фосфора, мышьяка и его соединений.

5. Выплавка, отливка, прокатка, протяжка и штамповка свинцовых изделий, лужение свинцом, закалка в свинцовых ваннах, изготовление и пайка свинцовых аккумуляторов, освинцование кабелей и холодная обработка свинца (на станках вручную).

6. Кочегары, шуровщики и котлочисты.

Примечание. При механической загрузке топлива и при жидком топливе женщины в качестве кочегаров допускаются.

IX. Транспорт

3. Морской транспорт

1. Механики, машинисты и их помощники и кочегары судов (независимо от вида топлива). 2. Рулевые. 3. Матросы всех наименований. 4. Доковальщики (баланщики). 5. Тралмейстеры и их помощники. 6. Водолазы.

4. Местный транспорт

1. Шоферы на грузовых машинах с тоннажем, превышающим 2,5 тонны.

X. Строительное дело

1. Кессонные работы. 2. Варка асфальта. 3. Рытье колодцев. 4. Камнебойные работы. 5. Корчовка корней деревьев. 6. Плитоломные работы. 7. Укладка бетонных, керамиковых и деревянных труб при немеханизированной работе.

XI. Коммунальное хозяйство

1. Работы, связанные с непосредственным тушением пожаров. 2. Работы по очистке сети канализации.

XII. Лесозаготовительные и сплавные работы

1. Сплачивание бревен, установка и разборка запаней. 2. Хватка (торможение) и съемка плотов на воде. 3. Рабочие по заготовке, разделке и тралению древесины. 4. Грузчики вручную по лесосплаву.

Беременные и кормящие грудью женщины не допускаются также к валке, рубке, пилке и переноске толстомерного леса и к работам на молевом сплаве.

СПИСОК ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, НА КОТОРЫХ ПРИМЕНЕНИЕ ЖЕНСКОГО ТРУДА ДОЛЖНО БЫТЬ ЗНАЧИТЕЛЬНО РАСШИРЕНО

(Приложение к пост. НКТ СССР от 19 мая 1931 г. № 114 «Изв. НКТ СССР» 1931 г. № 14—15)

I. Железнодорожный транспорт

1. Все административно-технические должности. 2. Все должности конторско-счетного персонала. 3. Ревизоры-контролеры всех наименований, кроме паровозных. 4. Нарядчики всех наименований, кроме паровозных. 5. Кассиры всех наименований. 6. Маркировщики. 7. Машинисты водонефтекачек, если они не выполняют работы кочегаров. 8. Обтирщики-чистильщики паровозов и вагонов. 9. Рабочие по подаче топлива на паровозы механизированным способом. 10. Рабочие на путях кроме рабочих, занятых на работах, связанных с подъемом тяжестей. 11. Стрелочники ручных стрелок. 12. Смазчики станционные, подбивщики и заливальщики букс. 13. Уборщики вагонов. 14. Электрики у распределительных пунктов. 15. Электромонтеры и электромеханики на работах, не связанных с подъемом тяжестей и влезанием на столбы и мачты.

II. Речной и морской транспорт

1. Все профессии и должности, перечисленные в отделе «Железнодорожный транспорт». 2. Судовые техники. 3. Судоходный надзор. 4. Все рабочие по обстановке водопути. 5. Радисты.

ПРЕДЕЛЬНЫЕ НОРМЫ ПЕРЕНОСКИ И ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ТЯЖЕСТЕЙ ДЛЯ ЖЕНЩИН

(Утверждено НКТ СССР от 14 августа 1932 г.)

1. Установить для женщин старше 18 лет следующие предельные нормы переноски и передвижения тяжестей (не включая веса приспособлений для переноски и передвижения грузов):

№№ п-п	Способ переноски или передвижения	Предельная норма на 1 чел. в кг	Примечание
1	Ручная переноска по ровной поверхности	20	
2	На одноколесных тачках	50	Передвижение тяжестей на одноколесных тачках допускается лишь по катальным доскам, причем предельный подъем (т е. отношение максимальной высоты подъема к длине пути) не должен превышать 0,02
3	На трех-или четырехколесных ручных тележках	100	При передвижении трех-или четырехколесных тележек по неровной поверхности предельный подъем не должен превышать 0,01.
4	На двухколесных ручных тележках:		
	а) по ровной поверхности пола при предельном подъеме не свыше 0,02	115	
	б) по неровной поверхности почвы или мостовой при предельном подъеме не свыше 0,01	60	
5	В вагонетках по рельсам	600	При передвижении вагонетки по наклонной плоскости предельный подъем не должен превышать 0,01.

При всех работах по ручной переноске тяжестей женщинами, где характер груза это допускает, должны применяться носилки. Носилки должны быть снабжены ножками.

Вес груза вместе с носилками не должен превышать 50 кг. на двоих (из постановления НКТ СССР от 14 августа 1932 г. «Изв. НКТ» 1932 г. № 25).

О ПРИМЕНЕНИИ ТРУДА ПОДРОСТКОВ
О ПРИЕМЕ НА РАБОТУ ПОДРОСТКОВ

(Из Кодекса законов о труде)

135. Запрещается прием на работу лиц моложе 16 лет.

Примечание. В исключительных случаях инспекторам труда предоставляется право на основании специальной инструкции, издаваемой НКТ по соглашению с ВЦСПС, давать разрешения на поступление на работу малолетних не моложе 14 лет.

12. Привлечению к трудовой повинности вовсе не подлежат:

а) лица, не достигшие 18 лет.

31. Несовершеннолетние в отношении трудового договора приравниваются в правах к совершеннолетним. Родители, усыновители, опекуны и попечители, а также учреждения и должностные лица, на которых возложен надзор за соблюдением законов об охране труда, имеют право требовать досрочного расторжения договора, когда продолжение его угрожает здоровью несовершеннолетнего или вообще клонится к ущербу для него.

4. Все договоры и соглашения о труде, ухудшающие условия труда сравнительно с постановлением настоящего Кодекса, недействительны.

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ СПИСКА РАБОТ, НА КОТОРЫХ ЗАПРЕЩАЕТСЯ ПРИМЕНЕНИЕ ТРУДА ЛИЦ, НЕ ДОСТИГШИХ ВОСЕМНАДЦАТИЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА

(Утвержден НКТ СССР 13 октября 1932 г., л. 186)

II. Металлургическая и металлообрабатывающая промышленность

11. Работа в кузнечном цехе, кроме мелких работ.
12. Работа в качестве пильщиков на горячей резке.
15. Работа по обработке свинца и пайке свинца.
16. Вальцование горячее.
17. Работа в литейном и прокатном цехах.
19. Клепка котлов в котельном цехе.
20. Шлифовка и полировка на наждачных точилах (чистка после травления, лужения и тому подобных работ), работа на пескоструйных аппаратах.
21. Химическая обработка металлов: травление, оксидировка, гальванопластика, лужение, никелировка, оцинковка.
22. Аккумуляторное производство: отливка и формовка свинцовых пластин, пайка свинцовых аккумуляторов, зарядка аккумуляторов.
23. Вулканизация, освинцевание и бронировка кабелей.
24. Эмалировочное производство при применении свинца.

V. Полиграфическая промышленность

46. Работа в стереотипном и словолитном производствах.
47. Работа в золотильном цехе литографского отделения.
49. Растирание сухих красок, бронзировка и приготовление бархатных обоев в обойном производстве.
50. Работа в отделении глубокой печати (тифдрук).
52. Ручной набор в типографии.

VI. Железнодорожный транспорт

53. Работа в качестве башмачников и тормозильщиков.

54. Работа в качестве стрелочников, сцепщиков вагонов и скрутчиков (уборщиков поездов).

X. Деревообрабатывающая промышленность

74. Работа при больших круглых пилах (при отсутствии надлежащих ограждений).

XII. Связь

77. Работа в качестве телефонисток (тов) на крупных и средних телефонных станциях.

78. Работа у разрядников, на радиотелеграфных аппаратах (прием и передача) и на аккумуляторных и агрегатных подлиниях радиостанций.

XV. Строительное дело и производство строительных материалов.

89. Землекопные работы на мокром грунте.

90. Шлифовка и обтесывание строительного камня.

91. Работа на фасадах, передвижных лестницах и блоках.

92. Варка асфальта.

93. Кессонные работы.

95. Следующие работы по огнеупорнокирпичному, краснокирпичному и клинкерному производству: ожиг, загрузка и разгрузка печей и работа в качестве порядовщиков (глиномялы, размешивающие глину ногами).

96. Работа по варке толевой и асфальтовой массы.

XVII. Различные отрасли народного хозяйства

101. Обслуживание подъемных механизмов.

102. Чистка дымоходов, ремонт и чистка кислотопроводов, чистка газопроводов и скрубберов в газогенераторном цехе.

103. Работа в качестве кочегаров котельных при твердом топливе.

104. Сварка металлов.

105. Погрузо-разгрузочные работы.

106. Работа в качестве шоферов.

(«Изв. НКТ» 1932 г. № 28—29)

ОБ УСЛОВИЯХ ТРУДА ГРУЗЧИКОВ (ПОДРОСТКОВ) ПРИ ПОГРУЗО-РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТАХ

(Из Постановления НКТ СССР от 20 сентября 1931 г. № 254)

1. Подростки до 16 лет к погрузо-разгрузочным работам не допускаются.

2. Подростки от 16 до 18 лет допускаются только к следующим работам:

а) К погрузке и разгрузке:

1) навалочных грузов (песок, гравий, глина, зерно, овощи и т. п.);

2) грузов легкого веса (щепной товар, пустая тара, фрукты в мелкой таре и т. п.);

3) штучных грузов (кирпич, асфальт, жмых и т. п.);

4) пиломатериалов (тес, шелевка, подтоварник и т. п.);

5) к работам по тарировке зерновых грузов и овощей.

в) К работам по подгортанию зерна к нориям, трубам и лентам элеваторов и перегружателей («Изв. НКТ» 1932, № 22 — 23).

3. Подростки от 16 до 18 лет не допускаются к переноске грузов весом свыше 20 кг, а при переноске грузов вдвоем — свыше 50 кг.

4. Лица, сильно истощенные и слабосильные, допускаются к погрузо-разгрузочным работам только на основании соответствующего заключения врачебно-экспертной комиссии.

О ВРАЧЕБНОМ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИИ РАБОЧИХ-ПОДРОСТКОВ

(Из постановления СНК РСФСР от 13 октября 1922 г.)

1. Все рабочие-подростки в возрасте до 18 лет не должны быть посылаемы на работу в государственные, общественные и частные учреждения, предприятия и хозяйства без предварительного врачебного освидетельствования.

2. Все подростки, работающие в государственных, общественных и частных предприятиях, учреждениях и хозяйствах, должны быть подвергнуты врачебному освидетельствованию. В случае явного несоответствия между состоянием здоровья и тяжестью исполняемой работы необходимо переводить подростков на более легкие работы.

3. Врачебное освидетельствование рабочих-подростков следует производить периодически, не менее одного раза в год.

4. Врачебное освидетельствование подростков производится в порядке, устанавливаемом местным органом здравоохранения.

5. Врачебному освидетельствованию должны быть подвергнуты также и подростки, обучающиеся в школах фабрично-заводского ученичества.

(СУ № 65 1922 г., стр. 842)

ОБ УСЛОВИЯХ ТРУДА ПОДРОСТКОВ, ОКОНЧИВШИХ ШКОЛЫ ФЗУ ДО ДОСТИЖЕНИЯ 18 ЛЕТ

(Разъяснение НКТ СССР № 26 от 14 февраля 1932 г.)

НКТ СССР разъясняет:

Хозорганы обязаны принимать на производство подростков моложе 18 лет, окончивших школы фабзавуча, и обеспечить применение их труда в соответствии с полученной ими квалификацией.

Рабочий день этих подростков не должен превышать шести часов, и вообще к ним должно применяться действующее законодательство о труде подростков.

(«Изв. НКТ» № 7, 1932 г.)

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ СПИСКА ПРОФЕССИЙ, РАБОТ И РЕМЕСЕЛ, К КОТОРЫМ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ УЧЕНИКИ МОЛОЖЕ 16 ЛЕТ

(Утвержден НКТ РСФСР от 6 февраля 1928 г.)

1. Работы по лакированию и олифованию.
2. Работы по изготовлению массы, по обточке, шлифованию сухим способом, газированию и обжигу в гончарном производстве.
3. Работы по шлифованию цинка.
4. Работы по плавке латуни, меди, свинца и его соединений.
5. Работы по сварке металлов.
6. Работы молотобойцев в кузнице.
7. Работы по обработке свинца и ртути.
8. Пайка свинцовых изделий.
9. Шлифовально-полировочные работы на наждачных точилах.
10. Чистка изделий после травления.
11. Работы по химической обработке металла: травление, оксидировка, гальванопластика, лужение, никелировка, оцинковка, эмалировка и лакировка по металлу.
12. Работы по насеканию напильников при употреблении свинцовых подкладок.
13. Работы по вальцовке и прокатке цветных металлов.
14. Работы по распиловке досок и бревен ленточными и круглыми пилами.
15. Работы по непосредственной обработке камня.
16. Все подземные работы в шахтах, рудниках и карьерах.
17. Все работы по обжиганию, размолу, распиловке, сухому толчению, просеиванию и сухой полировке извести, алебастра, цемента и гипса.
18. Работы по просеиванию мела.
19. Работы по обжигу, загрузке, разгрузке печей, а также по размешиванию глины ногами (порядовщики) в кирпичном производстве.
20. Работы по гашению извести.
21. Варка асфальта и подноска асфальтовой массы.
22. Землекопные работы по мокрому грунту.
23. Фасадные работы на передвижных лестницах и блоках, начиная со второго этажа.
24. Работы на крышах двухэтажных строений и выше.
25. Все работы с применением взрывчатых веществ.

РАБОЧИЙ ДЕНЬ ПОДРОСТКОВ

(Из Кодекса законов о труде)

95. Продолжительность рабочего времени не может превышать шести часов: а) для лиц в возрасте от 16 до 18 лет.

136. Для лиц моложе 16 лет, уже работавших в предприятии или вновь поступающих на основании примечания к ст. 135, устанавливается четырехчасовой рабочий день.

Примечание. В исключительных случаях инспекторам труда предоставляется право на основании специальной инструкции, издаваемой НКТ по соглашению с ВЦСПС, давать разрешение на поступление на работу малолетних не моложе 14 лет.

УСЛОВИЯ ТРУДА ПОДРОСТКОВ НА СЕЗОННЫХ РАБОТАХ

(Из постановления ЦИК и СНК СССР от 4 июня 1926 г.)

11. Рабочий день несовершеннолетних от 16 до 18 лет не может превышать шести часов, а рабочий день допущенных к работам несовершеннолетних от 14 до 16 лет — четырех часов.

Продолжительность рабочего дня несовершеннолетних на сезонных работах, для которых введен удлиненный рабочий день, увеличивается на число часов, соответствующее удлинению рабочего дня для взрослых рабочих.

О РАБОЧЕМ ВРЕМЕНИ И ОТДЫХЕ РАБОТНИКОВ (ПОДРОСТКОВ) ВОДНОГО ТРАНСПОРТА

(Из постановления ВЦСПС и Наркомвода 8 сентября 1934 г.)

3. § г. — шесть часов для работников в возрасте от 16 до 18 лет всех предприятий и учреждений независимо от общей продолжительности рабочего дня в данном предприятии или учреждении.

§ д — четыре часа для работников в возрасте от 14 до 16 лет всех предприятий и учреждений независимо от общей продолжительности рабочего дня в данном предприятии или учреждении.

(«Бюлл. фин. и хоз. зак-ва» № 31, 1934 г.)

ОБ ОЧЕРЕДНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОТПУСКАХ

(Из Кодекса законов о труде)

114. Всем лицам, работающим по найму, проработавшим непрерывно не менее пяти с половиной месяцев, предоставляется один раз в год очередной отпуск продолжительностью не менее двух недель. *)

*) Рабочей молодежи, обучающейся в школах среднего образования на самом предприятии без отрыва от производства, отпуска предоставляются в период летних каникул с 1 июня по 1 сентября (разъяснен. ВЦСПС от 16 апреля 1934 г. «Бюлл. ВЦСПС», 1934 г. № 7—8)

Примечание. Непрерывность работы, дающая согласно ст. 114 право на очередной отпуск, не нарушается в случае перевода по распоряжению администрации из одного предприятия или учреждения в другое или при переходе трудящегося без перерыва в работе из одного государственного учреждения или предприятия в другое.

ОХРАНА ТРУДА ПОДРОСТКОВ

(Из Кодекса законов о труде)

105. К производству сверхурочных работ безусловно не допускаются лица, не достигшие 18 лет.*)

129. Воспрещается применение труда женщин и лиц моложе 18 лет в особо тяжелых и вредных для здоровья производствах и подземных работах.

Список особо тяжелых и вредных работ, равно как и предельные нормы переноски тяжестей отдельно для женщин и для подростков, устанавливается НКТ по соглашению с ВЦСПС.**)

130. ...Лица моложе 18 лет не допускаются к производству ночных работ.

О ПРЕДЕЛЬНЫХ НОРМАХ ПЕРЕНОСКИ И ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ТЯЖЕСТЕЙ ПОДРОСТКАМИ

(Из постановления НКТ РСФСР от 4 марта 1921 г.)

1. Подростки до 18 лет ни в коем случае не должны назначаться на работы, заключающиеся исключительно в переноске или передвижении тяжестей весом свыше 10 фунтов (4,1 кгр.). Переноска и передвижение тяжестей подростками обоего пола в пределах нижеуказанных норм допускаются лишь в тех случаях, если они непосредственно связаны с выполняемой подростком постоянной профессиональной работой и отнимают не более одной трети их рабочего времени.

Примечание. Остающиеся до сих пор, с разрешения инспектора труда, на работе малолетние до 16 лет допускаются к переноске тяжестей лишь в исключительных случаях, причем все соответствующие весовые нормы для подростков, перечисленные в § 1 и пп. «а» и «б» § 2, должны быть уменьшены в два раза; к способам же передвижения тяжестей, упомянутым в пп. «а» и «г» § 2, малолетние вовсе не допускаются.

2. Для подростков мужского пола в возрасте от 16 до 18 лет устанавливаются нижеследующие предельные нормы переноски и передвижения тяжестей на каждого отдельного работника:

а) Переноска тяжестей: для подростков мужского пола от 16 до 18 лет — 40 фунтов (16,4 килограмма), для подростков женского пола от 16 до 18 — 25 фунтов (10,25 килограмма).

б) Передвижение тяжестей на вагонетках, передвигающихся

*) Сверхурочные работы учеников школ ФЗУ и аналогичных им школ воспрещаются.

**) Список вредных работ, на которые не допускаются подростки, помещен на стр. 212, а нормы переноски тяжестей см. ниже.

по рельсам: для подростков мужского пола от 16 до 18 лет — 30 пудов (492 килограмма), для подростков женского пола от 16 до 18 лет — 20 пудов (328 килограммов). При передвижении вагонетки по наклонной плоскости предельный подъем (т. е. отношение максимальной высоты подъема к длине пути) не должен превышать 0,01.

в) Передвижение тяжестей на одноколесных тачках: для подростков от 16 до 18 лет — 3 пуда (49,2 килограмма). Подростки женского пола до 18 лет к передвижению тяжестей на тачках вовсе не допускаются. Передвижение тяжестей на одноколесных тачках допускается лишь по катальным доскам, причем предельный подъем не должен превышать 0,02.

г) Передвижение тяжестей на двухколесных ручных тележках: для подростков мужского пола от 16 до 18 лет — 7 пудов (114,8 килограмма) при передвижении по ровному полу, причем предельный подъем не должен превышать 0,02 и 3,5 пуда (57,4 килограмма) — при передвижении по неровной почве или мостовой, при предельном подъеме не более 0,01. Подростки женского пола до 18 лет к передвижению тяжестей на двухколесных ручных тележках не допускаются.

д) Передвижение тяжестей на трех и четырехколесных тележках: для подростков мужского пола от 16 до 18 лет — 5 пудов (82 килограмма), для подростков женского пола — 3,5 пуда (57,4 килограмма). При этом передвижение тяжестей на трех- и четырехколесных тележках подростками допускается лишь по ровному полу — асфальтовому, деревянному, плиточному и т. д. — при предельном подъеме не более 0,02.

Примечание. Все весовые нормы, приведенные в п.п. «а» «б», «г», «д», заключают в себе вес груза вместе с приспособлением для переноски или передвижения (т. е. вагонеткой, тачкой, тележкой и т. п.).

3. Местные комиссии по охране труда совместно с администрацией предприятий в двухнедельный срок по опубликовании настоящего обязательного постановления должны выяснить все работы, при которых подростки заняты переноской и передвижением тяжестей и выработать конкретный план проведения обязательного постановления, сообщив о принятых мерах местному инспектору труда.

4. Виновные в нарушении настоящего обязательного постановления привлекаются инспекцией труда к судебной ответственности.

(«Бюлл. трудового фронта» № 5 1921 г.)

XI. САНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ВНЕДРЕНИЯ РАЦИОНАЛЬНОГО ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА В ГОРЯЧИХ ЦЕХАХ

В условиях работы в горячих цехах обильное потение, являясь необходимым условием правильной терморегуляции, вызывает вместе с тем значительные потери организмом воды и соли.

Продолжительная работа, протекающая в условиях значительного облучения или высокой температуры и тем более связанная с большим физическим напряжением, при обильном питье пресной воды может привести к перегреванию и явлениям обессоливания и обезвоживания организма. Это делает необходимым рационализировать питьевой режим в горячих цехах.

На основании целого ряда экспериментальных работ, проведенных Институтом оздоровления труда на производстве, наиболее рациональным питьевым режимом для рабочих горячих цехов следует признать газированный солевой раствор.

Его преимущества:

1) восполнение потери соли;

2) уменьшение обычно повышенной при работе в горячем цехе температуры тела;

3) уменьшение потоотделения;

4) приятный вкус напитка;

5) улучшение самочувствия и вместе с этим некоторое повышение производительности труда.

Состав питья: 0,5% (5 г на 1 л) поваренной соли (хлористого натра), углекислота, введенная под давлением 3—7 атм.

Техника приготовления

1. На большом заводе должен быть установлен сатуратор, вместимость которого должна соответствовать количеству рабочих горячих цехов данного предприятия, исходя из расчета 4—5 л на каждого в смену.

2. При приготовлении напитка в сатуратор вливают нужное количество кипяченой воды или надежно чистой (из артезианского колодца), прибавляют хлористого натра из расчета 5 г на 1 л, размешивают при помощи колеса сатуратора и затем заряжают углекислотой (CO_2) при указанном выше давлении.

Зарядка углекислотой возможна двумя способами: 1) либо из специальных баллонов, доставленных с газовых заводов, с готовой угольной кислотой, 2) либо добываемой из мела и серной кислоты в специальном аппарате, соединенном с сатуратором через очистители.

Для снабжения рабочих предприятия, имеющего несколько горячих цехов, возможны два варианта:

а) в центрально расположенном цехе устанавливается один большой сатуратор, в другие цехи из него вода доставляется в баллонах;

б) в каждом цехе устанавливается соответствующей величины сатуратор.

3. Сатуратор устанавливается в цехе в месте, по возможности отдаленном от источника тепла; желательно это место огородить (будка). При сатураторе должен быть механический промыватель для стаканов.

4. Для приготовления напитка и надзора за установкой должно быть выделено специальное лицо.

5. Состав питья и гигиеническое содержание установки должны находиться под постоянным наблюдением здравпункта.

(«Бюлл. ВЦСПС» № 13—14, 1934 г.)

ПРАВИЛА РАБОТЫ НА ОТКРЫТОМ ВОЗДУХЕ В ХОЛОДНОЕ ВРЕМЯ ГОДА

(Из обязательных постановлений НКТ СССР)

1. При работе на открытом воздухе в холодное время года применяются:

а) перерыв для обогревания; б) сокращение рабочего дня; в) прекращение работы.

При этом перерывы для обогревания и сокращения рабочего дня могут применяться совместно.

2. Указанные в ст. 1 компенсации применяются в зависимости от температуры воздуха и силы ветра в месте работы.

Температура и сила ветра, при которых в каждом данном климатическом районе должна применяться та или иная компенсация, устанавливаются местным исполкомом по представлению местного органа труда.

3. Средства для обогревания предоставляются на месте работы или в непосредственной близости от места работы.

Вопросы о числе и продолжительности перерывов и об устройстве мест обогревания (устройство особого помещения или другие способы) разрешаются для отдельных предприятий или групп их в зависимости от местных условий по соглашению администрации с фабзавкомом или месткомом, а при разногласиях между ними — местным органом труда.

При кратковременных работах должно быть обеспечено лишь устройство костров для обогревания.

4. Перерывы для обогревания включаются в рабочее время.

5. Продолжительность сокращенного рабочего дня определяется местным органом труда в зависимости от условий работы, но должна быть не менее шести часов.

6. В случае прекращения работ вследствие низкой температуры или сильного ветра администрация может временно перевести работника на другую работу в теплое помещение, хотя бы эта работа и не соответствовала его квалификации. («Известия НКТ СССР» № 13, 1930 г.).

7. Там, где прекращение работы влечет за собой общественное бедствие или остановку всего или части производства, прекращение работ заменяется установлением чередующихся смен работающих. Порядок чередования смен устанавливается администрацией, по соглашению с фабзавкомом или месткомом, а при разногласиях между ними — местным органом труда.

8. Во всех случаях, когда по настоящим правилам должны применяться перерывы для обогревания, сокращение рабочего дня или прекращение работы, администрация обязана сделать об этом соответствующее распоряжение.

Самовольное установление самими работниками перерывов или сокращенного рабочего дня, а также самовольное прекращение ими работы не допускается.

9. Настоящие правила применяются также при работе в закрытых необогреваемых помещениях. В этих случаях указанные в ст. 1 компенсации определяются применительно к температурам, установленным для тихой погоды.

10. При производстве на открытом воздухе работ, вызванных стихийным бедствием или аварией (снежные заносы, крушение, повреждение, угрожающее безопасности движения и т. п.) допускаются отступления от настоящих правил с последующим уведомлением инспекции труда.

11. Настоящие правила не распространяются вовсе на следующие категории работников:

а) паровозные и поездные бригады;

б) работники, занятые на снегоочистителях;

в) плавающий состав водного транспорта;

г) работники заводского транспорта:

д) лётный состав гражданского воздушного флота («Известия НКТ СССР» № 25, 1930 г.).

Но при наличии технической возможности администрация по соглашению с профсоюзной организацией предоставляет указанным лицам место для обогревания.

Водолазные работы в холодное время года регулируются «Правилами по охране труда на водолазных работах», утвержденными НКТ СССР 26 мая 1930 года за № 190 (приложение 2 к № 17 — 18 «Известий НКТ СССР» 1930 г.).

12. Нарушения настоящих правил преследуются в следующем порядке;

а) нарушения, которые содержат признаки преступлений, преследуемых в судебном порядке, преследуются в уголовном порядке согласно законодательству союзных республик;

б) прочие нарушения преследуются в административном порядке путем наложения штрафа в размере не свыше ста рублей на основаниях, установленных постановлением ЦИК и СНК СССР от 2 января 1929 г. «О мероприятиях по борьбе с нарушениями законодательства о труде» (СЗ. 1929, № 4, ст. 31) (из постановления НКТ СССР от 11 декабря 1929 г. «Известия НКТ СССР» № 51 — 52, 1929 г.).

13. В тех случаях, когда по утвержденным НКТ СССР правилам о работе на открытом воздухе в холодное время года рабочим предоставляются перерывы для обогревания, оплата за это время производится по тарифной ставке повременщика соответствующего разряда.

В случаях, когда вследствие температурных явлений прекращается работа, это время простоя оплачивается в размере 50% тарифной ставки повременщика соответствующего разряда.

14. Рабочие, переводимые на время такого простоя на другие работы, оплачиваются:

а) имеющие квалификацию 5-го разряда и выше, если они выполняют норму той работы, на которую временно переведены. — по своему среднему заработку;

б) имеющие квалификацию ниже 5-го разряда, а также рабочие 5-го и выше разрядов, но не выполняющие нормы, — по фактически выполняемой работе (из разъяснения НКТ СССР от 3 декабря 1932 г. «Известия НКТ СССР» № 34 — 36, 1932 г.).

———

Приложение

ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВУЮЩИХ ПРАВИЛ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В МОРСКОМ ФЛОТЕ

1. Правила по технике безопасности на судах транспортного флота (утвержд. приказом НКМФ № 318 от 1939 г.).

2. Правила использования парафинистых и вязких мазутов на паровых судах морского флота в качестве топлива (утвержд. приказом НКВода № 73 от 1 февраля 1939 г.).

3. Правила безопасности труда грузчиков на перегрузочных работах в морском флоте (утвержд. приказом НКМФ № 318 от 1939 г.).

4. Правила электробезопасности устройства сильного тока передвижных погрузо-разгрузочных механизмов в морских портах (утвержд. приказом НКМФ № 157 от 1939 г.).

5. Правила устройства, испытания и эксплоатации подъемных механизмов на транспортных судах (утвержд. приказом НКВода № 198 от 1939 г.).

6. Правила технического надзора за паровыми котлами и главными паропроводами на судах (утвержд. НКТ СССР в 1932 г. с дополнениями, утвержд. НКВодом в 1935 г.).

7. Правила безопасности и производственной санитарии по устройству оборудования и по эксплоатации цехов холодной обработки металлов (утвержд. приказом НКМФ № 244 от 1939 г.).

8. Правила по технике безопасности и производственной санитарии в стале-чугунолитейном производстве (утвержд. приказом НКМФ № 157 от 1939 г.).

9. Правила по технике безопасности производственной санитарии в кузнечном производстве (утвержд. приказом НКМФ № 157 от 8 августа 1939 г.).

10. Правила безопасности работ абразивными кругами (утвержд. приказом НКМФ № 244 от 1939 г.).

11. Правила безопасности и оздоровления труда при сварке вольтовой дугой (утвержд. приказом НКМФ № 244 от 1939 г.).

12. Правила безопасности и производственной санитарии при механической обработке дерева (утвержд. приказом НКМФ № 157 от 1939 г.).

13. Правила безопасности по устройству и эксплоатации трансмиссий (утвержд. приказом НКМФ № 244 от 1939 г.).

14. Правила безопасности по устройству и эксплоатации заводского транспорта (утвержд. приказом НКМФ № 244 от 1939 г.).

15. Правила безопасности по устройству и обслуживанию газогенераторных станций (утвержд. приказом НКМФ № 244 от 1939 г.).

16. Правила по охране труда и технике безопасности на водолазных работах (утвержд. приказом НКВода № 299 от 1938 г.).

17. Правила техники безопасности на судах морского дноуглубительного технического флота (утвержд. приказом НКМФ в 1941 г.).

18. Правила техники безопасности в строительной промышленности (издание ВСУ РККА 1938 г.).

19. Правила по охране труда и технике безопасности в промышленности стройматериалов (утвержд. приказом НК ПСМ РСФСР от 30 мая 1945 г.).

20. Правила безопасности при ведении взрывных работ (утвержд. НКТП в 1939 г.).

21. Правила устройства, освидетельствования и эксплоатации кранов, подъемных механизмов и вспомогательных при них приспособлений (утвержд. НКЭП от 14 февраля 1940 г. с разрешения Экономсовета СНК СССР № 130 от 1940 г.).

22. Правила устройства, установки, содержания и освидетельствования паропроводов и трубопроводов горячей воды (утвержд. НКЭП 11 июля 1939 г. с разрешения Экономсовета СНК СССР № ЭС-122-3 от 1939 г.).

23. Правила устройства, содержания и освидетельствования баллонов для сжатых сжиженных и растворенных газов (утвержд. НКЭП с разрешения Экономсовета СНК СССР № ЭС-100-1 от 1938 г).

24. Правила по применению сварки при проектировании и изготовлении паровых котлов и сосудов, работающих под давлением свыше 0,7 атм. (утвержд. НКЭП 11 июля 1939 г. с разрешения Экономсовета СНК СССР № ЭС-122-3 от 17 марта 1939 г.).

25. Правила техники безопасности и производственной санитарии при технической и линейной эксплоатации автотранспорта (утвержд. приказом НКАТ от 23 октября 1939 г.).

26. Правила безопасности и устройства для электротехнических сооружений сильных токов низкого и высокого напряжения (утвержд. постановлением НКТ СССР № 327 от 8 октября 1929 г.).

27. Правила безопасности при обслуживании и ремонте оборудования для персонала тепловых цехов электрических станций (утвержд. Главэнерго НКТП СССР 1938 г.).

28. Правила установки ограждения и обслуживания машин двигателей (утвержд. постановлением НКТ СССР № 151/359 от 21 июля 1926 года).

29. Правила устройства, обслуживания и установки ацетиленовых аппаратов и хранения карбида кальция (утвержд. постановлением НКТ СССР от 5 марта 1932 г. № 57).

30. Правила безопасности при ацетиленовой сварке (утвержд. постановлением НКТ СССР № 53 от 1933 г.).

31. Правила по эксплоатации вентиляционных установок в промышленных заведениях (утвержд. постановлением НКТ СССР № 167 от 1928 г.).

32. Правила технической эксплоатации железных дорог (утвержд. НКПС 1939 г.).

33. Правила безопасности для котельного и меднокотельного производства (утвержд. НКТ СССР № 8/304 от 14 января 1926 г.).

34. Нормы проектирования для экипажей на морских судах (ОСТ 8312-НКВ 30).

35. Нормы проектирования промышленных предприятий (ГОСТ В-1324-43 взамен ГОСТ 1324-41 строительство Ж 13).

36. Правила обеспечения пожарной безопасности при перевозках нефтепродуктов на наливных судах морского флота (утвержд. приказом НКМФ № 276 от 5 июля 1945 г.).

37. Правила испытания электро-и газосварщиков для допущения их к ответственным сварочным работам.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Стр.

От составителей 3

I. Общие положения

Извлечение из Положения об организации работы по технике безопасности и производственной санитарии в морском флоте . . . 4
Об охране труда (из Кодекса законов о труде РСФСР) 7
Извлечение из Инструкции о порядке проведения мероприятий по оздоровлению условий труда в морском флоте 8
Номенклатура мероприятий по оздоровлению условий труда, технике безопасности и производственной санитарии в морском флоте . 15
Инструктивные указания о порядке заключения соглашения на проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности (извлечение из Инструкции о порядке проведения мероприятий по оздоровлению условий труда, утвержденной приказом НКМФ № 160 от 1939 г.) 19

II. Обязанности и ответственность административно-технического персонала по технике безопасности

Положение о правах и обязанностях административно-технического персонала по технике безопасности и производственной санитарии на судах и в линейных организациях морского дноуглубительного флота Народного комиссариата морского флота Союза ССР (утверждено приказом НКМФ № 323 от 18/VII 1944 г.) 25
Положение о правах и обязанностях административно-технического персонала по технике безопасности и производственной санитарии в морских портах Народного комиссариата морского флота Союза ССР (утверждено приказом НКМФ № 146 от 19/IV 1944 г.) . . . 35
Положение о правах и обязанностях административно-технического персонала по технике безопасности и промсанитарии на судоремонтных и судостроительных предприятиях Народного комиссариата морского флота Союза ССР (утверждено приказом НКМФ № 25 от 19/I 1944 г.) 43
Обязанность и ответственность по технике безопасности и промсанитарии административного и инженерно-технического персонала (извлечение из Правил техники безопасности в строительной промышленности, изд. ВСУ, 1938 г.) 49
Положение об организации работы по технике безопасности и производственной санитарии в главных управлениях Наркомморфлота Союза ССР (утверждено Наркомморфлотом 18/I 1946 г.) 54
Извлечение из типовых правил внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих государственных, кооперативных и общественных предприятий и учреждений (утверждено постановлением СНК СССР от 18/I 1941 г.) 57
О трудовом договоре (из Кодекса законов о труде РСФСР) . . . 58
Ответственность за нарушения техники безопасности и промышленной санитарии (из уголовного Кодекса РСФСР) 60

Стр.

О порядке привлечения к ответственности специалистов и хозяйственников (разъяснение прокуратуры СССР от 2/VI 1934 г.) . . . 61
О порядке привлечения к уголовной ответственности инженерно-технических работников и хозяйственников за нарушение правил по технике безопасности (циркуляр прокуратуры СССР от 25/V 1937 г.) . 61
О борьбе органов юстиции с нарушениями техники безопасности (из Постановления НКЮ РСФСР от 9/III 1935 г.) 62
Сроки расследования дел о случаях нарушения техники безопасности (приказ прокурора Союза ССР от 28/IV 1939 г.) 63

III. Специальные указания по технике безопасности на морском флоте

Приказ народного комиссара морского флота СССР № 25 от 19/I 1944 г. «Об улучшении работы по технике безопасности на предприятиях морского флота» 63
Приказ народного комиссара морского флота СССР № 68 от 22/II 1945 г. «О состоянии техники безопасности на предприятиях НКМФ и выполнении приказа НКМФ от 19/I 1944 г. № 25 «Об улучшении работы по технике безопасности на предприятиях морского флота» . 69
Приказ министра морского флота № 210 от 14/V 1946 г. «Об укреплении дисциплины в области техники безопасности» 73
Инструкция о проведении общественного смотра по технике безопасности и охране труда на предприятиях морского флота . . . 76
Инструкция по технике безопасности и противопожарным мероприятиям при перевозке и хранении взрывчатых, отравляющих веществ и боеприпасов на морских путях сообщения (утверждена приказом НКМФ № 168 от 27/IV 1944 г.) 84

IV. Учет и методика изучения производственного травматизма

Положение о регистрации и учете несчастных случаев, связанных с производством (утверждено Президиумом ВЦСПС от 8/IX 1939 г.) . 92
Извлечение из положения об извещении и регистрации профессиональных отравлений и профессиональных заболеваний (утверждено НКЗ СССР 16/II 1939 г.) 100
Методы изучения производственного травматизма 102
Приказ народного комиссара морского флота СССР № 88 от 5/III 1944 г. «О порядке расследования смертельных случаев, связанных с производством» 104
Инструкция по составлению квартальных отчетов по технике безопасности для предприятий и организаций морского флота (утверждена НКМФ 31/V 1945 г.) 106
Об отчетности по освоению средств по охране труда (приказ по Центральному управлению народно-хозяйственного учета Госплана СССР от 25/III 1939 г. № 10-197) 113
Приказ народного комиссара морского флота СССР № 161 от 26/IV 1944 г. «О введении в действие Положения о порядке расследования и учета аварий береговых установок и механизмов на предприятиях морского флота» 115
Положение «О порядке расследования и учета аварий береговых установок, механизмов на предприятиях морского флота» (утверждено приказом НКМФ № 161 от 26/IV 1944 г.) 116

V. Обучение и инструктаж по технике безопасности

Правила и нормы инструктажа рабочих по технике безопасности и производственной санитарии на морском флоте (утверждены НКМФ 19/I 1944 г.) 126

Стр.

Организация инструктажа и обучения по технике безопасности:
а) из доклада В. М. Молотова на пленуме ЦК ВКП(б) (февраль - март 1937 г.) 132
б) о запрещении принимать от рабочих и служащих подписки об освобождении администрации предприятий и учреждений от ответственности за несчастные случаи (разъяснение НКТ СССР от 1/III 1927 г.) 132
Об обязательном обучении рабочих, обслуживающих сложные агрегаты, установки или механизмы (из постановления СТО от 30/VI 1932 г.) 132
Свидетельство на право допуска к работам в устройствах высокого напряжения 134
Извлечение из Положения о государственных квалификационных комиссиях морского флота по присвоению квалификации работникам морского флота (введено в действие приказом Министерства морского флота № 400 от 15/XI 1946 г.) 135
Методические указания по организации пропаганды техники безопасности на предприятиях морского флота 136

VI. Вентиляция

О мерах по улучшению эксплоатации вентиляционных установок в промышленных заведениях (Постановление НКТ РСФСР № 167 от 5/VI 1928 г.) 150
О порядке осмотра и дачи заключений органами труда по установкам промышленной вентиляции (Инструкция НКТ РСФСР № 104 от 23/XI 1930 г.) 152
О порядке испытания вентиляционных установок при приемке их хозорганами (приказ по ВСНХ СССР и НКТ СССР № 1818/346 от 12/VIII 1930 г.) 153

VII. Положение об органах санитарно-технического надзора

О разграничении работы органов труда и здравоохранения на предприятиях (Постановление СНК СССР от 4/VII 1932 г.) 154
Положение о техническом инспекторе профсоюза (утверждено Президиумом ВЦСПС от 21/I 1944 г.) 154
Об общественных инспекторах по охране труда (Постановление СНК СССР от 30/VI 1931 г.) 158
Положение об общественном инспекторе по охране труда (утверждено Президиумом ВЦСПС 21/I 1944 г.) 159
Об общественных инспекторах по охране труда (из приказа прокурора СССР 31/V 1936 г., № 35/9) 160
Положение о комиссии охраны труда фабрично-заводского и местного комитета (утверждено Президиумом ВЦСПС от 21/X 1937 г.) . . 161
Постановление № 808 Совета народных комиссаров СССР от 30/VI 1944 г. о наложении штрафа за нарушение правил по охране труда и технике безопасности 162
О порядке издания инструкций, правил и разъяснений по применению законодательства о труде (Постановление СНК СССР от 21/VIII 1934 г.) 162
О порядке разработки и утверждения правил по технике безопасности, общих (сквозных) для всех или нескольких отраслей народного хозяйства (Постановление секретариата ВЦСПС от 26/III 1940 г.) 163
Извлечение из устава Морского Регистра Союза ССР (утверждено народным комиссаром морского флота 22/VII 1939 г.) . . . 163

VIII. Нормы выдачи спецодежды, спецмыла и нейтрализующих веществ

Приказ народного комиссара морского флота СССР № 46 от 5/III 1943 г. «О порядке отпуска выдаваемой рабочим и служащим спецодежды и спецобуви» 164

Стр.

Правила выдачи, хранения и использования спецодежды (извлечение из Постановления СНК СССР от 6/V 1931 г.) 165
Извлечение из Инструкции НКТ СССР от 29/III 1929 г. № 128 «О порядке выдачи, хранения и пользования спецодеждой и предохранительными приспособлениями» с изменениями от 9/X 1932 г. . . 166
Извлечение из Постановления НКТ СССР от 4/VI 1931 г., № 129 о мерах по обеспечению сохранности спецодежды и спецобуви, выдаваемой на предприятиях, с изменениями и дополнениями согласно постановления НКТ СССР от 10/IX 1932 г. 169
Извлечение из приказа народного комиссара морского флота СССР № 35 от 27/I 1940 г. «О введении в действие норм спецодежды на предприятиях Наркомморфлота СССР» 171
Нормы спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений для рабочих, занятых в системе Наркомморфлота СССР (приложение к приказу НКМФ № 35 от 27/I 1940 г.) 172
О мероприятиях по созданию постоянных кадров грузчиков и рабочих, обслуживающих перегрузочные механизмы в морских портах (из приказа НКМФ № 366 от 28/VIII 1945 г.) 189
О мероприятиях по обеспечению судоремонтных и судостроительных предприятий НКМФ кадрами котельщиков (из приказа НКМФ № 91 от 20/II 1946 г.) 190
Выписка из протокола № 432 заседания секретариата ВЦСПС от 21/V 1940 г. о нормах спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений для рабочих Наркомстроя СССР . . . 190
Извлечение из норм спецодежды для строительно - монтажных рабочих (утверждено ВЦСПС 21/V 1940 г.) 191
О выдаче резиновых перчаток и калош работникам, выполняющим работы под током свыше 12 вольт (Постановление НКТ СССР от 3/V 1933 г., № 51) 195
Постановление секретариата ВЦСПС от 9/IX 1939 г. (протокол № 373) «О порядке разрешения вопросов, связанных с изменением рабочего времени и списков профессий на дополнительные отпуска и выдачу спецпитания — молока» 195
Извлечение из списка категорий рабочих и служащих, коим вследствие особой вредности выдается в дни работы по 0,5 литра молока в сутки (ст. 142 КЗОТ) 195
Извлечение из списка категорий рабочих, которым должно выдаваться спецмыло на дом сверх мыла, находящегося в предприятиях при умывальниках (ст. 141 КЗОТ) (Постановление НКТ СССР 20/IX 1923 г.) 196
О выдаче мыла на предприятиях (извлечение из постановления НКТ РСФСР от 26/VIII 1922 г.) 197

IX. Льготы для профессий с вредными условиями труда

Постановление СНК СССР № 1120 от 1/VII 1940 г. об утверждении списка профессий с вредными условиями труда, для которых устанавливается шестичасовой рабочий день 197
Извлечение из списка профессий с вредными условиями труда, для которых устанавливается шестичасовой рабочий день (из приложения к Постановлению СНК СССР № 1120 от 1/VII 1940 г.) . . 198
Приказ народного комиссара морского флота СССР № 121 от 28/III 1945 г. об установлении шестичасового рабочего дня для рабочих, занятых на работах с применением лака № 67 199
Приказ народного комиссара морского флота СССР № 233 от 13/VI 1941 г. о рабочем дне газосварщиков и газорезчиков, занятых сваркой и резкой металла на открытых местах и в цехах предприятий 199

Стр.

Извлечение из приложения № 1 к постановлению Совета народных комиссаров Союза ССР № 1595 от 12/VII 1941 г. «Об утверждении списка профессий с вредными условиями труда, для которых устанавливается дополнительный отпуск» 200
О периодических медицинских осмотрах рабочих во вредных производствах (извлечение из Постановления НКТ и НКЗ РСФСР) . . . 207

X. Охрана труда женщин и подростков

О запрещении труда женщин на вредных работах (из Кодекса законов о труде) 208
О запрещении женского труда на особо тяжелых и вредных работах и профессиях (Постановление НКТ СССР от 17/V 1930 г.) . . 208
Извлечение из списка особо тяжелых и вредных работ и профессий, к которым не допускаются женщины (утвержден НКТ СССР № 119 от 10/IV 1932 г.) 209
Список профессий и должностей, на которых применение женского труда должно быть значительно расширено (приложение к Постановлению НКТ СССР № 114 от 19/V 1931 г.) 210
Предельные нормы переноски и передвижения тяжестей для женщин, утверждено НКТ СССР от 14/VIII 1932 г. 211
О применении труда подростков. О приеме на работу подростков (из Кодекса законов о труде) 211
Извлечение из списка работ, на которых запрещается применение труда лиц, не достигших восемнадцатилетнего возраста (утвержден НКТ СССР № 186, 13/X 1932 г.) 212
Об условиях труда грузчиков (подростков) при погрузо-разгрузочных работах (из Постановления НКТ СССР № 254 от 20/IX 1931 г.) . 213
«О врачебном освидетельствовании рабочих-подростков» (из Постановления СНК РСФСР от 13/X 1922 г.) 214
Об условиях труда подростков, окончивших школу ФЗУ до достижения 18 лет (разъяснение НКТ СССР № 26 14/II 1932 г.) . . . 214
Извлечение из списка профессий, работ и ремесел, к которым не допускаются ученики моложе 16 лет (утвержден НКТ РСФСР 6/II 1928 г.) 215
Рабочий день подростков (из Кодекса законов о труде) . . . 216
Условия труда подростков на сезонных работах (из Постановления ЦИК и СНК СССР от 4/VI 1926 г.) 216
О рабочем времени и отдыхе работников (подростков) водного транспорта (из Постановления ВЦСПС и Наркомвода от 8/IX 1934 г.) . . 216
Об очередных и дополнительных отпусках (из Кодекса законов о труде) 216
Охрана труда подростков (из Кодекса законов о труде) 217
О предельных нормах переноски и передвижения тяжестей подростками (из Постановления НКТ РСФСР от 4/III 1921 г.) 217

XI. Санитарно-технические мероприятия

Инструкция для внедрения рационального питьевого режима в горячих цехах 218
Правила работы на открытом воздухе в холодное время года (из обязательных постановлений НКТ СССР) 220
Приложение. Перечень действующих правил по технике безопасности в морском флоте 223

ИСПРАВЛЕНИЯ И ОПЕЧАТКИ

Страница	Строка	Напечатано	Следует читать	По чьей вине
21	5-я сверху	единовременной	единичной	составителей
24	1-я снизу	соглашения	акта	»
29	29-я сверху	выполнение	невыполнение	»
47	15-я сверху	выполнение	невыполнение	»
51	2-я сверху	выполнение	невыполнение	»
60	5-я и 6-я сверху	служебном	судебном	»
61	14-я снизу	25 мая 1937 г.	23 августа 1934 г. № 1/а	»
92	19-я сверху	производством	производством (извлечение)	»
165	6-я снизу	двуники	двунитки	корректора
167	15-я снизу	ст. 19	ст. 12	»
173	п. 13, 3-я и 4-я колонки	Костюм брезентовый	Рукавицы брезентовые 3 мес.	составителей
179	п. 71, 4-я колонка	6 мес.	3 мес.	»
192	п. 17, 3-я и 4-я колонки	Костюм брезентовый 12 мес. Перчатки резиновые дежурн.	Брюки брезентовые 12 мес. Рукавицы комб. 3 мес.	корректора
199	13-я сверху	4015-р	4016-р	»
200	3-я колонка, III, п. а	Пропуск	6 дней	»
202	16-я сверху, 2-я колонка	судах	сосудах	»
202	8-я снизу	хаднировщики	кадмировщики	»
202	5-я снизу	Окондировщики	Оксидировщики	»
202	1-я снизу	Лакировщики	Плакировщики	составителей
203	4-я и 3-я снизу, 2-я колонка	паротурбовоздуховки	паротурбовоздуходувки	корректора
217	После стр. 17 сверху	Пропуск	Пост. СНК СССР от 12/VII 1940 г. Лица, достигшие 16-летнего возраста, пользуются отпуском и допускаются к ночным и сверхурочным работам наравне со взрослыми работниками.	составителей